



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά

Τηλ: 28210 37049, 37019, 37067, 37016, 37027

E-mail: prom@isc.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ,
ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΟ
ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021-2022 ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ (ΔΙΚΑΙΩΜΑ
ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ) ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ**

Αρ. Πρωτ: 2962/31.3.2021



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	4
1.2. Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση	5
1.3. Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης	5
1.4. Θεσμικό πλαίσιο	9
1.5. Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού	11
1.6. Δημοσιότητα	11
1.7. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	12
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
2.1. Γενικές Πληροφορίες	13
2.1.1. Έγγραφα της σύμβασης	13
2.1.2. Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	13
2.1.3. Παροχή Διευκρινίσεων	13
2.1.4. Γλώσσα	14
2.1.5. Εγγυήσεις	14
2.2. Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	15
2.2.1. Δικαίωμα συμμετοχής	15
2.2.2. Εγγύηση συμμετοχής	16
2.2.3. Λόγοι αποκλεισμού	16
2.2.4. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.2.5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	21
2.2.6. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.7. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	21
2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	21
2.2.9. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.3. Κριτήρια Ανάθεσης	28
2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης	28
2.3.2. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	29
2.3.3. Κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών	30
2.4. Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	31
2.4.1. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	31
2.4.2. Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	31
2.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	33
2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	36
2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών	37



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2.4.6.	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	38
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	40
3.1.	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	40
3.1.1.	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	40
3.1.2.	Αξιολόγηση προσφορών.....	40
3.2.	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου ..	42
3.3.	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης	43
3.4.	Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία	44
3.5.	Ματαίωση Διαδικασίας.....	47
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	48
4.1.	Εγγύηση καλής εκτέλεσης	48
4.2.	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία.....	48
4.3.	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	48
4.4.	Υπεργολαβία	49
4.5.	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της	49
4.6.	Δικαίωμα μονομερούς λύσης – καταγγελία της σύμβασης.....	50
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
5.1.	Πληρωμή – Κρατήσεις- Επιβαρύνσεις.....	51
5.1.1.	Γενικά	51
5.1.2.	Κρατήσεις	52
5.1.3.	Επιβαρύνσεις	52
5.2.	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις	53
5.3.	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων	56
5.4.	Δικαστική επίλυση διαφορών	56
5.5.	Ειδικό όροι σύμβασης.....	56
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	58
6.1.	Παρακολούθηση της σύμβασης	58
6.2.	Διάρκεια σύμβασης.....	59
6.3.	Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.....	59
6.4.	Απόρριψη παραδοτέου- Αντικατάσταση.....	60
6.5.	Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου	61
7.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	62
7.1.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	62
7.2.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	77
7.3.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' – «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»	78
7.4.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».....	79
7.5.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	80



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Κρατήσεις	94
Επιβαρύνσεις	95
ΑΡΘΡΟ 10 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	100
Υποχρεώσεις Εχεμύθειας - Εμπιστευτικότητας	102
Προστασία Προσωπικών Δεδομένων κατ' άρθρο 28 GDPR	105

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Πολυτεχνείο Κρήτης - Οικονομική Υπηρεσία - Τμήμα Προμηθειών
Ταχυδρομική διεύθυνση	Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά
Πόλη	Χανιά
Ταχυδρομικός Κώδικας	73100
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR434
Τηλέφωνο	28210-37049, 37019
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	prom@isc.tuc.gr
Αρμόδιοι υπάλληλοι για γενικές πληροφορίες:	Α) Ιωάννα Κάβαλου, Τμήμα Προμηθειών, Κτήριο Ε5, Γραφείο 023, τηλ: 28210 37049, e-mail: ikavalou@mail.tuc.gr Β) Μιχάλης Πρώμος, Τμήμα Προμηθειών, Κτήριο Ε5, Γραφείο 023, τηλ: 28210 37019, e-mail: mproimos@isc.tuc.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://www.tuc.gr
Αριθμός φακέλου αναφοράς	19/2021

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα - Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο, Κεντρική Κυβερνητική Αρχή και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση, υποτομέας: Κεντρική Κυβέρνηση.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η εκπαίδευση.

Στοιχεία Επικοινωνίας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διεύθυνση www.tuc.gr και μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες στις διευθύνσεις www.promitheus.gov.gr και www.tuc.gr.

1.2. Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2021-2022-2023 του Πολυτεχνείου Κρήτης (ΚΑΕ 2631α).

1.3. Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης στους φοιτητές του Πολυτεχνείου Κρήτης σύμφωνα με το παράρτημα Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας διακήρυξης.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον παρόντα διαγωνισμό κρίνεται αναγκαίο να λάβουν επί τόπου γνώση των υφιστάμενων υποδομών, ούτως ώστε η προσφορά τους να προκύψει μετά από γνώση της πραγματικής κατάστασης.

Για την οργάνωση των επισκέψεων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν με την κα Δήμητρα Αθενάκη, Αναπλ. Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων, τηλ: 28210 37512, e-mail: dath@isc.tuc.gr.

Διάρκεια σύμβασης:

Ένα (1) έτος με δυνατότητα μονομερούς παράτασης για ένα έτος (1).

Α. Για το πρώτο έτος της Σύμβασης ή Αρχική Σύμβαση

Ημερομηνία έναρξης: Η ημερομηνία υπογραφής η οποία δεν δύναται να είναι νωρίτερα από τις 31.7.2021 οπότε λήγει η τρέχουσα σύμβαση.

Ημερομηνία λήξης: 31 Ιουλίου 2022.

Β. Μονομερής παράταση (ως δικαίωμα προαίρεσης):

Η σύμβαση, σύμφωνα με το προβλεπόμενο δικαίωμα προαίρεσης, δύναται να παραταθεί μονομερώς για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως και 31.7.2023, μετά από απόφαση της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

Ειδικοί όροι σύμβασης:

1. Η ΚΥΑ Φ5/68535/Β3/18.6.2012 «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.» ΦΕΚ 1965/18.6.2012, τεύχος Β', ορίζει ότι το



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

φοιτητικό συσσίτιο παρέχεται από την 1 Σεπτεμβρίου κάθε ημερολογιακού έτους έως την περάτωση των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου και διακόπτεται μόνο κατά τις ημέρες των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα.

2. Παροχή υπηρεσιών δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές κατά το πρώτο έτος της Σύμβασης ή Αρχική Σύμβασης (ημερομηνία υπογραφής η οποία δεν δύναται να είναι νωρίτερα από τις 31.7.2021 οπότε λήγει η τρέχουσα σύμβαση έως 31 Ιουλίου 2022):

Στην παρούσα σύμβαση η διάρκεια παροχής δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές ορίζεται από 1.9.2021 έως τη λήξη των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου έτους 2022, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2021-2022, συμπεριλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων και διακόπτεται για 14 ημέρες αντίστοιχα, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και του Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).

Στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Πολυτεχνείου Κρήτης για το Ακαδημαϊκό Έτος 2020-2021, η εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου 2021 αρχίζει την Πέμπτη 26 Αυγούστου 2021.

Ως εκ τούτου, ο νέος ανάδοχος που θα προκύψει υποχρεούται να σιτίσει δωρεάν και άνευ ανταλλάγματος όλους τους δικαιούμενους φοιτητές τις έξι (6) ημέρες του Αυγούστου έτους 2021, δηλαδή από την έναρξη της εξεταστικής Σεπτεμβρίου 2021, ήτοι από την 26η Αυγούστου 2021, μέχρι και την 31η Αυγούστου 2021.

Το φοιτητικό εστιατόριο θα λειτουργεί καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2021-2022, εξαιρουμένων των διαστημάτων Χριστουγέννων, Πάσχα και χρονικής περιόδου όπου το Ίδρυμα παραμένει κλειστό, κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

3. Παροχή υπηρεσιών δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές κατά το διάστημα της μονομερούς παράτασης (1.8.2022 έως και 31.7.2023):

Εφόσον ενεργοποιηθεί το δικαίωμα προαίρεσης, ήτοι η μονομερής παράταση εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως 31.7.2023, η διάρκεια παροχής δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές ορίζεται από 1.9.2022 έως τη λήξη των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου έτους 2023, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2022-2023, συμπεριλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων και διακόπτεται για 14 ημέρες αντίστοιχα, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και του Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).

Εφόσον ενεργοποιηθεί το δικαίωμα προαίρεσης, ήτοι η μονομερής παράταση εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως 31.7.2023, ο ανάδοχος υποχρεούται να σιτίσει δωρεάν και άνευ ανταλλάγματος όλους τους δικαιούμενους φοιτητές και τις τελευταίες ημέρες του Αυγούστου 2022, δηλαδή από την έναρξη της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου του ακαδημαϊκού έτους 2021-2022, όποτε αυτή ορισθεί από τη Σύγκλητο, μέχρι και την 31η Αυγούστου 2022.

Το φοιτητικό εστιατόριο θα λειτουργεί καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2022-2023, εξαιρουμένων των διαστημάτων Χριστουγέννων, Πάσχα και



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

χρονικής περιόδου όπου το Ίδρυμα παραμένει κλειστό, κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

4. Αριθμός προσφερόμενων ημερήσιων σιτηρεσίων:

Ως αναφέρθηκε παραπάνω, ο αριθμός των προσφερομένων ημερήσιων σιτηρεσίων στους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές, θα εξαρτάται από την ετήσια επιχορήγηση και τις ημέρες σίτισης, οι οποίες προκύπτουν από τον ορισμό του ακαδημαϊκού έτους με σχετική ετήσια απόφαση της Συγκλήτου (ακαδημαϊκό ημερολόγιο).

5. Αμοιβή αναδόχου

Η αμοιβή του αναδόχου για τη σίτιση του κάθε δικαιούμενου δωρεάν σίτισης φοιτητή προσδιορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Η ΚΥΑ Φ5/547452/Β3/30.5.2007, ΦΕΚ 836/30.5.2007, Τεύχος Β', που ισχύει, ορίζει την τιμή του σιτηρεσίου των προπτυχιακών φοιτητών- σπουδαστών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σε 1,80 € χωρίς τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής της ημερήσιας επιχορήγησης/ανά φοιτητή από νέα Υπουργική απόφαση, η αμοιβή του αναδόχου θα αναπροσαρμοστεί αναλόγως και σύμφωνα με τις διατάξεις της εν λόγω ΥΑ, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει η αναγκαία κρατική επιχορήγηση για τον σκοπό αυτό.

6. Παροχή σίτισης στους μη δικαιούχους δωρεάν σίτισης:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στους μη-δικαιούχους δωρεάν σίτισης προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, στο διδακτικό και διοικητικό προσωπικό της Πολυτεχνειακής Κοινότητας αλλά και στους επισκέπτες, στις παρακάτω τιμές τα γεύματα (μεσημεριανό, βραδινό) για πλήρες μενού (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) με την καταβολή αντιτίμου:

-των δύο ευρώ και τριάντα λεπτών (2,30 €) συν τον Φ.Π.Α. για το μεσημεριανό και

-του ενός ευρώ και εβδομήντα εννέα λεπτών (1,79 €) συν τον Φ.Π.Α. για το δείπνο.

-των ογδόντα λεπτών (0,80 €) συν τον Φ.Π.Α. για το πρωινό.

Κωδικός Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων- CPV:

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 55300000-3.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης- Προϋπολογισμός:

Ο ανώτατος προϋπολογισμός της παρούσας σύμβασης κατανέμεται ως εξής:

Ακαδημαϊκό έτος 2021-2022

Συνολικός Προϋπολογισμός: 522.170,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (462.097,35 € πλέον ΦΠΑ 13% 60.072,65 €).

Ακαδημαϊκό έτος 2022-2023

Συνολικός Προϋπολογισμός: 522.170,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 462.097,35 € πλέον ΦΠΑ 13% 60.072,65 €).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Συνολικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένης της μονομερούς παράτασης, ως δικαιώματος προαίρεσης: 1.044.340,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (924.194,69 € πλέον ΦΠΑ 13% 120.145,31 €).

Το Πολυτεχνείο Κρήτης αναλαμβάνει να σιτίσει τους δικαιούχους φοιτητές μέχρι εξαντλήσεως των πιστώσεων από τον κρατικό προϋπολογισμό.

Ο συνολικός προϋπολογισμός των 1.044.340,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (924.194,69 € πλέον ΦΠΑ 13% 120.145,31 €) συμπεριλαμβανομένης της μονομερούς παράτασης, ως δικαιώματος προαίρεσης θα βαρύνει τον ΚΑΕ 2631.α «Χορηγίες για τη λειτουργία φοιτητικών συσσιτίων» και αναλύεται ανά οικονομικό έτος ως εξής:

Οικονομικό έτος 2021: 220.000,65 €

Οικονομικό έτος 2022: 522.170,00 €

Οικονομικό έτος 2023: 302.169,35 €

Η δαπάνη αφορά στη σίτιση των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης σύμφωνα με την Αριθμ. Φ5/68535/Β3 Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ 1965/2012 «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.».

Ο αριθμός των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών ύστερα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Πολυτεχνείου Κρήτης είναι δυνατόν να αυξομειώνεται και θα εξαρτάται από τις διαθέσιμες πιστώσεις.

Για την εκτίμηση της αξίας της σύμβασης ελήφθησαν υπόψη τα παρακάτω:

Το χρονικό διάστημα παροχής δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές σύμφωνα με την ΚΥΑ Φ5/68535/Β3/18.6.2012 «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.» ΦΕΚ 1965/18.6.2012, τεύχος Β'.

Το ημερήσιο σιτηρέσιο σύμφωνα με την υπουργική υπ' αριθμ. Φ547452/Β3/9-5-2007 ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων το οποίο ανέρχεται σήμερα στο ποσό των 1,80 € πλέον ΦΠΑ.

Ο αριθμός των προσφερόμενων ημερησίων σιτηρεσίων στους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές εξαρτάται από την ετήσια επιχορήγηση και τις ημέρες σίτισης οι οποίες προκύπτουν από τον ορισμό του ακαδημαϊκού έτους με σχετική ετήσια απόφαση της Συγκλήτου (ακαδημαϊκό ημερολόγιο).

Η ετήσια δαπάνη για τη δωρεάν σίτιση των φοιτητών ορίζεται από το γινόμενο των ημερών λειτουργίας επί το νόμιμο σιτηρέσιο, επί τον αριθμό των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών ανά μήνα και με βάση τους διαθέσιμους πόρους. Σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους το ύψος της ετήσιας δαπάνης ανέρχεται σε 522.170,00 € (462.097,35 € + ΦΠΑ 13%) και χρηματοδοτείται με 460.000 € από το ΥΠΑΙΘ και 62.170 € από ίδιους πόρους.

Με βάση τα στοιχεία παρακολούθησης των συμβάσεων σίτισης των προηγούμενων ακαδημαϊκών ετών, ο ετήσιος προϋπολογισμός του διαγωνισμού καλύπτει την προσφορά κατά μέσο όρο στη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

διάρκεια ολόκληρου του Ακαδημαϊκού έτους περίπου 930 ημερήσιων σιτηρεσίων στους σιτιζόμενους φοιτητές και δύναται να αυξομειώνεται ανά μήνα.

1.4. Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*, όπως σήμερα ισχύει,
2. του ν. 4782/2021 (Α' 36) *«Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»*,
3. του ν. 4314/2014 (Α' 265), *“Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις”* και του ν. 3614/2007 (Α' 267) *«Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»*,
4. του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*,
5. του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
6. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»*,
7. του ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*,
8. του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»*,
9. του ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*,
10. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150),
11. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών,
12. του ν. 3548/2007 (Α' 68) *«Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»*,



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

13. του ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις",
14. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
15. του ν. 2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
16. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
17. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
18. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
19. των άρθρων 43 «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4412/2016 (Α' 147) & 44 του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52/1/4/2019. Τ. Α'),
20. της υπ' αριθμ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
21. της υπ' αριθμ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
22. του ν. 4764/2020 (Α' 256) για την τροποποίηση του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016 «Παράταση ισχύος υποχρεωτικών δημοσιεύσεων περιλήψεων διακηρύξεων στον τοπικό και περιφερειακό τύπο έως 31-12-2021»,
23. της υπ' αριθμ. 545/22.1.2021 απόφασης Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης περί έγκρισης διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού (ΑΔΑΜ: 21REQ008051383),
24. της υπ' αριθμ. 547/8.2.2021 απόφασης Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης περί ορισμού της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού (ΑΔΑ: Ω5ΘΜ469Β6Ν-ΖΤ3),
25. του υπ' αριθμ. 2175/2.3.2021 αιτήματος (2^η ορθή επανάληψη) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης για τα οικ. έτη 2022-2023 σε βάρος των πιστώσεων του ΚΑΕ 2631.α «Χορηγίες για τη λειτουργία φοιτητικών συσσιτίων» για την προκήρυξη του παρόντος διαγωνισμού,
26. της υπ' αριθμ. 35138/29.3.2021/Β2 (Αρ. Πρωτ Π.Κ 2934/30.3.2021) έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης για τα επόμενα οικονομικά έτη 2022-2023 στον Κ.Α.Ε. 2631 του Πολυτεχνείου Κρήτης του ΥΠΑΙΘ, ΑΔΑ: 6ΚΧΠ46ΜΤΛΗ-ΞΡΨ,
27. της υπ' αριθμ. 2608/154/2021 απόφασης για τη δέσμευση πίστωσης συνολικού ποσού 220.000,65 € (ΑΔΑ: Ω285469Β6Ν-ΝΘΚ), ΑΔΑΜ:21REQ008205421 26.2.2021),



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

28. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5. Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η **17^η Μαΐου 2021 ημέρα Δευτέρα και ώρα 20:00 (άρθρο 27 παρ. 4 Ν. 4412/2016)**.

Έντυπη προσφορά: Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, στις **21 Μαΐου 2021, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.**

1.6. Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης εστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **31.3.2021, ημέρα Τετάρτη** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η υπ' αριθμ 2961/31.3.2021 προκήρυξη της παρούσας διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **6 Απριλίου 2021, ημέρα Τρίτη** και θα λάβει συγκεκριμένο Αριθμό (ΑΔΑΜ).

Η παρούσα υπ' αριθμ 2962/31.3.2021 διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **6 Απριλίου 2021, ημέρα Τρίτη** και θα λάβει συγκεκριμένο Αριθμό (ΑΔΑΜ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας υπ' αριθμ 2962/31.3.2021 διακήρυξης θα καταχωρηθεί και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr> στις **6 Απριλίου 2021, ημέρα**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Τρίτη όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έχει λάβει Συστημικό Αύξοντα Αριθμό 108368.

Απλοποιημένη περίληψη της παρούσας υπ' αριθμ 2962/31.3.2021 διακήρυξης θα δημοσιευθεί, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 στην ημερήσια τοπική εφημερίδα «Χανιώτικα Νέα» στις **6 Απριλίου 2021, ημέρα Τρίτη** και στην εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα «Σεληνιώτικα Νέα» στις **7 Απριλίου 2021, ημέρα Τετάρτη**.

Η υπ' αριθμ 2961/31.3.2021 προκήρυξη θα δημοσιευθεί στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» στις **6 Απριλίου 2021, ημέρα Τρίτη** και θα λάβει συγκεκριμένο Αριθμό (ΑΔΑ), ενώ το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) θα καταχωρηθούν στην ιστοσελίδα του Πολυτεχνείου Κρήτης (www.tuc.gr) ►ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ►ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ & ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ (ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ) στις **6 Απριλίου 2021, ημέρα Τρίτη**.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Τα έξοδα δημοσίευσης στον τοπικό τύπο (Χανιώτικα Νέα & Σεληνιώτικα Νέα) βαρύνουν τον ανάδοχο.

Στην περίπτωση άγονου διαγωνισμού η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο θα βαρύνει την αναθέτουσα αρχή.

1.7. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1. Γενικές Πληροφορίες

2.1.1. Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα Διακήρυξη (ΑΔΑΜ _____) με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής και είναι τα ακόλουθα:
 2. Παράρτημα Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές»
 3. Παράρτημα Β' «Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]»
 4. Παράρτημα Γ' «Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών»
 5. Παράρτημα Δ' «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς»
 6. Παράρτημα Ε' «Σχέδιο Σύμβασης»
7. η με αρ. Αριθμό No_Doc_Ext : 2021-044163 & Rec ID: 21-171855-001/31.3.2021 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ _____), όπως αυτή έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
8. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2. Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3. Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, **το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4. Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο (π.χ. πιστοποιητικά ποιότητας) μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5. Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. θα υποβληθούν σύμφωνα με το παράρτημα Γ' «Υπόδειγμα εγγυητικών επιστολών» της παρούσας διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2. Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1. Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2. Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με το Παράρτημα Γ' «Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών» της παρούσας διακήρυξης που ανέρχεται στο συνολικό ποσό των εννέα χιλιάδων διακοσίων σαράντα δύο ευρώ (9.242,00 €) κατόπιν στρογγυλοποίησης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 97 παρ. 4 του ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρ. 72 παρ. 1 περ. α' του ν. 4412/2016.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3. Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

(α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

(β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

(γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

(δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

(ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

(στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νομίμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθορισθεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

(β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

(γ) όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.7.2. της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις περιπτώσεις (α) έως (θ) του παρόντος άρθρου η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθορισθεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. περ. (γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπηρεσίας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2.2.5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

Μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τα τρία (3) τελευταία οικονομικά έτη (2018-2019-2020), τουλάχιστον 308.000,00 € στον τομέα της σίτισης.

2.2.6. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων οικονομικών ετών (2018-2019-2020) να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) ετήσια σύμβαση μαζικής εστίασης (συστηματικής παροχής πλήρους σίτισης επί καθημερινής βάσης τουλάχιστον πεντακοσίων (500) ατόμων για διάστημα τουλάχιστον εννέα (9) μηνών).

β) το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσουν για την υλοποίηση της σύμβασης (πλήρους ή/και μερικής απασχόλησης) να καλύπτει τις απαιτούμενες για τη λειτουργία του εστιατορίου ειδικότητες, δηλαδή τεχνολόγος τροφίμων, συντηρητής, μάγειρας, траπεζοκόμος, ταμίας, αποθηκάριος, και λαντζιέρης.

2.2.7. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με πιστοποιητικά εφαρμογής συστημάτων ελέγχου ποιότητας, ασφαλείας και υγιεινής βάσει του συστήματος HACCP, με το διεθνές πρότυπο ISO 22000:2005 και το διεθνές πρότυπο ISO 9001:2015 ή ισοδύναμα πιστοποιητικά, κατά την έννοια του άρθρου 82 του ν. 4412/2016.

2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των παραγράφων 2.2.5 και 2.2.6 κριτήρια, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και την τεχνική κι επαγγελματική ικανότητα, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2.2.9. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο στο άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Β' «Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]», το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος Β' της παρούσας διακήρυξης.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο, είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσης για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της Ένωσης.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής (παράγραφοι 2.2.5- 2.2.8).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

(α) για την παράγραφο 2.2.3.1 **απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, εκδόσεως έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 - περιπτώσεις α' και β' και 2.2.3.3 - περίπτωση β', **πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του**, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Επισημαίνεται ότι τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας δεν καλύπτουν το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα. Λόγω του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος αυτών των πιστοποιητικών που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, **οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς**, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

άρθρο 104 του ν. 4412/2016, **προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι** (Υπ' αριθμ 5035/28.9.2018 Έγγραφο ΕΑΑΔΗΣΥ ΑΔΑ: 6ΔΛΚΟΞΤΒ-ΟΥΨ).

Επιπλέον, **υπεύθυνη δήλωση** του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικά για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς, αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2 περίπτωση γ' της παρούσας, **πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, εκδόσεως έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 περιπτώσεις α' και β', καθώς και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3 το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 περιπτώσεις α' και β' και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3. **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.7. **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης**. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή δήλωση περί του μέσου ειδικού ετήσιου κύκλου εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2018-2019-2020) κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν κατά περίπτωση:

α) αντίστοιχη/αντίστοιχες σύμβαση/συμβάσεις με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών μαζικής σίτισης (ως μαζική σίτιση για την παρούσα διακήρυξη θεωρείται η συστηματική επί καθημερινής βάσης παροχή πλήρους σίτισης τουλάχιστον πεντακοσίων (500) ατόμων για διάστημα τουλάχιστον εννέα μηνών ετησίως).

β) Βεβαιώσεις ολοκλήρωσης των ως άνω συμβάσεων.

γ) Κατάλογο με το προσωπικό και την ειδικότητά του καθώς και κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Αρμόδια Αρχή.

B5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα παρακάτω πιστοποιητικά:

- i) πιστοποιητικά εφαρμογής συστημάτων ελέγχου ποιότητας, ασφαλείας και υγιεινής βάσει του συστήματος HACCP,
- ii) πιστοποιητικό ISO 22000:2005
- iii) πιστοποιητικό ISO 9001:2015

ή ισοδύναμα πιστοποιητικά, κατά την έννοια του άρθρου 82 του ν. 4412/2016.

