



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
**ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ**

\* \* \*

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών

Πλατεία Αγ. Τίτου, τέρμα οδού Αγ. Μάρκου, 731 32 Χανιά

Χανιά ...15-12-08

Αρ. Πρωτ.: ...1858

**Γενικές Πληροφορίες: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Τηλέφωνα: 28210-37014, 37016**

**Τεχνικές Πληροφορίες: κ. Σ. Ψυχής**

**Τηλέφωνο: 28210-37502**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Τακτικού Ανοικτού Διαγωνισμού και με κριτήριο αξιολόγησης τη συμφερότερη προσφορά για την συντήρηση υποδομών Τηλεπικοινωνιών Δικτύων και Υπολογιστικών Συστημάτων των Κτηριακών Εγκαταστάσεων του Πολυτεχνείου Κρήτης, διάρκειας ενός (1) έτους.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Των 1268/82, Ν. 545/77, 641/77, 1351/83, 1400/83 και 1404/83 και της λοιπής Νομοθεσίας που ισχύει για το Πολυτεχνείο Κρήτης.
2. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 496/74 όπως ισχύει σήμερα και του Ν. 1797/88.
3. Του Π.Δ. 118/2007, Π.Δ. 715/79 και των Ν. 2083/92 και 2286/95 και τις λοιπές ισχύουσες διατάξεις «περί προμηθειών κ.λ.π.».
4. Την από 9-12-2009 απόφαση της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης (πρακτικά της 290<sup>ης</sup> συνεδρίασης).

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

Τακτικό Ανοικτό Διαγωνισμό και με κριτήριο αξιολόγησης τη συμφερότερη προσφορά για την συντήρηση υποδομών Τηλεπικοινωνιών Δικτύων και Υπολογιστικών Συστημάτων των Κτηριακών Εγκαταστάσεων του Πολυτεχνείου Κρήτης, διάρκειας ενός (1) έτους. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει στα γραφεία του Πολυτεχνείου Κρήτης στα Χανιά Πλατεία Αγ. Τίτου, τέρμα οδού Αγίου Μάρκου – κτίριο Παλαιών Φυλακών στις 20-1-2010 ημέρα Τετάρτη.

και ώρα 08:30 π.μ. όπου θα γίνει η αποσφράγιση των προσφορών πλην Οικονομικών.

Η βαθμολογία θα ανακοινωθεί εγγράφως από την Επιτροπή Διαγωνισμού, καθώς επίσης και η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των Οικονομικών προσφορών.

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή του Πολυτεχνείου Κρήτης με κριτήριο τη συμφερότερη προσφορά. Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη οι ομάδες στοιχείων με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και τις αντίστοιχες βαθμολογίες κατά στοιχείο όπως αναφέρονται στη διακήρυξη.

Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής λαμβάνονται υπ' όψη η τιμή της προσφοράς.

Συμπεριότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς προς την βαθμολογία της.

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η τεχνική περιγραφή και άλλα στοιχεία αναφέρονται λεπτομερώς στα επόμενα έξι (6) φύλλα του παραρτήματος που επισυνάπτονται στο τέλος της παρούσας διακήρυξης και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της.

### **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ**

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης είναι μέχρι ενενήντα χιλιάδες ΕΥΡΩ (€ 90.000,00), στο οποίο ποσό συμπεριλαμβάνεται και ο Φ.Π.Α.

### **ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Οι προσφορές πρέπει να ισχύουν για ενενήντα (90) τουλάχιστον ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και να δίδονται σε ΕΥΡΩ (άρθρο 13 Π.Δ. 118/2007).

Οι προσφορές υποβάλλονται όπως ορίζεται στα άρθρα 11 & 12 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/2007 τ.Α'):

- α) Από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους μέχρι την ώρα ενάρξεως του διαγωνισμού (τέλος προθεσμίας).
- β) Αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην υπηρεσία (Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών, Πλατεία Αγ. Τίτου, τέρμα οδού Αγ. Μάρκου, 73132 Χανιά) μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

### **ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Στον Διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετέχουν οι αναφερόμενοι στο άρθρο 6 και 7 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/2007 τ.Α'):

- α) Οι Έλληνες πολίτες
- β) Οι Αλλοδαποί
- γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ) Οι συνεταιρισμοί.

Οι ειδικότεροι όροι για τη συμμετοχή στους διαγωνισμούς ενώσεων προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά καθορίζονται αναλυτικά στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν τα εξής:

Προσφορά σε δύο (2) αντίγραφα.

1. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής:

α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 (Η Εγγυητική Συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ της κατηγορίας ή των κατηγοριών των ειδών που συμμετέχει. Η εγγύηση αυτή πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη).

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, στην οποία:

i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης στον οποίο συμμετέχουν.

ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.



- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου καταστάσεις,
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου,
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου κατάσταση.

iii. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

γ. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

2. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007, **ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση**, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α' 290), **οφείλει να υποβάλει**, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007.

