



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ - ΤΜΗΜΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ 2019

Το Πολυτεχνείο Κρήτης (ΠΚ), λαμβάνοντας υπόψη:

α) το άρθρο 54, παρ. 2 του Ν.4009/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, όπου προβλέπεται ότι σε φοιτητές μπορούν να παρέχονται από τα ιδρύματα στα οποία φοιτούν, ανταποδοτικές υποτροφίες με υποχρέωση, εκ μέρους των φοιτητών, να προσφέρουν εργασία με μερική απασχόληση, μέχρι 40 ώρες μηνιαίως σε υπηρεσίες του ιδρύματος,

β) το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί σχετικό κονδύλι στον προϋπολογισμό του Ιδρύματος για το οικονομικό έτος 2019,

γ) την απόφαση της 495/10-04-2019 συνεδρίασης της Συγκλήτου περί Προγράμματος Ανταποδοτικών Υποτροφιών για Ενίσχυση Προπτυχιακών Φοιτητών για το έτος 2019,

προκηρύσσει τη χορήγηση **Ανταποδοτικών Υποτροφιών** σε **προπτυχιακούς φοιτητές** των μονομηματικών Σχολών του Ιδρύματος για το έτος 2019.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Οι υπότροφοι θα απασχοληθούν και θα προσφέρουν έργο με φυσική παρουσία στις Σχολές, στα Εργαστήρια, στις Υπηρεσίες και στις Πανεπιστημιακές Μονάδες του Ιδρύματος (αναφέρονται συνολικά ως «μονάδες» στο εξής) και όχι σε πρόσωπα, σύμφωνα με τις δηλωθείσες ανάγκες των ανωτέρω μονάδων.

Συνολικά, καλύπτεται χρονικό διάστημα πέντε (5) μηνών (Μάιος, Ιούνιος, Οκτώβριος, Νοέμβριος και Δεκέμβριος 2019) με έως σαράντα (40) ώρες παρουσίας μηνιαίως. Η αντιμισθία ανέρχεται στο ποσό των **5€/ώρα**, δηλαδή συνολικά έως **1000€** για όλο το έτος. Σε περίπτωση που υπόκειται σε παρακρατήσεις υπέρ ΕΦΚΑ 20,28%, φόρου 20% και χαρτοσήμου 3,6%, η αντιμισθία θα διαμορφωθεί στα **6,27 €/ώρα**.

Με βάση τις δηλωθείσες ανάγκες των μονάδων θα δοθούν ανταποδοτικές υποτροφίες μέχρι εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσού για ανταποδοτικές υποτροφίες στον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Υποβολή Αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές καταθέτουν την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων έως και τις **24 Απριλίου 2019** μόνο ηλεκτρονικά (**email στο dath @ isc.tuc.gr**). Όσοι φοιτητές έχουν καταθέσει πλήρη αίτηση για παροχή δωρεάν σίτισης κατά το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 αποστέλλουν μόνο την αίτηση και την υπεύθυνη δήλωση.

2. Προϋποθέσεις – Κριτήρια Επιλογής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλοι οι ενεργοί προπτυχιακοί φοιτητές του Ιδρύματος που έχουν αποστείλει εμπρόθεσμα τη δήλωση μαθημάτων για το τρέχον εαρινό εξάμηνο και δεν έχουν υπερβεί τον απαιτούμενο χρόνο φοίτησης για τη λήψη του διπλώματός τους (πέντε έτη) προσαυξημένο κατά ένα έτος, δηλαδή φοιτητές έτους εισαγωγής 2013-2014 έως και 2018-2019 και ικανοποιούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Οι φοιτητές που βρίσκονται στο Β' εξάμηνο σπουδών τους πρέπει να έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε τουλάχιστον δύο (2) μαθήματα κατά το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2018-2019.
- Οι φοιτητές που βρίσκονται στο Δ', ΣΤ', Η', Ι' και ΙΒ' εξάμηνο σπουδών τους πρέπει να έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε τουλάχιστον τέσσερα (4) μαθήματα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018.
- Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να λαμβάνουν συγχρόνως υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε να συμμετέχουν σε άλλα χρηματοδοτούμενα προγράμματα του Ιδρύματος.

- Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να έχουν λάβει το στεγαστικό επίδομα των 1000€ (άρθρο 10 του Ν.3220/2004) για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 (σύμφωνα με την ακαδημαϊκή τους επίδοση του κατά το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017 και τα εισοδήματα φορολογικού έτους 2017).
- Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να φοιτούν για λήψη δεύτερου πτυχίου.
- Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να διαμένουν στην Φοιτητική Εστία του Ιδρύματος.
- Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να είναι ελεύθεροι επαγγελματίες ή δημόσιοι υπάλληλοι.
- Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να είναι υπόχρεοι απεικόνισης συναλλαγών του άρθρου 1 του ΚΦΑΣ.
- Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να πραγματοποιούν συναλλαγές και να διενεργούν συστηματικά πράξεις στην Οικονομική Αγορά (άρθρο 21, παρ. 3 του Ν.4172/2013).

3. Διαδικασία Επιλογής

Το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων, συντάσσει πίνακα δικαιούχων υποτρόφων, αφού λάβει υπόψη τα ως άνω κριτήρια. Η σειρά κατάταξης των δικαιούχων προκύπτει με βάση το συνολικό ετήσιο φορολογητέο οικογενειακό εισόδημα (ατομικό και γονέων) πραγματικό ή τεκμαρτό, καθώς και το απαλλασσόμενο ή φορολογούμενο με ειδικό τρόπο εισόδημα από κάθε πηγή. Η τοποθέτηση σε μονάδες γίνεται με βάση τη σειρά κατάταξης, συγκεράζοντας τις δηλωθείσες ανάγκες και τις προτιμήσεις των δικαιούχων.

Η τελική επιλογή και τοποθέτηση των υποτρόφων πραγματοποιείται από την Σύγκλητο του Ιδρύματος, κατόπιν εισήγησης της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων. Η τελική απόφαση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος για ενημέρωση των δικαιούχων υποτρόφων και των αντίστοιχων μονάδων.

4. Υπογραφή Σύμβασης

Η σύμβαση υπογράφεται αρχικά από τον φοιτητή στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων και κατόπιν από τον Πρύτανη του Ιδρύματος. Το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας διαβιβάζει στην Οικονομική Υπηρεσία τις υπογεγραμμένες συμβάσεις.

Εκτός από τα απαραίτητα δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί κατά την υποβολή της αίτησης, απαραίτητη προϋπόθεση για την υπογραφή της σύμβασης είναι η προσκόμιση από τον υπότροφο του Αριθμού Μητρώου ΙΚΑ για την ασφάλισή του. Αν ο υπότροφος δεν έχει ήδη Αριθμό Μητρώου ΙΚΑ, θα πρέπει να παραλάβει από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας βεβαίωση και να την προσκομίσει στο Υποκατάστημα Χανίων του ΙΚΑ προκειμένου να του εκδοθεί ΑΜ ΙΚΑ.

5. Απόδοση Υποτροφίας

Η υποτροφία καταβάλλεται μηνιαίως στον δικαιούχο από την Οικονομική Υπηρεσία του Ιδρύματος, μετά από κατάθεση στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας των ακόλουθων δικαιολογητικών:

α) Υπογεγραμμένη Βεβαίωση (βλέπε παράρτημα, στην οποία βεβαιώνεται ότι ο υπότροφος προσέφερε έργο κατά το μήνα αναφοράς. Η βεβαίωση υπογράφεται από τον εκάστοτε υπεύθυνο της μονάδας (αναγράφεται ονομαστικά στη σύμβαση του κάθε φοιτητή) που έχει τοποθετηθεί ο υπότροφος.

β) Τίτλο κτήσης, σε (2) δύο αντίτυπα, υπογεγραμμένα από τον υπότροφο (εφόσον χρειαστεί).

γ) Βεβαίωση απογραφής στο Ενιαίο Μητρώο ΕΦΚΑ με την ιδιότητα του "Αμειβόμενου με παραστατικό παρεχόμενων υπηρεσιών" (εφόσον χρειαστεί).

6. Υποχρεώσεις Υποτρόφου

Ο υπότροφος οφείλει να τηρεί τα οριζόμενα από τη Μονάδα όπου έχει τοποθετηθεί σχετικά με την παρουσία του και να ενημερώνει άμεσα τη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων για κάθε μεταβολή της φοιτητικής του κατάστασης (διακοπή φοίτησης, αποφοίτηση, κ.ά.).

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί συμπεριφορά ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του υποτρόφου, ενημερώνεται η Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων, διακόπτεται άμεσα η υποτροφία και καλείται ο επόμενος δικαιούχος από τον πίνακα κατάταξης.