B6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του¹. Στις λοιπές περιπτώσεις τα **κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα **κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

¹ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική **έγγραφη δέσμευση** των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Επίσης, τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

2.3. Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

Το ημερήσιο σιτηρέσιο παραμένει σταθερό, καθόσον η αξία του ημερησίου σιτηρεσίου/φοιτητή είναι σταθερή, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Φ547452/Β3/9-5-2007 ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων και ανέρχεται σήμερα στο ποσό των 1,80 € πλέον ΦΠΑ. Η τιμή αυτή δεν επιδέχεται καμία αναπροσαρμογή (αύξηση ή μείωση). Διαφοροποίηση (είτε προς τα κάτω είτε προς τα άνω) των ως άνω τιμών, δεν επιτρέπεται.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά

Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027

E-mail: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ως εκ τούτου, στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης θα ληφθεί υπόψη η σταθερή τιμή [522.170,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (462.097,35 € πλέον ΦΠΑ 13% 60.072,65 €)] και η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θα προκύψει αποκλειστικά βάσει των κάτωθι ποιοτικών κριτηρίων:

Ομάδες βαθμολογούμενων στοιχείων των προσφορών	(1) Συντελεστής βαρύτητας στοιχείων %	(2) Βαθμός στοιχείων από 100-120	(3) Τελική βαθμολογία 3=1x2
A. ΟΜΑΔΑ			
α. Προτεινόμενο πρόγραμμα τεσσάρων (4) εβδομάδων	60%		
B. ΟΜΑΔΑ			
α. Προσωπικό	10%		
β. Μελέτη λειτουργίας	30%		
ΤΕΛΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ	100%		

2.3.2. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς. Η βαθμολογία είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι του κριτηρίου. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς, όταν υπερκαλύπτονται οι όροι του κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \dots + \sigma_n \times K_n$$

όπου:

«σν» είναι ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανάθεσης K_n και ισχύει $\sigma_1 + \sigma_2 + \dots + \sigma_n = 1$.

Προσωρινός ανάδοχος αναδεικνύεται εκείνος του οποίου η προσφορά έχει συγκεντρώσει το μεγαλύτερο αριθμό στο U .

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής, είναι εκείνη που θα συγκεντρώσει τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην τεχνική προσφορά.

2.3.3. Κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών

Για την αξιολόγηση των προσφορών και τον καθορισμό της σταθμισμένης βαθμολογίας της προσφοράς θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

ΟΜΑΔΑ Α:

Το προτεινόμενο πρόγραμμα σίτισης, το οποίο θα καλύπτει τουλάχιστον τις απαιτήσεις της διακήρυξης (Παράρτημα Α', ενότητα Α2, πίνακας 1 «Κατάσταση πρώτων υλών εβδομαδιαίου προγράμματος για γεύμα, δείπνο και πρωινό» & πίνακας 2 «Βάρος μερίδων»).

Στη βαθμολόγηση θα ληφθούν θετικά υπόψη οι προτεινόμενες βελτιώσεις, τα εναλλακτικά εδέσματα καθώς και η ποικιλία στον τρόπο μαγειρέματος φαγητών που στο πρόγραμμα επαναλαμβάνονται (π.χ. κοτόπουλο ψητό, κοτόπουλο κοκκινιστό, κοτόπουλο ρολό).

ΟΜΑΔΑ Β:

1. **Προσωπικό:** Ο αριθμός ατόμων πλήρους ή μερικούς απασχόλησης, η καταλληλότητα, οι ειδικότητες, η εμπειρία και η κατάρτιση του προτεινόμενου προσωπικού. Τα στοιχεία αυτά θα περιέχονται σε αναλυτική κατάσταση στην τεχνική προσφορά και θα πρέπει να τεκμηριώνονται με τίτλους σπουδών ή ειδίκευσης και προϋπηρεσίες. Η αναλυτική καταγραφή του προσωπικού, των στελεχών υπευθύνων για την εξασφάλιση της ποιότητας που θα απασχοληθεί κατά ειδικότητες στο φοιτητικό εστιατόριο, καθώς και η αναφορά στην εκπαίδευσή του, η κατανομή του προσωπικού σε κάθε βάρδια, ο χρόνος απασχόλησης και τα ρεπό ανά ημέρα.

2. **Μελέτη λειτουργίας:** Γίνεται πλήρης αναφορά της μελέτης λειτουργίας του εστιατορίου. Στη μελέτη αυτή, εκτός των άλλων, είναι απαραίτητο να αναφέρουν:

2.1 Την περιγραφή του συστήματος διασφάλισης της ποιότητας και υγιεινής των τροφίμων, που θα εφαρμόσει στη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών.

2.2 Τις προδιαγραφές ποιοτικές και ποσοτικές πρώτων και βοηθητικών υλών, όπως και αναφορά των προμηθευτών, που τηρούν κανόνες HACCP ή ισοδύναμό του.

2.3 Τον τρόπο-μεθοδολογία παρασκευής των γευμάτων, δηλαδή τους διαφορετικούς τρόπους χειρισμού του τροφίμου, όταν η επεξεργασία αφορά κρύα και ζεστά προϊόντα.

2.4 Τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού, των φοιτητών και των εγκαταστάσεων.

2.5 Τα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης που θα εφαρμόσει ο πάροχος υπηρεσιών κατά την εκτέλεση της σύμβασης (π.χ η διαχείριση των λιπών και των ελαίων που προέρχονται από την λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου).

2.6 Τα μέτρα και τις πρακτικές που θα εφαρμόσει για την ελαχιστοποίηση του χρόνου εξυπηρέτησης των σιτιζομένων.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2.4. Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» της διακήρυξης για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ή ανά τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2. Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5 “Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού”), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

Επιπλέον, σε ό,τι αφορά την απόδειξη συμμόρφωσης με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους οικονομικούς όρους της παρούσας διακήρυξης, οι προσφέροντες θα επισυνάψουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά αρχεία (υπεύθυνη δήλωση αποδοχής και συμμόρφωσης με τους όρους του παραρτήματος Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» και οικονομική προσφορά σύμφωνα με το παράρτημα Δ' της παρούσας διακήρυξης.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς. **Το ίδιο ισχύει και για τρίτους στις ικανότητες των οποίων τυχόν στηρίζονται οι προσφέροντες (2.2.8).**

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο eEEEΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Β').

Για τη σύνταξη ή/και συμπλήρωση του απαιτούμενου e-EEEΣ, οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο επικουρικό αρχείο XML, προκειμένου να εκμεταλλευτούν την υπηρεσία e-EEEΣ της ΕΕ και να παράξουν την απάντησή τους σε μορφή αρχείου PDF, το οποίο και



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους. Σημειώνεται το εξής: Το αρχείο PDF παράγεται έμμεσα από την υπηρεσία e-ΕΕΕΣ επιλέγοντας το κουμπί «Εκτύπωση». Η εκτύπωση θα πρέπει να ανακατευθυνθεί σε εικονικό εκτυπωτή PDF (virtual PDF printer), ήτοι λογισμικό, εγκατεστημένο στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη, το οποίο αποθηκεύει το περιεχόμενο της εκτύπωσης σε ηλεκτρονικό αρχείο PDF αντί να το δρομολογεί σε φυσικό εκτυπωτή. Ενδεικτικά η λειτουργία αυτή μπορεί να πραγματοποιηθεί εγγενώς από φυλλομετρητή διαδικτύου, όπως π.χ. Google Chrome, ή από εξειδικευμένο λογισμικό, όπως π.χ. CutePDF.

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml στον χώρο του διαγωνισμού (ΕΣΗΔΗΣ), οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον παρόντα διαγωνισμό και αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στον παρόντα διαγωνισμό.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να συμβουλευθούν σχετικά τις αναρτημένες οδηγίες- ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης "Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)" στον διαδικτυακό τόπο http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3486624636403629%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του ΤΜΕΔΕ), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιέχει επί ποινή αποκλεισμού:

Α) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία οι προσφέροντες οικ. φορείς θα δηλώνουν τα παρακάτω:

- Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα και με ποινή αποκλεισμού όλους τους όρους της υπ' αριθμ διακήρυξης.
- Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα και με ποινή αποκλεισμού όλους τους όρους του παραρτήματος Α', ενότητα Α1: «Ειδικοί όροι λειτουργίας Φ.Ε / Υποχρεώσεις αναδόχου» και ενότητα 2: Πίνακας 1 «Κατάσταση πρώτων υλών εβδομαδιαίου προγράμματος για γεύμα, δείπνο και πρωινό» και Πίνακας 2 «Βάρος μερίδων» της υπ' αριθμ διακήρυξης.

Β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986(Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

οποία οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς θα δηλώνουν τα παρακάτω:

“Σε περίπτωση που ως προσφέρων οικονομικός φορέας κηρυχθώ ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. διακήρυξη, αποδέχομαι να σιτίσω δωρεάν και άνευ ανταλλάγματος όλους τους δικαιούμενους φοιτητές τις έξι (6) ημέρες του Αυγούστου έτους 2021, δηλαδή από την έναρξη της εξεταστικής Σεπτεμβρίου 2021, ήτοι από την 26η Αυγούστου 2021, μέχρι και την 31η Αυγούστου 2021.

Εφόσον ενεργοποιηθεί το δικαίωμα προαίρεσης, ήτοι η μονομερής παράταση εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως 31.7.2023, αποδέχομαι να σιτίσω δωρεάν και άνευ ανταλλάγματος όλους τους δικαιούμενους φοιτητές και τις τελευταίες ημέρες του Αυγούστου 2022, δηλαδή από την έναρξη της εξεταστικής Σεπτεμβρίου του ακαδημαϊκού έτους 2021-2022, όποτε αυτή ορισθεί από τη Σύγκλητο, μέχρι και την 31η Αυγούστου 2022”.

Γ) Το προτεινόμενο από τον προσφέροντα πρόγραμμα σίτισης – μενού, σύμφωνα με τις ελάχιστες απαιτήσεις που αναφέρονται στο παράρτημα Α’ «Τεχνικές απαιτήσεις», Ενότητα Α2. ΠΙΝΑΚΑΣ 1 «Κατάσταση πρώτων υλών εβδομαδιαίου προγράμματος για γεύμα, δείπνο και πρωινό» και ΠΙΝΑΚΑΣ 2 «Βάρος μερίδων».

Το προτεινόμενο πρόγραμμα σίτισης, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να συνοδεύεται από λίστα προμηθευτών του προσφέροντα με τις απαραίτητες πιστοποιήσεις τους (ISO 22000 HACCP) για κρέας, κοτόπουλα, ψάρια, γαλακτοκομικά, τυροκομικά.

Δ) Μελέτη λειτουργίας: Στη μελέτη αυτή, είναι απαραίτητο να αναφέρουν:

1. Τον τρόπο καθημερινής λειτουργίας του Φ.Ε λαμβάνοντας υπόψη όλους τους όρους, τις απαιτήσεις και τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στο παράρτημα Α’ «Τεχνικές απαιτήσεις», Ενότητα Α1 «Ειδικοί όροι λειτουργίας Φ.Ε/ Υποχρεώσεις Αναδόχου».
2. Το προσωπικό που θα απασχολήσει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.3.3 «Κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών» και τον τρόπο με τον οποίο θα διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του Φ.Ε με αυτό το προσωπικό.
3. Τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού, των φοιτητών και των εγκαταστάσεων.
4. Ειδικότερα, τα μέτρα ασφαλείας από ατυχήματα και άλλους κινδύνους μέσω των οποίων θα διασφαλίζεται η ασφάλης για το προσωπικό και τους σιτιζόμενους λειτουργία των χώρων του εστιατορίου και τα μέτρα υγιεινής που θα υιοθετήσουν για το προσωπικό, τις εγκαταστάσεις του εστιατορίου και το τελικό προϊόν.
5. Τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιήσουν τον εξοπλισμό που υπάρχει στους χώρους του εστιατορίου έτσι ώστε να διασφαλίζεται η άρτια λειτουργία του καθώς επίσης και καταγραφή του τεχνικού εξοπλισμού που θα διαθέσει ο προσφέρων.
6. Τα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης που θα εφαρμόσει ο προσφέρων κατά την εκτέλεση της σύμβασης (π.χ η διαχείριση των λιπών και των ελαίων που προέρχονται από την λειτουργία του Φ.Ε.) καθώς επίσης τα μέτρα που θα ληφθούν προκειμένου να ανακυκλώνονται τα ανακυκλώσιμα υλικά που χρησιμοποιούνται στο χώρο του Φ.Ε. (π.χ., χάρτινες, πλαστικές, μεταλλικές, γυάλινες συσκευασίες).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

7. Τα μέτρα και τις πρακτικές που θα εφαρμόσει ο προσφέρων για την ελαχιστοποίηση του χρόνου εξυπηρέτησης των σιτιζομένων.
8. Τον τρόπο-μεθοδολογία παρασκευής των γευμάτων, δηλαδή τους διαφορετικούς τρόπους χειρισμού του τροφίμου, όταν η επεξεργασία αφορά κρύα και ζεστά προϊόντα.
9. Τεκμηριωμένη έκθεση σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές ποιότητας και υγιεινής των πρώτων υλών που θα χρησιμοποιούνται για την παρασκευή των γευμάτων και τα μέτρα που θα λαμβάνονται προκειμένου να διασφαλίζεται η ποιότητα των προσφερόμενων γευμάτων και εν γένει υπηρεσιών.

Ε) Το πιστοποιητικό ISO που αφορά στην εταιρεία παραγωγής των προκατασκευασμένων – προκατεψυγμένων φαγητών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην απαίτηση **(Β)** της παρ. **Α2. Υποχρεώσεις του Αναδόχου, υποπαρ. «για τα προκατασκευασμένα - κατεψυγμένα φαγητά απαιτούνται τα παρακάτω»** του παραρτήματος Α «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας διακήρυξης.

ΣΤ) Αναλυτική κατάσταση με τον αριθμό ατόμων πλήρους ή μερικούς απασχόλησης, και με την οποία θα αποδεικνύεται η καταλληλότητα, οι ειδικότητες, η εμπειρία και η κατάρτιση του προτεινόμενου προσωπικού. Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να τεκμηριώνονται με τίτλους σπουδών ή ειδίκευσης και προϋπηρεσίες. Η αναλυτική καταγραφή του προσωπικού, των στελεχών υπευθύνων για την εξασφάλιση της ποιότητας, που θα απασχοληθεί κατά ειδικότητες στη Φοιτητική Λέσχη, καθώς και η αναφορά στην εκπαίδευσή του, η κατανομή του προσωπικού σε κάθε βάρδια, ο χρόνος απασχόλησης και τα ρεπό ανά ημέρα.

2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Εκτός από την οικονομική προσφορά που θα αποτυπωθεί στο ηλεκτρονικό σύστημα και θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη (συμπλήρωση της ειδικής φόρμας του συστήματος), ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα λοιπά σχετικά απαιτούμενα ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα παράγραφο.

Για τον προσδιορισμό του οικονομικού αντικείμενου της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης θα ληφθεί υπόψη η καθοριζόμενη από το νόμο (Κ.Υ.Α. Φ547452/Β3/9.5.2007, Β' 836) τιμή του ημερήσιου σιτηρεσίου, η οποία ανέρχεται σε 1,80 ευρώ πλέον ΦΠΑ.

Επειδή η αξία του ημερησίου σιτηρεσίου/φοιτητή είναι σταθερή στα 1,80 ευρώ πλέον ΦΠΑ, η προσφερόμενη τιμή που θα υποβληθεί είναι σταθερή και ίση για όλους τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ήτοι:

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι ίση με τον προϋπολογισμό ακαδημαϊκού έτους 2021-2022 [522.170,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (462.097,35 € πλέον ΦΠΑ 13 % 60.072,65 €)] . Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από τεχνικο-οικονομική άποψη προσφοράς, θα αξιολογηθούν μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με όλους τους όρους της διακήρυξης.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “Οικονομική Προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική του προσφορά, όπως αυτή θα αποτυπωθεί στο ηλεκτρονικό σύστημα ψηφιακά υπογεγραμμένη, καθώς επίσης και την οικονομική του προσφορά σύμφωνα με το Παράρτημα Ε’ «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» της παρούσας διακήρυξης σε μορφή pdf, επίσης ψηφιακά υπογεγραμμένη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των προβλεπομένων υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 42 του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/9.3.2021 Α’) και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο 1.2. της παρούσας διακήρυξης.

Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές.

Αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ. 4 του Ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 42 του Ν. 4782/2021.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 42 του Ν. 4782/2021,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά

Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027

E-mail: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περίπτωση γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1. Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

1. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» στις **21 Μαΐου 2021, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.**
2. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 42 Ν. 4782/2021.

3.1.2. Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Κατόπιν, επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις κατατεθείσες εγγυητικές επιστολές συμμετοχής προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του αντίστοιχου σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

ε) Όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μία απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων του διαγωνισμού.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

3.2. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 2.2.9.2. της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3 της παρούσας, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 2.2.4 έως 2.2.8.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της ανωτέρω προθεσμίας, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3. Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλεισθεί οριστικά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλεισθεί οριστικά.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος της προθεσμίας άσκησης της προδικαστικής προσφυγής του άρθρ. 3.4 της παρούσας ή σε περίπτωση άσκησης, άπρακτη πάροδος της προθεσμίας άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., έκδοση απόφασης επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρ. 372 του ν. 4412/2016,

β) επιτυχής ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρ. 79 Α του ν. 4412/2016, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρ. 104 του ν. 4412/2016 και μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρ. 103 του ν. 4412/2016 και 3.2 της παρούσας (πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών) για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

3.4. Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής ή προθεσμίας για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, 19 παρ. 1.1 και 7 της υπ' αριθμ. 56902/215 ΥΑ «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)». Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιεί την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζει στην Α.Ε.Π.Π. τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η Α.Ε.Π.Π. αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της Α.Ε.Π.Π. και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην Α.Ε.Π.Π., για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά

Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027

E-mail: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Για τη διαδικασία άσκησης και εξέτασης των προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. εφαρμόζεται το ΠΔ 39/2017 «Κανονισμός Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».

3.5. Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Γ' της διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 219 του ν. 4412/2016.

4.2. Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4. Υπεργολαβία

4.4.1 Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3 Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5. Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

4.6. Δικαίωμα μονομερούς λύσης – καταγγελία της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1. Πληρωμή – Κρατήσεις- Επιβαρύνσεις

5.1.1. Γενικά

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, κάθε μήνα, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία και την απόφαση της Δ/νσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πολυτεχνείου Κρήτης για τον εν λόγω μήνα, πάντα μετά την παραλαβή του αντίστοιχου έργου. Το ποσό που θα καταβάλλεται στον ανάδοχο θα προκύπτει από το γινόμενο των ημερών λειτουργίας επί το νόμιμο σιτηρέσιο, επί τον αριθμό των δικαιούμενων σίτισης φοιτητών που αναφέρει η απόφαση της Δ/νση Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πολυτεχνείου Κρήτης για τον εν λόγω μήνα, με βάση τους διαθέσιμους πόρους.

Έως το τέλος εκάστου μηνός παροχής δωρεάν σίτισης η Δ/νση Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πολυτεχνείου Κρήτης θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο τον αριθμό των δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών στο εστιατόριο για τον επόμενο μήνα. Σε περιπτώσεις ομαδικών απουσιών των φοιτητών λόγω αποχών, αναστολής μαθημάτων ή άλλης ανώτερης βίας, το Πολυτεχνείο Κρήτης θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο το ταχύτερο δυνατόν τον αριθμό των φοιτητών που υποχρεούται να σιτίσει, οπότε και η αμοιβή του θα είναι ανάλογη για το συγκεκριμένο διάστημα.

Ο αριθμός των προσφερόμενων ημερησίων σιτηρεσίων στους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές θα εξαρτάται από την ετήσια επιχορήγηση και τις ημέρες σίτισης, οι οποίες προκύπτουν από τον ορισμό του ακαδημαϊκού έτους με σχετική απόφαση της Συγκλήτου (Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο).

Η αμοιβή του αναδόχου για τη σίτιση του κάθε σιτιζομένου φοιτητή προσδιορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Η ΚΥΑ Φ5/547452/Β3/30.5.2007, ΦΕΚ 836/30.5.2007, Τεύχος Β' που ισχύει ορίζει την τιμή του σιτηρεσίου των προπτυχιακών φοιτητών- σπουδαστών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σε 1,80 € χωρίς τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής της ημερησίας επιχορήγησης/ανά φοιτητή από νέα Υπουργική απόφαση, η αμοιβή του αναδόχου θα αναπροσαρμοστεί αναλόγως και σύμφωνα με τις διατάξεις της εν λόγω ΚΥΑ, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει η αναγκαία κρατική επιχορήγηση για τον σκοπό αυτό.

Το Πολυτεχνείο Κρήτης δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού της αναδόχου. Επίσης, ουδεμία ευθύνη φέρει και δε βαρύνεται με την εκτός επίσημου ωραρίου απασχολήσεως του εργατοτεχνικού προσωπικού.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών που είναι:

α. Επιστολή γνωστοποίησης από τη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων για τον αριθμό των δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών εκάστου μηνός παροχής δωρεάν σίτισης,

β. τιμολόγιο του αναδόχου,



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

γ. βεβαίωση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,
δ. βεβαίωση της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων ότι το Φ.Ε. λειτούργησε το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ότι ο ανάδοχος παρασκεύασε και προσέφερε για κάθε ημέρα φαγητό για τη σίτιση του αριθμού δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών όπως του γνωστοποιήθηκε από τη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων,

ε. πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του χρονικού διαστήματος (τμήματος) που αφορά η πληρωμή, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 219 του ν. 4412/2016, από το οποίο να προκύπτει ότι οι υπηρεσίες εκτελέστηκαν κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

5.1.2. Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.1.3. Επιβαρύνσεις

Τα έξοδα δημοσίευσης στον τοπικό τύπο θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Το Πολυτεχνείο Κρήτης βαρύνουν:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Οι δαπάνες νερού, ρεύματος και θέρμανσης βαρύνουν το Πολυτεχνείο, καθώς και ο αναλογών Φ.Π.Α.

5.2. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1 Ο ανάδοχος με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης, αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 203 του ν. 4412/2016. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων:

α) η κύρωση της ολικής κατάρπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

β) μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2 Σε κάθε περίπτωση μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, με την επιφύλαξη των παραπάνω διατάξεων, επιβάλλονται σε αυτόν κυρώσεις ως εξής:

i. Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα όρια που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη (βλέπε Παράρτημα Α', Ενότητα 2, πίνακας 2 «Βάρος μερίδων»). Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 5 μερίδων. Αν διαπιστωθεί απόκλιση από τις προδιαγραφές, επιβάλλεται χρηματικό πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00 €) ευρώ.

ii. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από εργαστηριακό έλεγχο ότι δεν τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου, η ποινή θα είναι διπλάσια από αυτή που αφορά τον έλεγχο των ποσοτήτων.

iii. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί πως το απασχολούμενο προσωπικό αριθμητικά, καθώς και από τη σκοπιά της σύνθεσής του και των προσόντων των μελών του, δεν είναι ακριβώς αυτό που προτείνεται στην προσφορά, η ποινή θα είναι η προβλεπόμενη στην περίπτωση (i).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

iv. Εάν σε επόμενο έλεγχο διαπιστωθεί παρόμοια παράβαση, το χρηματικό πρόστιμο διπλασιάζεται σε σχέση με το ποσό της ποινής της προηγούμενης παρόμοιας παράβασης.

v. Σε περίπτωση που προκληθούν φθορές ή βλάβες στον εξοπλισμό του Φ.Ε. που ανήκει στο Πολυτεχνείο Κρήτης ή γενικότερα στους χώρους του Φ.Ε. από αμέλεια ή κακό χειρισμό του αναδόχου, εκτός από την καταβολή της δαπάνης επισκευής και των ανταλλακτικών, επιβάλλεται και χρηματικό πρόστιμο, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του αρμόδιου αποφασίζοντος οργάνου.

vi. Για κάθε άλλη απόκλιση από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς (π.χ., σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση ως προς το εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης, για το οποίο έχει δεσμευτεί με την προσφορά του ο ανάδοχος, ή αν διαπιστωθεί προσφορά λιγότερων πιάτων και άλλων ειδών από εκείνα που προβλέπονται στην προσφορά και τη σύμβαση ή αν διαπιστωθεί πως στο Φ.Ε. σιτίζονται άτομα που δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες που προσδιορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, καθώς και για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης προς τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας του Πολυτεχνείου Κρήτης ή άλλων αρμόδιων κρατικών υπηρεσιών (Αγορανομία, Υγειονομικό, Επιθεώρηση Εργασίας κλπ) και μη τήρησης των υποχρεώσεων προς τους εργαζομένους, το αρμόδιο αποφασίζον όργανο του Πολυτεχνείου Κρήτης έχει δικαίωμα να επιβάλει χρηματική ποινή ανάλογη με αυτές που αναφέρονται παραπάνω. Σε περίπτωση υποτροπής ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο iv του άρθρου αυτού.

Η επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης είναι αρμόδια να γνωμοδοτεί και να εισηγείται τις παραπάνω κυρώσεις στο αρμόδιο αποφασίζον όργανο του Πολυτεχνείου Κρήτης. Σε διάστημα ενός (1) μήνα το αρμόδιο αποφασίζον όργανο υποχρεούται να επικυρώσει ή να απορρίψει την εισήγηση της Επιτροπής. Οι ποινές και τα πρόστιμα επιβάλλονται με απόφαση του αρμόδιου αποφασίζοντος οργάνου και η παρακράτηση του ποσού του επιβληθέντος προστίμου γίνεται από το αμέσως επόμενο χρηματικό ένταλμα πληρωμής του αναδόχου.