#### **α. Οι Έλληνες πολίτες:**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

#### **β. Οι αλλοδαποί:**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ.

(2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές

οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007 αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

#### **δ. Οι Συνεταιρισμοί:**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

#### **ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

3. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:

- εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία ίση ή ανώτερη των προβλεπόμενων ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/2007, από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής.
- Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξίας κατώτερη των προβλεπόμενων ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/2007, από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

4. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

### **Προσφορά ενώσεων προμηθευτών**

1. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιαδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του οικείου Υπουργού ή του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το έργο.
- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο όργανο ακόμη κι αν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης.

1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 11 του Π.Δ. 118/2007. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

α) Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη μόνο τιμή, στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

β) Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία. Τα τεχνικά καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, όπως κατατάσσονται στις ομάδες που αναφέρονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

2. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.



4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

5. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό. Στους διαγωνισμούς, οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κοινοτικού δικαίου, οι ρυθμίσεις της παρούσης παραγράφου δεν θίγουν τις ειδικές διατάξεις του ν. 2522/1997.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

### **Διοικητικές προσφυγές**

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8 α του Π.Δ. 118/2007.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως ως εξής:

#### **α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:**

(1) Στον ανοικτό διαγωνισμό, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

**β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων** της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

**γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού** έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

**δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών** των άρθρων 6, 8 και 8 α του παρόντος π.δ./τος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του παρόντος π.δ./τος να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο Υπουργός ή το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 («παράβολα από κάθε αιτία»). Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης μπορεί να αναπροσαρμόζονται το ποσοστό του παράβολου και το ύψος των ανωτέρω ποσών. [Η παρ. 6 προστέθηκε με το άρθρο 35 του ν. 3377/2005 (Α' 202)].

### **ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ**

Τον ανάδοχο βαρύνουν:

α. Κράτηση 3,1% υπέρ του Μ.Τ.Π.Υ. και λοιπών Ταμείων για Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.

β. Επίσης με την παρ. 7 του άρθρου 5 του Ν. 2187/94 (ΦΕΚ 16<sup>α</sup>/8-2-94) και παράγραφος 4 άρθρο 24 Ν. 2198/94, στον ανάδοχο γίνεται παρακράτηση φόρου 8% για τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.

Το Πολυτεχνείο Κρήτης βαρύνουν:

α. Τα έξοδα δημοσίευσης στον τύπο της περίληψης της διακήρυξης

β. Ο ΦΠΑ (εντός του πλαισίου του προϋπολογισμού των € 90.000,00).

### **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει από τη Σύγκλητο ή το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πολυτεχνείου Κρήτης, το οποίο διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει μερικώς ή ολικώς ή να απορρίψει το αποτέλεσμα ή να ματαιώσει ή να επαναλάβει το Διαγωνισμό σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες του Πολυτεχνείου χωρίς να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης όσοι πήραν μέρος σ' αυτόν.

Ο διαγωνιζόμενος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημέρα που θα πάρει την σχετική πρόσκληση, να παρουσιαστεί στα γραφεία του Πολυτεχνείου για την υπογραφή της σύμβασης αλλιώς μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και η εγγύηση να εκπέσει υπέρ του Πολυτεχνείου. Σε περίπτωση υποτροπών του αναδόχου κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύησή του καταπίπτει υπέρ του Πολυτεχνείου.

Προ της υπογραφής της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, 10% της καθαρής αξίας της ανωτέρω εργασίας που του ανατέθηκε (χωρίς το ΦΠΑ) σε ΕΥΡΩ η διάρκεια της οποίας θα λήγει δύο (2) μήνες μετά τον προβλεπόμενο από την Σύμβαση χρόνο, φόρτωσης-παράδοσης και η οποία θα παραμείνει μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής. Όταν με υπαιτιότητα του Πολυτεχνείου ο ανάδοχος δεν δύναται να υπογράψει την σχετική σύμβαση ή να ολοκληρώσει την υπόψη εργασία η προθεσμία παρατείνεται για χρόνο ανάλογο.

**Η κατακύρωση θα γίνει σε έναν και μόνο μειοδότη.**

## **ΠΛΗΡΩΜΗ**

Η πληρωμή της αξίας της εργασίας στον ανάδοχο θα γίνεται κάθε τέλος του μήνα μετά την διαπίστωση εκτέλεσης του έργου, απ' την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής με χρηματικό ένταλμα του Πολυτεχνείου Κρήτης που θα εκδοθεί με βάση το τιμολόγιο του αναδόχου και θα θεωρηθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

## **ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ**

Σε περίπτωση ελλιπούς συντήρησης των υποδομών, σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας και όπως ακριβώς προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη ο ανάδοχος επιβαρύνεται, πέραν των άλλων και με ποινική ρήτρα ΕΥΡΩ 10% επί της αξίας πληρωμής εκάστου μηνός για κάθε περίπτωση που δεν ανταποκρίθηκε εγκαίρως.

## **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Το κείμενο της διακήρυξης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο σχετικά με το διαγωνισμό, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.

Ο ανάδοχος αναφορικά με τη σύμβαση υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων Χανίων.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και των Ν. 2083/92 και 2286/95.