Σε περίπτωση επιβολής τριών συνολικά χρηματικών προστίμων, η σύμβαση καταγγέλλεται ύστερα από απόφαση του αρμόδιου αποφασίζοντος οργάνου του Πολυτεχνείου Κρήτης και κινείται η διαδικασία έκπτωσης του αναδόχου και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπέρ του Πολυτεχνείου.

Για κάθε άλλη απόκλιση από τους όρους της Σύμβασης και της προσφοράς που δεν προβλέπεται στην παρούσα παράγραφο, καθώς και για περιπτώσεις μη τήρησης των υποχρεώσεων προς τους εργαζομένους, το αρμόδιο όργανο του Ιδρύματος έχει το δικαίωμα να επιβάλλει χρηματική ποινή ανάλογη αυτών που αναφέρονται ανωτέρω. Σε περίπτωση υποτροπής ισχύουν τα αναφερόμενα στο στοιχείο iv του άρθρου αυτού.

Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση του Πολυτεχνείου Κρήτης) το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας (προς το Πολυτεχνείο Κρήτης) ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 0,5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας για την πρώτη μέρα διακοπής και 1% για τις υπόλοιπες.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Στην ανωτέρω περίπτωση το Πολυτεχνείο Κρήτης δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, να προβεί στη διαδικασία διαπραγμάτευσης σύμφωνα με το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» του Ν. 4412/2016 σε τρίτο και να αξιώσει, από τον έκπτωτο ανάδοχο, την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής, παράλληλα με την αξίωση για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

Το σύνολο των ποινικών ρητρών δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν. 4412/2016.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

5.2.3 Σε περίπτωση που οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα, γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

5.3. Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, κατ' εφαρμογή των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.3 (Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης) και 6.4 (Απόρριψη παραδοτέου- Αντικατάσταση) καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4. Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.5. Ειδικοί όροι σύμβασης

1. Η ΚΥΑ Φ5/68535/Β3/18.6.2012 «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.» ΦΕΚ 1965/18.6.2012, τεύχος Β', ορίζει ότι το φοιτητικό συσσίτιο παρέχεται από την 1 Σεπτεμβρίου κάθε ημερολογιακού έτους έως την περάτωση των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου και διακόπτεται μόνο κατά τις ημέρες των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα.

² Πρβ. άρθρο 205Α του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 24 περ. α' του ν. 4605/2019.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2. Παροχή υπηρεσιών δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές κατά το πρώτο έτος της Σύμβασης ή Αρχική Σύμβασης (ημερομηνία υπογραφής η οποία δεν δύναται να είναι νωρίτερα από τις 31.7.2021 οπότε λήγει η τρέχουσα σύμβαση έως 31 Ιουλίου 2022):

Στην παρούσα σύμβαση η διάρκεια παροχής δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές ορίζεται από 1.9.2021 έως τη λήξη των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου έτους 2022, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2021-2022, συμπεριλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων και διακόπτεται για 14 ημέρες αντίστοιχα, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και του Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).

Στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Πολυτεχνείου Κρήτης για το Ακαδημαϊκό Έτος 2020-2021, η εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου 2021 αρχίζει την Πέμπτη 26 Αυγούστου 2021.

Ως εκ τούτου, ο νέος ανάδοχος που θα προκύψει υποχρεούται να σιτίσει δωρεάν και άνευ ανταλλάγματος όλους τους δικαιούμενους φοιτητές τις έξι (6) ημέρες του Αυγούστου έτους 2021, δηλαδή από την έναρξη της εξεταστικής Σεπτεμβρίου 2021, ήτοι από την 26η Αυγούστου 2021, μέχρι και την 31η Αυγούστου 2021.

Το φοιτητικό εστιατόριο θα λειτουργεί καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2021-2022, εξαιρουμένων των διαστημάτων Χριστουγέννων, Πάσχα και χρονικής περιόδου όπου το Ίδρυμα παραμένει κλειστό, κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

3. Παροχή υπηρεσιών δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές κατά το διάστημα της μονομερούς παράτασης (1.8.2022 έως και 31.7.2023):

Εφόσον ενεργοποιηθεί το δικαίωμα προαίρεσης, ήτοι η μονομερής παράταση εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως 31.7.2023, η διάρκεια παροχής δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές ορίζεται από 1.9.2022 έως τη λήξη των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου έτους 2023, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2022-2023, συμπεριλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων και διακόπτεται για 14 ημέρες αντίστοιχα, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και του Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).

Εφόσον ενεργοποιηθεί το δικαίωμα προαίρεσης, ήτοι η μονομερής παράταση εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως 31.7.2023, ο ανάδοχος υποχρεούται να σιτίσει δωρεάν και άνευ ανταλλάγματος όλους τους δικαιούμενους φοιτητές και τις τελευταίες ημέρες του Αυγούστου 2022, δηλαδή από την έναρξη της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου του ακαδημαϊκού έτους 2021-2022, όποτε αυτή ορισθεί από τη Σύγκλητο, μέχρι και την 31η Αυγούστου 2022.

Το φοιτητικό εστιατόριο θα λειτουργεί καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2022-2023, εξαιρουμένων των διαστημάτων Χριστουγέννων, Πάσχα και χρονικής περιόδου όπου το Ίδρυμα παραμένει κλειστό, κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

4. Αριθμός προσφερόμενων ημερήσιων σιτηρεσιών:

Ως αναφέρθηκε παραπάνω, ο αριθμός των προσφερομένων ημερήσιων σιτηρεσιών στους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές, θα εξαρτάται από την ετήσια επιχορήγηση και τις



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

ημέρες σίτισης, οι οποίες προκύπτουν από τον ορισμό του ακαδημαϊκού έτους με σχετική ετήσια απόφαση της Συγκλήτου (ακαδημαϊκό ημερολόγιο).

5. Αμοιβή αναδόχου

Η αμοιβή του αναδόχου για τη σίτιση του κάθε δικαιούμενου δωρεάν σίτισης φοιτητή προσδιορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Η ΚΥΑ Φ5/547452/Β3/30.5.2007, ΦΕΚ 836/30.5.2007, Τεύχος Β', που ισχύει, ορίζει την τιμή του σιτηρεσίου των προπτυχιακών φοιτητών- σπουδαστών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σε 1,80 € χωρίς τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής της ημερήσιας επιχορήγησης/ανά φοιτητή από νέα Υπουργική απόφαση, η αμοιβή του αναδόχου θα αναπροσαρμοστεί αναλόγως και σύμφωνα με τις διατάξεις της εν λόγω ΥΑ, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει η αναγκαία κρατική επιχορήγηση για τον σκοπό αυτό.

6. Παροχή σίτισης στους μη δικαιούχους δωρεάν σίτισης:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στους μη-δικαιούχους δωρεάν σίτισης προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, στο διδακτικό και διοικητικό προσωπικό της Πολυτεχνειακής Κοινότητας αλλά και στους επισκέπτες, στις παρακάτω τιμές τα γεύματα (μεσημεριανό, βραδινό) για πλήρες μενού (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) με την καταβολή αντιτίμου:

- των δύο ευρώ και τριάντα λεπτών (2,30 €) συν τον Φ.Π.Α. για το μεσημεριανό και
- του ενός ευρώ και εβδομήντα εννέα λεπτών (1,79 €) συν τον Φ.Π.Α. για το δείπνο.
- των ογδόντα λεπτών (0,80 €) συν τον Φ.Π.Α. για το πρωινό

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1. Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την αρμόδια επιτροπή που θα ορισθεί με απόφαση Συγκλήτου και θα αποτελείται από δύο υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων κι έναν υπάλληλο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών (Τμήμα Συντήρησης) η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

Για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 αρμόδια σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016 είναι η επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για τα θέματα αυτά.

Στις αρμοδιότητες της ανωτέρω επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης συμπεριλαμβάνεται μεταξύ άλλων η συλλογή κι ο έλεγχος των παρακάτω εγγράφων τα οποία θα διαβιβάζει στην αρμόδια επιτροπή παραλαβής:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

α. έγγραφο από το συμβεβλημένο επιστήμονα Υγιεινολόγο ή Υγιεινολογικό Εργαστήριο όπως αναφέρουμε στη Διακήρυξη (σελ 47/Γ. Έλεγχος της ποιότητας και ποσότητας: α) Πρώτες Ύλες).

β. έγγραφο (του τμήματος συντήρησης) για την ορθή συντήρηση του εξοπλισμού (δύο φορές ανά έτος, σελ 45/παρ. 14.)

γ. έγγραφο από το τμήμα συντήρησης για την απομάκρυνση των λιπών και ελαίων ανά είκοσι ημέρες (σελ. 45-46, παρ. 18.)

δ. βεβαίωση της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων ότι το Φ.Ε. λειτούργησε το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ότι ο ανάδοχος παρασκεύασε και προσέφερε για κάθε ημέρα φαγητό για τη σίτιση του αριθμού δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών όπως του γνωστοποιήθηκε από τη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων.

6.2. Διάρκεια σύμβασης

Διάρκεια σύμβασης:

Ένα (1) έτος με δυνατότητα μονομερούς παράτασης για ένα έτος (1).

Α. Για το πρώτο έτος της Σύμβασης ή Αρχική Σύμβαση

Ημερομηνία έναρξης: Η ημερομηνία υπογραφής η οποία δεν δύναται να είναι νωρίτερα από τις 31.7.2021 οπότε λήγει η τρέχουσα σύμβαση.

Ημερομηνία λήξης: 31 Ιουλίου 2022.

Β. Μονομερής παράταση (ως δικαίωμα προαίρεσης):

Η σύμβαση, σύμφωνα με το προβλεπόμενο δικαίωμα προαίρεσης, δύναται να παραταθεί μονομερώς για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως και 31.7.2023, μετά από απόφαση της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

6.3. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,
β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.2 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.3 Για την εφαρμογή της παραγράφου 3 ορίζονται τα ακόλουθα:
α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.4 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.5 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4. Απόρριψη παραδοτέου- Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5. Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης)³.

Ο Αντιπρόεδρος Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Καθηγητής Νικόλαος Καλλίθρακας- Κόντος

³ Πρβλ. άρ. 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016.

Πρβλ., επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

Επισημαίνεται ότι εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. να συμπεριλάβει ή όχι, στο παρόν σημείο της Διακήρυξης, τη ρήτρα υποκατάστασης του αναδόχου (άρθρο 6.6.3) ή να διαμορφώσει τη σχετική ρήτρα με διαφορετικούς όρους. Σε κάθε περίπτωση, οι εν λόγω όροι θα πρέπει να είναι ρητοί και σαφείς και να κείνται εντός του υφιστάμενου νομοθετικού πλαισίου και ιδίως των σχετικών επιλογών που παρέχει το άρθρο 132 του ν. 4412/2016.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜ 2962/31.3.2021 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

7.1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α1. Όροι Λειτουργίας του Φοιτητικού Εστιατορίου στην Πολυτεχνειούπολη

1. Η δωρεάν σίτιση παρέχεται στο Φοιτητικό Εστιατόριο (Φ.Ε.) στην Πολυτεχνειούπολη όλες τις ημέρες της εβδομάδας (7) και για όλη τη διάρκεια του έτους που δικαιούνται δωρεάν σίτιση οι φοιτητές.

Το Φ.Ε. δεν λειτουργεί για 14 ημέρες, αντίστοιχα, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και του Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά), καθώς και χρονικής περιόδου όπου το Ίδρυμα παραμένει κλειστό, κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του Φ.Ε. στην Πολυτεχνειούπολη μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Συγκλήτου ή άλλου αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης ή λήξης.

Έως το τέλος εκάστου μηνός παροχής δωρεάν σίτισης η Δ/ση Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πολυτεχνείου Κρήτης θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο τον αριθμό των δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών στο εστιατόριο για τον επόμενο μήνα. Σε περιπτώσεις ομαδικών απουσιών των φοιτητών λόγω αποχών, αναστολής μαθημάτων ή άλλης ανώτερης βίας, το Πολυτεχνείο Κρήτης θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο το ταχύτερο δυνατόν τον αριθμό των φοιτητών που υποχρεούται να σιτίσει, οπότε και η αμοιβή του θα είναι ανάλογη για το συγκεκριμένο διάστημα.

2. Σε κάθε πρωινό στο Φ.Ε. θα προσφέρονται κατ'ελάχιστον τα οριζόμενα στο παρόν παράρτημα, πίνακας 1 «Κατάσταση πρώτων υλών εβδομαδιαίου προγράμματος για γεύμα, δείπνο και πρωινό» και πίνακας 2 «Βάρος μερίδων».
3. Σε κάθε μεσημεριανό γεύμα στο Φ.Ε. θα προσφέρονται **τουλάχιστον τέσσερα (4)** εναλλακτικά φαγητά ως κύριο πιάτο (από τα οποία το ένα θα είναι λαχανικά ή όσπρια) και επίσης συνοδευτικά σύμφωνα με το παρόν παράρτημα, πίνακας 1. Ο κάθε σιτιζόμενος θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει συμπλήρωμα φαγητού (1/2 της μερίδας) στο κύριο πιάτο της ημέρας κατά την ώρα του σερβιρίσματος του.
4. Σε κάθε δείπνο στο Φ.Ε. θα προσφέρονται **τουλάχιστον δύο (2)** εναλλακτικά φαγητά ως κύριο πιάτο καθώς και συνοδευτικά, σύμφωνα με το παρόν παράρτημα, πίνακας 1. Ο κάθε σιτιζόμενος θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει συμπλήρωμα φαγητού (1/2 της μερίδας) στο κύριο πιάτο της ημέρας κατά την ώρα του σερβιρίσματος του.
5. Το ημερήσιο σιτηρέσιο περιλαμβάνει την παροχή πρωινού, μεσημεριανού γεύματος και δείπνου των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών για πλήρες μενού (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο ή φρούτο). Οι φοιτητές θα είναι εφοδιασμένοι με ειδική αριθμημένη κάρτα η οποία θα παρουσιάζεται στον ανάδοχο και θα ελέγχεται από το ειδικό μηχανήμα ανάγνωσης που βρίσκεται εγκατεστημένο στο Φ.Ε. Η αρμόδια Υπηρεσία του Πολυτεχνείου θα ενημερώνει έγκαιρα για κάθε μεταβολή στον αριθμό των σιτιζομένων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

φοιτητών με έγγραφη βεβαίωση, με βάση την οποία ο ανάδοχος θα ελέγχει τους δικαιούχους δωρεάν σίτισης. Σε περίπτωση αναστολής των μαθημάτων ή διακοπής της λειτουργίας του Πολυτεχνείου λόγω ανωτέρας βίας, η Διοίκηση του Ιδρύματος γνωστοποιεί το γεγονός στον ανάδοχο εντός τριών (3) ημερών, ορίζοντας ταυτόχρονα και τον αριθμό των φοιτητών που υποχρεούται να σιτίζει στο διάστημα αυτό.

6. Στο Φ.Ε. εκτός των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να σιτίζει και τους μη δικαιούμενους δωρεάν σίτισης προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό του Πολυτεχνείου αλλά και τους επισκέπτες του Ιδρύματος, όποτε θελήσουν, με την παροχή πρωινού, μεσημεριανού γεύματος και δείπνου για πλήρες μενού (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο), με οικονομική επιβάρυνση των ανωτέρω, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη κι ειδικά στην παρ. 5.5 «Ειδικοί όροι» αυτής.
7. Ο ανάδοχος δεσμεύεται να διαθέτει αναψυκτικά και επιπλέον εδέσματα εκτός των αναφερομένων εναλλακτικών γευμάτων, με συγκεκριμένο τιμολόγιο προσιτό στους φοιτητές, το οποίο θα τελεί υπό έγκριση από την Επιτροπή παρακολούθησης εκτέλεσης της σύμβασης.
8. Ο επάνω όροφος του Φ.Ε. στην Πολυτεχνειούπολη μπορεί να διατίθεται για εκδηλώσεις του Πολυτεχνείου καθώς και για την παράθεση γευμάτων σε επισκέπτες του Ιδρύματος. Στις περιπτώσεις αυτές θα σερβίρεται το φαγητό από το προσωπικό του εστιατορίου (όχι με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης) χωρίς επιπλέον επιβάρυνση του Ιδρύματος.
9. Η παροχή σίτισης στους χώρους του Φ.Ε. θα γίνεται με τον εξοπλισμό που το ίδιο διαθέτει καθώς και τον εξοπλισμό που ο ανάδοχος τυχόν εγκαταστήσει.
10. Το ωράριο λειτουργίας του εστιατορίου θα είναι τουλάχιστον από τις 12:00 έως 16:30 και από τις 18:30 έως τις 21:30. Για την προσφορά πρωινού το Φ.Ε. θα λειτουργεί και από τις 8:30 έως τις 10:00. Αν διαπιστωθεί ότι αυτό το ωράριο δεν εξυπηρετεί τις ανάγκες των σιτιζόμενων, μπορούν να γίνουν αλλαγές μετά από συμφωνία του Πολυτεχνείου Κρήτης με τον ανάδοχο.
11. Τα μέλη της Πολυτεχνειακής κοινότητας θα μπορούν να παίρνουν το μεσημεριανό γεύμα ή το δείπνο εκτός Φ.Ε. σε συσκευασία του αναδόχου, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση του κόστους του γεύματος.

A2. Υποχρεώσεις του Αναδόχου:

1. Η πρόσληψη και απασχόληση του αναγκαίου και κατάλληλου για τη λειτουργία του ΦΕ προσωπικού, θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου, σύμφωνα με την προσφορά του.
2. Η προμήθεια των πρώτων υλών, η ετοιμασία και διανομή των φαγητών στο Φ.Ε. (αγορά, μεταφορά, αποθήκευση πρώτων υλών, συντήρηση σε ψυγεία στο χώρο του Φ.Ε., καθάρισμα, πλύσιμο, τεμαχισμός, και μεταφορά των έτοιμων προϊόντων στους χώρους διανομής, μεριδοποίηση και διανομή τους), γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.
3. Στο Φ.Ε. πέραν των φαγητών που παρασκευάζονται αποκλειστικά στις εγκαταστάσεις του Φ.Ε. κατά κανόνα από νωπές πρώτες ύλες, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη και στο παρόν Παράρτημα, θα μπορούν να προσφέρονται και προκατασκευασμένα - προκατεψυγμένα φαγητά, σύμφωνα με τα ειδικότερα



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη και το παρόν Παράρτημα. Η παρασκευή, προμήθεια και διανομή των παρεχόμενων φαγητών (αγορά πρώτων υλών ή/και προκατασκευασμένων – προκατεψυγμένων φαγητών, μεταφορά, συντήρηση των παραπάνω σε ψυγεία στον χώρο του Φ.Ε., μαγείρεμα των φαγητών και η μεριδοποίηση και διανομή τους), γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.

Για τα προκατασκευασμένα - κατεψυγμένα φαγητά απαιτούνται τα παρακάτω :

(Α) Η κεντρική μονάδα παρασκευής των φαγητών αυτών θα πρέπει να διαθέτει απαραίτητα, με ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση έλλειψης, Πρότυπα Πιστοποίησης Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 και 22000:2005.

(Β) Η κεντρική μονάδα παρασκευής, δύναται να μην ανήκει στον ανάδοχο. Σε κάθε περίπτωση όμως πρέπει απαραίτητα να αποδεικνύεται η πιστή τήρηση των παραπάνω συστημάτων ISO σε όλα τα στάδια της παραγωγής. Το πιστοποιητικό που αφορά στην εταιρεία παραγωγής των προκατασκευασμένων – προκατεψυγμένων φαγητών θα κατατεθεί με την τεχνική προσφορά του αναδόχου.

(Γ) Η κεντρική μονάδα παρασκευής που θα δηλωθεί με την προσφορά είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο και θα πρέπει να είναι υψηλών προδιαγραφών με σύγχρονο εξοπλισμό που να διασφαλίζει την ασφαλή παρασκευή των φαγητών, τον έλεγχο και καθορισμό των προδιαγραφών των πρώτων υλών και να εφαρμόζει και τηρεί την προβλεπόμενη νομοθεσία για λειτουργία επιχειρήσεων του συγκεκριμένου αντικείμενου. Η κεντρική μονάδα παρασκευής που θα δηλωθεί από τον ανάδοχο δύναται να αλλάξει εάν στην διάρκεια της σύμβασης αποδειχθεί ότι δεν ανταποκρίνεται στις ποιοτικές προδιαγραφές που ορίζονται από την παρούσα διακήρυξη και τα σχετικά εδάφια της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, κατόπιν αιτήματος του Πολυτεχνείου Κρήτης ή του αναδόχου. Και στις δύο περιπτώσεις η επιλογή νέας κεντρικής μονάδας παρασκευής θα πρέπει να πληροί τις απαραίτητες προδιαγραφές και να είναι αποδεκτή από τα δύο μέρη (Πολυτεχνείο Κρήτης και ανάδοχο).

(Δ) Η παρασκευή του παρεχόμενου φαγητού θα πρέπει να ακολουθεί τα παρακάτω περιγραφόμενα στάδια:

- i. Παραλαβή πρώτων υλών, οι οποίες πρέπει να είναι άριστης ποιότητας.
- ii. Προκατασκευή του φαγητού και Κατάψυξη: Το στάδιο αυτό εφαρμόζεται στην κεντρική μονάδα παρασκευής, όπου το φαγητό προετοιμάζεται, στην συνέχεια καταψύχεται και αποστέλλεται στον χώρο του Φ.Ε. του Πολυτεχνείου Κρήτης για αποθήκευση σε καταψύκτες.
- iii. Ψήσιμο και Σερβίρισμα: Το προκατασκευασμένο – προκατεψυγμένο φαγητό μεταφέρεται από τους καταψύκτες του Φ.Ε. σε θαλάμους συντήρησης όπου και παραμένει για τον απαραίτητο σύμφωνα με τους κανονισμούς χρόνο πριν ψηθεί. Στην συνέχεια, το φαγητό ψήνεται μέσα σε φούρνο στους χώρους του Φ.Ε. και στη συνέχεια τοποθετείται στο χώρο παράθεσης του Φ.Ε. για διανομή.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

4. Το φαγητό αφού ψηθεί στους χώρους του Φ.Ε. στη συνέχεια τοποθετείται στο χώρο παράθεσης του Φ.Ε. για διανομή. Φαγητό που περισσεύει μετά το τέλος πρωινού, μεσημεριανού γεύματος ή δείπνου κατά το οποίο προσφέρθηκε στο Φ.Ε., απαγορεύεται επί ποινή εκπτώσεως του αναδόχου να διατηρηθεί και να προσφερθεί ξανά σε επόμενο πρωινό, μεσημεριανό γεύμα ή δείπνο.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει την δυνατότητα ελέγχου στις εγκαταστάσεις της κεντρικής μονάδας παρασκευής από τα αρμόδια όργανα του Πολυτεχνείου Κρήτης. Σε περίπτωση που οι εγκαταστάσεις αυτές βρίσκονται εκτός του Ν. Χανίων, τα έξοδα μετάβασης του προσωπικού του Πολυτεχνείου Κρήτης που θα προσέρχεται για έλεγχο θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
6. Όλες οι μεταφορές από την κεντρική μονάδα παρασκευής στις εγκαταστάσεις του χώρου του Φ.Ε. και η διασφάλιση της ποιότητας των μεταφερόμενων προκατασκευασμένων – προκατεψυγμένων φαγητών, αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.
7. Η τοποθέτηση του ψωμιού, των μαχαιροπήρουνων, των ποτηριών, των χαρτοπετεστών, του ελαιόλαδου για τις σαλάτες και των λοιπών αρτυμάτων και καρυκευμάτων στους κατάλληλους χώρους, που προβλέπονται γι' αυτά στο Φ.Ε. αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.
8. Η παραλαβή των δίσκων με τα άπλυτα, καθώς και όλες οι απαιτούμενες στη συνέχεια εργασίες για το πλύσιμο, το στέγνωμα και την τακτοποίηση των καθαρών ειδών εστίασεως στο Φ.Ε. αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.
9. Η επιμελημένη συλλογή των απορριμμάτων και υπολειμμάτων των φαγητών στο Φ.Ε. και η ασφαλής φύλαξή τους σε σακούλες και κλειστούς κάδους μέχρι να μεταφερθούν στο χώρο αποκομιδής τους αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.
10. Η απασχόληση προσωπικού για την καθημερινή καθαριότητα και συχνή απολύμανση όλων των χώρων του Φοιτητικού Εστιατορίου και της εισόδου μέχρι τους εξωτερικούς διαδρόμους αποτελούν ευθύνη του αναδόχου. Επίσης, η απασχόληση προσωπικού για την διατήρηση, ανά πάσα στιγμή, καθαρών των αιθουσών του Φ.Ε. κατά τις ώρες του φαγητού (τραπέζια, καθίσματα, δάπεδα, τζάμια και τουαλέτες) είναι υποχρεωτική και αποτελεί βασικό μέλημα του αναδόχου.
11. Τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των χώρων, του εξοπλισμού και των ειδών εστίασεως, βαρύνουν τον ανάδοχο. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι το προσωπικό που θα απασχολείται μία συγκεκριμένη ημέρα με την καθαριότητα οποιουδήποτε χώρου του Φ.Ε. δεν θα χρησιμοποιείται σε καμία περίπτωση σε διαδικασία προετοιμασίας, παρασκευής και διανομής φαγητού κατά την ίδια ημέρα.
12. Η έγκαιρη επιμόρφωση και ενημέρωση του προσωπικού για τη λειτουργία και σωστή χρησιμοποίηση του εξοπλισμού του Φ.Ε., με ευθύνη του και σε συνεργασία με την εταιρεία που προμήθευσε και εγκατέστησε τον εξοπλισμό, αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

13. Η παρακολούθηση της λειτουργίας, η συντήρηση και η διατήρηση σε καλή κατάσταση του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Φ.Ε. αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.
14. Για την υλοποίηση των παραπάνω, ο ανάδοχος θα συνεργάζεται και θα ενημερώνει άμεσα το Τμήμα Συντήρησης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Ιδρύματος. Ειδικότερα, απαιτείται από πλευράς του αναδόχου και δια των συνεργαζόμενων με αυτόν τεχνικών η προληπτική συντήρηση του συνόλου του εξοπλισμού του Φ.Ε. δύο (2) φορές το έτος με την επίβλεψη του Τμήματος Συντήρησης του Ιδρύματος. Επίσης, θα πρέπει να γίνεται με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου τακτικός καθαρισμός των φίλτρων και των απαγωγών εστίων του Φ.Ε.
15. Επίσης θα πρέπει να γίνει καθαρισμός και του συστήματος ανίχνευσης και αυτόματης κατάσβεσης στο Φ.Ε. τουλάχιστον ανά τρίμηνο.
16. Όλες οι παραπάνω ενέργειες του αναδόχου θα πρέπει να αποδεικνύονται από έγγραφα (δελτία παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) τα οποία θα προσυπογράφονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Συντήρησης του Ιδρύματος.
17. Όλες οι συνήθεις φθορές ή βλάβες του εξοπλισμού του Φ.Ε. αποκαθίστανται με φροντίδα και δαπάνη του αναδόχου υπό την έγκριση και επίβλεψη του Τμήματος Συντήρησης του Ιδρύματος. Το κόστος της εργασίας για την αποκατάσταση τους βαρύνει τον ανάδοχο ενώ το κόστος για τα ανταλλακτικά που θα απαιτούνται βαρύνει το Πολυτεχνείο Κρήτης. Σε περίπτωση που προκαλούνται φθορές ή βλάβες από αμέλεια ή κακό χειρισμό, η καταβολή της δαπάνης επισκευής και των ανταλλακτικών επιβαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο.
18. Η διαχείριση των λιπών και των ελαίων που προέρχονται από την λειτουργία του Φ.Ε. ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα του αναδόχου, ο οποίος υποχρεούται να τα συγκεντρώνει σε κινητούς κάδους και να τα διαθέτει για επεξεργασία, όπως εκείνος κρίνει καλύτερα. Η απομάκρυνση αυτή θα γίνεται ανά διαστήματα το πολύ είκοσι (20) ημερών και θα πιστοποιείται από έγγραφο πρακτικό του Τμήματος Συντήρησης του Ιδρύματος. Παράλληλα θα πρέπει να γίνεται ανελλιπώς ο καθαρισμός του λιποσυλλέκτη, με συχνότητα μία (1) φορά ανά μήνα τουλάχιστον. Η μέριμνα για τον καθαρισμό του και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον ανάδοχο. Για την διαπίστωση του καθαρισμού του λιποσυλλέκτη θα κατατίθενται μηνιαίως σχετικά παραστατικά στο Τμήμα Συντήρησης του Ιδρύματος.
19. Με τη λήξη κάθε περιόδου σίτισης (στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους) γίνεται απογραφή του εξοπλισμού του Φ.Ε. και ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την έναρξη της νέας περιόδου να αντικαθιστά τα καταστραφέντα και απολεσθέντα είδη με ισάριθμα της ίδιας ποιότητας.
20. Η χορήγηση στο προσωπικό ομοιόμορφων στολών εργασίας βαρύνουν επίσης τον ανάδοχο.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Πολυτεχνείο Κρήτης όποτε του ζητηθούν, στατιστικά στοιχεία για τη λειτουργία των χώρων σίτισης.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

22. Ο ανάδοχος υποχρεούται να κάνει απολύμανση στους χώρους ευθύνης του σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Τα σχετικά παραστατικά θα προσκομίζονται μηνιαίως στο Τμήμα Συντήρησης της Τεχνικής Υπηρεσίας.
23. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτά το μενού της ημέρας (γεύμα και δείπνο) έως το αργότερο στις 12.00 το μεσημέρι σε ειδική ιστοσελίδα που έχει δημιουργηθεί για αυτό το σκοπό και η οποία θα του επιδειχθεί από τους υπευθύνους του Ιδρύματος.
24. Το κάπνισμα απαγορεύεται αυστηρά σε όλους τους χώρους των Φ.Ε. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτήσει σχετικές πινακίδες στους χώρους των Φ.Ε.
25. Ο ανάδοχος οφείλει, εφόσον του ζητηθεί, να δίνει στοιχεία για τον αριθμό των σιτιζομένων μη δικαιούχων δωρεάν σίτισης στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος με τη μορφή που θα υποδειχτεί από τη Διοίκηση και ή/και την αρμόδια Επιτροπή.
26. Ο ανάδοχος είναι επίσης υποχρεωμένος να τηρεί τους νόμους και τις διατάξεις που ισχύουν για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού που απασχολείται σε όλους τους χώρους των Φ.Ε. προς αποφυγή εργατικού ατυχήματος.
27. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζόμενων φοιτητών, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και το Πολυτεχνείο Κρήτης δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για τις έννομες συνέπειες της ενδεχόμενης μη ασφάλισής τους.
28. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει πολιτική ανακύκλωσης των διαφόρων ανακυκλώσιμων υλικών που χρησιμοποιούνται στους χώρους του Φ.Ε. (χάρτινες, πλαστικές, γυάλινες, μεταλλικές συσκευασίες, κ.ά.).
29. Οποιαδήποτε άλλη εργασία έχει σχέση με τη λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου και δεν περιγράφεται ρητά ανωτέρω, είναι δε αναγκαία για την απρόσκοπτη και σύμφωνη με τους υγειονομικούς κανόνες λειτουργία τους, βαρύνει τον ανάδοχο.
30. Η επιμελημένη συλλογή των απορριμμάτων και υπολειμμάτων των φαγητών του Φ.Ε. και η ασφαλής φύλαξή τους σε σακούλες και κλειστούς κάδους μέχρι να μεταφερθούν στο χώρο αποκομιδής τους αποτελούν αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.
31. Η διατήρηση ανά πάσα στιγμή καθαρών των αιθουσών των εστιατορίων κατά τις ώρες του φαγητού (τραπέζια, καθίσματα, δάπεδα, τζάμια, τουαλέτες κλπ.) πρέπει να αποτελεί βασικό μέλημα του αναδόχου.
32. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι για μεγάλης κλίμακας αλλαγές ή παρεμβάσεις στο χώρο του Φ.Ε. θα ζητά προηγουμένως την έγκριση της τεχνικής υπηρεσίας του Πολυτεχνείου Κρήτης.

Επιπλέον:

ι. Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα όρια που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη (βλέπε Παράρτημα Α',



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ενότητα 2, πίνακας 2 «Βάρος μερίδων»). Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 5 μερίδων.

ii. Πρέπει να διαπιστώνεται σε κάθε περίπτωση από εργαστηριακό έλεγχο ότι τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου.

iii. Πρέπει να διαπιστώνεται σε κάθε περίπτωση πως το απασχολούμενο προσωπικό αριθμητικά, καθώς και από τη σκοπιά της σύνθεσής του και των προσόντων των μελών του, είναι ακριβώς αυτό που προτείνεται στην προσφορά.

iv. Σε περίπτωση που προκληθούν φθορές ή βλάβες στον εξοπλισμό του Φ.Ε. που ανήκει στο Πολυτεχνείο Κρήτης ή γενικότερα στους χώρους του Φ.Ε. από αμέλεια ή κακό χειρισμό του αναδόχου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την καταβολή της δαπάνης επισκευής και των ανταλλακτικών.

vi. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μην αποκλίνει από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς (π.χ., απόκλιση ως προς το εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης, για το οποίο έχει δεσμευτεί με την προσφορά του ο ανάδοχος, ή αν διαπιστωθεί προσφορά λιγότερων πιάτων και άλλων ειδών από εκείνα που προβλέπονται στην προσφορά και τη σύμβαση ή αν διαπιστωθεί πως στο Φ.Ε. σιτίζονται άτομα που δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες που προσδιορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, καθώς και για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης προς τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης ή άλλων αρμόδιων κρατικών υπηρεσιών (Αγορανομία, Υγειονομικό, Επιθεώρηση Εργασίας κλπ) και μη τήρησης των υποχρεώσεων προς τους εργαζομένους).

A3. Έλεγχος της ποιότητας και ποσότητας:

A3.1 Πρώτες ύλες

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στο Φοιτητικό Εστιατόριο πρώτες ύλες και προκατασκευασμένα – κατεψυγμένα φαγητά άριστης ποιότητας.

Η τυχόν προμήθεια πρώτων υλών που με το χρόνο αποθήκευσής τους αναπτύσσουν μικροοργανισμούς (όσπρια, ζυμαρικά κ.λπ.) θα πρέπει να γίνεται σε μικρά χρονικά διαστήματα. Οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται θα καταναλώνονται πριν το χρόνο λήξης τους. Ιδιαίτερη φροντίδα θα πρέπει να λάβει ο ανάδοχος για τη διατήρηση σταθερής θερμοκρασίας ψύξης των κατεψυγμένων και νωπών προϊόντων κατά τη μεταφορά και αποθήκευσή τους μέχρι τη χρήση τους. Ειδικότερα στα οπωροκηπευτικά (φρούτα, σαλάτες, λαχανικά κ.λ.π.) πρέπει πριν διατεθούν για κατανάλωση να γίνεται διεξοδικός έλεγχος και με επιμέλεια η διαλογή τους καθώς και προσεκτικό πλύσιμο. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσφέρει και ψωμί ολικής αλέσεως, για όσους σιτιζόμενους το προτιμούν. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει συμβληθεί με επιστήμονα Υγιεινολόγο ή εξειδικευμένο Υγιεινολογικό Εργαστήριο, και να διενεργούνται τακτικοί έλεγχοι της κατάστασης και των συνθηκών υγιεινής των προσφερόμενων γευμάτων, σαλατών, τυριών και λοιπών εδεσμάτων, καθώς και των χρησιμοποιούμενων σκευών για την παρασκευή και διανομή των φαγητών.

A3.2 Μαγειρεμένο και Προκατασκευασμένο – Κατεψυγμένο Φαγητό



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

1. Η σύνθεση του προγράμματος σίτισης και το βάρος των μερίδων προκαθορίζονται σε γενικές γραμμές από το παρόν παράρτημα και θα οριστικοποιηθεί σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του αναδόχου.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις συγκεκριμένες σαλάτες που θα καθορίζονται στο πρόγραμμα και να διαθέτει σε κάθε τραπέζι ξύδι, λάδι, λεμόνι, αλάτι και πιπέρι.
3. Σε κάθε γεύμα θα υπάρχουν διαθέσιμα τα συνήθη καρυκεύματα (μουστάρδα, κέτσαπ κ.λ.π.).
4. Βασικό κριτήριο για τον καθορισμό της ποιότητας του φαγητού, πέραν των άριστων πρώτων υλών και της ποσότητας αποτελεί και η γευστική απόλαυση του σιτιζομένου, η τήρηση των κανόνων υγιεινής διατροφής, ο τρόπος μεριδοποίησης και το σερβίρισμα.

A4. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου- Κυρώσεις

Ως αναφέρονται στην παρ. 5.2 «Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις της υπ' αριθμ 2962/31.3.2021 διακήρυξης.

A5. Λοιποί Ειδικόι όροι:

1. Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των εργασιών και της πιστής εφαρμογής των όρων της παρούσας διακήρυξης και της Σύμβασης θα γίνεται από τα αρμόδια όργανα υπό την εποπτεία της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας του Ιδρύματος.
2. Η τήρηση των όρων υγιεινής των χώρων, η εμφάνιση του προσωπικού, η καταλληλότητα των πρώτων υλών και των προσφερόμενων ειδών ελέγχεται από το Πολυτεχνείο σε συνεργασία με τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τους ελέγχους αυτούς και να διευκολύνει τα εντεταλμένα όργανα του Πολυτεχνείου στο έργο τους.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας, καθώς και των αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
4. Το Πολυτεχνείο μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας, έχει το δικαίωμα να αξιώσει την απομάκρυνση κάθε μέλους του προσωπικού του αναδόχου, εφόσον αποδεδειγμένα δείχνει απροθυμία συνεργασίας και η εν γένει συμπεριφορά του δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του Φ.Ε.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους και τις διατάξεις της εργατικής Νομοθεσίας για τις συνθήκες εργασίας, τήρηση των Εθνικών Συλλογικών Συμβάσεων για τις δικαιούμενες αποδοχές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές ασφάλισεις κ.λπ. καθώς και να χρησιμοποιεί μόνο προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό. Δεν αποκλείεται και η απασχόληση φοιτητών.
6. Οι έλεγχοι του Πολυτεχνείου θα γίνονται σε τακτά και έκτακτα χρονικά διαστήματα. Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του σε επόμενους διαγωνισμούς του Ιδρύματος.
7. Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του Φοιτητικού



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Εστιατορίου. Για το λόγο αυτό το Πολυτεχνείο Κρήτης έχει εγκαταστήσει σύστημα αξιολόγησης του προσφερόμενου φαγητού, βάση του οποίου λαμβάνει στοιχεία για την ικανοποίηση των σιτιζόμενων σχετικά με την ποιότητα του φαγητού. Με βάση τα λαμβανόμενα στοιχεία το Πολυτεχνείο Κρήτης μπορεί να απαιτήσει την αλλαγή ή βελτίωση προσφερομένων φαγητών αν η ποιότητά τους επανειλημμένα δεν ικανοποιεί τους σιτιζόμενους. Παράλληλα θα υπάρχουν σε εμφανή σημεία του Φ.Ε. ειδικά κουτιά όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να διατυπώνουν σε έντυπα τις απόψεις τους, καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του Φ.Ε. Στο άνοιγμα και τον έλεγχο των παραπάνω κουτιών, θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του. Επίσης, το Πολυτεχνείο Κρήτης έχει το δικαίωμα κατά την κρίση να μοιράζει (με αρμόδιο προσωπικό του) προς συμπλήρωση στους σιτιζόμενους στο Φ.Ε. έντυπα ερωτηματολόγια. Τα ερωτηματολόγια αυτά αποσκοπούν στην καταγραφή της άποψης των σιτιζόμενων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο.

A6. Υπογραμμίσεις:

Για τα φαγητά που θα μαγειρεύονται στο Φ.Ε. θα χρησιμοποιείται ελαιόλαδο οξύτητας 0-1%. Στα τηγανιτά θα χρησιμοποιείται ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο ή σογιέλαιο, τα οποία μετά τη χρήση τους (εντός της ημέρας) θα αντικαθίστανται και δεν θα χρησιμοποιούνται σε καμία περίπτωση για δεύτερη ημέρα. Για τις **σαλάτες** θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά ελαιόλαδο οξύτητας 0-1%.

Τα κρέατα που θα χρησιμοποιούνται για την παρασκευή φαγητού θα είναι όλα νωπά. Επίσης, ο **κιμάς** που θα χρησιμοποιείται για την παρασκευή φαγητού θα είναι από νωπό κρέας του οποίου τα λιπαρά δεν θα υπερβαίνουν τα επιτρεπτά όρια.

ΓΑΡΝΙΤΟΥΡΑ ΑΠΟ ΔΥΟ (2) ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΥΜΑ ΚΑΙ ΑΠΟ ΜΙΑ (1) ΕΠΙΛΟΓΗ ΓΙΑ ΤΟ ΔΕΙΠΝΟ:

Πιλάφι, πατάτες τηγανιτές, πατάτες φούρνου ή βραστές, λαχανικά βραστά ή στον ατμό (μπρόκολο, κουνουπίδι, κολοκυθάκια, καρότα, κ.λπ.), αρακάς ανάμεικτος ή σκέτος, πουρές πατάτας, λαχανικά ψητά ή τηγανητά (μελιτζάνες, κολοκυθάκια,μανιτάρια, κ.λπ.), ζυμαρικά (όταν σερβίρονται με κρέας), κ.λπ. Τα παραπάνω είδη θεωρούνται γαρνιτούρες και δεν μπορούν να χρησιμοποιούνται ως κύριο πιάτο. Η γαρνιτούρα σε κάθε περίπτωση θα έχει το βάρος αντίστοιχης μερίδας (βλ. πίνακα 2 στο παρόν Παράρτημα).

Το τυρί θα είναι φέτα ή γραβιέρα, σε καμιά όμως περίπτωση υποκατάστατο.

Το γάλα θα είναι φρέσκο παστεριωμένο.

Το γιαούρτι θα είναι πρόβειο ή αγελαδινό, πλήρες ή και με μειωμένα λιπαρά, σε καμιά όμως περίπτωση υποκατάστατο.

A7. Απαγόρευση σίτισης ατόμων:

Απαγορεύεται η από τον ανάδοχο σίτιση ατόμων που δεν ανήκουν στο Πολυτεχνείο Κρήτης ή για τα οποία δεν υπάρχει έγκριση των αρμοδίων οργάνων. Επίσης απαγορεύεται η ολική ή μερική υπομίσθωση ή παραχώρηση της χρήσεως του Φοιτητικού Εστιατορίου και η με οποιονδήποτε τρόπο μεταβίβαση υποχρεώσεων σίτισης των σιτιζόμενων σε τρίτο πρόσωπο. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος απειλείται με την ποινή της έκπτωσής του.

A8. Παράδοση εξοπλισμού:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ο ανάδοχος υποχρεούται με τη λήξη της Σύμβασης να παραδώσει τον εξοπλισμό που παρέλαβε από την εγκατάστασή του μέχρι εκείνη τη στιγμή, αφού θα έχει αποκαταστήσει κάθε φθορά ή θα έχει αντικαταστήσει ότι έχει καταστραφεί ή απολεσθεί με υπαιτιότητά του.

Μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού στον ανάδοχο και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, υπογράφεται αναλυτικό πρωτόκολλο παράδοσης των χώρων του Φ.Ε. και του εξοπλισμού του από το Πολυτεχνείο Κρήτης στον ανάδοχο και παραλαβής του από τον τελευταίο. Εφόσον κατά τη διάρκεια της σύμβασης παραδοθεί στον ανάδοχο περαιτέρω εξοπλισμός ή πραγματοποιηθούν βελτιώσεις στους χώρους του Φ.Ε. εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης, υπογράφεται κάθε φορά το σχετικό αναλυτικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής.

Κατά τη λήξη της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στο Πολυτεχνείο Κρήτης τον εξοπλισμό που παρέλαβε από την εγκατάστασή του μέχρι εκείνη τη στιγμή και τους χώρους του Φ.Ε. σε καλή κατάσταση, αφού προηγουμένως έχει αποκαταστήσει κάθε φθορά ή έχει αντικαταστήσει ό,τι έχει καταστραφεί ή απολεσθεί με υπαιτιότητά του. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει τα καταστραφέντα και απολεσθέντα είδη με ισάριθμα της ίδιας ποιότητας. Και σε αυτή τη διαδικασία υπογράφεται σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής.

Ενότητα Β. ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΓΕΥΜΑ, ΔΕΙΠΝΟ ΚΑΙ ΠΡΩΙΝΟ

Οι αναφερόμενες συχνότητες αποτελούν κατ' ελάχιστο τιμή.

ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΗΜΕΡΑ-ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
ΓΕΥΜΑ			
ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ	ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ		
Μοσχάρι ή αρνί (νωπό)	Άλλο φαγητό με κρέας (εκτός από μοσχάρι ή αρνί)	2	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Κοτόπουλο ή Γαλοπούλα (νωπά)	Άλλο φαγητό με κρέας (εκτός κοτόπουλο / γαλοπούλα)	1	
Μπριζόλα χοιρινή (νωπή)	Άλλο φαγητό με κρέας (εκτός χοιρινό)	1	
Χοιρινό (νωπό)	Άλλο φαγητό με κρέας (εκτός χοιρινό)	1	
Φαγητό με κιμά μοσχαρίσιο/χοιρινό νωπό (π.χ. Μπιφτέκι απλό και Μπιφτέκι γεμιστό με τυρί,	Άλλο φαγητό με κιμά ή κρέας	2	



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Κεφτέδες, Γιουβαρλάκια, Σουτζουκάκια, Παστίσιο, Μουσακάς, κ.λ.π.) λουκάνικο			
Ψάρια ή θαλασσινά (νωπά ή κατεψυγμένα)	Άλλο φαγητό με ψάρι ή θαλασσινό	3	Δευτέρα, Τετάρτη, Παρασκευή
Λαδερά (Ιμάμ, Μπριάμ, Γεμιστά – πιπεριές / τομάτες / μελιτζάνες, Φασολάκια, Μπάμιες, κ.λ.π.) νωπά ή κατεψυγμένα Όσπρια φούρνου (Φασόλια γίγαντες πλακί, κ.λ.π.) Όσπρια σούπα (φασόλια, φακές, κ.λ.π.)	Άλλο φαγητό με λαδερά ή όσπρια	7	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Πίτες σφολιάτας με χορταρικά και κατά περίπτωση με τυριά (π.χ. Σπανακόπιτες, Μαραθόπιτες, Κρεμμυδόπιτες, κ.λ.π.) Νωπές ή κατεψυγμένες	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	3	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Ζυμαρικά (μακαρόνια, πένες, ταλιατέλες, κ.λ.π.) με διάφορες σάλτσες, καρμπονάρα, σουφλέ κ.λ.π. Ομελέτα	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	5	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Πίτσα (με διάφορα τυριά και αλλαντικά)	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	5	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη,



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά

Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027

E-mail: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Νωπή ή κατεψυγμένη			Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
--------------------	--	--	--------------------------------

ΔΕΙΠΝΟ		ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	
ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ	ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ		
Φαγητό με νωπό κιμά μοσχαρίσιο (π.χ. παστίσιο, λαζάνια, μουσακάς, μακαρόνια με κιμά, γιουβαρλάκια, σουτζουκάκια, κεφτέδες, μπιφτέκι απλό ή γεμιστό με τυρί)	Άλλο φαγητό με κιμά μοσχαρίσιο	3	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Κοτόπουλο ή Γαλοπούλα νωπά	Άλλο φαγητό με κρέας (εκτός κοτόπουλο ή γαλοπούλα)	2	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Ζυμαρικά (π.χ. μακαρόνια, πένες, ταλιατέλες με διάφορες σάλτσες, καρμπονάρα, σουφλέ) Ομελέτα	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	5	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Πίτσα (με διάφορα τυριά και αλλαντικά) Νωπά ή κατεψυγμένα	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	5	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Αρακάς Φασολάκια, Μπάμιες Γεμιστά (πιπεριές, τομάτες, μελιτζάνες)	Άλλο φαγητό της ίδιας ομάδας	3	Δευτέρα, Τρίτη, Τετάρτη, Πέμπτη, Παρασκευή, Σάββατο, Κυριακή
Ψάρια ή θαλασσινά (νωπά ή κατεψυγμένα)	Άλλο φαγητό με ψάρι ή θαλασσινό	3	Δευτέρα, Τετάρτη, Παρασκευή

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ ΤΟΥ ΚΥΡΙΟΥ ΠΙΑΤΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΡΠΙΑ

Σαλάτα:	14	
---------	----	--



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά

Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027

E-mail: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Χωριάτικη, Μαρούλι, λάχανο, κουνουπίδια, παντζάρια, αγγούρι, ντομάτα, χόρτα, ντάκος, πολυσαλάτες, ρώσικη, ταραμάς με ελιές, πατατοσαλάτα, μελιτζανοσαλάτα, τυροσαλάτα	με συχνή εναλλαγή	7 σε γεύμα 7 σε δείπνο από 4 επιλογές σαλάτας
Φρούτο: Πορτοκάλι, μήλο, ροδάκινο, αχλάδι, κ.λ.π.	14 με συχνή εναλλαγή	7 σε γεύμα 7 σε δείπνο
Γλυκό (πάστες, τρούφες, τάρτες, παγωτό, κ.λ.π.)	8	4 σε γεύμα 4 σε δείπνο
Φέτα ή τυρί γραβιέρα	7	Σε γεύμα

ΠΡΩΙΝΟ

Κάθε πρωί θα προσφέρονται:

- Καφές φίλτρου ή γάλα ή τσάι 250 ml
- Κρουασανάκια
- Κέικ
- Ψωμί
- Μαργαρίνη και μαρμελάδα ή μέλι τα οποία θα προσφέρονται σε ατομικές συσκευασίες.