Η παρούσα διακήρυξη να επικολληθεί στον πίνακα των ανακοινώσεων της εισόδου του Πολυτεχνείου Κρήτης και να δημοσιευθεί περίληψη σε μία τουλάχιστον καθημερινή εφημερίδα των Χανίων, δύο τουλάχιστον οικονομικές εφημερίδες της Αθήνας και στο τεύχος διακηρύξεων δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα να αποσταλεί στα αρμόδια Επιμελητήρια, τους σχετικούς συνδέσμους κ.λ.π.

Η παρούσα διακήρυξη παραδίδεται στους ενδιαφερόμενους μέχρι και την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, χωρίς οικονομική επιβάρυνση.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για περισσότερες πληροφορίες κάθε μέρα τις ώρες εργασίας Δημοσίων Υπηρεσιών στα γραφεία του Πολυτεχνείου Κρήτης στα Χανιά, Οικονομική Υπηρεσία, Πλατεία Αγ. Τίτου, τέρμα οδού Αγ. Μάρκου (Τμήμα Προμηθειών) τηλ. 2821 0, 37014 & 37016.



Ο Αντιπρόεδρος

Καθηγ. Μιχαήλ Πατεράκης

### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### ΟΜΑΔΑ Α

| α/α | Βαθμολογούμενα Στοιχεία                                                                      | Συντελεστής Βαρύτητας |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1   | Η σύνθεση της ομάδας έργου και η εμπειρία των συμμετεχόντων σε αντικείμενο αντίστοιχων έργων | 35%                   |
| 2   | Η εμπειρία του αναδόχου σε αντίστοιχα έργα                                                   | 35%                   |

#### ΟΜΑΔΑ Β

| α/α | Βαθμολογούμενα Στοιχεία                                                                | Συντελεστής Βαρύτητας |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1   | Ο χρόνος ανταπόκρισης του αναδόχου κατά τις εργάσιμες και μη εργάσιμες ημέρες και ώρες | 30%                   |

ΣΥΝΟΛΟ Α' ΚΑΙ Β' ΟΜΑΔΑΣ 100%

Για κάθε κριτήριο κάθε ομάδος, θα δίδεται βαθμολογία μεταξύ των αριθμών 100 (αν υπάρχει κάλυψη ακριβώς της απαίτησης) και 110 (για υπερκάλυψη αντίστοιχα), που θα πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο Συντελεστή Βαρύτητας για να προκύψει η τελική βαθμολόγηση της τεχνικής αξιολόγησης.



**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΗ ΣΤΗΝ ΑΠΟ .18.58...../15-12-09..... ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Συντήρησης Τηλεπικοινωνιακών και Υπολογιστικών Υποδομών των Κτιριακών  
Εγκαταστάσεων του Πολυτεχνείου Κρήτης**

**Διάρκεια:** Ένα (1) έτος

**Προϋπολογισμός:** 90.000 ευρώ

**1. Τεχνική Περιγραφή των προς συντήρηση υποδομών Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων  
και Υπολογιστικών Συστημάτων των Κτιριακών Εγκαταστάσεων του  
Πολυτεχνείου Κρήτης**

Το Πολυτεχνείο Κρήτης δια της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων και Υπολογιστικής Υποδομής (ΤΔΥΥ) αναπτύσσει, σχεδιάζει και υλοποιεί, τις κεντρικές υπηρεσίες πληροφορικής και επικοινωνιών που παρέχονται στα 4.000 και πλέον μέλη της κοινότητας του Πολυτεχνείου Κρήτης καθώς και τις υποδομές που αυτές απαιτούν. Στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας παρέχονται υψηλού επιπέδου ηλεκτρονικές υπηρεσίες, όπως ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, γρήγορη πρόσβαση στο διαδίκτυο, σύγχρονη τηλεφωνία, ανάπτυξη και υποστήριξη εφαρμογών ηλεκτρονικής διοίκησης και εκπαίδευσης. Η Διεύθυνση ΤΔΥΥ του Π.Κ. είναι υπεύθυνη για την διαχείριση του ευρυζωνικού δικτύου επικοινωνιών του Πολυτεχνείου Κρήτης το οποίο συνδέεται με το Εθνικό Δίκτυο Έρευνας και Τεχνολογίας με πολύ υψηλές ταχύτητες μεταγωγής δεδομένων (10 Gbps) μέσω καλωδίων οπτικών ινών, καθώς και για τον σχεδιασμό και ανάπτυξη εγκαταστάσεων που μεταξύ άλλων περιλαμβάνουν αίθουσες ηλεκτρονικών υπολογιστών, αίθουσες τηλεκπαίδευσης και ηλεκτρονικής μάθησης, αίθουσες τηλεφωνικών κέντρων και κέντρων φιλοξενίας και συστέγασης υπολογιστικών και πληροφοριακών συστημάτων (εξυπηρετητές, κ.λ.π.). Παράλληλα, η Διεύθυνση ΤΔΥΥ αναπτύσσει σε συνεχή βάση νέες πρωτοποριακές υπηρεσίες βασισμένες σε τεχνολογίες αιχμής.