Ενότητα Β. ΠΙΝΑΚΑΣ 2

ΒΑΡΟΣ ΜΕΡΙΔΩΝ

ΕΙΔΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΒΑΡΟΣ
Κρέας ψητό ή μαγειρευτό	200 γρ.
Ντολμάδες χωρίς σάλτσα	250 γρ.
Κεφτέδες χωρίς σάλτσα	200 γρ.
Σουτζουκάκια χωρίς σάλτσα	200 γρ.
Μακαρόνια με κιμά	380 γρ.
Μπιφτέκι (22% μέγιστο λίπος)	150 γρ.
Ψάρια διάφορα είδη	200 γρ.
Κοτόπουλο	250 γρ.
Γαλοπούλα στήθος φέτα	130 γρ.

Το γαρνίρισμα στα παραπάνω είδη θα έχει βάρος κανονικής μερίδας. Έτσι για να υπολογίσουμε για παράδειγμα το βάρος μιας μερίδας ψαριού με πατάτες, προσθέτουμε το βάρος μιας μερίδας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

ψαριού (200 γρ.) στο βάρος μιας κανονικής μερίδας πατάτες (220 γρ.), οπότε το βάρος του φαγητού αυτού θα πρέπει να είναι 420 γρ.

Πατάτες γιαχνί ή φούρνου, φασολάκια φρέσκα, μελιτζάνες, κολοκυθοπατάτες και άλλα λαχανικά	360 γρ.
Όσπρια φούρνου	260 γρ.
Όσπρια σούπα (φασολάδα, φακές)	350 γρ.
Αγκινάρες - Μπάμιες	210 γρ.
Αρακάς Βουτύρου	260 γρ.
Τηγανιτές Πατάτες ή Κολοκυθάκια	220 γρ.
Μακαρόνια χωρίς σάλτσα	250 γρ.
Ρύζι χωρίς σάλτσα	230 γρ.
Πουρές	230 γρ.
Σκορδαλιά	180 γρ.
Σαλάτα μαρούλι, λάχανο	150 γρ.
Σαλάτα ντομάτα, αγγούρι ή συνδυασμός	200 γρ.
Ταραμοσαλάτα, ρώσικη τζατζίκι κ.λπ.	150 γρ.
Χωριάτικη (με φέτα τουλάχιστον 50 γρ.)	300 γρ.
Βραστά σαλατικά ή χόρτα (σε ατμό)	150 γρ.
Παστίτσιο, μουςακάς	280 γρ.
Τυρόπιτες ή σπανακόπιτες	220 γρ.
Γεμιστά με σάλτσα (ντομάτες, πιπεριές, κολοκύθια)	350 γρ.
Σούπες διάφορες	340 γρ.
Ταραμάς	100 γρ.
Χαλβάς	100 γρ.
Φέτα	85 γρ.
Τυριά σκληρά	85 γρ.
Ελιές	80 γρ.
Καρπούζι - Πεπόνι	640 γρ.
Σταφύλια	350 γρ.
Βερίκοκα	220 γρ.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά

Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027

E-mail: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Κεράσια	200 γρ.
Μήλα - αχλάδια - ροδάκινα - πορτοκάλια	220 γρ.
Ψωμί	Ελεύθερο
Γάλα παστεριωμένο	Ελεύθερο
Πάστες, μπακλαβάς, τρίγωνα, γλυκά σε φόρμα	130 γρ.
Γλυκά ταψιού σε σιρόπι	130 γρ.
Κομπόστα	110 γρ.
Ρυζόγαλο, κρέμες πιάτου	180 γρ.
Παγωτά	150 γρ.
Λουκουμάδες με μέλι	190 γρ.
Μπουγάτσες	130 γρ.

Η συντάκτρια των τεχνικών προδιαγραφών
 Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων

Δήμητρα Αθενάκη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

7.2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο eΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Β').

Αναλυτικά και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον διαδικτυακό τόπο του ΕΣΗΔΗΣ <http://www.eprocurement.gov.gr> όπου έχουν αναρτηθεί οδηγίες της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης με τίτλο «Promitheus ESPDint – ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΕΕΕΣ-eΤΕΥΔ» και πιο συγκεκριμένα στον διαδικτυακό τόπο

http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f/Page119.jspx?_afLoop=8209222002697295#%2Foracle%2Fwebcenter%2Fpage%2FscopedMD%2Fsd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f%2FPage254.jspx%40%3Fwc.contextURL%3D%2Fspaces%2Fprod_ministry%26adf.ctrl-state%3D1blnai2xc3449 με

τίτλο «Χρήση ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ σε ηλεκτρονικούς διαγωνισμούς του ΕΣΗΔΗΣ»,

για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σε διαγωνιστικές διαδικασίες με αξία **άνω των εκάστοτε ορίων της ΕΕ**, οι οποίες και διεξάγονται μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), και ειδικότερα κατά τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 56902/215 ΥΑ - ΦΕΚ1924/Β/02.06.2017 και στην υπ' αριθ. 117384 ΚΥΑ ΦΕΚ 3821/Β/31.10.2017 που αφορούν στην λειτουργία του ΕΣΗΔΗΣ, **προτείνεται οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς και οι οικονομικοί φορείς να εφαρμόζουν την ακόλουθη διαδικασία δημιουργίας και υποβολής ΕΕΕΣ με τη χρήση ηλεκτρονικής υπηρεσίας διαχείρισης eΕΕΕΣ:**

1. Οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς συντάσσουν με χρήση μίας ηλεκτρονικής υπηρεσίας eΕΕΕΣ, εκείνο το πρότυπο ΕΕΕΣ που επιθυμούν για τον εκάστοτε διαγωνισμό τους, και το παράγουν σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, τα οποία και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους.

2. Οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς, αναρτούν στο χώρο του διαγωνισμού της δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ τα παραχθέντα αρχεία ως εξής:

- το περιεχόμενο του αρχείου τύπου PDF είτε ενσωματώνεται στο, ψηφιακά υπογεγραμμένο, κείμενο της διακήρυξης, είτε αναρτάται το αρχείο τύπου PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης και
- το αρχείο τύπου XML αναρτάται επικουρικά για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το χρησιμοποιήσουν για τη δημιουργία μέσω μίας υπηρεσίας eΕΕΕΣ της σχετικής απάντησής τους.

3. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το πρότυπο ΕΕΕΣ όπως αυτό έχει οριστεί από τις αναθέτουσες αρχές/τους αναθέτοντες φορείς στη διακήρυξη (ήτοι είτε στο κείμενο αυτής είτε στο ξεχωριστό αρχείο τύπου PDF που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής) σε μορφή αρχείου τύπου PDF ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο και στη διακήρυξη.

4. Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση από τους οικονομικούς φορείς του απαιτούμενου ΕΕΕΣ, προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο από τις αναθέτουσες αρχές



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

επικουρικό αρχείο τύπου XML. Στη συνέχεια μέσω μίας ηλεκτρονικής υπηρεσίας eΕΕΕΣ παράγουν την απάντηση τους σε αρχείο τύπου PDF, το οποίο και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους. Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου τύπου XML στα συνημμένα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας σε μία υπηρεσία eΕΕΕΣ και να δημιουργούν το ΕΕΕΣ από την αρχή: να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να παράγουν αρχείο τύπου PDF προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το επισυνάψουν στα συνημμένα της ηλεκτρονικής προσφορά τους στο ΕΣΗΔΗΣ.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν επιπλέον να συμβουλευθούν σχετικά με την υποβολή του eΕΕΕΣ όλες τις αναρτημένες στον διαδικτυακό τόπο του ΕΣΗΔΗΣ <http://www.eprocurement.gov.gr> οδηγίες της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης με τίτλο «Promitheus ESPDint – ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΕΕΕΣ-eΤΕΥΔ».

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

7.3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' – «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης : Ημερομηνία Έκδοσης:

Προς: Το Πολυτεχνείο Κρήτης, ΝΠΔΔ, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά, Χανιά

Εγγύησή μας υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της Εταιρείας, οδός , αριθμός με Α.Φ.Μ. (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών (1), (2), κλπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης εταιρειών), για την συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό με τίτλο: «.....», σύμφωνα με τη με αριθμό Προκήρυξή σας και με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε πέντε (5) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Το Πολυτεχνείο Κρήτης, ΝΠΔΔ, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά, Χανιά.

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Ημερομηνία λήξης ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής.....

Αρ. Σύμβασης/ΗΜ/ΜΜ/ΕΤΟΣ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένου φορέα : του/ης(πλήρη επωνυμία) Οδός Αριθμός Τ.Κ., ΑΦΜ.....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των φορέων

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτά και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης(συμπληρώνετε το αντικείμενο της σύμβασης), που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα), σύμφωνα με τη με αριθμό..... προκήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, και υποχρεούμαστε να σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρις

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

7.4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ (Επωνυμία επιχείρησης, Διεύθυνση, ΑΦΜ)

Προς: Πολυτεχνείο Κρήτης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Οικονομική προσφορά στο πλαίσιο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων, με ανοικτή διαδικασία, σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου εκμετάλλευσης του φοιτητικού εστιατορίου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης σύμφωνα με την υπ' αριθμ 2962/31.3.2021 διακήρυξη.

Η προσφορά ισούται με τον προϋπολογισμό ακαδημαϊκού έτους 2021-2022 [522.170,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (462.097,35 € πλέον ΦΠΑ 13 % 60.072,65 €)].

Η προσφορά ισχύει έως(σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 2.4.5 «Χρόνος ισχύος των προσφορών» και 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού) της υπ' αριθμ. 2962/31.3.2021 διακήρυξης.

Ο υποβάλλων την οικονομική προσφορά

Ημερομηνία- Υπογραφή

7.5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ

ΑΔΑ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ

Καταχωρήθηκε με α/α στο Βιβλίο
Εγκρίσεων
και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας
ΑΔΑ: ΑΔΑΜ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Στα Χανιά σήμερα μεταξύ των:

1. Πολυτεχνείου Κρήτης, νομίμως εκπροσωπούμενου από τον Καθηγητή Νικόλαο Καλλίθρακα - Κόντο, Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 201647/Ζ1 (ΦΕΚ 627, 28.11.2017, τ' ΥΟΔΔ) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού «Διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τριών (3) Αντιπρυτάνεων του Πολυτεχνείου Κρήτης» και την υπ' αριθμ 1947/4.12.2017 Απόφαση (ΦΕΚ 4472/19.12.2017, τ. Β'), «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων και της σειράς αναπλήρωσης αυτού από τους Αντιπρυτάνεις» και



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2. Της εταιρείας, με ΑΦΜ η οποία εκπροσωπείται νομίμως από τον συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα παρακάτω:

Η Σύγκλητος του Πολυτεχνείου Κρήτης, σύμφωνα με την υπ' αριθμ απόφασή της, με βάση τις ισχύουσες διατάξεις για τη διενέργεια ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων με ανοικτή διαδικασία, σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής και μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, αναθέτει στην δεύτερη των συμβαλλομένων την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης στην Πολυτεχνειούπολη Ακρωτηρίου.

Ο πρώτος των συμβαλλομένων που στο εξής θα καλείται «Ο Εργοδότης» με την ιδιότητα που παρίσταται και ενεργεί εδώ, σε εκτέλεση της παραπάνω απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης, αναθέτει στη δεύτερη των συμβαλλομένων που στο εξής θα καλείται «Η Ανάδοχος» την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης στην Πολυτεχνειούπολη Ακρωτηρίου. Η ανάθεση γίνεται σύμφωνα με α) την υπ' αριθμ. 2962/31.3.2021 διακήρυξη, β) την από Τεχνική Προσφορά του αναδόχου γ) την από οικονομική προσφορά του αναδόχου και δ) τις υπ' αριθμ αποφάσεις Συγκλήτου που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας σύμβασης και θα υλοποιηθεί ως ακολούθως:

ΑΡΘΡΟ 1 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ένα (1) έτος με δυνατότητα μονομερούς παράτασης για ένα έτος (1).

Α. Για το πρώτο έτος της Σύμβασης ή Αρχική Σύμβαση

Ημερομηνία έναρξης: Η ημερομηνία υπογραφής η οποία δεν δύναται να είναι νωρίτερα από τις 31.7.2021 οπότε λήγει η τρέχουσα σύμβαση.

Ημερομηνία λήξης: 31 Ιουλίου 2022.

Β. Μονομερής παράταση (ως δικαίωμα προαίρεσης):

Η σύμβαση, σύμφωνα με το προβλεπόμενο δικαίωμα προαίρεσης, δύναται να παραταθεί μονομερώς για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως και 31.7.2023, μετά από απόφαση της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

ΑΡΘΡΟ 2 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

1. Η ΚΥΑ Φ5/68535/Β3/18.6.2012 «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.» ΦΕΚ 1965/18.6.2012, τεύχος Β', ορίζει ότι το φοιτητικό συσσίτιο παρέχεται από την 1 Σεπτεμβρίου κάθε ημερολογιακού έτους έως την περάτωση των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου και διακόπτεται μόνο κατά τις ημέρες των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα.

2. **Παροχή υπηρεσιών δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές κατά το πρώτο έτος της Σύμβασης ή Αρχική Σύμβασης (ημερομηνία υπογραφής η οποία δεν δύναται να είναι νωρίτερα από τις 31.7.2021 οπότε λήγει η τρέχουσα σύμβαση έως 31 Ιουλίου 2022):**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Στην παρούσα σύμβαση η διάρκεια παροχής δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές ορίζεται από 1.9.2021 έως τη λήξη των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου έτους 2022, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2021-2022, συμπεριλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων και διακόπτεται για 14 ημέρες αντίστοιχα, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και του Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).

Στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Πολυτεχνείου Κρήτης για το Ακαδημαϊκό Έτος 2020-2021, η εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου 2021 αρχίζει την Πέμπτη 26 Αυγούστου 2021.

Ως εκ τούτου, ο νέος ανάδοχος που θα προκύψει υποχρεούται να σιτίσει δωρεάν και άνευ ανταλλάγματος όλους τους δικαιούμενους φοιτητές τις έξι (6) ημέρες του Αυγούστου έτους 2021, δηλαδή από την έναρξη της εξεταστικής Σεπτεμβρίου 2021, ήτοι από την 26η Αυγούστου 2021, μέχρι και την 31η Αυγούστου 2021.

Το φοιτητικό εστιατόριο θα λειτουργεί καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2021-2022, εξαιρουμένων των διαστημάτων Χριστουγέννων, Πάσχα και χρονικής περιόδου όπου το Ίδρυμα παραμένει κλειστό, κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

3. Παροχή υπηρεσιών δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές κατά το διάστημα της μονομερούς παράτασης (1.8.2022 έως και 31.7.2023):

Εφόσον ενεργοποιηθεί το δικαίωμα προαίρεσης, ήτοι η μονομερής παράταση εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως 31.7.2023, η διάρκεια παροχής δωρεάν σίτισης στους δικαιούχους φοιτητές ορίζεται από 1.9.2022 έως τη λήξη των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου έτους 2023, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2022-2023, συμπεριλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων και διακόπτεται για 14 ημέρες αντίστοιχα, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και του Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).

Εφόσον ενεργοποιηθεί το δικαίωμα προαίρεσης, ήτοι η μονομερής παράταση εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης για ένα (1) έτος, δηλαδή από 1.8.2022 έως 31.7.2023, ο ανάδοχος υποχρεούται να σιτίσει δωρεάν και άνευ ανταλλάγματος όλους τους δικαιούμενους φοιτητές και τις τελευταίες ημέρες του Αυγούστου 2022, δηλαδή από την έναρξη της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου του ακαδημαϊκού έτους 2021-2022, όποτε αυτή οριστεί από τη Σύγκλητο, μέχρι και την 31η Αυγούστου 2022.

Το φοιτητικό εστιατόριο θα λειτουργεί καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2022-2023, εξαιρουμένων των διαστημάτων Χριστουγέννων, Πάσχα και χρονικής περιόδου όπου το Ίδρυμα παραμένει κλειστό, κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

4. Αριθμός προσφερόμενων ημερήσιων σιτηρεσίων:

Ως αναφέρθηκε παραπάνω, ο αριθμός των προσφερομένων ημερήσιων σιτηρεσίων στους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές, θα εξαρτάται από την ετήσια επιχορήγηση και τις ημέρες σίτισης, οι οποίες προκύπτουν από τον ορισμό του ακαδημαϊκού έτους με σχετική ετήσια απόφαση της Συγκλήτου (ακαδημαϊκό ημερολόγιο).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

5. Αμοιβή αναδόχου

Η αμοιβή του αναδόχου για τη σίτιση του κάθε δικαιούμενου δωρεάν σίτισης φοιτητή προσδιορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Η ΚΥΑ Φ5/547452/Β3/30.5.2007, ΦΕΚ 836/30.5.2007, Τεύχος Β', που ισχύει, ορίζει την τιμή του σιτηρεσίου των προπτυχιακών φοιτητών- σπουδαστών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σε 1,80 € χωρίς τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής της ημερήσιας επιχορήγησης/ανά φοιτητή από νέα Υπουργική απόφαση, η αμοιβή του αναδόχου θα αναπροσαρμοστεί αναλόγως και σύμφωνα με τις διατάξεις της εν λόγω ΥΑ, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει η αναγκαία κρατική επιχορήγηση για τον σκοπό αυτό.

6. Παροχή σίτισης στους μη δικαιούχους δωρεάν σίτισης:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στους μη-δικαιούχους δωρεάν σίτισης προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, στο διδακτικό και διοικητικό προσωπικό της Πολυτεχνειακής Κοινότητας αλλά και στους επισκέπτες, στις παρακάτω τιμές τα γεύματα (μεσημεριανό, βραδινό) για πλήρες μενού (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο) με την καταβολή αντιτίμου:

- των δύο ευρώ και τριάντα λεπτών (2,30 €) συν τον Φ.Π.Α. για το μεσημεριανό και
- του ενός ευρώ και εβδομήντα εννέα λεπτών (1,79 €) συν τον Φ.Π.Α. για το δείπνο.
- των ογδόντα λεπτών (0,80 €) συν τον Φ.Π.Α. για το πρωινό

ΑΡΘΡΟ 3 ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Α1. Όροι Λειτουργίας του Φοιτητικού Εστιατορίου στην Πολυτεχνειούπολη

1. Η δωρεάν σίτιση παρέχεται στο Φοιτητικό Εστιατόριο (Φ.Ε.) στην Πολυτεχνειούπολη όλες τις ημέρες της εβδομάδας (7) και για όλη τη διάρκεια του έτους που δικαιούνται δωρεάν σίτιση οι φοιτητές.

Το Φ.Ε. δεν λειτουργεί για 14 ημέρες, αντίστοιχα, κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και του Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά), καθώς και χρονικής περιόδου όπου το Ίδρυμα παραμένει κλειστό, κατόπιν απόφασης της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης.

Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του Φ.Ε. στην Πολυτεχνειούπολη μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Συγκλήτου ή άλλου αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης ή λήξης.

Έως το τέλος εκάστου μηνός παροχής δωρεάν σίτισης η Δ/νση Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πολυτεχνείου Κρήτης θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο τον αριθμό των δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών στο εστιατόριο για τον επόμενο μήνα. Σε περιπτώσεις ομαδικών απουσιών των φοιτητών λόγω αποχών, αναστολής μαθημάτων ή άλλης ανώτερης βίας, το Πολυτεχνείο Κρήτης θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο το ταχύτερο δυνατόν τον αριθμό των φοιτητών που υποχρεούται να σιτίσει, οπότε και η αμοιβή του θα είναι ανάλογη για το συγκεκριμένο διάστημα.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

2. Σε κάθε πρωινό στο Φ.Ε. θα προσφέρονται κατ'ελάχιστον τα οριζόμενα στο παρόν παράρτημα, πίνακας 1 «Κατάσταση πρώτων υλών εβδομαδιαίου προγράμματος για γεύμα, δείπνο και πρωινό» και πίνακας 2 «Βάρος μερίδων».
3. Σε κάθε μεσημεριανό γεύμα στο Φ.Ε. θα προσφέρονται **τουλάχιστον τέσσερα (4)** εναλλακτικά φαγητά ως κύριο πιάτο (από τα οποία το ένα θα είναι λαχανικά ή όσπρια) και επίσης συνοδευτικά σύμφωνα με το παρόν παράρτημα, πίνακας 1. Ο κάθε σιτιζόμενος θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει συμπλήρωμα φαγητού (1/2 της μερίδας) στο κύριο πιάτο της ημέρας κατά την ώρα του σερβιρίσματος του.
4. Σε κάθε δείπνο στο Φ.Ε. θα προσφέρονται **τουλάχιστον δύο (2)** εναλλακτικά φαγητά ως κύριο πιάτο καθώς και συνοδευτικά, σύμφωνα με το παρόν παράρτημα, πίνακας 1. Ο κάθε σιτιζόμενος θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει συμπλήρωμα φαγητού (1/2 της μερίδας) στο κύριο πιάτο της ημέρας κατά την ώρα του σερβιρίσματος του.
5. Το ημερήσιο σιτηρέσιο περιλαμβάνει την παροχή πρωινού, μεσημεριανού γεύματος και δείπνου των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών για πλήρες μενού (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο ή φρούτο). Οι φοιτητές θα είναι εφοδιασμένοι με ειδική αριθμημένη κάρτα η οποία θα παρουσιάζεται στον ανάδοχο και θα ελέγχεται από το ειδικό μηχάνημα ανάγνωσης που βρίσκεται εγκατεστημένο στο Φ.Ε. Η αρμόδια Υπηρεσία του Πολυτεχνείου θα ενημερώνει έγκαιρα για κάθε μεταβολή στον αριθμό των σιτιζομένων φοιτητών με έγγραφη βεβαίωση, με βάση την οποία ο ανάδοχος θα ελέγχει τους δικαιούχους δωρεάν σίτισης. Σε περίπτωση αναστολής των μαθημάτων ή διακοπής της λειτουργίας του Πολυτεχνείου λόγω ανωτέρας βίας, η Διοίκηση του Ιδρύματος γνωστοποιεί το γεγονός στον ανάδοχο εντός τριών (3) ημερών, ορίζοντας ταυτόχρονα και τον αριθμό των φοιτητών που υποχρεούνται να σιτίζει στο διάστημα αυτό.
6. Στο Φ.Ε. εκτός των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να σιτίζει και τους μη δικαιούμενους δωρεάν σίτισης προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό του Πολυτεχνείου αλλά και τους επισκέπτες του Ιδρύματος, όποτε θελήσουν, με την παροχή πρωινού, μεσημεριανού γεύματος και δείπνου για πλήρες μενού (κύριο πιάτο, σαλάτα, τυρί, επιδόρπιο), με οικονομική επιβάρυνση των ανωτέρω, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη κι ειδικά στην παρ. 5.5 «Ειδικό όροι» αυτής.
7. Ο ανάδοχος δεσμεύεται να διαθέτει αναψυκτικά και επιπλέον εδέσματα εκτός των αναφερομένων εναλλακτικών γευμάτων, με συγκεκριμένο τιμολόγιο προσιτό στους φοιτητές, το οποίο θα τελεί υπό έγκριση από την Επιτροπή παρακολούθησης εκτέλεσης της σύμβασης.
8. Ο επάνω όροφος του Φ.Ε. στην Πολυτεχνειούπολη μπορεί να διατίθεται για εκδηλώσεις του Πολυτεχνείου καθώς και για την παράθεση γευμάτων σε επισκέπτες του Ιδρύματος. Στις περιπτώσεις αυτές θα σερβίρεται το φαγητό από το προσωπικό του εστιατορίου (όχι με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης) χωρίς επιπλέον επιβάρυνση του Ιδρύματος.
9. Η παροχή σίτισης στους χώρους του Φ.Ε. θα γίνεται με τον εξοπλισμό που το ίδιο διαθέτει καθώς και τον εξοπλισμό που ο ανάδοχος τυχόν εγκαταστήσει.
10. Το ωράριο λειτουργίας του εστιατορίου θα είναι τουλάχιστον από τις 12:00 έως 16:30 και από τις 18:30 έως τις 21:30. Για την προσφορά πρωινού το Φ.Ε. θα λειτουργεί και από τις 8:30 έως τις 10:00. Αν διαπιστωθεί ότι αυτό το ωράριο δεν εξυπηρετεί τις ανάγκες των σιτιζόμενων, μπορούν να γίνουν αλλαγές μετά από συμφωνία του Πολυτεχνείου Κρήτης με τον ανάδοχο.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

11. Τα μέλη της Πολυτεχνειακής κοινότητας θα μπορούν να παίρνουν το μεσημεριανό γεύμα ή το δείπνο εκτός Φ.Ε. σε συσκευασία του αναδόχου, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση του κόστους του γεύματος.

A2. Υποχρεώσεις του Αναδόχου:

1. Η πρόσληψη και απασχόληση του αναγκαίου και κατάλληλου για τη λειτουργία του ΦΕ προσωπικού, θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου, σύμφωνα με την προσφορά του.
2. Η προμήθεια των πρώτων υλών, η ετοιμασία και διανομή των φαγητών στο Φ.Ε. (αγορά, μεταφορά, αποθήκευση πρώτων υλών, συντήρηση σε ψυγεία στο χώρο του Φ.Ε., καθαρισμός, πλύσιμο, τεμαχισμός, και μεταφορά των έτοιμων προϊόντων στους χώρους διανομής, μεριδοποίηση και διανομή τους), γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.
3. Στο Φ.Ε. πέραν των φαγητών που παρασκευάζονται αποκλειστικά στις εγκαταστάσεις του Φ.Ε. κατά κανόνα από νωπές πρώτες ύλες, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη και στο παρόν Παράρτημα, θα μπορούν να προσφέρονται και προκατασκευασμένα - προκατεψυγμένα φαγητά, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη και το παρόν Παράρτημα. Η παρασκευή, προμήθεια και διανομή των παρεχόμενων φαγητών (αγορά πρώτων υλών ή/και προκατασκευασμένων – προκατεψυγμένων φαγητών, μεταφορά, συντήρηση των παραπάνω σε ψυγεία στον χώρο του Φ.Ε., μαγείρεμα των φαγητών και η μεριδοποίηση και διανομή τους), γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.

Για τα προκατασκευασμένα - κατεψυγμένα φαγητά απαιτούνται τα παρακάτω :

(Α) Η κεντρική μονάδα παρασκευής των φαγητών αυτών θα πρέπει να διαθέτει απαραίτητα, με ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση έλλειψης, Πρότυπα Πιστοποίησης Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 και 22000:2005.

(Β) Η κεντρική μονάδα παρασκευής, δύναται να μην ανήκει στον ανάδοχο. Σε κάθε περίπτωση όμως πρέπει απαραίτητα να αποδεικνύεται η πιστή τήρηση των παραπάνω συστημάτων ISO σε όλα τα στάδια της παραγωγής. Το πιστοποιητικό που αφορά στην εταιρεία παραγωγής των προκατασκευασμένων – προκατεψυγμένων φαγητών θα κατατεθεί με την τεχνική προσφορά του αναδόχου.

(Γ) Η κεντρική μονάδα παρασκευής που θα δηλωθεί με την προσφορά είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο και θα πρέπει να είναι υψηλών προδιαγραφών με σύγχρονο εξοπλισμό που να διασφαλίζει την ασφαλή παρασκευή των φαγητών, τον έλεγχο και καθορισμό των προδιαγραφών των πρώτων υλών και να εφαρμόζει και τηρεί την προβλεπόμενη νομοθεσία για λειτουργία επιχειρήσεων του συγκεκριμένου αντικείμενου. Η κεντρική μονάδα παρασκευής που θα δηλωθεί από τον ανάδοχο δύναται να αλλάξει εάν στην διάρκεια της σύμβασης αποδειχθεί ότι δεν ανταποκρίνεται στις ποιοτικές προδιαγραφές που ορίζονται από την παρούσα διακήρυξη και τα σχετικά εδάφια της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, κατόπιν αιτήματος του Πολυτεχνείου Κρήτης ή του αναδόχου. Και στις δύο περιπτώσεις η επιλογή νέας κεντρικής μονάδας παρασκευής θα πρέπει να πληροί τις απαραίτητες προδιαγραφές και να είναι αποδεκτή από τα δύο μέρη (Πολυτεχνείο Κρήτης και ανάδοχο).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

(Δ) Η παρασκευή του παρεχόμενου φαγητού θα πρέπει να ακολουθεί τα παρακάτω περιγραφόμενα στάδια:

i. Παραλαβή πρώτων υλών, οι οποίες πρέπει να είναι άριστης ποιότητας.

ii. Προκατασκευή του φαγητού και Κατάψυξη: Το στάδιο αυτό εφαρμόζεται στην κεντρική μονάδα παρασκευής, όπου το φαγητό προετοιμάζεται, στην συνέχεια καταψύχεται και αποστέλλεται στον χώρο του Φ.Ε. του Πολυτεχνείου Κρήτης για αποθήκευση σε καταψύκτες.

iii. Ψήσιμο και Σερβίρισμα: Το προκατασκευασμένο – προκατεψυγμένο φαγητό μεταφέρεται από τους καταψύκτες του Φ.Ε. σε θαλάμους συντήρησης όπου και παραμένει για τον απαραίτητο σύμφωνα με τους κανονισμούς χρόνο πριν ψηθεί. Στην συνέχεια, το φαγητό ψήνεται μέσα σε φούρνο στους χώρους του Φ.Ε. και στη συνέχεια τοποθετείται στο χώρο παράθεσης του Φ.Ε. για διανομή.

4. Το φαγητό αφού ψηθεί στους χώρους του Φ.Ε. στη συνέχεια τοποθετείται στο χώρο παράθεσης του Φ.Ε. για διανομή. Φαγητό που περισσεύει μετά το τέλος πρωινού, μεσημεριανού γεύματος ή δείπνου κατά το οποίο προσφέρθηκε στο Φ.Ε., απαγορεύεται επί ποινή εκπτώσεως του αναδόχου να διατηρηθεί και να προσφερθεί ξανά σε επόμενο πρωινό, μεσημεριανό γεύμα ή δείπνο.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει την δυνατότητα ελέγχου στις εγκαταστάσεις της κεντρικής μονάδας παρασκευής από τα αρμόδια όργανα του Πολυτεχνείου Κρήτης. Σε περίπτωση που οι εγκαταστάσεις αυτές βρίσκονται εκτός του Ν. Χανίων, τα έξοδα μετάβασης του προσωπικού του Πολυτεχνείου Κρήτης που θα προσέρχεται για έλεγχο θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

6. Όλες οι μεταφορές από την κεντρική μονάδα παρασκευής στις εγκαταστάσεις του χώρου του Φ.Ε. και η διασφάλιση της ποιότητας των μεταφερόμενων προκατασκευασμένων – προκατεψυγμένων φαγητών, αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.

7. Η τοποθέτηση του ψωμιού, των μαχαιροπήρουνων, των ποτηριών, των χαρτοπετσετών, του ελαιόλαδου για τις σαλάτες και των λοιπών αρτυμάτων και καρυκευμάτων στους κατάλληλους χώρους, που προβλέπονται γι' αυτά στο Φ.Ε. αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.

8. Η παραλαβή των δίσκων με τα άπλυτα, καθώς και όλες οι απαιτούμενες στη συνέχεια εργασίες για το πλύσιμο, το στέγνωμα και την τακτοποίηση των καθαρών ειδών εστίασεως στο Φ.Ε. αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.

9. Η επιμελημένη συλλογή των απορριμμάτων και υπολειμμάτων των φαγητών στο Φ.Ε. και η ασφαλής φύλαξή τους σε σακούλες και κλειστούς κάδους μέχρι να μεταφερθούν στο χώρο αποκομιδής τους αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.

10. Η απασχόληση προσωπικού για την καθημερινή καθαριότητα και συχνή απολύμανση όλων των χώρων του Φοιτητικού Εστιατορίου και της εισόδου μέχρι τους εξωτερικούς διαδρόμους αποτελούν ευθύνη του αναδόχου. Επίσης, η απασχόληση προσωπικού για την διατήρηση, ανά πάσα στιγμή, καθαρών των αιθουσών του Φ.Ε. κατά τις ώρες του φαγητού (τραπέζια, καθίσματα, δάπεδα, τζάμια και τουαλέτες) είναι υποχρεωτική και αποτελεί βασικό μέλημα του αναδόχου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

11. Τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των χώρων, του εξοπλισμού και των ειδών εστίασεως, βαρύνουν τον ανάδοχο. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι το προσωπικό που θα απασχολείται μία συγκεκριμένη ημέρα με την καθαριότητα οποιουδήποτε χώρου του Φ.Ε. δεν θα χρησιμοποιείται σε καμία περίπτωση σε διαδικασία προετοιμασίας, παρασκευής και διανομής φαγητού κατά την ίδια ημέρα.
12. Η έγκαιρη επιμόρφωση και ενημέρωση του προσωπικού για τη λειτουργία και σωστή χρησιμοποίηση του εξοπλισμού του Φ.Ε., με ευθύνη του και σε συνεργασία με την εταιρεία που προμήθευσε και εγκατέστησε τον εξοπλισμό, αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.
13. Η παρακολούθηση της λειτουργίας, η συντήρηση και η διατήρηση σε καλή κατάσταση του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Φ.Ε. αποτελούν ευθύνη του αναδόχου.
14. Για την υλοποίηση των παραπάνω, ο ανάδοχος θα συνεργάζεται και θα ενημερώνει άμεσα το Τμήμα Συντήρησης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Ιδρύματος. Ειδικότερα, απαιτείται από πλευράς του αναδόχου και δια των συνεργαζόμενων με αυτόν τεχνικών η προληπτική συντήρηση του συνόλου του εξοπλισμού του Φ.Ε. δύο (2) φορές το έτος με την επίβλεψη του Τμήματος Συντήρησης του Ιδρύματος. Επίσης, θα πρέπει να γίνεται με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου τακτικός καθαρισμός των φίλτρων και των απαγωγών εστίων του Φ.Ε.
15. Επίσης θα πρέπει να γίνει καθαρισμός και του συστήματος ανίχνευσης και αυτόματης κατάσβεσης στο Φ.Ε. τουλάχιστον ανά τρίμηνο.
16. Όλες οι παραπάνω ενέργειες του αναδόχου θα πρέπει να αποδεικνύονται από έγγραφα (δελτία παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) τα οποία θα προσυπογράφονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Συντήρησης του Ιδρύματος.
17. Όλες οι συνήθεις φθορές ή βλάβες του εξοπλισμού του Φ.Ε. αποκαθίστανται με φροντίδα και δαπάνη του αναδόχου υπό την έγκριση και επίβλεψη του Τμήματος Συντήρησης του Ιδρύματος. Το κόστος της εργασίας για την αποκατάσταση τους βαρύνει τον ανάδοχο ενώ το κόστος για τα ανταλλακτικά που θα απαιτούνται βαρύνει το Πολυτεχνείο Κρήτης. Σε περίπτωση που προκαλούνται φθορές ή βλάβες από αμέλεια ή κακό χειρισμό, η καταβολή της δαπάνης επισκευής και των ανταλλακτικών επιβαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο.
18. Η διαχείριση των λιπών και των ελαίων που προέρχονται από την λειτουργία του Φ.Ε. ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα του αναδόχου, ο οποίος υποχρεούται να τα συγκεντρώνει σε κινητούς κάδους και να τα διαθέτει για επεξεργασία, όπως εκείνος κρίνει καλύτερα. Η απομάκρυνση αυτή θα γίνεται ανά διαστήματα το πολύ είκοσι (20) ημερών και θα πιστοποιείται από έγγραφο πρακτικό του Τμήματος Συντήρησης του Ιδρύματος. Παράλληλα θα πρέπει να γίνεται ανελλιπώς ο καθαρισμός του λιποσυλλέκτη, με συχνότητα μία (1) φορά ανά μήνα τουλάχιστον. Η μέριμνα για τον καθαρισμό του και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον ανάδοχο. Για την διαπίστωση του καθαρισμού του λιποσυλλέκτη θα κατατίθενται μηνιαίως σχετικά παραστατικά στο Τμήμα Συντήρησης του Ιδρύματος.
19. Με τη λήξη κάθε περιόδου σίτισης (στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους) γίνεται απογραφή του εξοπλισμού του Φ.Ε. και ο ανάδοχος υποχρεούται πριν από την έναρξη της νέας περιόδου να αντικαθιστά τα καταστραφέντα και απολεσθέντα είδη με ισάριθμα της ίδιας ποιότητας.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

20. Η χορήγηση στο προσωπικό ομοιόμορφων στολών εργασίας βαρύνουν επίσης τον ανάδοχο.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Πολυτεχνείο Κρήτης όποτε του ζητηθούν, στατιστικά στοιχεία για τη λειτουργία των χώρων σίτισης.
22. Ο ανάδοχος υποχρεούται να κάνει απολύμανση στους χώρους ευθύνης του σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Τα σχετικά παραστατικά θα προσκομίζονται μηνιαίως στο Τμήμα Συντήρησης της Τεχνικής Υπηρεσίας.
23. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτά το μενού της ημέρας (γεύμα και δείπνο) έως το αργότερο στις 12.00 το μεσημέρι σε ειδική ιστοσελίδα που έχει δημιουργηθεί για αυτό το σκοπό και η οποία θα του επιδειχθεί από τους υπευθύνους του Ιδρύματος.
24. Το κάπνισμα απαγορεύεται αυστηρά σε όλους τους χώρους των Φ.Ε. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτήσει σχετικές πινακίδες στους χώρους των Φ.Ε.
25. Ο ανάδοχος οφείλει, εφόσον του ζητηθεί, να δίνει στοιχεία για τον αριθμό των σιτιζομένων μη δικαιούχων δωρεάν σίτισης στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος με τη μορφή που θα υποδειχτεί από τη Διοίκηση και ή/και την αρμόδια Επιτροπή.
26. Ο ανάδοχος είναι επίσης υποχρεωμένος να τηρεί τους νόμους και τις διατάξεις που ισχύουν για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού που απασχολείται σε όλους τους χώρους των Φ.Ε. προς αποφυγή εργατικού ατυχήματος.
27. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζόμενων φοιτητών, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και το Πολυτεχνείο Κρήτης δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για τις έννομες συνέπειες της ενδεχόμενης μη ασφάλισής τους.
28. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει πολιτική ανακύκλωσης των διαφόρων ανακυκλώσιμων υλικών που χρησιμοποιούνται στους χώρους του Φ.Ε. (χάρτινες, πλαστικές, γυάλινες, μεταλλικές συσκευασίες, κ.ά.).
29. Οποιαδήποτε άλλη εργασία έχει σχέση με τη λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου και δεν περιγράφεται ρητά ανωτέρω, είναι δε αναγκαία για την απρόσκοπτη και σύμφωνη με τους υγειονομικούς κανόνες λειτουργία τους, βαρύνει τον ανάδοχο.
30. Η επιμελημένη συλλογή των απορριμμάτων και υπολειμμάτων των φαγητών του Φ.Ε. και η ασφαλής φύλαξή τους σε σακούλες και κλειστούς κάδους μέχρι να μεταφερθούν στο χώρο αποκομιδής τους αποτελούν αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.
31. Η διατήρηση ανά πάσα στιγμή καθαρών των αιθουσών των εστιατορίων κατά τις ώρες του φαγητού (τραπέζια, καθίσματα, δάπεδα, τζάμια, τουαλέτες κλπ.) πρέπει να αποτελεί βασικό μέλημα του αναδόχου.
32. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι για μεγάλης κλίμακας αλλαγές ή παρεμβάσεις στο χώρο του Φ.Ε. θα ζητά προηγουμένως την έγκριση της τεχνικής υπηρεσίας του Πολυτεχνείου Κρήτης.

Επιπλέον:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

- i. Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα όρια που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη (βλέπε Παράρτημα Α', Ενότητα 2, πίνακας 2 «Βάρος μερίδων»). Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 5 μερίδων.
- ii. Πρέπει να διαπιστώνεται σε κάθε περίπτωση από εργαστηριακό έλεγχο ότι τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου.
- iii. Πρέπει να διαπιστώνεται σε κάθε περίπτωση πως το απασχολούμενο προσωπικό αριθμητικά, καθώς και από τη σκοπιά της σύνθεσής του και των προσόντων των μελών του, είναι ακριβώς αυτό που προτείνεται στην προσφορά.
- iv. Σε περίπτωση που προκληθούν φθορές ή βλάβες στον εξοπλισμό του Φ.Ε. που ανήκει στο Πολυτεχνείο Κρήτης ή γενικότερα στους χώρους του Φ.Ε. από αμέλεια ή κακό χειρισμό του αναδόχου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την καταβολή της δαπάνης επισκευής και των ανταλλακτικών.
- vi. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μην αποκλίνει από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς (π.χ., απόκλιση ως προς το εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης, για το οποίο έχει δεσμευτεί με την προσφορά του ο ανάδοχος, ή αν διαπιστωθεί προσφορά λιγότερων πιάτων και άλλων ειδών από εκείνα που προβλέπονται στην προσφορά και τη σύμβαση ή αν διαπιστωθεί πως στο Φ.Ε. σιτίζονται άτομα που δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες που προσδιορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, καθώς και για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης προς τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης ή άλλων αρμόδιων κρατικών υπηρεσιών (Αγορανομία, Υγειονομικό, Επιθεώρηση Εργασίας κλπ) και μη τήρησης των υποχρεώσεων προς τους εργαζομένους).

A3. Έλεγχος της ποιότητας και ποσότητας:

A3.1 Πρώτες ύλες

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στο Φοιτητικό Εστιατόριο πρώτες ύλες και προκατασκευασμένα – κατεψυγμένα φαγητά άριστης ποιότητας.

Η τυχόν προμήθεια πρώτων υλών που με το χρόνο αποθήκευσής τους αναπτύσσουν μικροοργανισμούς (όσπρια, ζυμαρικά κ.λπ.) θα πρέπει να γίνεται σε μικρά χρονικά διαστήματα. Οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται θα καταναλώνονται πριν το χρόνο λήξης τους. Ιδιαίτερη φροντίδα θα πρέπει να λάβει ο ανάδοχος για τη διατήρηση σταθερής θερμοκρασίας ψύξης των κατεψυγμένων και νωπών προϊόντων κατά τη μεταφορά και αποθήκευσή τους μέχρι τη χρήση τους. Ειδικότερα στα οπωροκηπευτικά (φρούτα, σαλάτες, λαχανικά κ.λ.π.) πρέπει πριν διατεθούν για κατανάλωση να γίνεται διεξοδικός έλεγχος και με επιμέλεια η διαλογή τους καθώς και προσεκτικό πλύσιμο. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσφέρει και ψωμί ολικής αλέσεως, για όσους σιτιζόμενους το προτιμούν. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει συμβληθεί με επιστήμονα Υγιεινολόγο ή εξειδικευμένο Υγιεινολογικό Εργαστήριο, και να διενεργούνται τακτικοί έλεγχοι της κατάστασης και των συνθηκών υγιεινής των προσφερόμενων γευμάτων, σαλατών, τυριών και λοιπών εδεσμάτων, καθώς και των χρησιμοποιούμενων σκευών για την παρασκευή και διανομή των φαγητών.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

A3.2 Μαγειρεμένο και Προκατασκευασμένο – Κατεψυγμένο Φαγητό

1. Η σύνθεση του προγράμματος σίτισης και το βάρος των μερίδων προκαθορίζονται σε γενικές γραμμές από το παρόν παράρτημα και θα οριστικοποιηθεί σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του αναδόχου.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις συγκεκριμένες σαλάτες που θα καθορίζονται στο πρόγραμμα και να διαθέτει σε κάθε τραπέζι ξύδι, λάδι, λεμόνι, αλάτι και πιπέρι.
3. Σε κάθε γεύμα θα υπάρχουν διαθέσιμα τα συνήθη καρυκεύματα (μουστάρδα, κέτσαπ κ.λ.π.).
4. Βασικό κριτήριο για τον καθορισμό της ποιότητας του φαγητού, πέραν των άριστων πρώτων υλών και της ποσότητας αποτελεί και η γευστική απόλαυση του σιτιζομένου, η τήρηση των κανόνων υγιεινής διατροφής, ο τρόπος μεριδοποίησης και το σερβίρισμα.

A4. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου- Κυρώσεις

Ως αναφέρονται στην παρ. 5.2 «Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις της υπ' αριθμ 2962/31.3.2021 διακήρυξης.

A5. Λοιποί Ειδικοί όροι:

1. Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των εργασιών και της πιστής εφαρμογής των όρων της παρούσας διακήρυξης και της Σύμβασης θα γίνεται από τα αρμόδια όργανα υπό την εποπτεία της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας του Ιδρύματος.
2. Η τήρηση των όρων υγιεινής των χώρων, η εμφάνιση του προσωπικού, η καταλληλότητα των πρώτων υλών και των προσφερόμενων ειδών ελέγχεται από το Πολυτεχνείο σε συνεργασία με τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τους ελέγχους αυτούς και να διευκολύνει τα εντεταλμένα όργανα του Πολυτεχνείου στο έργο τους.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας, καθώς και των αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες και τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
4. Το Πολυτεχνείο μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας, έχει το δικαίωμα να αξιώσει την απομάκρυνση κάθε μέλους του προσωπικού του αναδόχου, εφόσον αποδεδειγμένα δείχνει απροθυμία συνεργασίας και η εν γένει συμπεριφορά του δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του Φ.Ε.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους και τις διατάξεις της εργατικής Νομοθεσίας για τις συνθήκες εργασίας, τήρηση των Εθνικών Συλλογικών Συμβάσεων για τις δικαιούμενες αποδοχές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές ασφαλίσεις κ.λπ. καθώς και να χρησιμοποιεί μόνο προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό. Δεν αποκλείεται και η απασχόληση φοιτητών.
6. Οι έλεγχοι του Πολυτεχνείου θα γίνονται σε τακτά και έκτακτα χρονικά διαστήματα. Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του σε επόμενους διαγωνισμούς του Ιδρύματος.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

7. Η άποψη των σιτιζόμενων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του Φοιτητικού Εστιατορίου. Για το λόγο αυτό το Πολυτεχνείο Κρήτης έχει εγκαταστήσει σύστημα αξιολόγησης του προσφερόμενου φαγητού, βάση του οποίου λαμβάνει στοιχεία για την ικανοποίηση των σιτιζόμενων σχετικά με την ποιότητα του φαγητού. Με βάση τα λαμβανόμενα στοιχεία το Πολυτεχνείο Κρήτης μπορεί να απαιτήσει την αλλαγή ή βελτίωση προσφερομένων φαγητών αν η ποιότητά τους επανειλημμένα δεν ικανοποιεί τους σιτιζόμενους. Παράλληλα θα υπάρχουν σε εμφανή σημεία του Φ.Ε. ειδικά κουτιά όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να διατυπώνουν σε έντυπα τις απόψεις τους, καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του Φ.Ε. Στο άνοιγμα και τον έλεγχο των παραπάνω κουτιών, θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του. Επίσης, το Πολυτεχνείο Κρήτης έχει το δικαίωμα κατά την κρίση να μοιράζει (με αρμόδιο προσωπικό του) προς συμπλήρωση στους σιτιζόμενους στο Φ.Ε. έντυπα ερωτηματολόγια. Τα ερωτηματολόγια αυτά αποσκοπούν στην καταγραφή της άποψης των σιτιζόμενων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο.

A6. Υπογραμμίσεις:

Για τα φαγητά που θα μαγειρεύονται στο Φ.Ε. θα χρησιμοποιείται ελαιόλαδο οξύτητας 0-1%. Στα τηγανιτά θα χρησιμοποιείται ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο ή σογιέλαιο, τα οποία μετά τη χρήση τους (εντός της ημέρας) θα αντικαθίστανται και δεν θα χρησιμοποιούνται σε καμία περίπτωση για δεύτερη ημέρα. Για τις **σαλάτες** θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά ελαιόλαδο οξύτητας 0-1%.

Τα κρέατα που θα χρησιμοποιούνται για την παρασκευή φαγητού θα είναι όλα νωπά. Επίσης, ο **κιμάς** που θα χρησιμοποιείται για την παρασκευή φαγητού θα είναι από νωπό κρέας του οποίου τα λιπαρά δεν θα υπερβαίνουν τα επιτρεπτά όρια.

ΓΑΡΝΙΤΟΥΡΑ ΑΠΟ ΔΥΟ (2) ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΥΜΑ ΚΑΙ ΑΠΟ ΜΙΑ (1) ΕΠΙΛΟΓΗ ΓΙΑ ΤΟ ΔΕΙΠΝΟ:

Πιλάφι, πατάτες τηγανιτές, πατάτες φούρνου ή βραστές, λαχανικά βραστά ή στον ατμό (μπρόκολο, κουνουπίδι, κολοκυθάκια, καρότα, κ.λπ.), αρακάς ανάμεικτος ή σκέτος, πουρές πατάτας, λαχανικά ψητά ή τηγανητά (μελιτζάνες, κολοκυθάκια,μανιτάρια, κ.λπ.), ζυμαρικά (όταν σερβίρονται με κρέας), κ.λπ. Τα παραπάνω είδη θεωρούνται γαρνιτούρες και δεν μπορούν να χρησιμοποιούνται ως κύριο πιάτο. Η γαρνιτούρα σε κάθε περίπτωση θα έχει το βάρος αντίστοιχης μερίδας (βλ. πίνακα 2 στο παρόν Παράρτημα).

Το τυρί θα είναι φέτα ή γραβιέρα, σε καμιά όμως περίπτωση υποκατάστατο.

Το γάλα θα είναι φρέσκο παστεριωμένο.

Το γιαούρτι θα είναι πρόβειο ή αγελαδινό, πλήρες ή και με μειωμένα λιπαρά, σε καμιά όμως περίπτωση υποκατάστατο.

A7. Απαγόρευση σίτισης ατόμων:

Απαγορεύεται η από τον ανάδοχο σίτιση ατόμων που δεν ανήκουν στο Πολυτεχνείο Κρήτης ή για τα οποία δεν υπάρχει έγκριση των αρμοδίων οργάνων. Επίσης απαγορεύεται η ολική ή μερική υπομίσθωση ή παραχώρηση της χρήσεως του Φοιτητικού Εστιατορίου και η με οποιονδήποτε



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

τρόπο μεταβίβαση υποχρεώσεων σίτισης των σιτιζόμενων σε τρίτο πρόσωπο. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος απειλείται με την ποινή της έκπτωσής του.