Η λειτουργία των παραπάνω εγκαταστάσεων και η παροχή των πρωτοποριακών υπηρεσιών που αυτές υποστηρίζουν απαιτούν υψηλή τεχνογνωσία και εξειδίκευση, ενώ παράλληλα η αδιάλειπτη διαθεσιμότητα τους στα μέλη της κοινότητας του Πολυτεχνείου



Κρήτης λειτουργεί θετικά και πολλαπλασιαστικά στην ποιότητα των εκπαιδευτικών, διοικητικών και ερευνητικών λειτουργιών του Ιδρύματος.

Μεταξύ των παραπάνω εγκαταστάσεων, υποδομών και υπηρεσιών περιλαμβάνονται οι ακόλουθες:

#### **1.1. Υποδομές οπτικών καλωδίων και δομημένης καλωδίωσης των κτιριακών εγκαταστάσεων του Πολυτεχνείου Κρήτης**

Το δίκτυο επικοινωνιών βασίζεται σε εκτεταμένες εγκαταστάσεις οπτικών ινών και δομημένης καλωδίωσης. Το συνολικό μήκος των καλωδίων οπτικών ινών που είναι εγκατεστημένα στις κτιριακές εγκαταστάσεις στην Πολυτεχνειούπολη ανέρχεται σε πάνω από 19.000 μέτρα ενώ οι εγκατεστημένες πρίζες δομημένης καλωδίωσης χαλκού ανέρχονται σε περισσότερες από 5.000 οι οποίες συναθροίζονται σε 35 τουλάχιστον κόμβους ενεργού εξοπλισμού ο οποίος στο σύνολό λειτουργεί σε ταχύτητες Gigabit.

#### **1.2. Ενσύρματες υποδομές ενεργού δικτυακού εξοπλισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων του Πολυτεχνείου Κρήτης**

Το ΠΚ έχει εγκαταστήσει στα διάφορα κτίρια του και διαχειρίζεται περισσότερους από 70 σύγχρονης τεχνολογίας μεταγωγείς πρόσβασης χρηστών βασισμένους σε τεχνολογία Gigabit Ethernet.

Συνολικά, στο δίκτυο είναι εγκατεστημένες περί τις 2.500 θύρες πρόσβασης στις οποίες συνδέονται και εξυπηρετούνται παραπάνω από 2.000 ηλεκτρονικοί υπολογιστές. Ο ενεργός εξοπλισμός αποτελείται από μεταγωγείς και δρομολογητές των εταιριών Marconi, Extreme, Cisco και Hewlett Packard.

#### **1.3. Ασύρματο δίκτυο των κτιριακών εγκαταστάσεων του Πολυτεχνείου Κρήτης**

Οι κτιριακές εγκαταστάσεις της Πολυτεχνειούπολης καλύπτονται πλήρως από ασύρματο δίκτυο πρόσβασης βασισμένο στα σύγχρονα πρότυπα 802.11 a/b/g. Η ασφάλεια του δικτύου βασίζεται στη χρήση ανεπτυγμένων πρωτοκόλλων ασφαλείας προκειμένου να είναι διασφαλισμένη η ασύρματη επικοινωνία του κάθε χρήστη από και προς το δίκτυο. Το χρησιμοποιούμενο πρωτόκολλο ασφαλείας είναι το 802.1x (με χρήση WPA PEAP-128bit encryption). Η πρόσβαση παρέχεται με περισσότερους από 80 σταθμούς βάσης του κατασκευαστικού οίκου LANCOM, οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι σε διάφορα κτίρια του Πολυτεχνείου Κρήτης και καλύπτουν ασύρματα όλους τους χώρους της Πολυτεχνειούπολης στο Ακρωτήρι τόσο τους κλειστούς όσο και τους υπαίθριους. Επιπρόσθετα η υπηρεσία ασύρματης δικτύωσης παρέχεται και σε άλλα δύο σημεία παρουσίας του Π.Κ., στο κτιριακό συγκρότημα της πρώην Γαλλικής Σχολής στην Χαλέππα (στο οποίο στεγάζεται το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών) και στο κτιριακό συγκρότημα Πρυτανείας - Διοίκησης στην Παλιά Πόλη των Χανίων.

#### **1.4. Εγκαταστάσεις σταθμών εργασίας και εξυπηρετητών δεδομένων και εφαρμογών**

Η Διεύθυνση ΤΔΥΥ του Π.Κ. είναι υπεύθυνη για τη σωστή και απρόσκοπτη λειτουργία άνω των 250 Η/Υ (με τα αντίστοιχα περιφερειακά τους) και 20 εξυπηρετητών που βρίσκονται εγκατεστημένοι στο κτίριο Διοίκησης (όπου στεγάζεται η Πρυτανεία, το Τμήμα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, οι Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες και η Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας), στα κτίρια που στεγάζουν την Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων, την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, την



Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης (η οποία στεγάζεται σε δύο κτίρια στην Πολυτεχνειούπολη), την Διεύθυνση Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων & Υπολογιστικής Υποδομής, τις Γραμματείες των έξι Ακαδημαϊκών Τμημάτων, το Κέντρο Γλωσσικών Ερευνών & Πόρων, τα Γραφεία Διασύνδεσης και Διαμεσολάβησης, κ.λ.π. Οι εγκαταστάσεις αυτές, υλοποιούν όλες τις ηλεκτρονικές λειτουργίες των Διοικητικών, Οικονομικών, Ακαδημαϊκών Υπηρεσιών του Πολυτεχνείου Κρήτης. Παράλληλα, η Διεύθυνση ΤΔΥΥ είναι υπεύθυνη για τη σωστή και απρόσκοπτη λειτουργία των λειτουργικών συστημάτων και προγραμμάτων λογισμικού που βρίσκονται εγκατεστημένα στους παραπάνω υπολογιστές. Τα χρησιμοποιούμενα λειτουργικά συστήματα είναι: Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 2003, Windows 2008, Red Hat Linux, Ubuntu Linux, Solaris. Οι εφαρμογές που εξυπηρετούν τις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος είναι βασισμένες σε πλατφόρμες τόσο ανοικτού λογισμικού όσο και ανάλογων εμπορικών (π.χ. .NET, SQL, mySQL, php, Oracle).

### **1.5. Κτιριακή εγκατάσταση κέντρου φιλοξενίας και συστέγασης υπολογιστικών και πληροφοριακών συστημάτων (Data Center)**

Το Πολυτεχνείο Κρήτης δημιούργησε πρόσφατα σύγχρονο κέντρο φιλοξενίας και στέγασης υπολογιστικών και πληροφοριακών συστημάτων (στο οποίο λειτουργούν δεκάδες κεντρικοί εξυπηρετητές μέσω των οποίων παρέχονται οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ιδρύματος, σύγχρονος υπολογιστής πλέγματος της εταιρείας Hewlett Packard με λειτουργικό σύστημα Linux ο οποίος είναι απαραίτητος στην ερευνητική και εκπαιδευτική διαδικασία στο Ίδρυμα, κ.λ.π.) στο κτίριο Α1 της Πολυτεχνειούπολης. Το Κέντρο φιλοξενίας και συστέγασης υπολογιστικών και πληροφοριακών συστημάτων παρέχει όλες τις απαραίτητες συνθήκες (αδιάλειπτη παροχή ρεύματος ακόμα και σε περίπτωση πολύωρης διακοπής της τροφοδοσίας ρεύματος του Πολυτεχνείου Κρήτης, σταθερή θερμοκρασία και υγρασία ασχέτως των καιρικών συνθηκών, κ.λ.π.) για την εύρυθμη λειτουργία των εγκατεστημένων συστημάτων 24 ώρες την ημέρα, 365 ημέρες τον χρόνο.

## **2. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Το Πολυτεχνείο Κρήτης δεν διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων που περιγράφηκαν παραπάνω υπό Α έως και Ε, οι οποίες είναι απαραίτητες για την απρόσκοπτη, ασφαλή και αποδοτική λειτουργία της **εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας**, καθώς και των Ακαδημαϊκών, Διοικητικών, Οικονομικών και Τεχνικών Υπηρεσιών του Πολυτεχνείου Κρήτης. Η συντήρηση των εγκαταστάσεων αυτών είναι αναγκαία και επιτακτική καθώς τυχόν αστοχία υλικού ή λογισμικού θα προκαλέσει σημαντικό κώλυμα συνέχισης των **εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών διαδικασιών** στο Ίδρυμα δεδομένου ότι πολύ μεγάλο μέρος αυτών εκτελείται σήμερα ηλεκτρονικά, ενώ είναι δυνατόν να προκαλέσει απώλεια σημαντικών δεδομένων που αφορούν στην παρεχόμενη στο Ίδρυμα εκπαίδευση των φοιτητών και στην λειτουργία των Υπηρεσιών του Πολυτεχνείου Κρήτης.

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει το έργο της συντήρησης των εγκαταστάσεων που περιγράφηκαν παραπάνω υπό Α έως και Ε, θα πρέπει υποχρεωτικά να οργανώσει, προτείνει και διαθέσει ομάδα συντήρησης με τις παρακάτω ελάχιστες προδιαγραφές:

**2.1. Σύνθεση της ομάδας:** Η ζητούμενη ομάδα συντήρησης θα είναι απαραίτητα τετραμελής. Θα αποτελείται από:

**2.1.1. Τον υπεύθυνο της ομάδας (project manager)** ο οποίος θα είναι αρμόδιος για τον προγραμματισμό, τον συντονισμό και την επίβλεψη της Ομάδας Συντήρησης. Επιπλέον, ο project manager θα αποτελεί το πρόσωπο διεπαφής με τους υπευθύνους της Διεύθυνσης ΤΔΥΥ στους οποίους θα είναι υποχρεωμένος να δίνει αναφορές σχετικά με την πορεία των διαδικασιών



συντήρησης και επίλυσης προβλημάτων που ανακύπτουν στις υπό συντήρηση εγκαταστάσεις. Ο project manager θα πρέπει υποχρεωτικά να έχει τα πτυχία και την τεκμηριωμένη εμπειρία που περιγράφονται στην συνέχεια.

**2.1.2. Τρεις τεχνικούς συντήρησης**, οι οποίοι θα αναλάβουν, υπό την καθοδήγηση και τον συντονισμό του project manager, τη συντήρηση των εγκαταστάσεων που περιγράφηκαν παραπάνω υπό Α έως και Ε και θα εξασφαλίζουν την απρόσκοπτη λειτουργία τους και την άμεση επίλυση των όποιων προβλημάτων ανακύπτουν. Οι τρεις τεχνικοί συντήρησης θα πρέπει υποχρεωτικά να έχουν τα πτυχία, την τεκμηριωμένη εμπειρία, τις πιστοποιημένες εκπαιδεύσεις και την πιστοποίηση που περιγράφονται στην συνέχεια.

**2.1.2.1. Υπεύθυνος Ομάδας Συντήρησης:**

(α) Πτυχίο Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής, (β) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ή ισότιμο τίτλο Masters της αλλοδαπής) στο αντικείμενο των Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων, ή εναλλακτικά τετραετή τουλάχιστον εμπειρία σε ανάπτυξη και διαχείριση υποδομών πληροφορικής και επικοινωνιών (γ) τεκμηριωμένα άριστη γνώση των Αγγλικών, (δ) οργανωτική και διαχειριστική ικανότητα και (ε) τεκμηριωμένη εμπειρία σε: (1) Ασύρματα και Ενσύρματα Δίκτυα Δεδομένων, (2) Ασφάλεια Δικτύων (VPN, IPSEC, Firewalls κτλ.), (3) Συντήρηση και Διαχείριση λειτουργικών συστημάτων και εξυπηρετητών και (4) Τηλεφωνικά Συστήματα βασισμένα σε τεχνολογίες TDM και VoIP.

**2.1.1.2 Τεχνικοί Ομάδας Συντήρησης:**

(α) Πτυχίο ΤΕΙ Ηλεκτρονικής της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο της αλλοδαπής, (β) τεκμηριωμένα καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, (γ) τεκμηριωμένη εμπειρία σε (1) λειτουργικά συστήματα ανοικτού κώδικα, (2) σχεδιασμό, υλοποίηση και συντήρηση εγκαταστάσεων υπολογιστικών συστημάτων και εφαρμογών αρχιτεκτονικής client – server, (3) διαχείριση εγκατεστημένων συστημάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, (4) παραμετροποίηση, διαχείριση και παρακολούθηση εγκατάστασης Data Center, (5) διαχείριση και συντήρηση εγκατάστασης Firewall, (6) διαχείριση και συντήρηση εγκατεστημένων συστημάτων Antivirus, (7) εγκατάσταση συστημάτων τηλεφωνίας (τηλεφωνικά κέντρα, τεχνολογίες TDM και VoIP), (δ) πιστοποιημένη εκπαίδευση και εμπειρία στα αντικείμενα: (1) διαχείριση εγκαταστάσεων Microsoft Windows Server 2003 και (2) διαχείριση εγκατεστημένων δικτυακών συσκευών Cisco. Τουλάχιστον ένας εκ των τριών τεχνικών της Ομάδας Συντήρησης πρέπει να διαθέτει πιστοποιημένη εκπαίδευση και εμπειρία στα αντικείμενα: (1) διαχείριση Microsoft Windows Active Directory, (2) διαχείριση δικτύων βασισμένων σε Windows Server, (3) διαχείριση συστήματος Linux Professional και (4) διαχείριση λειτουργικών συστημάτων Linux. Τέλος, τουλάχιστον ένας εκ των τριών τεχνικών της Ομάδας Συντήρησης πρέπει να είναι κάτοχος Πιστοποίησης ECDL Core Certificate (Windows, Internet, Access, Word, Excel, PowerPoint) ή ανάλογου πιστοποιητικού.



### **3. Διαθεσιμότητα Ομάδας Συντήρησης.**

- 3.1.1. Τα μέλη της Ομάδας Συντήρησης πρέπει να είναι διαθέσιμα κατά την διάρκεια του ωραρίου των υπηρεσιών του Πολυτεχνείου Κρήτης (7.30 π.μ. έως 3.30 μ.μ.) στους χώρους εγκατάστασης των Η/Υ, εξυπηρετητών, κ.λ.π. στα κτίρια της Πολυτεχνειούπολης, στην Γαλλική Σχολή, στα Κτίρια Πρυτανείας και Διοίκησης, ώστε να εκτελούνται απρόσκοπτα οι εκάστοτε προγραμματισμένες από τον project manager της Ομάδας Συντήρησης, καθ' υπόδειξη της Διεύθυνσης ΤΔΥΥ του Πολυτεχνείου Κρήτης, εργασίες προληπτικής συντήρησης των εγκαταστάσεων και του λογισμικού οι οποίες κρίνονται απαραίτητες από την Διεύθυνση ΤΔΥΥ και μπορούν να υλοποιηθούν κατά την διάρκεια του ωραρίου του προσωπικού του Ιδρύματος.
- 3.1.2. Τα μέλη της Ομάδας Συντήρησης πρέπει να είναι διαθέσιμα πέραν του ωραρίου εργασίας του προσωπικού του Ιδρύματος (μετά τις 3.30 μ.μ. και κατά τις βραδινές ώρες τις καθημερινές, καθώς και τα Σαββατοκύριακα), ώστε να γίνονται προγραμματισμένες από τον project manager καθ' υπόδειξη της Διεύθυνσης ΤΔΥΥ του Πολυτεχνείου Κρήτης, προληπτικές εργασίες συντήρησης των εγκαταστάσεων και του λογισμικού οι οποίες κρίνονται απαραίτητες από την Διεύθυνση ΤΔΥΥ και δεν μπορούν να εκτελεστούν σε ώρες που εργάζεται το προσωπικό των Ακαδημαϊκών, Διοικητικών, Οικονομικών και Τεχνικών Υπηρεσιών του Ιδρύματος διότι οι συντηρήσεις αυτές απαιτούν την διακοπή λειτουργίας εγκατεστημένων συστημάτων και υπηρεσιών.
- 3.1.3. Τα μέλη της Ομάδας Συντήρησης πρέπει να είναι διαθέσιμα ώστε να φροντίζουν για τη συνεχή και απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων, υποδομών και λογισμικών που αναφέρθηκαν παραπάνω υπό Α έως και Ε, επί 24-ώρου βάσεως. Σε περίπτωση αστοχίας υλικού (π.χ. μετά από διακοπές ρεύματος) ή λογισμικού, σε ώρες λειτουργίας των Υπηρεσιών του Πολυτεχνείου είναι υποχρεωμένοι να ξεκινήσουν διαδικασίες επίλυσης του προβλήματος μέσα σε μέγιστο χρόνο **60 ΛΕΠΤΩΝ** από την αναγγελία του προβλήματος από τους αρμόδιους υπαλλήλους της ΔΤΔΥΥ, ενώ σε ώρες μη λειτουργίας των Υπηρεσιών του Πολυτεχνείου (π.χ. βραδινές ώρες, αργίες, Σαββατοκύριακα) είναι υποχρεωμένοι να ξεκινήσουν διαδικασίες επίλυσης του προβλήματος μέσα σε μέγιστο χρόνο **90 ΛΕΠΤΩΝ** από την αναγγελία του προβλήματος.

Ακολουθεί πρότυπος συγκεντρωτικός πίνακας των τεχνικών απαιτήσεων οι οποίες θα διασφαλίζουν την ποιοτική παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών.

Η συμπλήρωση όλων των τμημάτων του σχετικού πίνακα είναι υποχρεωτική. Η συμπλήρωση της στήλης με τίτλο «Απάντηση Προμηθευτή» θα πρέπει να γίνει κατά περίπτωση είτε με καταφατικές ή αρνητικές απαντήσεις (ΝΑΙ/ΟΧΙ) είτε με τιμές.

Κάθε απάντηση θα πρέπει οπωσδήποτε να συνοδεύεται με την αντίστοιχη παραπομπή σε τεκμηρίωση (βιογραφικά, πιστοποιήσεις κλπ).

Όλα τα ζητούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά του πίνακα συμμόρφωσης είναι ουσιώδη και σημαντικά. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη» (NOTED), συμφωνούμε και αποδεχόμεθα (COMPLIED), κλπ. Οποιαδήποτε παρέκκλιση από τα



ζητούμενα ή συμπλήρωση με ασαφή ή γενικό τρόπο θα ισοδυναμεί με μη απάντηση και παρέχει στην επιτροπή αξιολόγησης το δικαίωμα της απόρριψης της προσφοράς.

Η μη συμμόρφωση με τις παραπάνω οδηγίες συμπλήρωσης οδηγεί αυτοδίκαια στον αποκλεισμό του υποψηφίου αναδόχου από τον διαγωνισμό.

| Α/Α | Περιγραφή / Προδιαγραφές                                                                                                                | Απαίτηση                             | Απάντηση | Παραπομπή |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|-----------|
| 1.1 | Υπεύθυνος έργου (Υ.Ε)                                                                                                                   | Ονοματεπώνυμο / βιογραφικό σημείωμα  |          |           |
| 1.2 | Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή τετραετής επαγγελματική εμπειρία σε ανάπτυξη και διαχείριση υποδομών και υπηρεσιών πληροφορικής και επικοινωνιών | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ                          |          |           |
| 1.3 | Εμπειρία Υπευθύνου έργου στα αναφερόμενα της παραγράφου 2.1.2.1                                                                         | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ                          |          |           |
| 1.4 | Τεκμηριωμένη άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας                                                                                          | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ                          |          |           |
| 2.1 | Τεχνικοί                                                                                                                                | Ονοματεπώνυμο/ βιογραφικά σημειώματα |          |           |
| 2.2 | Εμπειρία στα αναφερόμενα πεδία της παραγράφου 2.1.2.2                                                                                   | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ                          |          |           |
| 2.3 | Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας                                                                                                         | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ                          |          |           |
| 3.1 | Εμπειρία του αναδόχου σε ανάλογα έργα                                                                                                   | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ                          |          |           |
| 4.1 | Χρόνος απόκρισης κατά την διάρκεια των εργάσιμων ημερών και ωρών                                                                        | < 60 λεπτά                           |          |           |
| 4.2 | Χρόνος απόκρισης κατά την διάρκεια των μη εργάσιμων ημερών και ωρών                                                                     | < 90 λεπτά                           |          |           |



Ο Αντιπρόεδρος

Καθηγ. Μιχαήλ Πατεράκης

**ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ**  
**ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ**

**Σ Υ Μ Β Α Σ Η**

Στα Χανιά σήμερα ..... μεταξύ των:

1. **Καθηγητή Μιχαήλ Πατεράκη**, Αντιπρύτανη του Πολυτεχνείου Κρήτης, σύμφωνα με την Φ.120.61/68/111238/B2/2.9.2008 Πράξη του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 383/10-9-2008 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ., νομίμου εκπροσώπου του Πολυτεχνείου Κρήτης, σύμφωνα με το Νόμο 2188/1994, και
2. ...., νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας ..... συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα παρακάτω:

Στις ..... διενεργήθηκε στα Χανιά Κρήτης Τακτικός Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια ....., για τις ανάγκες του Εργαστηρίου ..... του Πολυτεχνείου Κρήτης.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο ή η Σύγκλητος του Πολυτεχνείου Κρήτης, στην ..... συνεδρίασή του/της, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, κατακύρωσε στη δεύτερη των συμβαλλομένων, τον παραπάνω διαγωνισμό για την προμήθεια των εξής:

.....  
ως αναλυτικά αναφέρεται στην συνημμένη προσφορά.

Ο πρώτος των συμβαλλομένων που στο εξής θα καλείται «Ο Εργοδότης» με την ιδιότητα που παρίσταται και ενεργεί εδώ σε εκτέλεση της παραπάνω απόφασης του Πρυτανικού Συμβουλίου ή της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης, αναθέτει στη δεύτερη των συμβαλλομένων που στο εξής θα καλείται «Η Ανάδοχος» την προμήθεια των παραπάνω αναφερόμενων ειδών σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης και της προσφοράς της αναδόχου, που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας στην συνολική τιμή των .....ΕΥΡΩ (€ ..... ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

1. Τα είδη θα είναι καινούρια, σε άριστη κατάσταση και θα πληρούν τις προδιαγραφές της από ..... Νο ..... διακήρυξης και της προσφοράς της Αναδόχου.

2. Τα είδη θα παραδοθούν και θα εγκατασταθούν στο Εργαστήριο ..... Τμήματος ..... του Ιδρύματος στα Χανιά, εντός .....(.....) ..... ημερών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης.
3. Η πληρωμή στην Ανάδοχο της αξίας των παραπάνω θα γίνει μετά την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια Επιτροπή της Υπηρεσίας και την πιστοποίηση ότι η προμήθεια στο σύνολό της είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας και των αναπόσπαστων μερών της (διακήρυξη – προδιαγραφές – προσφορά) με τακτικό χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί με βάση το τιμολόγιο της Αναδόχου και θα θεωρηθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
4. Την Ανάδοχο βαρύνει, εκτός από τα έξοδα μεταφοράς στον τόπο παράδοσης, κράτηση 3,75% για Τιμολόγιο Πώλησης και 3,1% για Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών υπέρ του ΜΤΠΥ και λοιπών Ταμείων. Επίσης, με την παρ. 7 του άρθρου 5 του Ν.2187/94 (ΦΕΚ 16<sup>Α</sup>/8-2-94), στην Ανάδοχο γίνεται παρακράτηση φόρου 4% επί της καθαρής αξίας των αγαθών και 8% επί της καθαρής αξίας της εγκατάστασης.

Το Πολυτεχνείο Κρήτης βαρύνει ο ΦΠΑ.

5. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, η Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή  
.....  
..... που θα επιστραφεί μετά την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας και των αναπόσπαστων μερών της.
6. Η ευθύνη της Αναδόχου δεν περιορίζεται μόνο στο ποσό της εγγύησης, αλλά επεκτείνεται μέχρι την πλήρη και ολοσχερή ικανοποίηση του εργοδότη, σε περίπτωση που η παραπάνω προμήθεια δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας και των αναπόσπαστων μερών της.
7. Για κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την παρούσα, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Χανίων.
8. Για όσα δεν προβλέπονται με την παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ. και της λοιπής νομοθεσίας που ισχύει.

Η παρούσα συντάχθηκε σε δύο (2) αντίτυπα και έλαβε κάθε συμβαλλόμενος από ένα.

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο Εργοδότης**

**Η Ανάδοχος**

**Καθηγ. Μιχαήλ Πατεράκης**  
**Αντιπρύτανης**

.....  
(ολογράφως)