Α8. Παράδοση εξοπλισμού:

Ο ανάδοχος υποχρεούται με τη λήξη της Σύμβασης να παραδώσει τον εξοπλισμό που παρέλαβε από την εγκατάστασή του μέχρι εκείνη τη στιγμή, αφού θα έχει αποκαταστήσει κάθε φθορά ή θα έχει αντικαταστήσει ότι έχει καταστραφεί ή απολεσθεί με υπαιτιότητά του.

Μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού στον ανάδοχο και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, υπογράφεται αναλυτικό πρωτόκολλο παράδοσης των χώρων του Φ.Ε. και του εξοπλισμού του από το Πολυτεχνείο Κρήτης στον ανάδοχο και παραλαβής του από τον τελευταίο. Εφόσον κατά τη διάρκεια της σύμβασης παραδοθεί στον ανάδοχο περαιτέρω εξοπλισμός ή πραγματοποιηθούν βελτιώσεις στους χώρους του Φ.Ε. εκ μέρους του Πολυτεχνείου Κρήτης, υπογράφεται κάθε φορά το σχετικό αναλυτικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής.

Κατά τη λήξη της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στο Πολυτεχνείο Κρήτης τον εξοπλισμό που παρέλαβε από την εγκατάστασή του μέχρι εκείνη τη στιγμή και τους χώρους του Φ.Ε. σε καλή κατάσταση, αφού προηγουμένως έχει αποκαταστήσει κάθε φθορά ή έχει αντικαταστήσει ό,τι έχει καταστραφεί ή απολεσθεί με υπαιτιότητά του. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει τα καταστραφέντα και απολεσθέντα είδη με ισάριθμα της ίδιας ποιότητας. Και σε αυτή τη διαδικασία υπογράφεται σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΝΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ ΚΙ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΝΑΠΟΣΤΑΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 4 ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ:

Ο ανώτατος προϋπολογισμός της παρούσας σύμβασης κατανέμεται ως εξής:

Ακαδημαϊκό έτος 2021-2022

Συνολικός Προϋπολογισμός: 522.170,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (462.097,35 € πλέον ΦΠΑ 13% 60.072,65 €).

Ακαδημαϊκό έτος 2022-2023

Συνολικός Προϋπολογισμός: 522.170,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 462.097,35 € πλέον ΦΠΑ 13% 60.072,65 €).

Συνολικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένης της μονομερούς παράτασης, ως δικαιώματος προαίρεσης: 1.044.340,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (924.194,69 € πλέον ΦΠΑ 13% 120.145,31 €).

Το Πολυτεχνείο Κρήτης αναλαμβάνει να σιτίσει τους δικαιούχους φοιτητές μέχρι εξαντλήσεως των πιστώσεων από τον κρατικό προϋπολογισμό.

Ο συνολικός προϋπολογισμός των 1.044.340,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (924.194,69 € πλέον ΦΠΑ 13% 120.145,31 €) συμπεριλαμβανομένης της μονομερούς παράτασης, ως δικαιώματος προαίρεσης θα βαρύνει τον ΚΑΕ 2631.α «Χορηγίες για τη λειτουργία φοιτητικών συσσιτίων» και αναλύεται ανά οικονομικό έτος ως εξής:

Οικονομικό έτος 2021: 220.000,65 €



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Οικονομικό έτος 2022: 522.170 €

Οικονομικό έτος 2023: 302.169,35 €

Η δαπάνη αφορά στη σίτιση των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης σύμφωνα με την Αριθμ. Φ5/68535/Β3 Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ 1965/2012 «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.».

Ο αριθμός των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών ύστερα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Πολυτεχνείου Κρήτης είναι δυνατόν να αυξομειώνεται και θα εξαρτάται από τις διαθέσιμες πιστώσεις.

ΑΡΘΡΟ 5 ΠΛΗΡΩΜΗ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, κάθε μήνα, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία και την απόφαση της Δ/σης Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πολυτεχνείου Κρήτης για τον εν λόγω μήνα, πάντα μετά την παραλαβή του αντίστοιχου έργου. Το ποσό που θα καταβάλλεται στον ανάδοχο θα προκύπτει από το γινόμενο των ημερών λειτουργίας επί το νόμιμο σιτηρέσιο, επί τον αριθμό των δικαιούμενων σίτισης φοιτητών που αναφέρει η απόφαση της Δ/σης Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πολυτεχνείου Κρήτης για τον εν λόγω μήνα, με βάση τους διαθέσιμους πόρους.

Έως το τέλος εκάστου μηνός παροχής δωρεάν σίτισης η Δ/ση Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πολυτεχνείου Κρήτης θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο τον αριθμό των δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών στο εστιατόριο για τον επόμενο μήνα. Σε περιπτώσεις ομαδικών απουσιών των φοιτητών λόγω αποχών, αναστολής μαθημάτων ή άλλης ανώτερης βίας, το Πολυτεχνείο Κρήτης θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο το ταχύτερο δυνατόν τον αριθμό των φοιτητών που υποχρεούται να σιτίσει, οπότε και η αμοιβή του θα είναι ανάλογη για το συγκεκριμένο διάστημα.

Ο αριθμός των προσφερόμενων ημερησίων σιτηρεσίων στους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές θα εξαρτάται από την ετήσια επιχορήγηση και τις ημέρες σίτισης, οι οποίες προκύπτουν από τον ορισμό του ακαδημαϊκού έτους με σχετική απόφαση της Συγκλήτου (Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο).

Η αμοιβή του αναδόχου για τη σίτιση του κάθε σιτιζομένου φοιτητή προσδιορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Η ΚΥΑ Φ5/547452/Β3/30.5.2007, ΦΕΚ 836/30.5.2007, Τεύχος Β' που ισχύει ορίζει την τιμή του σιτηρεσίου των προπτυχιακών φοιτητών- σπουδαστών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σε 1,80 € χωρίς τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής της ημερήσιας επιχορήγησης/ανά φοιτητή από νέα Υπουργική απόφαση, η αμοιβή του αναδόχου θα αναπροσαρμοστεί αναλόγως και σύμφωνα με τις διατάξεις της εν λόγω ΚΥΑ, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει η αναγκαία κρατική επιχορήγηση για τον σκοπό αυτό.

Το Πολυτεχνείο Κρήτης δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού της αναδόχου. Επίσης, ουδεμία ευθύνη φέρει και δε βαρύνεται με την εκτός επίσημου ωραρίου απασχολήσεως του εργατοτεχνικού προσωπικού.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών που είναι:

α. Επιστολή γνωστοποίησης από τη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων για τον αριθμό των δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών εκάστου μηνός παροχής δωρεάν σίτισης,

β. τιμολόγιο του αναδόχου,

γ. βεβαίωση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,

δ. βεβαίωση της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων ότι το Φ.Ε. λειτούργησε το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ότι ο ανάδοχος παρασκεύασε και προσέφερε για κάθε ημέρα φαγητό για τη σίτιση του αριθμού δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών όπως του γνωστοποιήθηκε από τη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων,

ε. πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του χρονικού διαστήματος (τμήματος) που αφορά η πληρωμή, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 219 του ν. 4412/2016, από το οποίο να προκύπτει ότι οι υπηρεσίες εκτελέστηκαν κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Επιβαρύνσεις

Τα έξοδα δημοσίευσης στον τοπικό τύπο θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Το Πολυτεχνείο Κρήτης βαρύνουν:

Οι δαπάνες νερού, ρεύματος και θέρμανσης βαρύνουν το Πολυτεχνείο, καθώς και ο αναλογών Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 6 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ- ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης, αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 203 του ν. 4412/2016. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων:

α) η κύρωση της ολικής κατάρπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

β) μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Σε κάθε περίπτωση μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, με την επιφύλαξη των παραπάνω διατάξεων, επιβάλλονται σε αυτόν κυρώσεις ως εξής:

i. Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα όρια που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη (βλέπε Παράρτημα Α', Ενότητα 2, πίνακας 2 «Βάρος μερίδων»). Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 5 μερίδων. Αν διαπιστωθεί απόκλιση από τις προδιαγραφές, επιβάλλεται χρηματικό πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00 €) ευρώ.

ii. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από εργαστηριακό έλεγχο ότι δεν τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου, η ποινή θα είναι διπλάσια από αυτή που αφορά τον έλεγχο των ποσοτήτων.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

iii. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί πως το απασχολούμενο προσωπικό αριθμητικά, καθώς και από τη σκοπιά της σύνθεσής του και των προσόντων των μελών του, δεν είναι ακριβώς αυτό που προτείνεται στην προσφορά, η ποινή θα είναι η προβλεπόμενη στην περίπτωση (i).

iv. Εάν σε επόμενο έλεγχο διαπιστωθεί παρόμοια παράβαση, το χρηματικό πρόστιμο διπλασιάζεται σε σχέση με το ποσό της ποινής της προηγούμενης παρόμοιας παράβασης.

v. Σε περίπτωση που προκληθούν φθορές ή βλάβες στον εξοπλισμό του Φ.Ε. που ανήκει στο Πολυτεχνείο Κρήτης ή γενικότερα στους χώρους του Φ.Ε. από αμέλεια ή κακό χειρισμό του αναδόχου, εκτός από την καταβολή της δαπάνης επισκευής και των ανταλλακτικών, επιβάλλεται και χρηματικό πρόστιμο, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του αρμόδιου αποφασίζοντος οργάνου.

vi. Για κάθε άλλη απόκλιση από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς (π.χ., σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση ως προς το εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης, για το οποίο έχει δεσμευτεί με την προσφορά του ο ανάδοχος, ή αν διαπιστωθεί προσφορά λιγότερων πιάτων και άλλων ειδών από εκείνα που προβλέπονται στην προσφορά και τη σύμβαση ή αν διαπιστωθεί πως στο Φ.Ε. σιτίζονται άτομα που δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες που προσδιορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, καθώς και για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης προς τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας του Πολυτεχνείου Κρήτης ή άλλων αρμόδιων κρατικών υπηρεσιών (Αγορανομία, Υγειονομικό, Επιθεώρηση Εργασίας κλπ) και μη τήρησης των υποχρεώσεων προς τους εργαζομένους, το αρμόδιο αποφασίζον όργανο του Πολυτεχνείου Κρήτης έχει δικαίωμα να επιβάλει χρηματική ποινή ανάλογη με αυτές που αναφέρονται παραπάνω. Σε περίπτωση υποτροπής ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο iv του άρθρου αυτού.

Η επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης είναι αρμόδια να γνωμοδοτεί και να εισηγείται τις παραπάνω κυρώσεις στο αρμόδιο αποφασίζον όργανο του Πολυτεχνείου Κρήτης. Σε διάστημα ενός (1) μήνα το αρμόδιο αποφασίζον όργανο υποχρεούται να επικυρώσει ή να απορρίψει την εισήγηση της Επιτροπής. Οι ποινές και τα πρόστιμα επιβάλλονται με απόφαση του αρμόδιου αποφασίζοντος οργάνου και η παρακράτηση του ποσού του επιβληθέντος προστίμου γίνεται από το αμέσως επόμενο χρηματικό ένταλμα πληρωμής του αναδόχου.

Σε περίπτωση επιβολής τριών συνολικά χρηματικών προστίμων, η σύμβαση καταγγέλλεται ύστερα από απόφαση του αρμόδιου αποφασίζοντος οργάνου του Πολυτεχνείου Κρήτης και κινείται η διαδικασία έκπτωσης του αναδόχου και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπέρ του Πολυτεχνείου.

Για κάθε άλλη απόκλιση από τους όρους της Σύμβασης και της προσφοράς που δεν προβλέπεται στην παρούσα παράγραφο, καθώς και για περιπτώσεις μη τήρησης των υποχρεώσεων προς τους εργαζομένους, το αρμόδιο όργανο του Ιδρύματος έχει το δικαίωμα να επιβάλλει χρηματική ποινή ανάλογη αυτών που αναφέρονται ανωτέρω. Σε περίπτωση υποτροπής ισχύουν τα αναφερόμενα στο στοιχείο iv του άρθρου αυτού.

Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση του Πολυτεχνείου Κρήτης) το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας (προς το



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Πολυτεχνείο Κρήτης) ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 0,5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας για την πρώτη μέρα διακοπής και 1% για τις υπόλοιπες.

Στην ανωτέρω περίπτωση το Πολυτεχνείο Κρήτης δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, να προβεί στη διαδικασία διαπραγμάτευσης σύμφωνα με το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» του Ν. 4412/2016 σε τρίτο και να αξιώσει, από τον έκπτωτο ανάδοχο, την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής, παράλληλα με την αξίωση για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

Το σύνολο των ποινικών ρητρών δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του Ν. 4412/2016.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

Σε περίπτωση που οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα, γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 7 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την αρμόδια επιτροπή που θα ορισθεί με απόφαση Συγκλήτου και θα αποτελείται από δύο υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων κι έναν υπάλληλο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών (Τμήμα Συντήρησης) η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

Για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 αρμόδια σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016 είναι η επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για τα θέματα αυτά.

Στις αρμοδιότητες της ανωτέρω επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης συμπεριλαμβάνεται μεταξύ άλλων η συλλογή κι ο έλεγχος των παρακάτω εγγράφων τα οποία θα διαβιβάζει στην αρμόδια επιτροπή παραλαβής:

α. έγγραφο από το συμβεβλημένο επιστήμονα Υγιεινολόγο ή Υγιεινολογικό Εργαστήριο όπως αναφέρουμε στη Διακήρυξη (σελ 47/Γ. Έλεγχος της ποιότητας και ποσότητας: α) Πρώτες Ύλες).

β. έγγραφο (του τμήματος συντήρησης) για την ορθή συντήρηση του εξοπλισμού (δύο φορές ανά έτος, σελ 45/παρ. 14.)

γ. έγγραφο από το τμήμα συντήρησης για την απομάκρυνση των λιπών και ελαίων ανά είκοσι ημέρες (σελ. 45-46, παρ. 18.)

δ. βεβαίωση της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων ότι το Φ.Ε. λειτούργησε το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ότι ο ανάδοχος παρασκεύασε και προσέφερε για κάθε ημέρα φαγητό για τη σίτιση του αριθμού δωρεάν σιτιζομένων φοιτητών όπως του γνωστοποιήθηκε από τη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων.

ΑΡΘΡΟ 8 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της παραγράφου 3 ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

ΑΡΘΡΟ 9 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ- ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 10 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΑΡΘΡΟ 11 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε έγκυρη εγγυητική επιστολή υπ' αριθμ της Τράπεζας ποσού € που θα επιστραφεί μετά την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας και των αναπόσπαστων μερών της.

ΑΡΘΡΟ 13 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ –ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 14 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η ευθύνη του Αναδόχου δεν περιορίζεται μόνο στο ποσό της εγγύησης, αλλά επεκτείνεται μέχρι την πλήρη και ολοσχερή ικανοποίηση του εργοδότη, σε περίπτωση που η παραπάνω προμήθεια δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας και των αναπόσπαστων μερών της.

2. Ο ανάδοχος θα τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

3. Ο «Ανάδοχος» δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής. Δικαιούται, όμως, να χρησιμοποιήσει προστεθέντες και βοηθούς εκπλήρωσης, για τις πράξεις και παραλείψεις των οποίων ευθύνεται έναντι τρίτων και έναντι της «Αναθέτουσας Αρχής» σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Τα πρόσωπα αυτά ουδεμία συμβατική σχέση αποκτούν με την «Αναθέτουσα Αρχή».

4. Για κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την παρούσα, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Χανίων.

5. Για όσα δεν προβλέπονται με την παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ. και της λοιπής νομοθεσίας που ισχύει.

Η παρούσα συντάχθηκε σε δύο (2) αντίτυπα και έλαβε κάθε συμβαλλόμενος από ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

**Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών,
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**

Ο ανάδοχος

**Καθηγητής Νικόλαος Καλλίθρακας-
Κόντος**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Συμμόρφωση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό Γενικής Προστασίας Δεδομένων (GDPR)

Υποχρεώσεις Εχεμύθειας - Εμπιστευτικότητας

Οι συμβαλλόμενοι αναγνωρίζουν ότι, προκειμένου να προχωρήσει η συνεργασία μεταξύ τους, είναι αναγκαίο ο εργοδότης να αποκαλύψει ορισμένες πληροφορίες στον ανάδοχο, που αποτελούν εμπιστευτικές πληροφορίες και γενικότερα ο ανάδοχος να λάβει γνώση και να έρθει σε επαφή με ζητήματα που άπτονται σε όλο το φάσμα δραστηριότητας του εργοδότη, αλλά και με προσωπικά δεδομένα φυσικών προσώπων.

Ο ανάδοχος συμφωνεί να δεχθεί την αποκάλυψη ή την με οποιοδήποτε τρόπο γνώση τέτοιων πληροφοριών σε μία βάση εμπιστευτικότητας και υπό τους περιορισμούς και τη δομή αυτής της συμφωνίας και να παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις επιταγές που πηγάζουν από την υποχρέωση πίστης απέναντι στον εργοδότη.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται με την παρούσα ότι θα τηρεί το απόρρητο, δεν θα αποκαλύψει με πράξη ή παράλειψη, ούτε θα γίνει η αιτία να αποκαλυφθεί σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιουδήποτε τύπου ή μορφής πληροφορία ή ενέργεια σε σχέση με τον τρόπο λειτουργίας του εργοδότη, την επιχειρησιακή οργάνωση, την τεχνογνωσία, τις στρατηγικές, τις διοικητικές αποφάσεις, τα πλάνα, τις μεθόδους, τους προμηθευτές, τις τεχνικές, τον εξοπλισμό, την πνευματική ιδιοκτησία, τα συστήματα ασφαλείας, την πολιτική ασφαλείας του εργοδότη, τα απλά και ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εργαζομένων, φοιτητών, προμηθευτών και εν γένει υποκειμένων, που συνδέονται με οποιονδήποτε τρόπο με τον εργοδότη ή για κάποιο λόγο της έχουν παράσχει πρόσβαση στα



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

δεδομένα τους, καθώς και οποιαδήποτε εμπιστευτική πληροφορία που έλαβε γνώση λόγω της απασχόλησής του στον εργοδότη και την παροχή των υπηρεσιών του στα πλαίσια της παρούσας.

Η συγκεκριμένη αναφορά είναι ενδεικτική και αφορά ότι μπορεί να θεωρηθεί υλικό ή άυλο περιουσιακό στοιχείο της επιχείρησης, ανταγωνιστικό πλεονέκτημα, μυστικό επαγγέλματος και προσωπικό δεδομένο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σχετικά με τα στοιχεία που πληροφορείται και περιέρχονται σε γνώση του.

Ο ανάδοχος, εφόσον είναι απαραίτητη η πρόσβαση σε πληροφορίες του εργοδότη, οφείλει να εξασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι και συνεργάτες του, οι οποίοι θα έχουν πρόσβαση σε αυτές τις πληροφορίες, θα είναι ενήμεροι για την απαίτηση εμπιστευτικότητας σε σχέση με τις συγκεκριμένες πληροφορίες και θα δεσμεύονται από αντίστοιχες υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Οποιοσδήποτε πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του αναδόχου, κατά την εκτέλεση της ανατεθείσας δραστηριότητας, ιδίως εκείνες που αφορούν προσωπικά δεδομένα του εργοδότη, προσώπων που απασχολεί, φοιτητών ή συναλλασσόμενων με αυτόν, ανήκουν αποκλειστικά στον εργοδότη.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τις ανωτέρω πληροφορίες αποκλειστικά και μόνο στο βαθμό που απαιτείται για την εκτέλεση της παρούσας, δηλώνει δε ότι δεν θα τις χρησιμοποιήσει για λογαριασμό του ή για λογαριασμό τρίτων και δεν θα αποκαλύψει αυτές σε οποιονδήποτε για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, εκτός και αν δοθεί έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη.

Ο ανάδοχος δεν διατηρεί αρχείο ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο διατηρεί, αντιγράφει, διασυνδέει μέρος ή τμήμα των απορρήτων στοιχείων και πληροφοριών που του έχει δώσει ο εργοδότης ή, εφ' όσον η καθ' οιονδήποτε τρόπο αντιγραφή των στοιχείων αυτών είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της ανατεθείσας δραστηριότητας, την καταστρέφει αμέσως μετά την ολοκλήρωση του έργου στο οποίο αναφέρονται ή όποτε το ζητήσει ο εργοδότης. Επιπλέον, απαγορεύεται στον ανάδοχο να τηρεί προσωπικό αρχείο ή να μεταφέρει έγγραφα, εργαλεία κλπ εκτός των εγκαταστάσεων του, πλην των περιπτώσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και των υποχρεώσεων του στα πλαίσια της κύριας σύμβασής του με την Εταιρεία.

Στον ανάδοχο δεν επιτρέπεται η, με οποιονδήποτε τρόπο και για οποιαδήποτε αιτία, παραχώρηση ή μεταβίβαση ή χρήση ή πρόσβαση από τρίτο, στα ως άνω στοιχεία ή δεδομένα, που αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας για τους σκοπούς της παρούσας. Ο ανάδοχος υποχρεούται, ειδικότερα, να λαμβάνει τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των Προσωπικών Δεδομένων και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης Επεξεργασίας.

Για την εξασφάλιση των προϋποθέσεων ασφάλειας των Προσωπικών Δεδομένων θα λαμβάνονται εκ μέρους του αναδόχου τα κατάλληλα μέτρα για την παρεμπόδιση της ανάγνωσης, αντιγραφής,



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

συλλογής, αποθήκευσης, διαβίβασης ή διαγραφής των αρχείων Προσωπικών Δεδομένων, από μη εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Μετά από σχετική ειδοποίηση, ο εργοδότης έχει δικαίωμα να ελέγξει τον ανάδοχο για να επαληθεύσει τη συμμόρφωσή του με τις υποχρεώσεις του αυτές.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενημερώνεται για την πολιτική ασφαλείας του εργοδότη και να την τηρεί στο έπακρο. Απαγορεύεται δε να προβαίνει σε οποιαδήποτε πράξη επεξεργασίας αν αυτό δεν προκύπτει από εξουσιοδοτημένη πρόσβαση.

Αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν ότι τηρούν όλες τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την ελληνική νομοθεσία σε σχέση με την επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων ή και από την Νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι συμμορφωμένα με τις επιταγές του ευρωπαϊκού Κανονισμού για την προστασία των προσωπικών δεδομένων 679/2016 (GDPR).

Ο εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα στα πλαίσια της παρούσας να δημοσιοποιήσει την επωνυμία του αναδόχου στα πλαίσια επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης που τηρεί, στην ιστοσελίδα της ή σε δελτία τύπου και ανακοινώσεις που αφορούν τη συνεργασία των μερών. Ο ανάδοχος δηλώνει με την παρούσα ότι έχει λάβει πλήρη γνώση αυτού του δικαιώματος και η παρούσα επέχει θέση συγκατάθεσής του. Κατά τη διάρκεια και στα πλαίσια της παρούσας τα μέρη λειτουργούν υπό την επωνυμία, το λογότυπο και τα διακριτικά γνωρίσματα του εργοδότη αποκλειστικά, εκτός αν ρητά συμφωνηθεί κάτι διαφορετικό μεταξύ τους.

Με την με οποιονδήποτε τρόπο λήξη της παρούσας, ο ανάδοχος συμφωνεί να μην παραβιάσει τους όρους της παρούσας, να μην προβεί σε αθέμιτες και παράνομες ενέργειες, σύμφωνα με τα παραπάνω και με ότι μπορεί να θεωρηθεί αθέμιτη, καταχρηστική και παράνομη ενέργεια, σύμφωνα με την εγχώρια και ευρωπαϊκή νομοθεσία, προς τον εργοδότη, σε ολόκληρη την ελληνική επικράτεια.

Ο ανάδοχος αναγνωρίζει ότι η αθέτηση των υποχρεώσεων του και των συμφωνιών που έχουν τεθεί εδώ θα έχουν ανυπολόγιστα δυσμενείς συνέπειες στον εργοδότη και ότι η ζημία που θα προκύψει σε αυτόν ίσως είναι δύσκολο να εξακριβωθεί και να αποκατασταθεί. Κατ' ακολουθίαν ο ανάδοχος συμφωνεί ότι επιπροσθέτως και χωρίς να περιορίζεται οποιοσδήποτε άλλος τρόπος αντιμετώπισης ή δικαίωμα του εργοδότη, ο τελευταίος θα έχει το δικαίωμα:

α. Σε μία άμεση δικαστική απόφαση επαναφοράς των πραγμάτων στην προτέρα αυτών κατάσταση, και

β. Να προβεί σε αποκατάσταση κάθε ζημίας (θετικής, αποθετικής, διαφυγόντα κέρδη) που τυχόν τελεί σε αιτιώδη συνάφεια με τις ανωτέρω παραβάσεις.

Ο όρος «Εμπιστευτική Περιουσία», σύμφωνα με τα παραπάνω, δεν θα περιλαμβάνει οποιαδήποτε πληροφορία η οποία:

α) είναι ή αρχίζει να γίνεται δημόσια γνωστή μέσω μη λανθασμένης πράξεως του αναδόχου ή των εργαζομένων σε αυτόν.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

β) Εμπιστευτική Περιουσία, η οποία αρχίζει να γίνεται δημόσια γνωστή δια πράξεως ή παραλείψεων των εργαζομένων στον εργοδότη θα εξακολουθήσουν να είναι Εμπιστευτική Περιουσία για τους σκοπούς αυτής της συμβάσεως.

γ) έχει εγκριθεί η άρση του απορρήτου από τον εργοδότη.

δ) παρέχεται στο τρίτο μέρος, χωρίς ομοίου τύπου δεσμεύσεις των δικαιωμάτων αυτού (δηλ. του τρίτου)

ε) Η άρση του απορρήτου γίνεται συμφώνως προς πιθανές έκτακτες κρατικές απαιτήσεις ή επιβάλλεται από την εφαρμογή της ευρωπαϊκής ή εγχώριας νομοθεσίας ή από γεγονότα ανωτέρας βίας και προστασίας ζωτικών συμφερόντων προσώπων.

Ο ανάδοχος αναγνωρίζει ότι οι υποχρεώσεις και οι δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την παρούσα θα εξακολουθούν να ισχύουν και σε περίπτωση που θα λήξει, θα αντικατασταθεί, θα κηρυχθεί άκυρος ή ανίσχυρος όρος αυτής για οποιοδήποτε λόγο.

Επίσης δεσμεύεται ότι, σε περίπτωση που η σύμβαση με τον εργοδότη διακοπεί για οποιοδήποτε λόγο, υποχρεούται να επιστρέψει οτιδήποτε έχει στην κατοχή του και αφορά τον εργοδότη, ακόμη και αν έχει κατασκευαστεί από τον ίδιο, καθώς και ότι δεν θα κάνει χρήση οποιασδήποτε πληροφορίας, που έχει λάβει για προσωπικό ή αλλότριο συμφέρον.

Εάν κάποιος από τους παραπάνω όρους της παρούσας σύμβασης κριθεί για οποιονδήποτε λόγο ανυπόστατος ή άκυρος, δεν θίγεται το κύρος της σύμβασης, η οποία εξακολουθεί να ισχύει με περιεχόμενο τους λοιπούς όρους.

Η παρούσα τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή της από τα συμβαλλόμενα μέρη και λήγει με τη λήξη της απασχόλησης του αναδόχου από τον εργοδότη, διατηρώντας σε ισχύ τις δεσμεύσεις που αφορούν στο μετά τη λήξη της σύμβασης διάστημα.

Προστασία Προσωπικών Δεδομένων κατ' άρθρο 28 GDPR

Αντικείμενο

Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης μεταξύ των μερών ο ανάδοχος έχει αναλάβει να εκτελέσει, για λογαριασμό του εργοδότη, πράξεις επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων

Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης μεταξύ των μερών γίνεται αμοιβαία δεκτό και συνομολογείται ότι: η επεξεργασία από τον ανάδοχο διέπεται από την παρούσα σύμβαση, δεσμεύει τον ανάδοχο σε σχέση με τον εργοδότη και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του εργοδότη.

Η παρούσα σύμβαση προβλέπει, ειδικότερα, ότι ο ανάδοχος οφείλει:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Να είναι συμμορφωμένος και να ακολουθεί τις επιταγές του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων 679/2016 και κάθε νομοθετικής διάταξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή και του εγχώριου δικαίου, που αφορά την προστασία των προσωπικών δεδομένων, που θα υποστούν επεξεργασία βάσει της παρούσας.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιεί την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με τις γραπτές και ρητές οδηγίες του εργοδότη όπως αναφέρεται στην παρούσα και όχι καθ' υπέρβαση αυτών ή κατά βούληση. Εξαίρεση αποτελούν οι πράξεις επεξεργασίας, που επιβάλλονται από το Δίκαιο της Ένωσης. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει τον εργοδότη για την περαιτέρω επεξεργασία στην οποία θα προβεί σύμφωνα με τα παραπάνω, εκτός εάν αυτό απαγορεύεται από Νόμο της Ένωσης ή του εγχώριου δικαίου στο οποίο υπάγονται τα μέρη.

Ο ανάδοχος δίνει με την παρούσα ρητή εντολή στον εργοδότη να προβεί σε πράξεις επεξεργασίας, όπως ρητά περιγράφονται στην παρούσα. Στις περιπτώσεις όπου, για την εξυπηρέτηση του σκοπού, απαιτείται μεταβίβαση προσωπικών δεδομένων σε Τρίτη χώρα ή σε διεθνή οργανισμό, ο εργοδότης οφείλει να προβλέψει και να δώσει ρητή εξουσιοδότηση στον ανάδοχο για να προβεί στις σχετικές ενέργειες, εγκαίρως και σε κάθε περίπτωση πριν από την επεξεργασία, εκτός εάν το εν λόγω δίκαιο απαγορεύει αυτού του είδους την ενημέρωση για σοβαρούς λόγους δημόσιου συμφέροντος.

Άλλως, ο ανάδοχος δικαιούται να μην προβεί σε πράξεις μεταβίβασης.

Οι αναλυτικές πληροφορίες για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, τόσο σε σχέση με το νόμο, όσο και σε σχέση με το σκοπό της παρούσας περιγράφονται στο Παράρτημα αυτής. Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να τροποποιεί το σχετικό Παράρτημα όποτε, για εύλογη αιτία, το κρίνει σκόπιμο, τόσο προς εξυπηρέτηση των νομικών διατάξεων, όσο και προς εξυπηρέτηση του σκοπού και της εκτέλεσης της σύμβασης μεταξύ των μερών, κατόπιν γραπτής ενημέρωσης 10 τουλάχιστον ημερών πριν από την τροποποίηση του σχετικού παραρτήματος.

Προσωπικό Εκτελούντος την Επεξεργασία

Δικαιώματα πρόσβασης σε μέλη του προσωπικού του αναδόχου στα συστήματα του εργοδότη εκχωρούνται μόνο όταν αυτό είναι απαραίτητο για την υλοποίηση των συμβατικών τους υποχρεώσεων. Πρέπει να ανατίθενται οι ελάχιστες απαιτούμενες εξουσιοδοτήσεις, οι οποίες με τη σειρά τους θα πρέπει να καταργούνται με τη λήξη της συμβατικής υποχρέωσης.

Ο ανάδοχος δηλώνει με την παρούσα ότι τα πρόσωπα, τα οποία συνδέονται με αυτόν με σχέση εργασίας ή που είναι με οποιονδήποτε άλλο τρόπο εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στα πλαίσια της παρούσας, έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας, ενώ τηρείται και έγγραφη απόδειξη.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ο ανάδοχος πρέπει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα, για να διασφαλίσει την αξιοπιστία και κατάρτιση οποιουδήποτε υπαλλήλου ο οποίος μπορεί να έχει πρόσβαση στα Προσωπικά Δεδομένα που θα αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας βάσει της παρούσας. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να διασφαλίσει, μέσω των πολιτικών ασφαλείας και του οργανογράμματος που τηρεί, ότι πρόσβαση θα δοθεί αυστηρά στα άτομα εκείνα που είναι αναγκαίο να γνωρίζουν και να έχουν πρόσβαση στα Προσωπικά Δεδομένα, προκειμένου να εξυπηρετείται ο σκοπός της παρούσας.

Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να ζητήσει αποδεικτικά στοιχεία για τα παραπάνω.

Η πρόσβαση πρέπει να δίνεται εγγράφως ή να αποδεικνύεται με βάση το οργανόγραμμα ή την πολιτική και δομή του αναδόχου, ενώ θα πρέπει να περιλαμβάνει, ρητά, τα όρια αυτής.

Η εργοδότης από την πλευρά του είναι επίσης υποχρεωμένος να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για το προσωπικό με το οποίο συνδέεται με εργασιακή σχέση, ώστε να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο και ενημερωμένο και να μην παρεμποδίσει το έργο του αναδόχου.

Ασφάλεια

Ο ανάδοχος υποχρεούται, λαμβάνοντας υπόψη τις δυνατότητες της τεχνολογίας, το κόστος και την επικινδυνότητα από την επεξεργασία που προβλέπεται στην παρούσα, να λάβει όλα τα αναγκαία οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Κατά την αξιολόγηση και την εκτίμηση του κινδύνου οφείλει να λάβει υπόψη τους κινδύνους και τη ζημία από μια πιθανή παραβίαση. Υποχρεούται επίσης να αποδεικνύει τη συμμόρφωσή του με τον Κανονισμό 679/2016 συνολικά, τόσο στον εργοδότη, όσο και στην ΑΠΔΠΧ, αν ζητηθεί.

Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να ζητήσει από τον εργοδότη ενημέρωση για τα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα που έχει λάβει εκείνος για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, ιδίως εφόσον την συλλογή και την τήρηση των δεδομένων έχει κάνει ο εργοδότης. Ο ανάδοχος οφείλει να επισημάνει στον εργοδότη σχετικές ελλείψεις.

Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να ζητήσει και να λάβει γνώση όλων των αναγκών διαβεβαιώσεων από τον ανάδοχο για την εφαρμογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που θα γίνει από αυτόν να είναι σύμφωνη με τις προϋποθέσεις που θέτει ο κανονισμός και να διασφαλίζεται η προστασία των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θέσει στη διάθεση του εργοδότη κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται με τον Κανονισμό και να επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον εργοδότη ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον εργοδότη ή από την ΑΠΔΠΧ.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Περισσότεροι εκτελούντες

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να αναθέσει με οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας σε άλλον περαιτέρω εκτελούντα και σε οποιοδήποτε εν γένει τρίτο πρόσωπο, την ανατεθείσα σε αυτόν επεξεργασία εν όλω ή εν μέρει, χωρίς προηγούμενη ενημέρωση και ειδική γραπτή άδεια του εργοδότη. Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να αντιταχθεί σε κάθε επιμέρους προσθήκη ή αντικατάσταση και οφείλει να το δηλώσει αυτό γραπτά και αιτιολογημένα.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ειδοποιήσει εγκαίρως και εγγράφως τον εργοδότη, τουλάχιστον 15 ημέρες πριν, για τον διορισμό και την ανάθεση εργασιών επεξεργασίας σε οποιονδήποτε τρίτο- εκτελούντα ή περαιτέρω εκτελούντα την επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένων όλων των λεπτομερειών σχετικά με την επεξεργασία που θα αναλάβει.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει αντιρρήσεις, οφείλει να τις διατυπώσει γραπτώς και να τις γνωστοποιήσει εντός 7 ημερών από την έγγραφη ενημέρωσή του στον εργοδότη.

Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να προχωρήσει σε οποιαδήποτε ανάθεση εργασιών στον τρίτο, μέχρι να επιλυθεί το θέμα με τον εργοδότη και να λάβει έγγραφη συμφωνία και έγκριση.

Τα συμβαλλόμενα μέρη, προς επίλυση της όποιας διαφωνίας, λειτουργούν με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των χρηστών ηθών. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβιάσει τη σχετική υποχρέωση, ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη μεταξύ τους σύμβαση και να απαιτήσει αποζημίωση για κάθε ζημία που μπορεί να προκληθεί από το λόγο αυτό.

Ο ανάδοχος δηλώνει ότι σε περίπτωση πρόσληψης ή με οποιονδήποτε τρόπο ανάθεσης σε τρίτο εκτελούντα, έχει λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα, ώστε να ελέγχει και να διασφαλίζει, ότι ο τρίτος παρέχει επαρκείς διαβεβαιώσεις για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, ούτως ώστε η επεξεργασία, να πληροί τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων. Επίσης, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταρτίσει αντίστοιχη με την παρούσα έγγραφη συμφωνία και με τον τρίτο εκτελούντα, αντίγραφο της οποίας θα προσκομίσει στον εργοδότη. Εφόσον τηρηθούν οι νόμιμες διατυπώσεις σύμφωνα με τα παραπάνω, ο εργοδότης αποδέχεται ότι θεωρεί επαρκείς τις διασφαλίσεις για τον τρίτο, δικαιούται ωστόσο ανά πάσα στιγμή να προβεί σε νέο έλεγχο, αρκεί να μην παρεμποδίζει την πραγματοποίηση του σκοπού. Αν ο τρίτος εκτελών την επεξεργασία αδυνατεί να ανταποκριθεί στις σχετικές με την προστασία των δεδομένων υποχρεώσεις του, ο ανάδοχος παραμένει πλήρως υπόλογος έναντι του εργοδότη για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του τρίτου ή περαιτέρω εκτελούντος την επεξεργασία, εκτός αν αποδείξει ότι συνέτρεχε γεγονός ανωτέρας βίας, που δεν μπορούσε να προβλεφθεί με τα νόμιμα μέσα.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Δικαιώματα των υποκειμένων

Λαμβάνοντας υπόψη το είδος της επεξεργασίας, ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να λάβει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα και να συνδράμει τον εργοδότη στην εκτέλεση των υποχρεώσεών του σε σχέση με την άσκηση των δικαιωμάτων των υποκειμένων.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώσει άμεσα τον εργοδότη σε περίπτωση που λάβει οποιοδήποτε αίτημα από υποκείμενο σύμφωνα με τις σχετικές νομικές διατάξεις, δεδομένου ότι τα αιτήματα πρέπει να απαντηθούν εντός ενός μήνα από την ημερομηνία υποβολής τους.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διασφαλίσει ότι θα ανταποκρίνεται στα σχετικά αιτήματα των υποκειμένων, μόνο σύμφωνα με τις γραπτές οδηγίες της παρούσας ή με γραπτή οδηγία του εργοδότη και όχι καθ' υπέρβαση αυτών ή κατά βούληση. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις όπου ο ανάδοχος υποχρεούται σε ενέργειες βάσει νόμου, όπου σε αυτή την περίπτωση οφείλει να ενημερώσει για αυτές τον εργοδότη.

Περαιτέρω, και στα πλαίσια της συμμόρφωσής του με τον Κανονισμό, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί δικές του διαδικασίες ικανοποίησης των δικαιωμάτων των υποκειμένων.

Παραβίαση προσωπικών δεδομένων

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει αμέσως και χωρίς καμία αδικαιολόγητη καθυστέρηση, οποιοδήποτε περιστατικό ή υποψία περιστατικού παραβίασης προσωπικών δεδομένων υποπέσει στην αντίληψή του ή στην αντίληψή υπαλλήλου που χρησιμοποιεί, για τον οποίο θα έχει διασφαλίσει επίσης, ότι θα τον ενημερώνει εγκαίρως.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ενημερώνει αμέσως τον εργοδότη εάν, κατά την άποψή του, κάποια εντολή, αίτημα ή διαδικασία του αναδόχου παραβιάζει τον Κανονισμό ή άλλες ενωσιακές ή εθνικές διατάξεις περί προστασίας δεδομένων.

Υποχρεούται να παρέχει κάθε σχετική πληροφορία στον εργοδότη ώστε να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, βάσει του κανονισμού, για τη γνωστοποίηση περιστατικού παραβίασης και να τον συνδράμει σε αυτές.

Ο ανάδοχος πρέπει, σε μια τέτοια περίπτωση, να βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τον εργοδότη και να έχει λάβει όλα τα μέτρα, ώστε να μπορεί να συμβάλλει στην έρευνα, τον εντοπισμό, τον μετριασμό και την αποκατάσταση του συμβάντος και των συνεπειών.

Διενέργεια εκτίμησης κινδύνου και προηγούμενη διαβούλευση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει εύλογη ενίσχυση και υποστήριξη στον εργοδότη, με τη διενέργεια εκτίμησης κινδύνου ή την προηγούμενη διαβούλευση με την εποπτική αρχή όπου απαιτείται.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Διαγραφή ή επιστροφή προσωπικών δεδομένων

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί σε κάθε περίπτωση, με την ημερομηνία λήξης της σύμβασης συνεργασίας με τον εργοδότη, σε παύση κάθε παρεχόμενης από αυτόν επεξεργασίας και πρέπει αμελλητί να διαγράψει ή να καταστρέψει όλα τα δεδομένα που έχει στην κατοχή του ή να τα επιστρέψει στον εργοδότη. Με την παρούσα ορίζεται ρητά ότι μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας, ο ανάδοχος επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον εργοδότη και διαγράφει ή καταστρέφει όλα τα υφιστάμενα αντίγραφα. Ρητή εξαίρεση προβλέπεται για τις περιπτώσεις, όπου ο ανάδοχος έχει υποχρέωση τήρησης ή αποθήκευσης των δεδομένων, σύμφωνα με το δίκαιο της ένωσης ή σύμφωνα με άλλη νομική υποχρέωση που προβλέπεται από το εγχώριο δίκαιο. Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει τον εργοδότη αν συντρέχει τέτοια περίπτωση.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει τα μέτρα που θα εφαρμόσει για την ασφαλή μεταφορά των δεδομένων στον τόπο καταστροφής ή διαγραφής, τους τυχόν ενδιάμεσους τόπους αποθήκευσης των δεδομένων, τον τρόπο καταστροφής ή διαγραφής, καθώς επίσης και το μέγιστο επιτρεπόμενο χρόνο από την στιγμή της παράδοσης των δεδομένων από τον εργοδότη στον ανάδοχο μέχρι την οριστική καταστροφή τους. Επίσης πρέπει να αναφέρονται και τυχόν πρόσθετες υποδείξεις του εργοδότη σχετικά με τεχνικά και οργανωτικά μέτρα καταστροφής, καθώς και τα ακριβή στοιχεία τυχόν τρίτων (υπεργολάβων) που πρόκειται να πραγματοποιήσουν μέρος ή το σύνολο της καταστροφής των δεδομένων για λογαριασμό του αναδόχου.

Ο ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να εφαρμόσει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέσα για την ασφαλή διαγραφή ή καταστροφή των δεδομένων, και να έχει προβλέψει αντίστοιχη διαδικασία διαγραφής, καταστροφής και ελέγχου.

Κατά την ολοκλήρωση της σύμβασης θα υπογραφεί σχετικό πρωτόκολλο επιστροφής ή καταστροφής/διαγραφής προσωπικών δεδομένων, όπου θα περιγράφονται και όλα τα παραπάνω και σε κάθε περίπτωση έγγραφη αναφορά, με οποιονδήποτε τρόπο, μεταξύ των μερών για το συγκεκριμένο θέμα και την κατάσταση των δεδομένων μετά τη λήξη της κύριας σύμβασης.

Δικαιώματα ελέγχου

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, ανά πάσα στιγμή, να θέτει στη διάθεση του εργοδότη κάθε αναγκαίο στοιχείο για να αποδείξει τη συμμόρφωση με την παρούσα και το νόμο και να συμβάλλει, με οποιονδήποτε τρόπο, σε πιθανούς ελέγχους εσωτερικούς, εξωτερικούς ή από την ΑΠΔΠΧ.

Ο εργοδότης, σε κάθε περίπτωση που δρομολογεί ο ίδιος διαδικασία ελέγχου, οφείλει να παρέχει εύλογη ειδοποίηση στον ανάδοχο για κάθε έλεγχο ή επιθεώρηση που θα διεξαχθεί και να καταβάλλει εύλογες προσπάθειες για να αποφύγει (ή να ελαχιστοποιήσει) τυχόν ζημιές, ή πρόβλημα στις εγκαταστάσεις, τον εξοπλισμό, το προσωπικό και τις επιχειρήσεις του, κατά το χρόνο που το προσωπικό και οι συνεργάτες του αναδόχου παρέχουν τις υπηρεσίες τους.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

Ο ανάδοχος μπορεί να αρνηθεί τον έλεγχο στις εγκαταστάσεις του σε περίπτωση που:

-Δεν παρέχονται αποδεικτικά στοιχεία ταυτότητας και ιδιότητας.

-Εκτός των κανονικών ωρών εργασίας στις εγκαταστάσεις αυτές, εκτός εάν ο έλεγχος ή η επιθεώρηση πρέπει να διενεργείται σε επείγουσα βάση και αυτός που διενεργεί τον έλεγχο έχει ειδοποιήσει τον ανάδοχο ή νομιμοποιείται σε έκτακτο απροειδοποίητο έλεγχο.

Γενικοί Όροι

Ο ανάδοχος δηλώνει με την παρούσα ότι έχει λάβει, τηρεί και παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των μέτρων που αναφέρονται στο άρθρο 32 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων προς εξασφάλιση της προστασίας των προσωπικών δεδομένων που επεξεργάζεται και αναλαμβάνει την υποχρέωση να επικουρεί τον εργοδότη με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του εργοδότη, να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων σύμφωνα με τα παραπάνω, αλλά και να συνδράμει τον εργοδότη στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του Κανονισμού, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο ανάδοχος.

Τα δικαιώματα των υποκειμένων, τα αιτήματα και τα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα προκύπτουν από τις εκάστοτε πολιτικές ασφάλειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων που υποχρεούνται τα μέρη να τηρούν βάσει του Κανονισμού. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν ή δεν τηρούνται σχετικές πολιτικές από τον εκάστοτε αντισυμβαλλόμενο, ο εργοδότης δρα με επιφύλαξη ως προς τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Με την παρούσα ορίζεται ρητά, ότι οι σκοποί και τα μέσα της επεξεργασίας καθορίζονται ρητά από τον εργοδότη και από το περιεχόμενο της σύμβασης μεταξύ των μερών και ο ανάδοχος ακολουθεί τις εντολές που του έχουν δοθεί χωρίς να διαμορφώνει το περιεχόμενο αυτών.

Ο εργοδότης μπορεί να ζητήσει αποδείξεις ότι ο ανάδοχος τηρεί τους όρους της πολιτικής ασφαλείας του, στο μέτρο που αυτή τον αφορά, αναφορικά με κανόνες πρόσβασης στα συστήματα, διαχείριση περιστατικών ασφαλείας, μέτρα φυσικής ασφαλείας κ.λπ.

Με την επιφύλαξη των άρθρων 82, 83 και 84 του Κανονισμού, εάν ο ανάδοχος καθορίσει, κατά παράβαση του Κανονισμού, τους σκοπούς και τα μέσα της επεξεργασίας, θεωρείται υπεύθυνος επεξεργασίας για τη συγκεκριμένη επεξεργασία.

Για κάθε άλλο θέμα που άπτεται της παρούσας και δεν ρυθμίζεται ρητά, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές νομικές διατάξεις εγχώριου, ευρωπαϊκού, εθνικού και διεθνούς δικαίου.

Τα μέρη μπορούν με έγγραφη ειδοποίηση προ 30 ημερών να ζητήσουν την τροποποίηση της παρούσας η οποία μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως. Κάθε προφορική συμφωνία είναι άκυρη.

Τα μέρη συμφωνούν ότι διαπραγματεύονται στα πλαίσια της παρούσας με καλή πίστη, προκειμένου να συμφωνήσουν και να εφαρμόσουν αυτές ή εναλλακτικές ή τροποποιήσεις που



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά 73100 Χανιά
Τηλ: 28210 37049, 37067, 37016, 37019, 37027
E-mail: prom@mail.tuc.gr
ΑΦΜ: 090034024 ΔΟΥ Χανίων

έχουν σχεδιαστεί για να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις που προσδιορίζονται στο σκοπό της παρούσας.

Κάθε κοινοποίηση ή γνωστοποίηση στα πλαίσια της παρούσας θα γίνεται στην έδρα των συμβαλλομένων όπως αυτή αναφέρεται στην αρχή της παρούσας, με συστημένη επιστολή ή με δικαστικό επιμελητή και με αποδεικτικό της χρονολογίας ή μέσω email.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο Αντιπρότανης Οικονομικών,
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**

Ο Ανάδοχος

**Καθηγητής Νικόλαος Καλλίθρακας-
Κόντος**

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

21-171855-001/31.3.2021

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

0000/S 0000000

0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr

[ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Επίσημη ονομασία:	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:	EL 090034024
Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):	www.tuc.gr
Πόλη:	ΧΑΝΙΑ
Οδός και αριθμός:	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΠΟΛΗ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΑ
Ταχ. κωδ.:	73100
Αρμόδιος επικοινωνίας:	Ιωάννα Κάβαλου/ Μιχάλης Πρώμος
Τηλέφωνο:	+30 28210 37049
φαξ:	
Ηλ. ταχ/μείο:	prom@isc.tuc.gr
Χώρα:	GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**Τίτλος:**

Σύμβαση για την ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης στους φοιτητές του Πολυτεχνείου Κρήτης

Σύντομη περιγραφή:

Σύμβαση για την ανάδειξη αναδόχου για την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου για την παροχή υπηρεσιών σίτισης στους φοιτητές του Πολυτεχνείου Κρήτης σύμφωνα με το παράρτημα Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» και τους όρους της υπ' αριθμ 2962/31. 3.2021 διακήρυξης.

Αριθμός αναφοράς αρχείου
που αποδίδεται στον φάκελο
από την αναθέτουσα αρχή ή
τον αναθέτοντα φορέα (εάν
υπάρχει):

19/2021

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμηθείας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;
Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
 Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουνε προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Ειδικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο ειδικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης /γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι ο εξής:

Αριθμός ετών

-

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύσταση οικονομικού φορέα

Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (ολικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί

Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς παραλήπτες. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Αποδέκτες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τεχνικό προσωπικό ή τεχνικές υπηρεσίες για τον έλεγχο της ποιότητας

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας. Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ.

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ποσοστό υπεργολαβίας

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή