

Οδηγός δημιουργίας quiz στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης Moodle

Έκδοση 2.0

Πολυτεχνείο Κρήτης

Τμήμα Εκπαιδευτικής Υπολογιστικής Υποδομής

2020

Περιεχόμενα

Οδηγός δημιουργίας quiz στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης Moodle	1
Προαπαιτούμενα.....	4
Είσοδος στην πλατφόρμα	4
Δημιουργία quiz	7
Διαμόρφωση ιδιοτήτων quiz	10
Χρονοπρογραμματισμός (Timing)	10
Βαθμολόγηση (Grade)	12
Μορφή quiz (Layout).....	13
Συμπεριφορά ερωτήσεων (Question behavior)	13
Επιλογές ανασκόπησης (Review options).....	15
Εμφάνιση (Appearance).....	16
Επιπλέον περιορισμοί στις προσπάθειες (Extra restrictions on attempts)	17
Συνολική ανατροφοδότηση (Overall feedback)	18
Κοινές ρυθμίσεις (Common module settings).....	19
Ετικέτες (Tags)	20
Επάρκεια (Competencies).....	20
Προσθήκη ερωτήσεων στο quiz	21
Δημιουργία κατηγοριών στην Τράπεζα Ερωτήσεων	21
Δημιουργία νέας ερώτησης.....	22
Μαζική εισαγωγή ερωτήσεων από αρχείο στην Τράπεζα Ερωτήσεων	27
Τυχαία σειρά εμφάνισης ερωτήσεων	30
Ανάθεση πόντων στις ερωτήσεις	30
Ανασκόπηση ερωτήσεων.....	30
Duplicate quiz	31
Εγγεγραμμένοι σε quiz.....	33
Εγγεγραμμένοι φοιτητές.....	33
Ομαδοποίηση εγγεγραμμένων φοιτητών σε ομάδες (Groups)	36
Logs	39
Live Logs.....	39
Activity reports	39
Responses	41
Βαθμολογία (Grades)	42

Χρήσιμοι σύνδεσμοι και videos.....	45
------------------------------------	----

Ακολουθεί οδηγός με τα βασικά βήματα για τη δημιουργία quiz στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης Moodle του Πολυτεχνείου Κρήτης, που φιλοξενείται στον ιστότοπο <https://moodle.tuc.gr>.

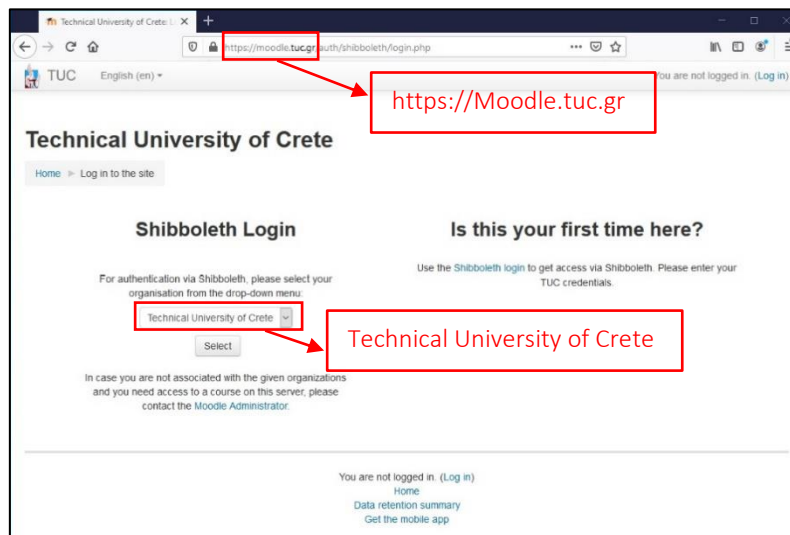
Προαπαιτούμενα

Αν επιθυμείτε να δημιουργήσετε ένα quiz στην πλατφόρμα Moodle, θα πρέπει να έχει ήδη δημιουργηθεί το αντίστοιχο μάθημα και να έχει ο λογαριασμός σας δικαιώματα διαχειριστή μαθήματος.

Αν αυτά δεν έχουν γίνει, θα πρέπει αρχικά να υποβάλλετε σχετικό αίτημα στη διαδικτυακή υπηρεσία εξυπηρέτησης αιτημάτων <https://helpdesk.tuc.gr> με θέμα «**Δημιουργία μαθήματος στο Moodle**». Στο αίτημα θα πρέπει να δώσετε τον τίτλο του μαθήματος (αναλυτικό τίτλο και κωδικό) για το οποίο επιθυμείτε να δημιουργήσετε quiz καθώς και το τμήμα στο οποίο διδάσκεται το συγκεκριμένο μάθημα. Μόλις επιλυθεί το αίτημα σας από τους διαχειριστές της πλατφόρμας, θα ενημερωθείτε με σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα και θα μπορείτε να ξεκινήσετε τη δημιουργία του quiz στην πλατφόρμα Moodle.

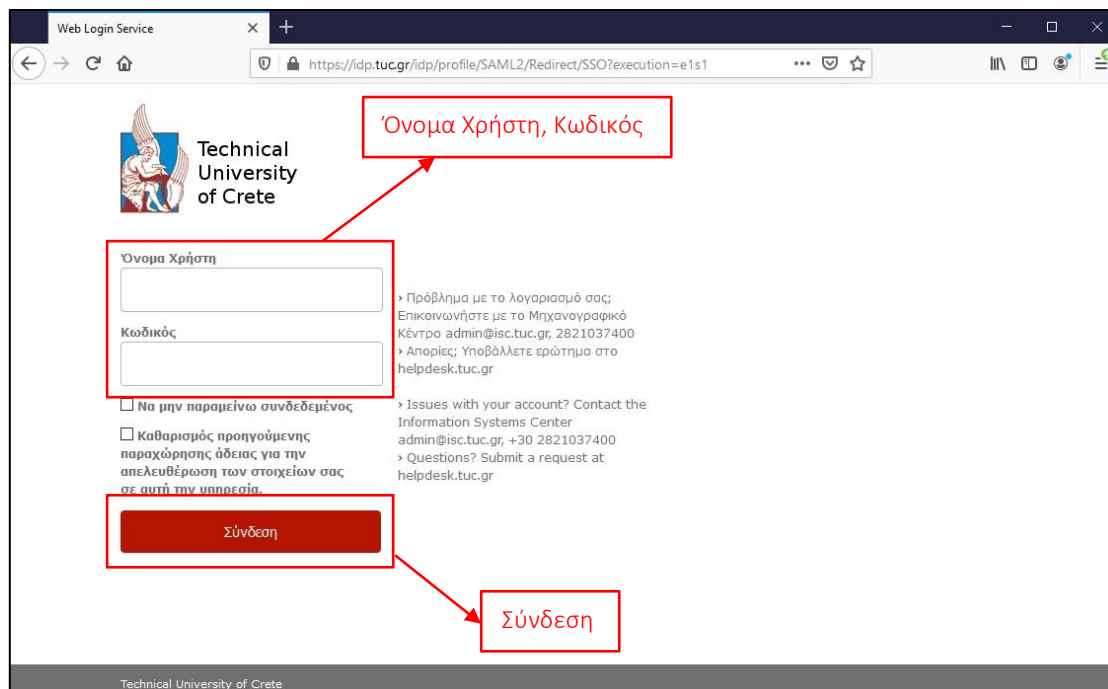
Είσοδος στην πλατφόρμα

Για την είσοδο στην πλατφόρμα θα ανοίξετε έναν browser (π.χ. Chrome, Firefox) και θα μεταβείτε στην ιστοσελίδα της πλατφόρμας Moodle (<https://moodle.tuc.gr>) το ιδρύματος. Μόλις αυτή ανοίξει, επιλέξτε στο πεδίο «**Shibboleth Login**» το όνομα του ιδρύματος («**Technical University of Crete**») και στη συνέχεια πατήστε το κουμπί «**Select**» που βρίσκεται ακριβώς από κάτω.



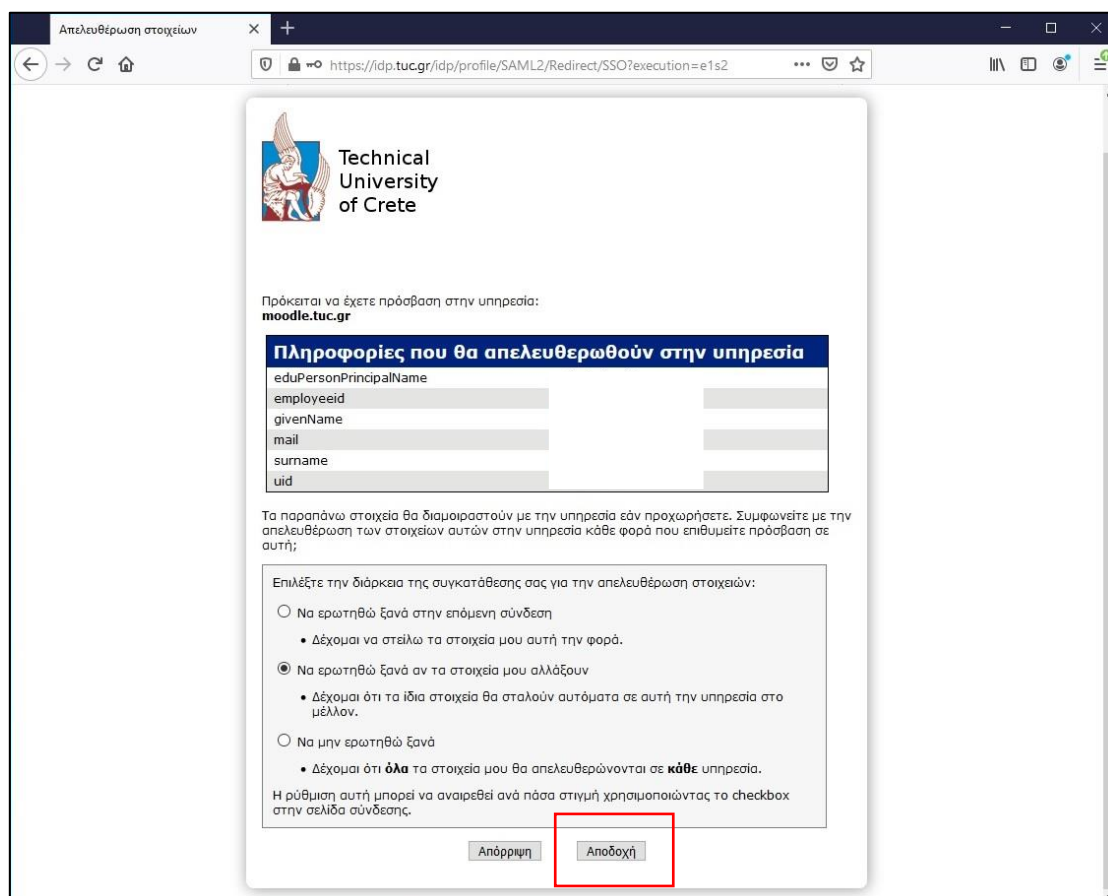
Εικόνα 1

Αυτόματα θα δρομολογηθείτε (μέσω Shibboleth) στο Login κομμάτι της πλατφόρμας όπου θα πρέπει να βάλετε τα ιδρυματικά σας στοιχεία («**Όνομα χρήστη**» και «**Κωδικό**») και να πατήσετε το κουμπί «**Σύνδεση**» (Εικόνα 2).



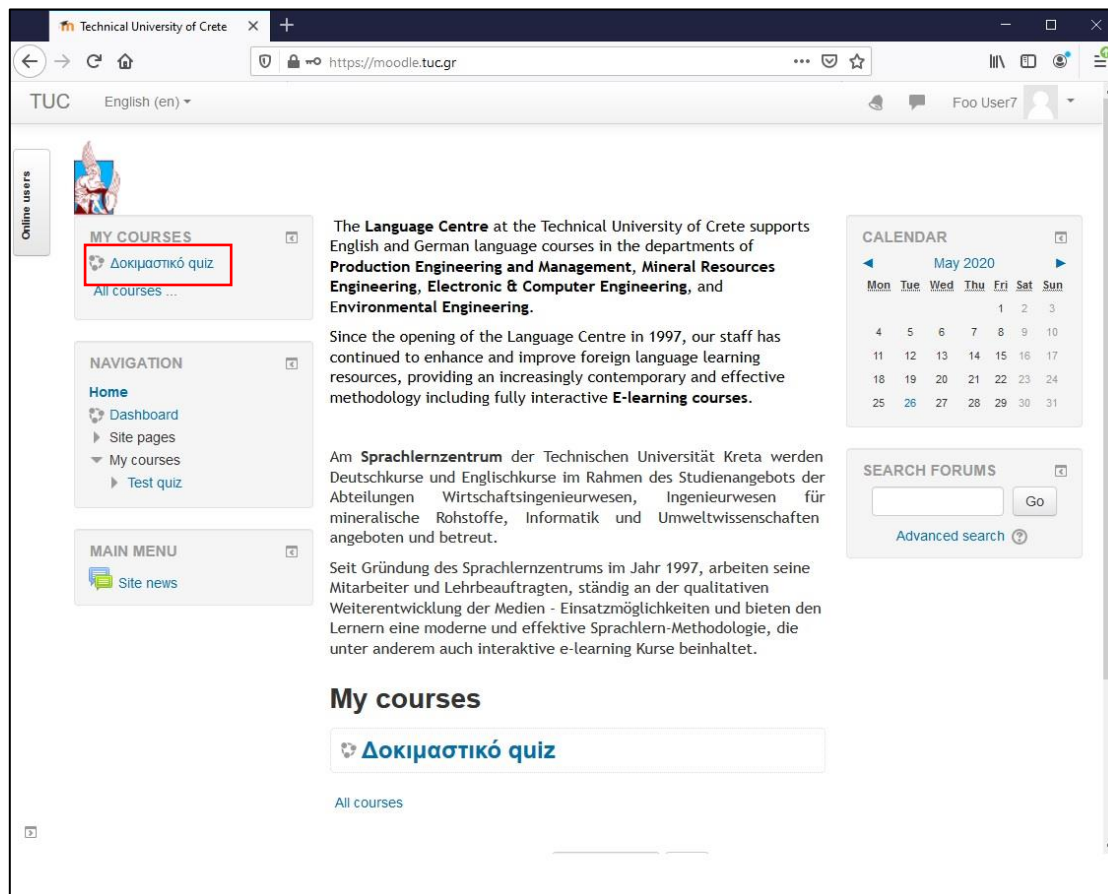
Εικόνα 2

Στη συνέχεια θα ερωτηθείτε σχετικά με τις πληροφορίες που θα απελευθερωθούν στην υπηρεσία. Επιλέξτε μία από τις τρεις επιλογές που σας δίνονται και πατήστε «Αποδοχή» (Εικόνα 3).



Εικόνα 3

Με την είσοδο σας στην πλατφόρμα θα δείτε την κεντρική σελίδα της πλατφόρμας (Εικόνα 4). Δεξιά φαίνεται ένα ημερολόγιο «Calendar». Αριστερά στην κατηγορία «My Courses» φαίνονται τα μαθήματά σας (εμφανίζονται αυτά για τα οποία κάνατε αίτηση στην πλατφόρμα helpdesk.tuc.gr). Το ίδιο φαίνεται και στο κάτω μέρος του κεντρικού τμήματος της σελίδας. Στις οδηγίες που ακολουθούν περιγράφεται η διαδικασία δημιουργίας quiz μέσα στο μάθημα με τίτλο «Δοκιμαστικό quiz» ή σύντομο τίτλο «Test quiz».



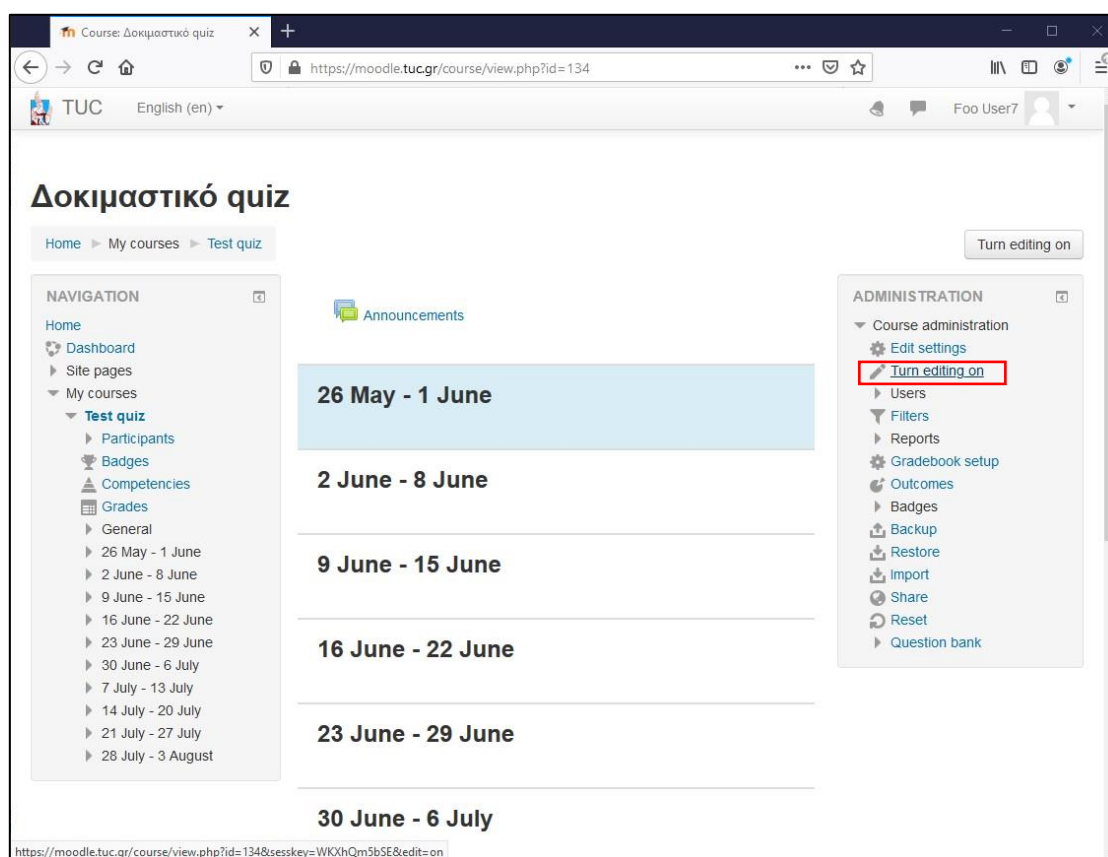
Εικόνα 4

Δημιουργία quiz

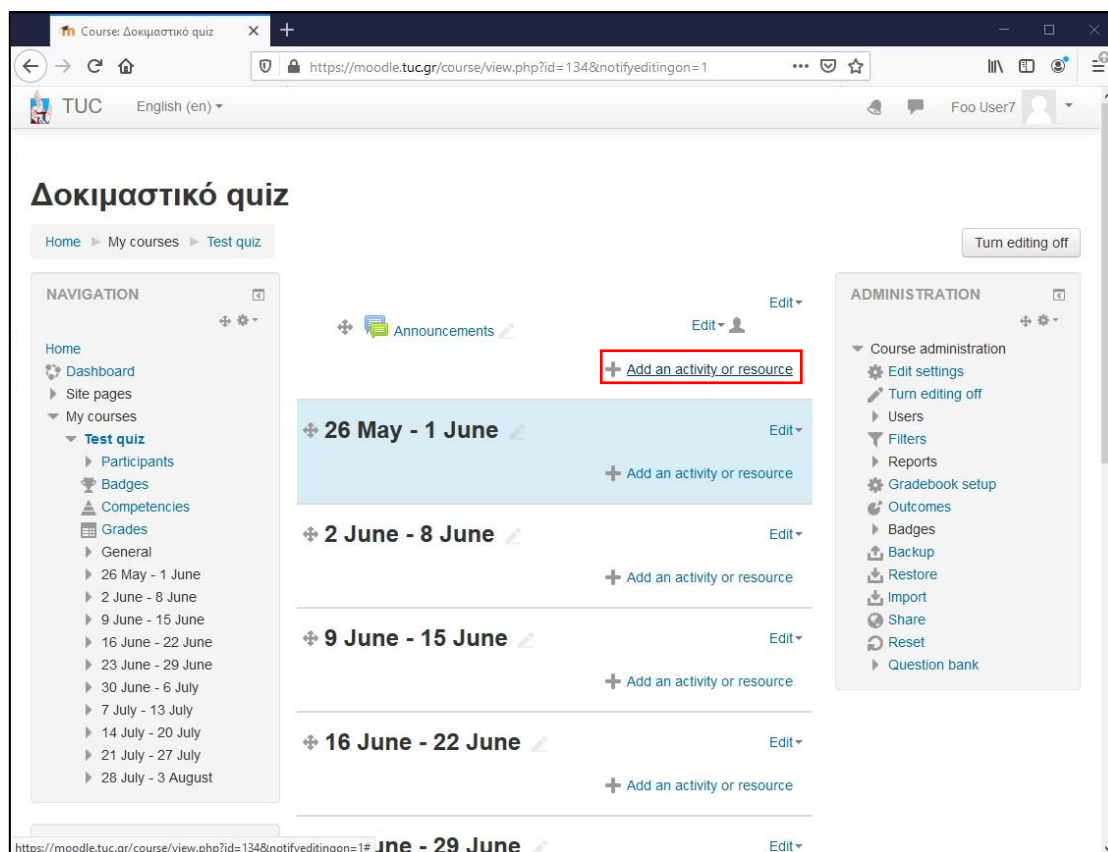
Για τη δημιουργία και την παρακολούθηση ενός quiz απαιτούνται οι παρακάτω ενέργειες:

1. Δημιουργία του quiz και διαμόρφωση των ιδιοτήτων του
2. Προσθήκη ερωτήσεων στο quiz
3. Εγγραφή και διαχείριση των χρηστών που θα συμμετάσχουν
4. Παρακολούθηση του quiz κατά τη διάρκεια εκτέλεσής του
5. Βαθμολογία

Στο μενού πάνω αριστερά πατήστε πάνω στο μάθημα σας, π.χ. στο «**Δοκιμαστικό quiz**». Στη συνέχεια πηγαίνετε στο μενού **Course administration** στη δεξιά στήλη κι επιλέγετε «**Turn editing on**» (Εικόνα 5). Στο περιβάλλον που άνοιξε επιλέξτε «**Add an activity or resource**» (Εικόνα 6).

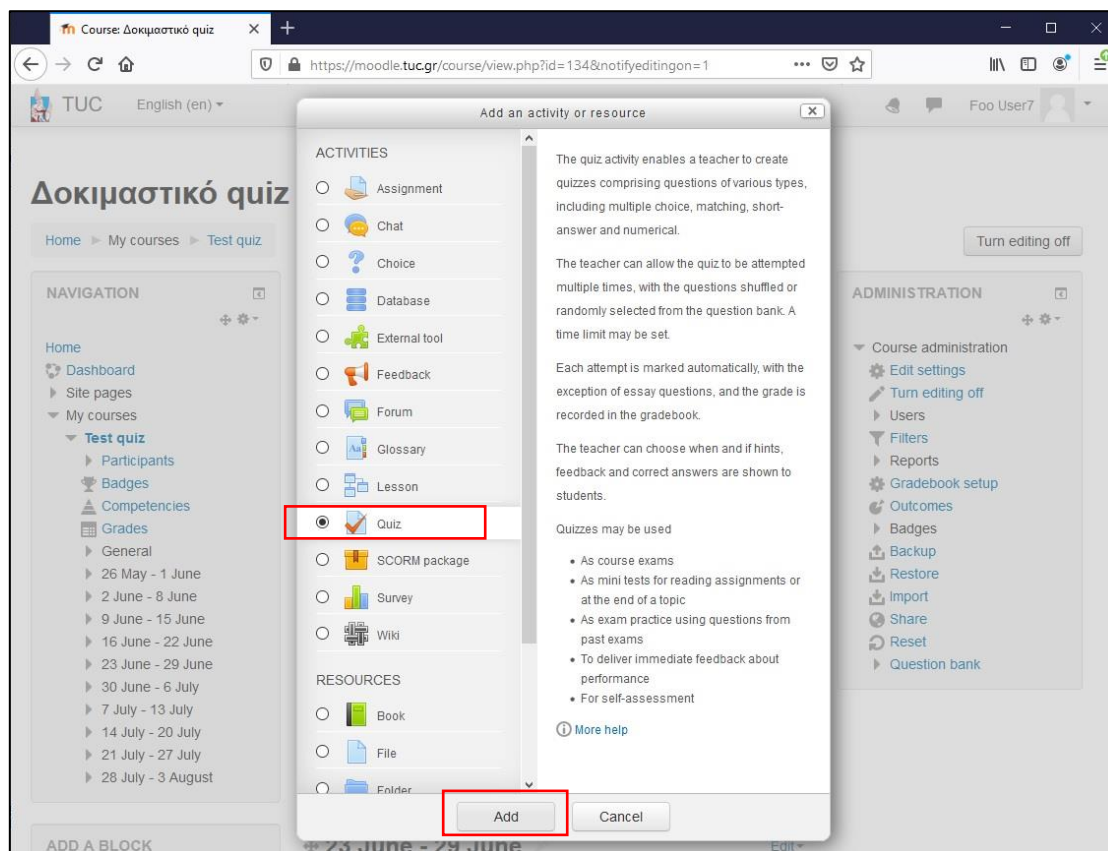


Εικόνα 5



Εικόνα 6

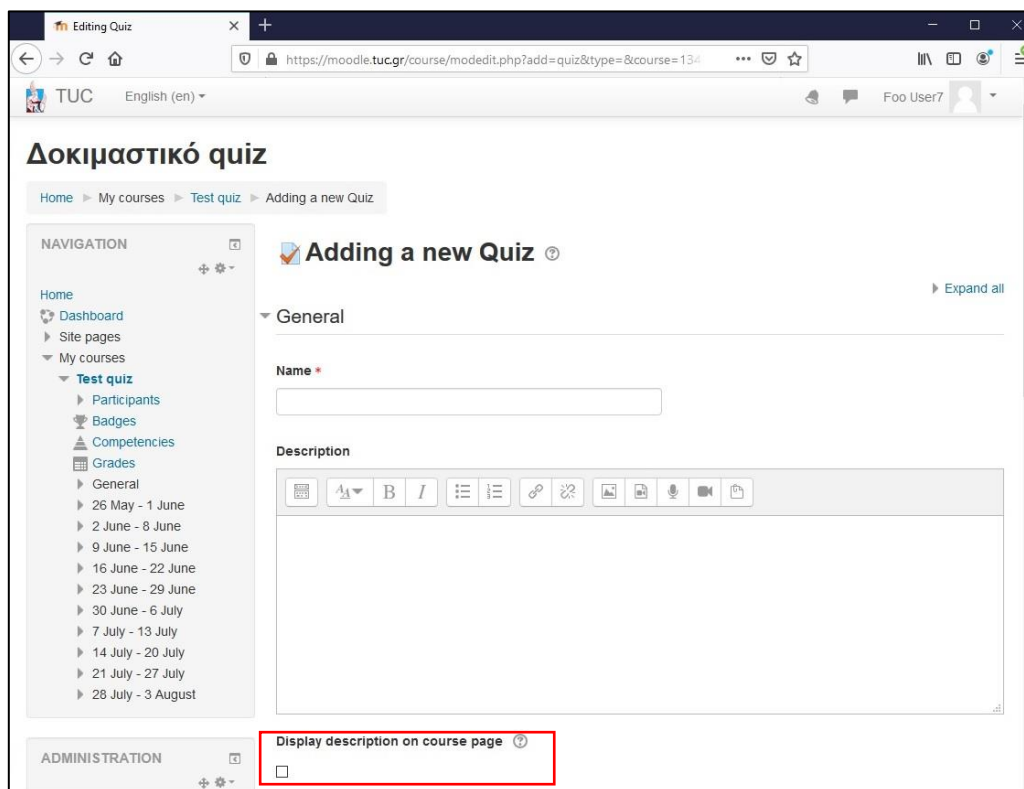
Στο παράθυρο με τα «Activities» (Εικόνα 7) που άνοιξε, επιλέξτε «Quiz» και μετά «Add».



Εικόνα 7

Θα ανοίξει το περιβάλλον της Εικόνας 8 για τη μορφοποίηση του quiz. Για τη διαμόρφωση του quiz διατίθενται πολλές κατηγορίες, στις οποίες μπορείτε να ορίσετε διάφορα πεδία και να πετύχετε την επιθυμητή μορφή.

Αρχικά θα ανοίξει αυτόματα η κατηγορία «**General**». Δώστε το όνομα του quiz στο πεδίο «**Name**» (Εικόνα 8). Στη συνέχεια πληκτρολογήστε μια περιγραφή του στο πεδίο «**Description**». Μπορείτε να επιλέξετε να φαίνεται η περιγραφή στη σελίδα του μαθήματος τσεκάροντας την επιλογή «**Display description on course page**».

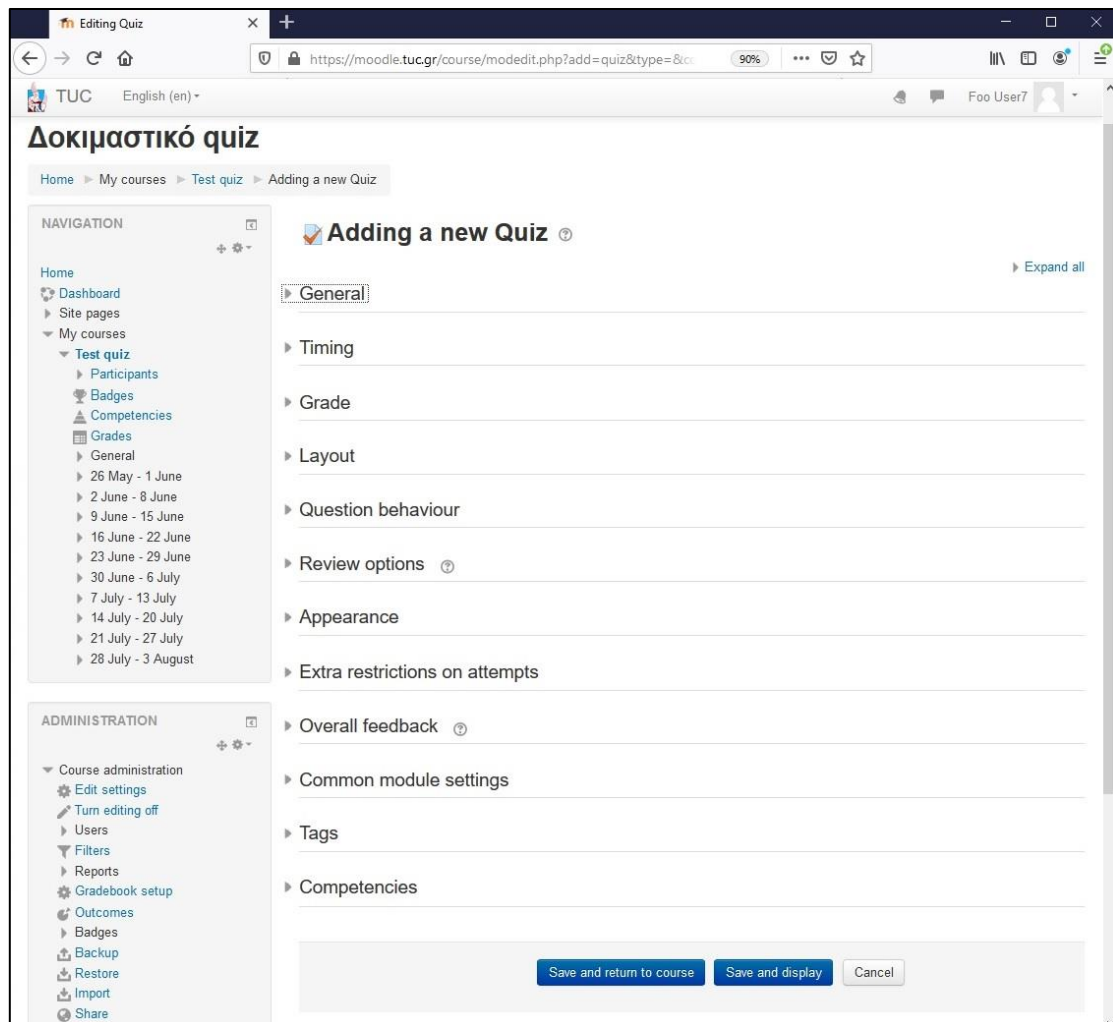


The screenshot shows the Moodle interface for adding a new quiz. The browser address bar indicates the URL: <https://moodle.tuc.gr/course/modedit.php?add=quiz&type=&course=134>. The page title is "Δοκιμαστικό quiz". The left sidebar shows the course navigation menu with "Test quiz" selected. The main content area is titled "Adding a new Quiz" and has a "General" section. It includes a "Name" field, a "Description" field with a rich text editor, and a checkbox labeled "Display description on course page" which is highlighted with a red box.

Εικόνα 8

Διαμόρφωση ιδιοτήτων quiz

Κλείστε την κατηγορία «**General**» από το τρίγωνο που υπάρχει στα αριστερά του ονόματος. Θα εμφανιστούν όλες οι κατηγορίες (Εικόνα 9) στις οποίες μπορείτε να ορίσετε διάφορα πεδία και τις οποίες έχει κάθε quiz (General, Timing, Grade, Layout, Question behavior, Review options, Appearance, Extra restrictions on attempts, Overall feedback, Common module settings, Tags, Competencies).

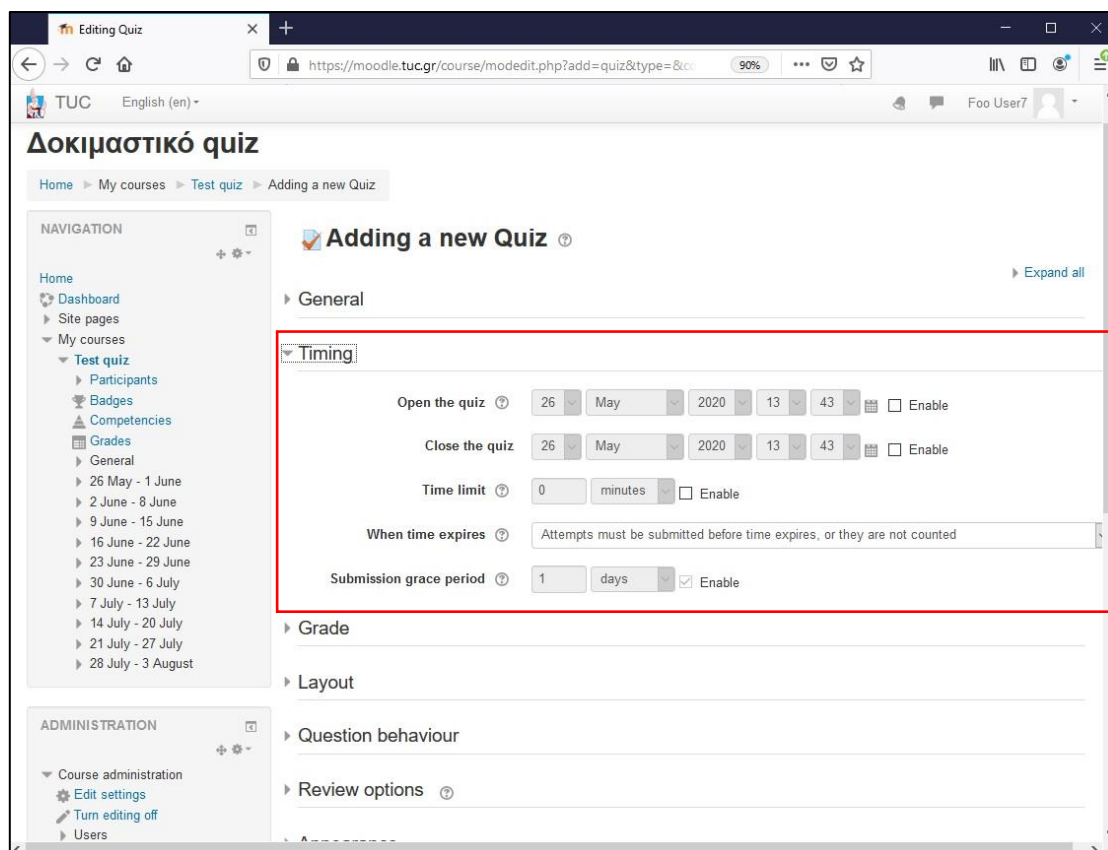


Εικόνα 9

Χρονοπρογραμματισμός (Timing)

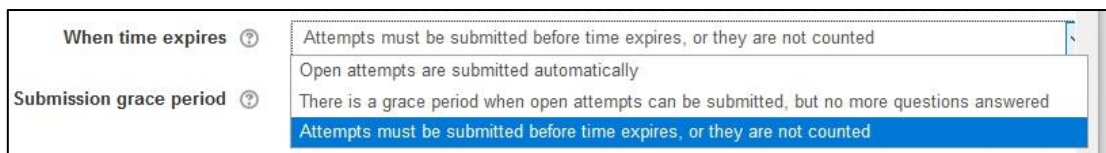
Για να ορίσετε την ημερομηνία και το χρονικό διάστημα που θα λάβει μέρος το quiz πατήστε στην κατηγορία «**Timing**». Μπορείτε να ορίσετε τα ακόλουθα:

- πότε θα ξεκινήσει το quiz (**Open the quiz**),
- πότε θα λήξει (**Close the quiz**),
- αν θα χρησιμοποιηθεί μετρητής χρόνου που θα εμφανίζεται στο quiz και θα μετράει αντίστροφα το χρόνο μέχρι τη λήξη του quiz (**Time limit**),



Εικόνα 10

- τι θα συμβεί όταν λήξει η χρονική διάρκεια του quiz (**When time expires**). Σε αυτή την περίπτωση δίνονται τρεις διαφορετικές επιλογές από το drop down menu (Εικόνα 11).
 1. **«Open attempts are submitted automatically»**: οι ανοικτές προσπάθειες υποβάλλονται αυτόματα (είναι η default επιλογή ώστε με τη λήξη του quiz αυτόματα να υποβληθούν οι προσπάθειες όλων των εξεταζόμενων),
 2. **«There is a grace period when open attempts can be submitted, but no more questions answered»**: υπάρχει μια περίοδος χάριτος στην οποία οι ανοικτές προσπάθειες μπορούν να υποβληθούν, χωρίς να απαντηθούν άλλες ερωτήσεις,
 3. **«Attempts must be submitted before time expires, or they are not counted»**: οι προσπάθειες πρέπει να υποβληθούν πριν τη λήξη του χρόνου, διαφορετικά δεν λαμβάνονται υπόψη.
- σε περίπτωση που επιλέξετε **«There is a grace period when open attempts can be submitted, but no more questions answered»**, τότε μπορείτε να επιλέξετε το check box **«Submission grace period»** (χρονικό διάστημα υποβολής χάριτος) και να ορίσετε ένα χρονικό διάστημα μετά τη λήξη του quiz στο οποίο θα μπορεί κάποιος να το υποβάλλει.

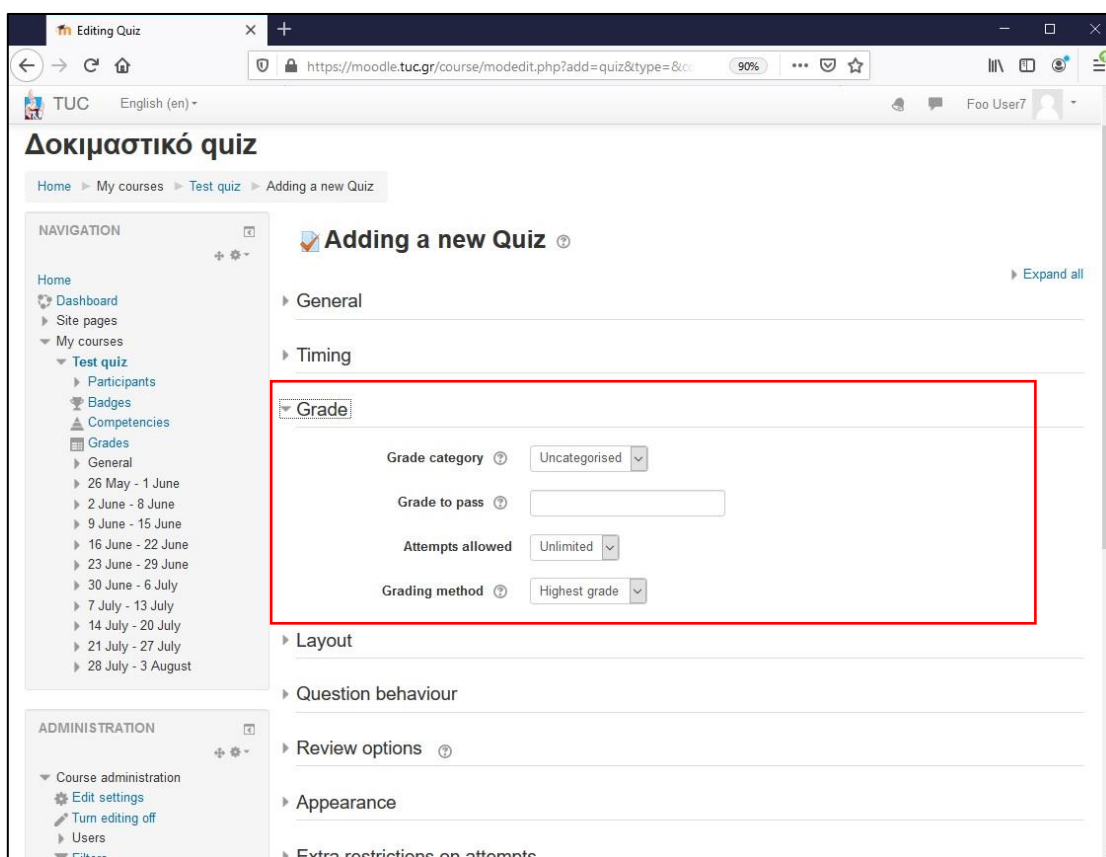


Εικόνα 11

Βαθμολόγηση (Grade)

Υπάρχουν διάφορες επιλογές βαθμολόγησης από τις οποίες μπορείτε να επιλέξετε (Εικόνα 12) και φαίνονται στην κατηγορία «Grade» :

- «**Grade Category**», εφόσον έχουν δημιουργηθεί κατηγορίες βαθμολόγησης μπορείτε να επιλέξετε μία από αυτές.
- «**Grade to pass**», είναι ο βαθμός με τον οποίο μπορεί να επιτύχει κάποιος στο quiz.
- «**Attempts allowed**», είναι οι προσπάθειες που μπορεί να κάνει κάποιος προκειμένου να επιτύχει στο quiz.
- «**Grading method**», είναι η μέθοδος με την οποία θα γίνει η βαθμολόγηση σε περίπτωση που δίνεται η δυνατότητα για πολλαπλές προσπάθειες (**Highest grade, Average grade, First attempt, Last attempt**). Δηλαδή βαθμολόγηση με βάση τον υψηλότερο βαθμό, τον μέσο βαθμό, την πρώτη προσπάθεια και την τελευταία προσπάθεια.

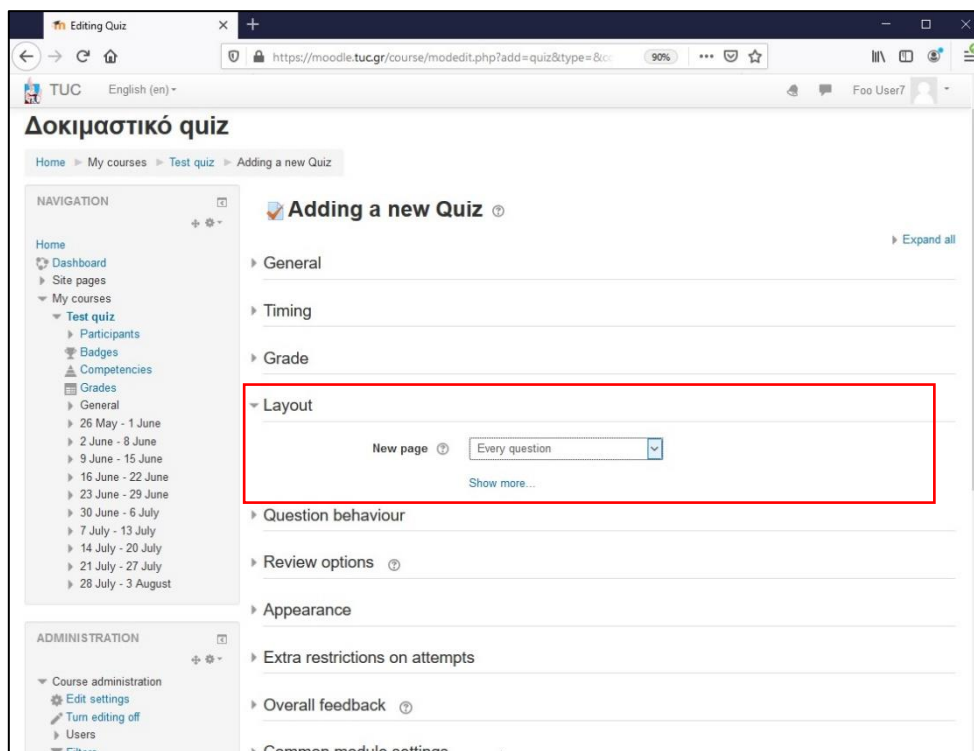


Εικόνα 12

Μορφή quiz (Layout)

Σε αυτό το σημείο μπορείτε να ορίσετε τη μορφή του quiz (Εικόνα 13). Από το drop down menu του πεδίου «Layout», ορίζετε το μήκος του quiz.

Προτείνεται να επιλέξετε κάθε ερώτηση να είναι σε ξεχωριστή σελίδα επιλέγοντας την πρώτη επιλογή του menu, «Every question». Για κάθε σελίδα (άρα και για κάθε ερώτηση) το Moodle αποθηκεύει τις επιλογές του συμμετέχοντα. Αν, για κάποιο λόγο, παρουσιαστεί ένα τεχνικό πρόβλημα (π.χ. πρόβλημα δικτύου), οι απαντήσεις του συμμετέχοντα μέχρι εκείνο το σημείο θα έχουν αποθηκευτεί.



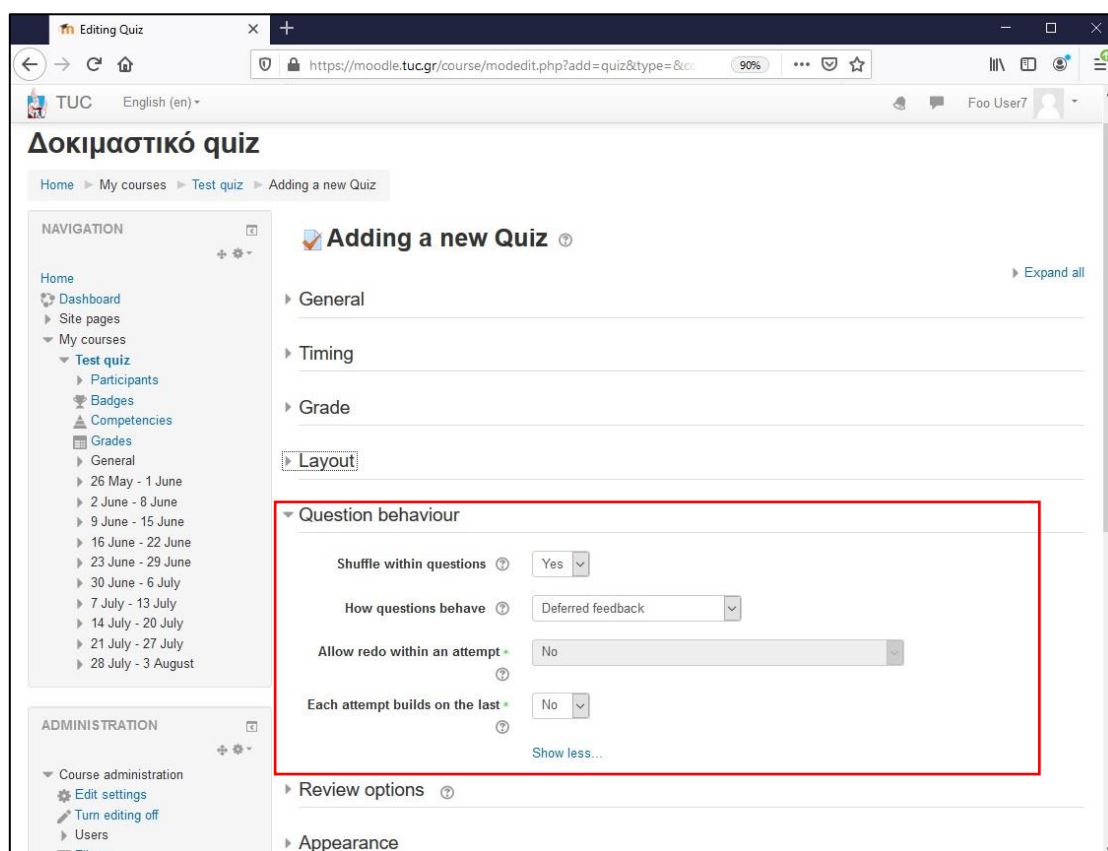
Εικόνα 13

Συμπεριφορά ερωτήσεων (Question behavior)

Όσον αφορά στον τρόπο που θα εμφανίζονται οι ερωτήσεις μέσα στο quiz, υπάρχουν διάφορες επιλογές:

- «**Shuffle within questions**», με αυτό τον τρόπο οι ερωτήσεις εμφανίζονται ανακατεμένες και όχι με την ίδια σειρά στο quiz του εκάστοτε εξεταζόμενου φοιτητή.
- «**How questions behave**». Υπάρχουν οι ακόλουθες επιλογές συμπεριφοράς ως προς τις ερωτήσεις:
 - «**Deferred feedback**»: Οι εξεταζόμενοι δίνουν απάντηση σε κάθε ερώτηση χωρίς απόκριση (σωστή, λάθος) ή βαθμολόγηση και στη συνέχεια υποβάλλουν το quiz. Είναι η default επιλογή και προτείνεται για εξετάσεις.

- «**Adaptive mode**» και «**Adaptive mode (no penalties)**», με αυτή την επιλογή οι εξεταζόμενοι μπορούν να κάνουν πολλαπλές προσπάθειες σε κάθε ερώτηση προτού προχωρήσουν στην επόμενη.
- «**Interactive with multiple tries**», Δίνεται η δυνατότητα στον εξεταζόμενο να κάνει πολλαπλές προσπάθειες σε κάθε ερώτηση, διαβάζοντας οδηγίες ή συμβουλές κάθε φορά, μέχρι να δώσει τη σωστή απάντηση.
- «**Deferred feedback**» και «**Deferred feedback with CBM**», που αφορά στην υποβολή σχολίων σχετικά με την απάντηση των ερωτήσεων. Ειδικά με την επιλογή CBM ο εξεταζόμενος μπορεί να απαντήσει σχετικά με αν πιστεύει ότι απάντησε σωστά την κάθε ερώτηση και η βαθμολόγηση προσαρμόζεται λαμβάνοντας υπόψη και αυτό το πεδίο.
- «**Immediate feedback**» και «**Immediate feedback with CBM**», είναι παρόμοιο με το Interactive feedback, όπου επιπλέον ο φοιτητής μπορεί να δώσει μια άμεση απάντηση/σχόλιο σχετικά με το αν πιστεύει ότι απάντησε σωστά και η βαθμολόγηση προσαρμόζεται ανάλογα.
- «**Allow redo within an attempt**». Δίνει τη δυνατότητα σε κάποιον να ξανα-προσπαθήσει πολλές φορές για να πετύχει τη σωστή απάντηση.
- «**Each attempt builds on the last**». Αν επιτρέπονται οι πολλαπλές προσπάθειες τότε δίνεται η επιλογή σε κάθε νέα προσπάθεια να εμφανίζει τα αποτελέσματα της προηγούμενης προσπάθειας.



Εικόνα 14

Επιλογές ανασκόπησης (Review options)

Αυτές οι ρυθμίσεις είναι από προεπιλογή ενεργοποιημένες (Εικόνα 15). Είναι ένας πίνακας επιλογών και αφορούν πληροφορίες που θα εμφανίζονται στους εξεταζόμενους:

- **«During the attempt»:** οι επιλογές αυτές αφορούν ρυθμίσεις επιλογών που εμφανίζονται κατά τη διάρκεια του quiz.
- **«Immediately after the attempt»:** είναι ρυθμίσεις που αφορούν τα δύο λεπτά της ώρας αφού οι εξεταζόμενοι πατήσουν το κουμπί **«Submit and Finish»**.
- **«Later, while the quiz is still open»:** είναι ρυθμίσεις για το χρονικό διάστημα που το quiz έχει υποβληθεί, αλλά δεν έχει περάσει η ημερομηνία/ώρα λήξης του.
- **«After the quiz is closed»:** είναι επιλογές για τη χρονική περίοδο μετά την ημερομηνία/ώρα λήξης του quiz.

During the attempt	Immediately after the attempt	Later, while the quiz is still open	After the quiz is closed
☒ The attempt	☒ The attempt	☒ The attempt	☒ The attempt
☒ Whether correct	☒ Whether correct	☒ Whether correct	☒ Whether correct
☒ Marks	☒ Marks	☒ Marks	☒ Marks
☒ Specific feedback	☒ Specific feedback	☒ Specific feedback	☒ Specific feedback
☒ General feedback	☒ General feedback	☒ General feedback	☒ General feedback
☒ Right answer	☒ Right answer	☒ Right answer	☒ Right answer
☒ Overall feedback	☒ Overall feedback	☒ Overall feedback	☒ Overall feedback

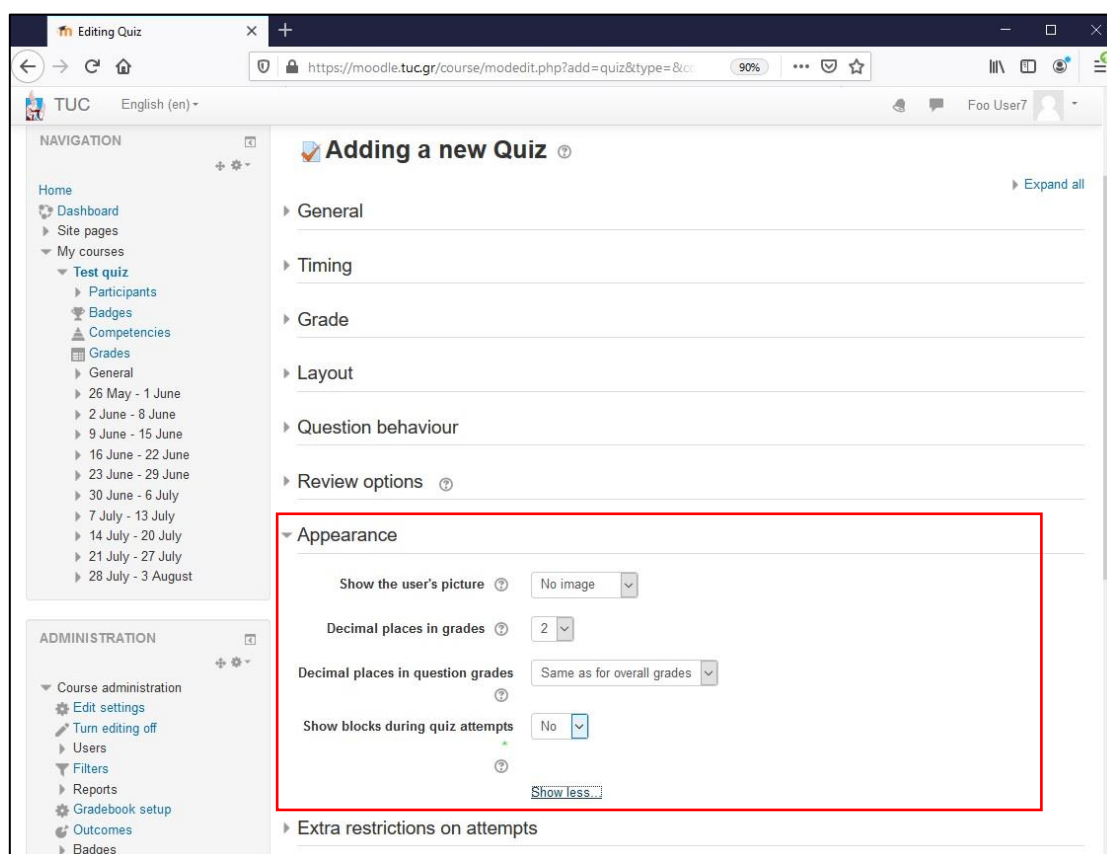
Εικόνα 15

Όλες οι παραπάνω ρυθμίσεις συνοδεύονται από ένα σετ επιλογών που είναι σχεδόν κοινές για όλους και συνοψίζονται στα παρακάτω:

- **«The attempt»:** θα δείξει πως απάντησε ο εξεταζόμενος σε κάθε ερώτηση.
- **«Whether correct»:** φαίνεται στους εξεταζόμενους αν οι απαντήσεις τους είναι σωστές.
- **«Marks»:** τα σημάδια (marks) με τα οποία ανταμείβεται ο εξεταζόμενος και ο βαθμός του quiz.

- «**Specific feedback**»: κάθε ερώτηση μπορεί να έχει ανατροφοδότηση για σωστές και λάθος απαντήσεις.
- «**General feedback**»: είναι γενική ανατροφοδότηση που θα δώσει στους εξεταζόμενους μια εικόνα για το ποια γνώση εξετάζεται με τη συγκεκριμένη ερώτηση.
- «**Right answer**»: αποκαλύπτει τη σωστή απάντηση σε κάθε ερώτηση.
- «**Overall feedback**»: ανατροφοδότηση για όλο το quiz.

Εμφάνιση (Appearance)



Εικόνα 16

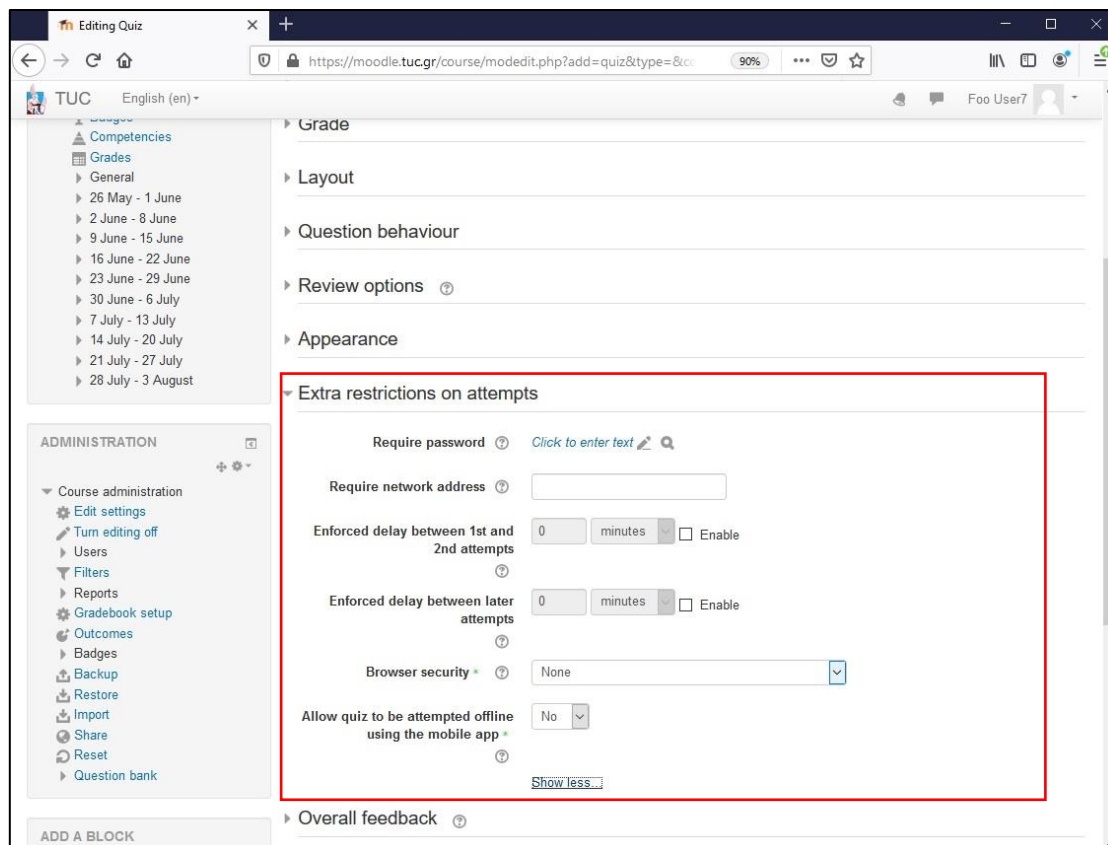
Σε αυτό το πεδίο ρυθμίζονται παράγοντες που έχουν να κάνουν με θέματα εμφάνισης (Εικόνα 16). Πιο αναλυτικά:

- «**Show the user's picture**»: επιλογή για να φαίνεται η φωτογραφία προφίλ του εξεταζόμενου.
- «**Decimal places in grades**»: αφορά στα δεκαδικά ψηφία που θα φαίνονται στο βαθμό του quiz.
- «**Decimal places in question grades**»: ρύθμιση σχετικά με διαφορετικό τρόπο εμφάνισης βαθμολογίας της κάθε ερώτησης σε σχέση με τη συνολική βαθμολογία.
- «**Show blocks during quiz attempts**»: ταν δημιουργείται ένα μάθημα μπορούν να προστεθούν κάποια τετραγωνάκια στα sidebars (αριστερά και δεξιά) και φαίνονται όταν κάποιος παίρνει μέρος στο quiz. Είναι μια επιλογή η οποία είναι by default No για να μην αποσπάται η προσοχή του εξεταζόμενου.

Επιπλέον περιορισμοί στις προσπάθειες (Extra restrictions on attempts)

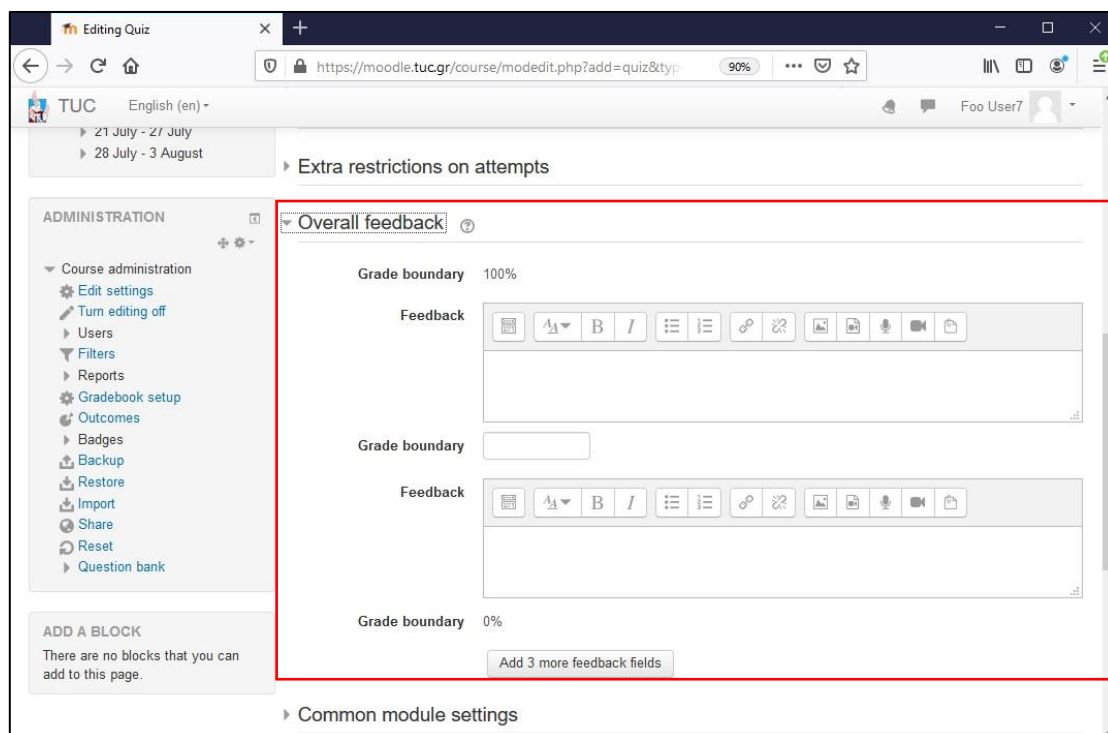
Οι επιλογές σε αυτό το πεδίο αφορούν διάφορους περιορισμούς που μπορείτε να θέσετε (Εικόνα 17):

- **«Require password»**. Υπάρχει η δυνατότητα καθορισμού ενός password το οποίο θα πρέπει να έχει μοιραστεί στους εξεταζόμενους προτού ξεκινήσουν το quiz και να το πληκτρολογήσουν σε αυτό το πεδίο πριν ξεκινήσουν την εξέταση.
- **«Require network address»**. Η πρόσβαση στο quiz μπορεί να περιοριστεί δηλώνοντας ένα συγκριμένο υπο-δίκτυο.
- **«Enforced delay between attempts»**. Μπορεί να τεθεί ένα χρονικό διάστημα (από λίγα δευτερόλεπτα μέχρι βδομάδες) μεταξύ πρώτης και δεύτερης προσπάθειας σε ένα quiz.
- **«Enforced delay between later attempts»**. Το χρονικό διάστημα μεταξύ προσπαθειών μπορεί να επεκταθεί εφόσον δίνεται η δυνατότητα και επόμενων προσπαθειών εκτός της δεύτερης.
- **«Browser security»**. Αυτή η επιλογή δίνεται για να δοθούν περιορισμοί σε περίπτωση που κάποιος εξεταζόμενος προσπαθήσει να 'αντιγράψει'. Δίνεται η επιλογή για **«Full screen pop-up with some JavaScript security»** που σημαίνει ότι το quiz θα ξεκινήσει μόνο αν ο εξεταζόμενος έχει Java-script enabled browser, το quiz θα εμφανιστεί σε full screen παράθυρο και θα καλύπτει όλα τα άλλα παράθυρα και εμποδίζεται (όσο είναι δυνατό) η χρήση του copy-paste.
- **«Allow quiz to be attempted offline using the mobile app»**. Τέλος, δίνεται η δυνατότητα να τρέξει το quiz offline χρησιμοποιώντας το αντίστοιχο mobile app **(δε συστήνεται για εξετάσεις)**.



Εικόνα 17

Συνολική ανατροφοδότηση (Overall feedback)

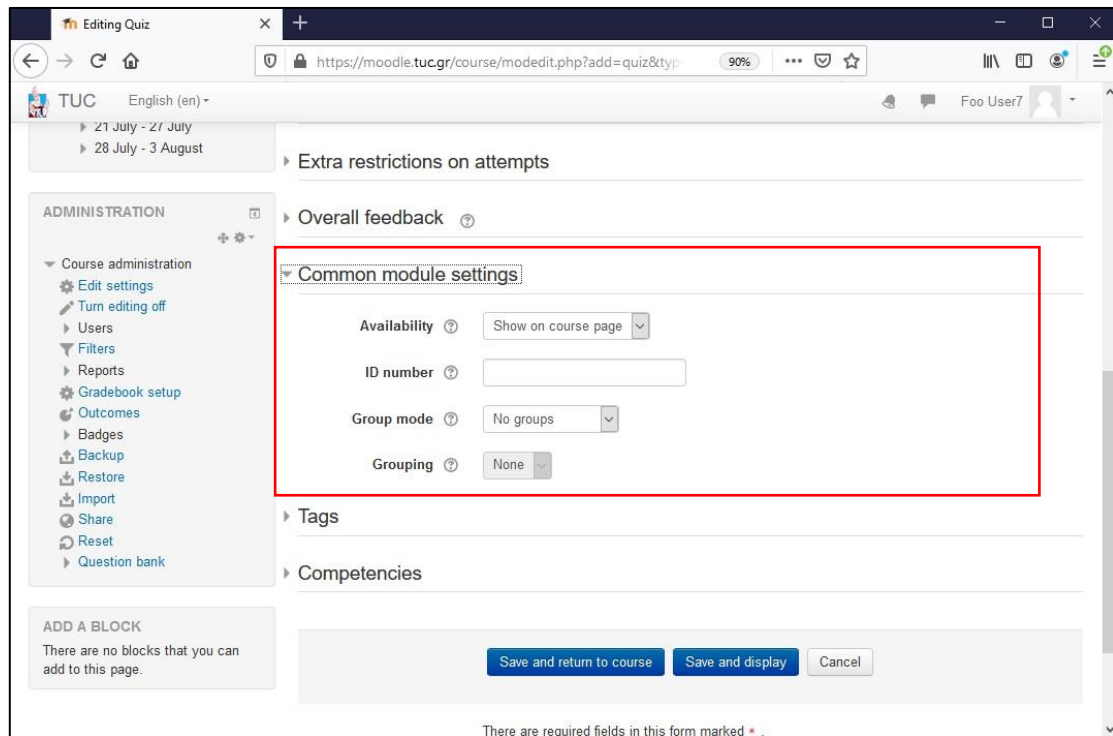


Εικόνα 18

Η συνολική ανατροφοδότηση είναι ένα μικρό κείμενο (συνήθως μια φράση) που εμφανίζεται στον εξεταζόμενο μετά την ολοκλήρωση μιας προσπάθειας του quiz (Εικόνα 18). Το κείμενο βασίζεται στο βαθμό

που συγκέντρωσε. Για παράδειγμα, αν κάποιος συγκεντρώσει grade boundary 100%, τότε το feedback θα μπορούσε να είναι: 'Μπράβο'. Ή αν συγκεντρώσει grade boundary 80%, τότε το feedback θα μπορούσε να είναι: 'Καλή προσπάθεια'. Μπορούν να οριστούν πολλά boundaries και feedbacks.

Κοινές ρυθμίσεις (Common module settings)



The screenshot shows the 'Editing Quiz' interface in Moodle. The 'Common module settings' section is highlighted with a red box. It contains the following fields:

- Availability**: A dropdown menu set to 'Show on course page'.
- ID number**: A text input field.
- Group mode**: A dropdown menu set to 'No groups'.
- Grouping**: A dropdown menu set to 'None'.

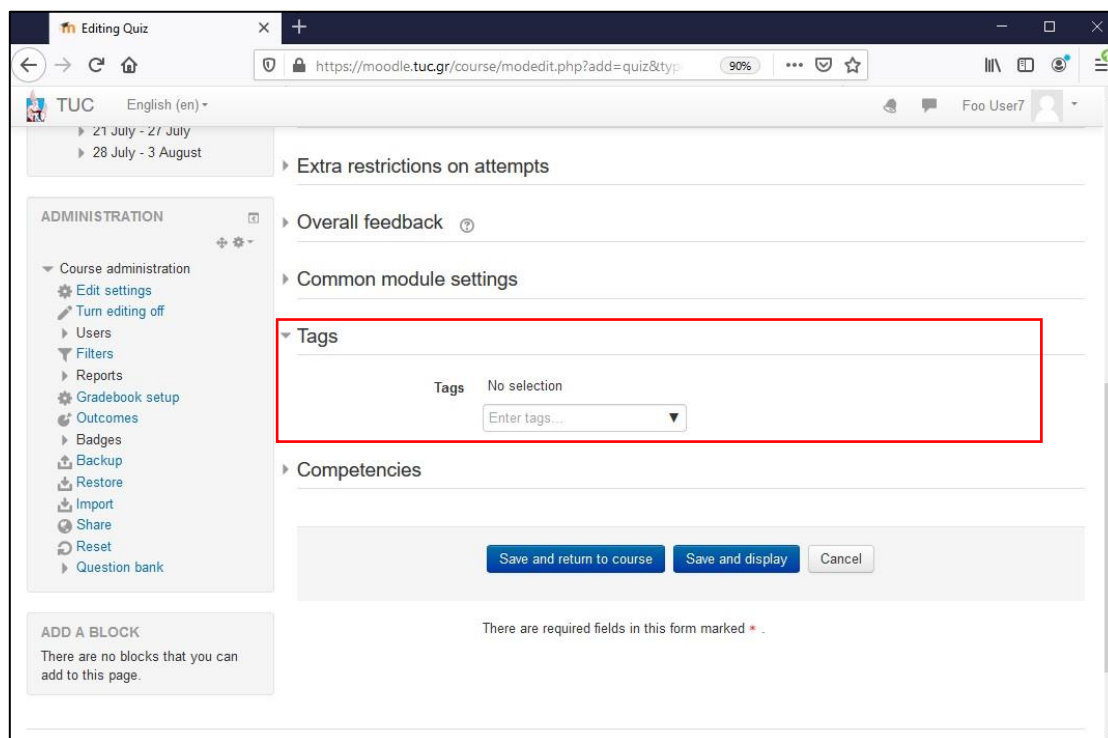
Below the highlighted section are sections for 'Tags' and 'Competencies'. At the bottom, there are three buttons: 'Save and return to course', 'Save and display', and 'Cancel'. A footer note states: 'There are required fields in this form marked *'.

Εικόνα 19

Οι ρυθμίσεις σε αυτή την κατηγορία περιλαμβάνουν τα ακόλουθα πεδία:

- **«Availability»**. Δείχνει τη διαθεσιμότητα ενός quiz. Αν θα φαίνεται ή όχι το quiz στους εξεταζόμενους κατά την είσοδο τους στο Moodle ή θα είναι διαθέσιμο μέσω κάποιου συνδέσμου ο οποίος θα έχει τοποθετηθεί σε κάποια ιστοσελίδα.
- **«ID number»**. Μπορείτε να θέσετε ένα μοναδικό αριθμό στο quiz.
- **«Group mode»**. Υπάρχουν τρεις επιλογές: **«No groups»** που σημαίνει ότι όλοι οι εξεταζόμενοι ανήκουν σε ένα group. **«Separate groups»**, που σε αυτήν την περίπτωση κάθε εξεταζόμενος ανήκει σε διαφορετικό group και κάνει το τεστ σε εκείνο το group. **«Visible groups»**, όπου κάθε εξεταζόμενος κάνει το τεστ στο group του αλλά μπορεί να δει και τη δουλειά των υπόλοιπων groups.
- **«Grouping»**. Αυτό το πεδίο ενεργοποιείται σε περίπτωση ύπαρξης groups. Μπορούν να ομαδοποιηθούν διάφορα groups.

Ετικέτες (Tags)

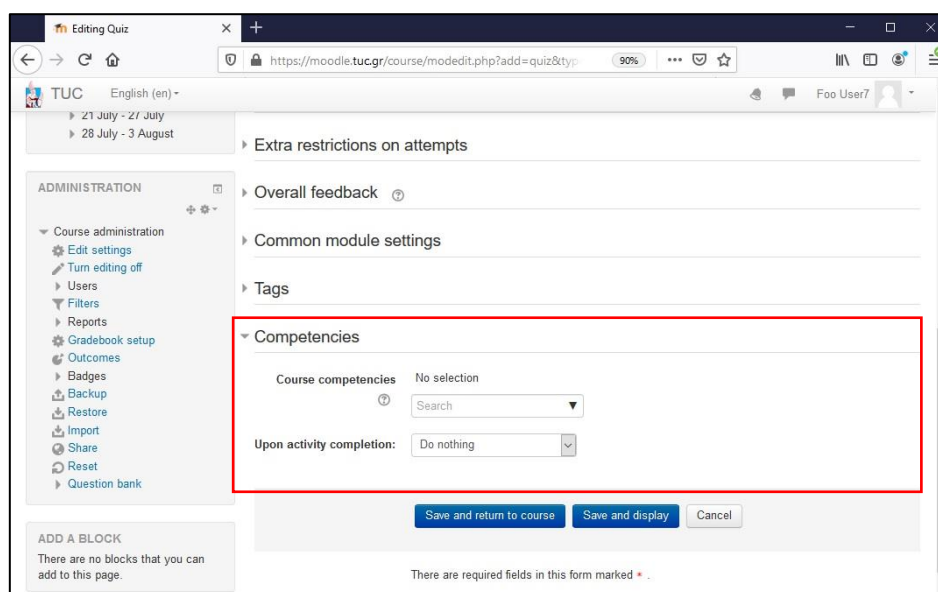


Εικόνα 20

Η χρήση ετικετών «Tags» στις ερωτήσεις ενός quiz μπορεί να οργανώσει καλύτερα την Τράπεζα Ερωτήσεων (Question Bank) στην οποία αποθηκεύονται οι ερωτήσεις στην πλατφόρμα Moodle. Χρησιμοποιώντας λέξεις-κλειδιά (keywords) σε κάθε ερώτηση, είναι πιο εύκολο να αναζητήσει κανείς ερωτήσεις όταν μελλοντικά θα φτιάξει κάποιο νέο quiz.

Επάρκεια (Competencies)

Το τελευταίο στη λίστα πεδίο αφορά την επάρκεια γνώσης που έχει αποκτηθεί με βάση το quiz.



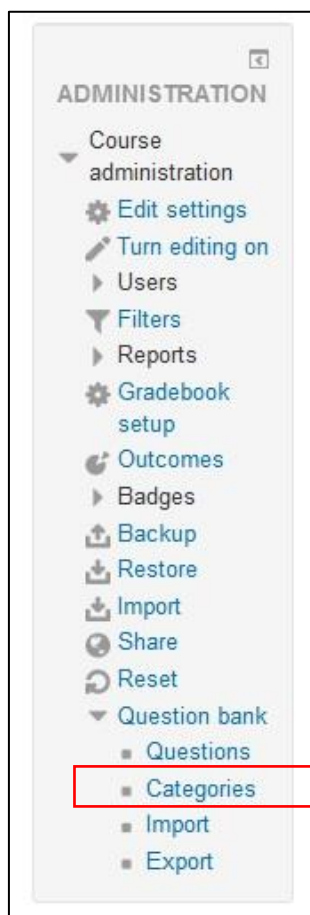
Εικόνα 21

Προσθήκη ερωτήσεων στο quiz

Η προσθήκη των ερωτήσεων σε ένα quiz μπορεί να γίνει είτε manually, είτε με εισαγωγή ερωτήσεων από αρχείο. Κάθε ερώτηση που δημιουργείτε/εισάγετε, αποθηκεύεται αυτόματα στην **Τράπεζα Ερωτήσεων (Question Bank)**. Μια ακόμα επιλογή που σας δίνεται είναι η οργάνωση ερωτήσεων σε κατηγορίες. Κάθε μάθημα έχει από προ-επιλογή τη δική του κατηγορία. Παρόλα αυτά μπορείτε να οργανώσετε τις ερωτήσεις σε δικές σας κατηγορίες για να μπορείτε μελλοντικά να κάνετε την αναζήτηση ερωτήσεων στην Τράπεζα Ερωτήσεων με πιο εύκολο τρόπο.

Δημιουργία κατηγοριών στην Τράπεζα Ερωτήσεων

Αν θέλετε να δημιουργήσετε κατηγορίες ερωτήσεων μέσα στην Τράπεζα Ερωτήσεων ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα. Από το μενού **Course Administration>Question Bank>Categories** (Εικόνα 22) θα οδηγηθείτε σε ένα περιβάλλον όπου θα βάλετε ένα όνομα στο πεδίο **«Name»** και θα πατήσετε **«Add category»** (Εικόνα 23). Μπορείτε να δημιουργήσετε όσες κατηγορίες θέλετε.



Εικόνα 22

▼ Add category

Parent category ⓘ
Default for Test quiz ▼

Name *

Category info



Add category

Εικόνα 23

Δημιουργία νέας ερώτησης

Μέσα στο quiz που έχετε δημιουργήσει πατήστε από το μενού **Quiz Administration**>**Edit quiz**.

Test quiz: Test quiz

https://moodle.tuc.gr/mod/quiz/view.php?id=8980

TUC English (en) Foo User7

Δοκιμαστικό quiz

Home > My courses > Test quiz > General > Test quiz

NAVIGATION

- Home
- Dashboard
- Site pages
- My courses
 - Test quiz
 - Participants
 - Badges
 - Competencies
 - Grades
 - General
 - Announcements
 - Test quiz
 - 26 May - 1 June
 - 2 June - 8 June
 - 9 June - 15 June
 - 16 June - 22 June
 - 23 June - 29 June
 - 30 June - 6 July
 - 7 July - 13 July
 - 14 July - 20 July

Test quiz

Grading method: Highest grade

No questions have been added yet

Edit quiz

Back to the course

Announcements

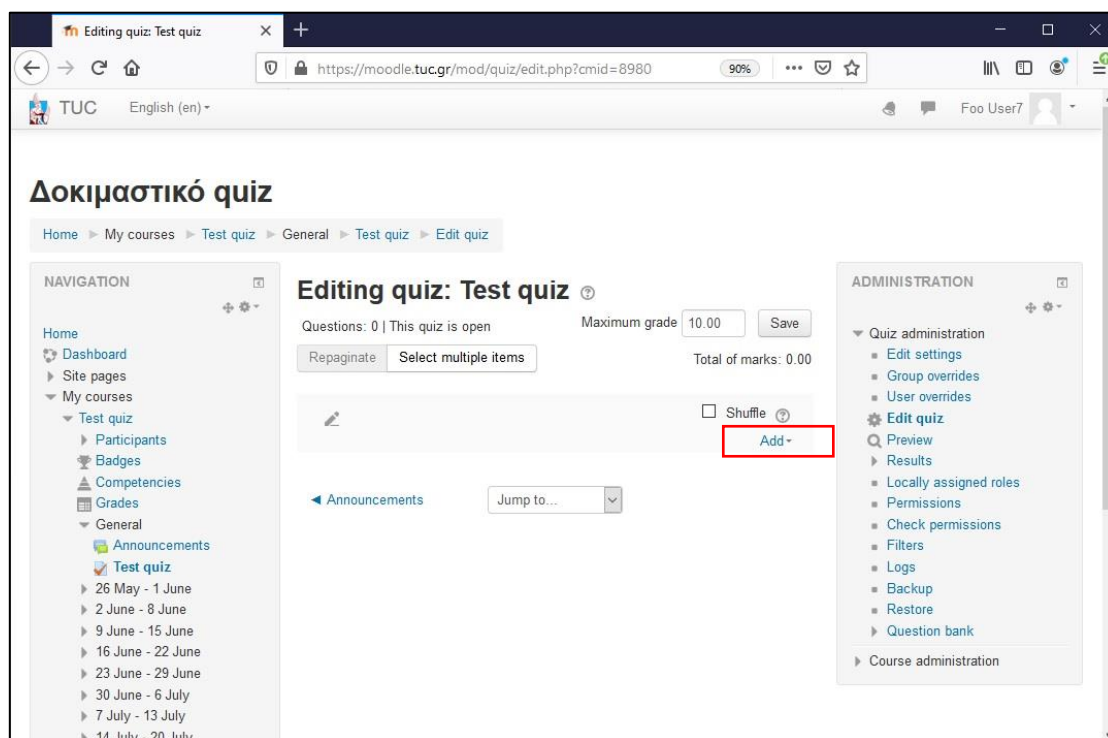
Jump to...

ADMINISTRATION

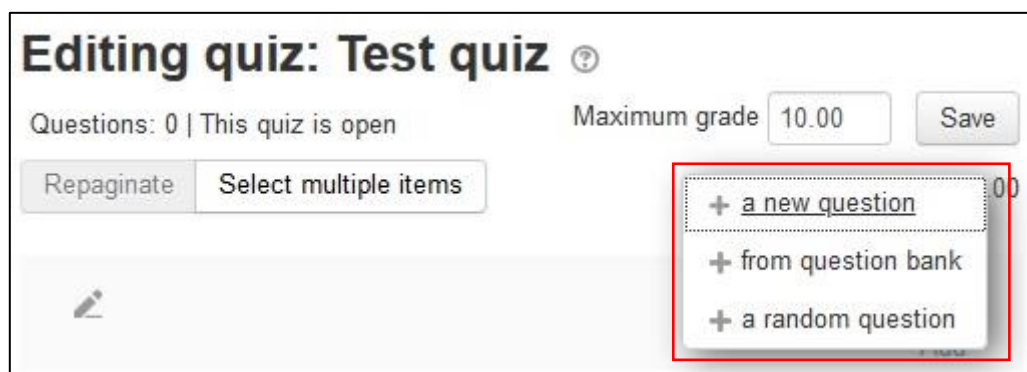
- Quiz administration
 - Edit settings
 - Group overrides
 - User overrides
 - Edit quiz**
 - Preview
 - Results
 - Locally assigned roles
 - Permissions
 - Check permissions
 - Filters
 - Logs
 - Backup
 - Restore
 - Question bank
- Course administration

Εικόνα 24

Στο νέο περιβάλλον η προσθήκη των ερωτήσεων μπορεί να γίνει με τους εξής τρόπους. Πατήστε πάνω στο πεδίο **«Add»** (Εικόνα 24) και θα ανοίξει το drop down menu της Εικόνας 25. Σε αυτό το σημείο επιλέγετε αν θα προσθέσετε μια νέα ερώτηση (**«a new question»**), μια ερώτηση από την Τράπεζα Ερωτήσεων (**«from question bank»**) ή μια τυχαία ερώτηση (**«a random question»**), πάλι από την Τράπεζα Ερωτήσεων. Αν είχατε δημιουργήσει παλιότερα τεστ θα μπορούσατε να τραβήξετε ερωτήσεις που έχουν αποθηκευτεί στην Τράπεζα Ερωτήσεων. Λόγω του ότι αυτό είναι το πρώτο quiz που δημιουργείτε θα πρέπει να επιλέξετε την επιλογή της νέας ερώτησης (**«a new question»**).



Εικόνα 25



Εικόνα 26

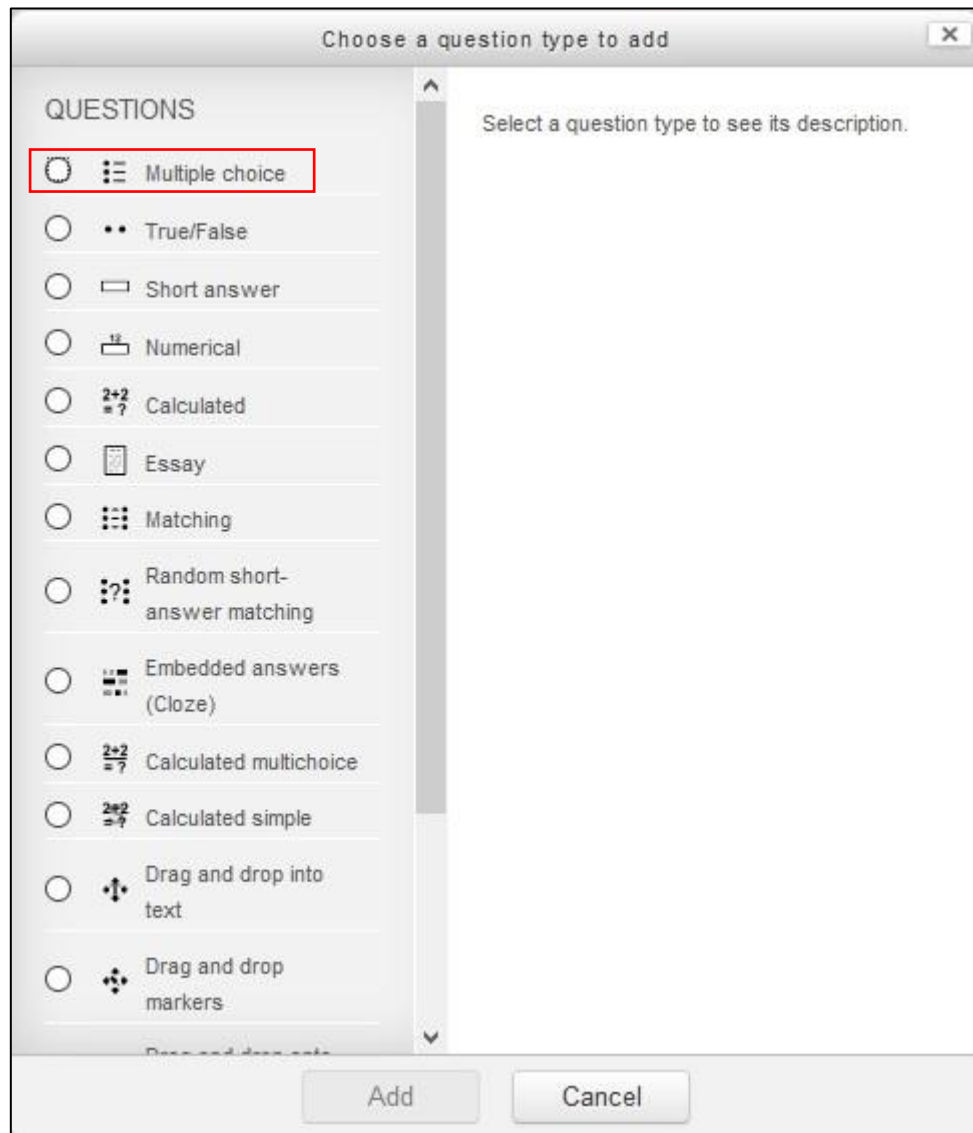
Στο παράθυρο που θα ανοίξει (Εικόνα 27) επιλέξτε τον τύπο της ερώτησης που θα δημιουργήσετε. Δίνονται πολλές επιλογές: πολλαπλών επιλογών (**multiple choice**), σωστού ή λάθους (**true/false**), σύντομης απάντησης (**short answer**), αριθμητική (**numerical**), υπολογιζόμενη (**calculated**), έκθεση (**essay**), κτλ. Διαλέξτε τον τύπο της ερώτησης που θέλετε να δημιουργήσετε και πατήστε **«Add»**.

Παραδείγματα» ερωτήσεων

Στη συνέχεια δίνονται τρία παραδείγματα δημιουργίας ερωτήσεων (multiple choice, true/false και essay).

1. Ερώτηση Multiple choice

Το πρώτο παράδειγμα είναι μια multiple choice ερώτηση. Στον τύπο της ερώτησης επιλέξτε «**Multiple Choice**» και «**Add**» (Εικόνα 27).



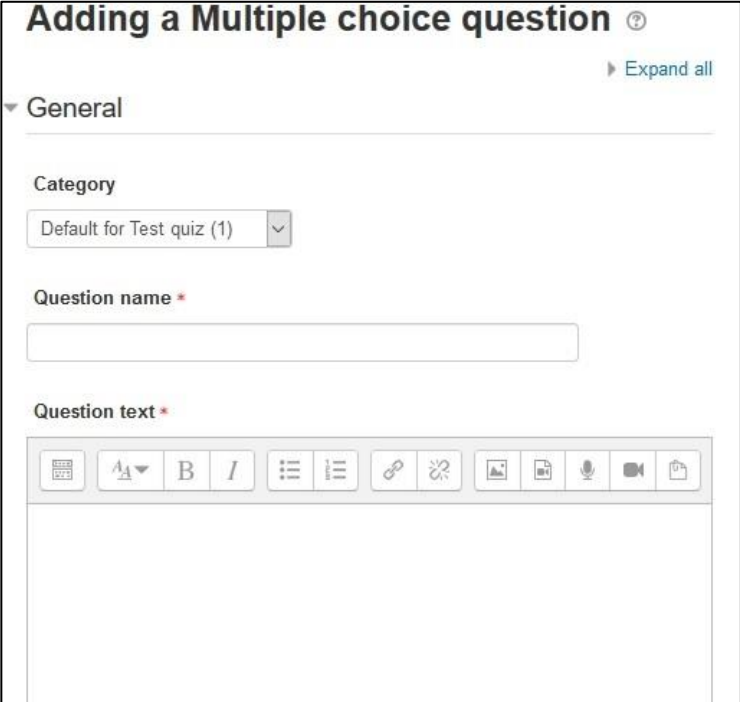
Εικόνα 27

Στη συνέχεια στο περιβάλλον μορφοποίησης της ερώτησης (Εικόνες 28-29) συμπληρώστε τα διάφορα πεδία. Αν έχετε δημιουργήσει κατηγορίες ερωτήσεων μπορείτε να τη βάλετε σε μία από αυτές ορίζοντας το πεδίο «**Category**», διαφορετικά θα αποθηκευτεί αυτόματα στην default κατηγορία του μαθήματος. Συμπληρώστε το όνομα της ερώτησης («**Question name**»), το κείμενο της ερώτησης («**Question text**»), επιλέξτε αν η απάντηση είναι μία ή πολλές («**One or multiple answers**»), αν οι απαντήσεις θα εμφανίζονται με τυχαίο τρόπο

στους εξεταζόμενους και όχι με την ίδια σειρά («**Shuffle the choices**»), τις διαφορετικές απαντήσεις («**Answers**») από τις οποίες θα πρέπει να επιλέξει ο εξεταζόμενος («**Choice 1**», «**Choice 2**», κτλ).

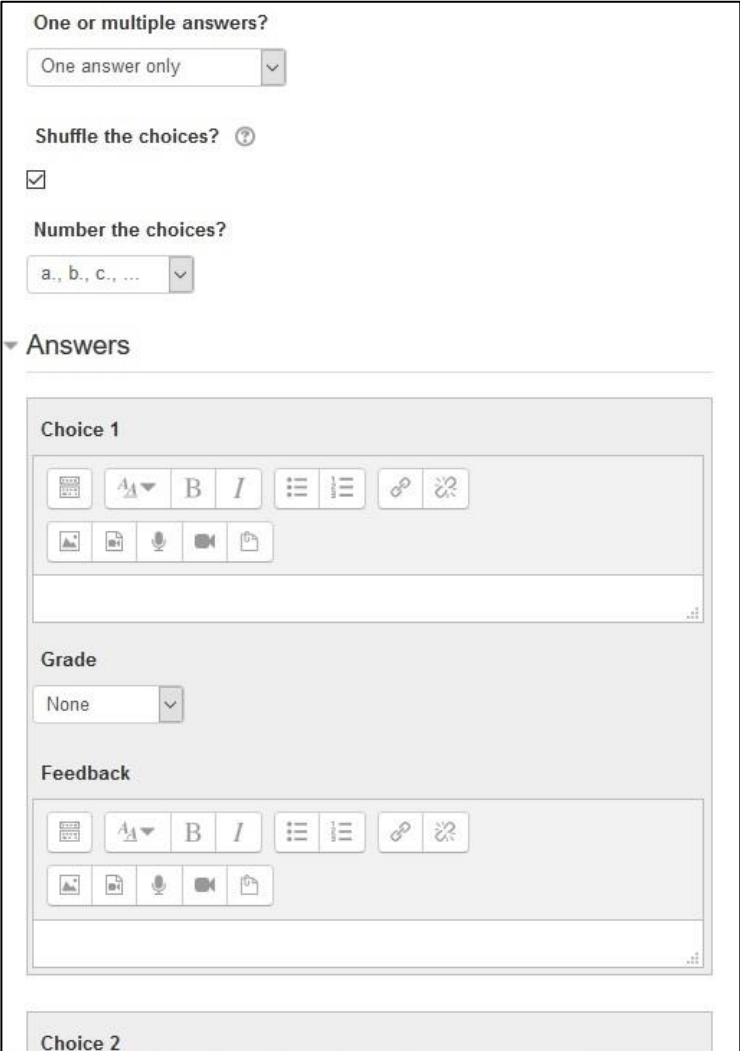
Επίσης, μην ξεχάσετε να βάλετε σε μία από τις απαντήσεις ότι ο βαθμός («**grade**») είναι 100% ώστε η σωστή απάντηση να λάβει και τη σωστή βαθμολογία.

Στο τέλος πατήστε την επιλογή «**Save changes**» που υπάρχει κάτω από τα πεδία για να αποθηκευτεί η ερώτηση.



The screenshot shows the 'Adding a Multiple choice question' form with the 'General' tab selected. It includes a 'Category' dropdown menu set to 'Default for Test quiz (1)', a 'Question name' field, and a 'Question text' field with a rich text editor toolbar. An 'Expand all' link is visible in the top right corner.

Εικόνα 28



The screenshot shows the 'Answers' tab of the form. It includes a 'One or multiple answers?' dropdown set to 'One answer only', a 'Shuffle the choices?' checkbox which is checked, and a 'Number the choices?' dropdown set to 'a., b., c., ...'. Below these are sections for 'Choice 1' and 'Choice 2', each containing a rich text editor toolbar, a text input field, a 'Grade' dropdown (set to 'None'), and a 'Feedback' section with another rich text editor.

Εικόνα 29

2. Ερώτηση True/false

Αν θέλετε να δημιουργήσετε μία «**True/False**» ερώτηση, επιλέξτε από το περιβάλλον της Εικόνας 27 την αντίστοιχη επιλογή. Ακολουθήστε την προηγούμενη διαδικασία, δηλ. συμπληρώστε τα διάφορα πεδία, όπως το όνομα («**Question name**») και το κείμενο της ερώτησης («**Question text**») (Εικόνα 30).

Στη συνέχεια εισάγετε τη σωστή απάντηση («**Correct Answer**»), δηλ. True ή False και συμπληρώστε τα πεδία «**Feedback for the response 'True'**» και «**Feedback for the response 'False'**», δηλ. το κείμενο της απάντησης

True και το κείμενο της απάντησης False (Εικόνα 31). Μην ξεχάσετε να πατήσετε «Save changes» για να αποθηκευτεί η ερώτηση.



Εικόνα 30



Εικόνα 31

3. Ερώτηση Essay

Για να δημιουργήσετε μία ερώτηση τύπου «**Essay**», επιλέξτε από το περιβάλλον της Εικόνας 27 την αντίστοιχη επιλογή. Συμπληρώστε το όνομα της ερώτησης («**Question name**») και το κείμενο της ερώτησης («**Question text**») (Εικόνα 32). Αυτή η επιλογή δίνει τη δυνατότητα απάντησης κάνοντας upload ένα αρχείο ή πληκτρολογώντας ένα κείμενο.

Από το πεδίο «**Response format**» (Εικόνα 33) επιλέξτε τον τύπο της απάντησης που θα δοθεί (π.χ. html editor, text editor, κτλ). Υπάρχει η δυνατότητα πληκτρολόγησης της απάντησης στον text editor («**Response text**»). Δώστε το μέγεθος του κειμένου απάντησης, δηλ. πόσες γραμμές θα είναι, στο πεδίο («**Input box size**»).

Καθορίστε αν θα επιτρέπετε επισυναπτόμενα αρχεία («**Allow attachments**»), αν είναι απαραίτητα («**Require attachments**») και τι τύπου αρχεία δέχεστε («**Accepted file types**»).

Εικόνα 32

Εικόνα 33

Μαζική εισαγωγή ερωτήσεων από αρχείο στην Τράπεζα Ερωτήσεων

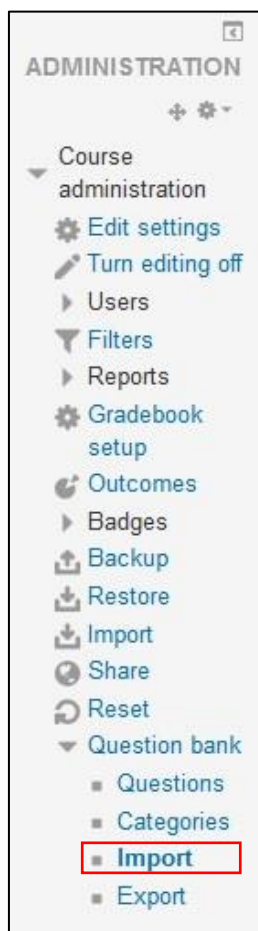
Στην πλατφόρμα Moodle υπάρχει η δυνατότητα μαζικής εισαγωγής ερωτήσεων από αρχείο. Υποστηρίζονται διάφοροι τύποι κωδικοποίησης (character encoding) αρχείου. Η εισαγωγή γίνεται κατευθείαν μέσα στην Τράπεζα Ερωτήσεων (Question Bank) όπου αποθηκεύονται όλες οι ερωτήσεις.

Πιο αναλυτικά, επιλέγοντας **Quiz Administration>Question bank>Import** (Εικόνα 34) εμφανίζεται το περιβάλλον της Εικόνας 35 στην οποία το πρώτο που επιλέγετε είναι ο τύπος του αρχείου που θα ανεβάσετε. Υποστηρίζονται διάφοροι τύποι αρχείων. Έστω για παράδειγμα ότι θέλετε να ανεβάσετε ένα σύνολο από multiple choice ερωτήσεις χρησιμοποιώντας text αρχείο. Επιλέξτε των πρώτη επιλογή, δηλ. **Aiken format**.

Το αρχείο θα πρέπει να ακολουθεί κάποιες προϋποθέσεις. Συγκεκριμένα, κάθε ερώτηση θα πρέπει να είναι σε μία σειρά και κάθε απάντηση πρέπει να ξεκινάει με ένα μοναδικό κεφαλαίο γράμμα και να ακολουθείται από τον χαρακτήρα ‘.’ ή ‘)’ και μετά ένα κενό χαρακτήρα. Η γραμμή απάντησης πρέπει να είναι ακριβώς μετά τις επιλογές και να ξεκινάει με τη λέξη “ANSWER”.

Προσοχή: το κείμενο πρέπει να είναι σε text format. Οι non-ascii χαρακτήρες μπορεί να δημιουργήσουν πρόβλημα (σώστε το αρχείο utf-8 format). Τα γράμματα απάντησης (A, B, C, κτλ) και η λέξη “ANSWER” πρέπει να είναι με κεφαλαία γράμματα, όπως δηλ. φαίνεται στο παράδειγμα της Εικόνας 36. Μόλις γράψετε το

αρχείο κάντε το import επιλέγοντας «Import questions from file». Επιλέξτε το αρχείο «Choose a file..» και «Import».



Εικόνα 34

Import questions from file ?

[Expand all](#)

File format

☐ Aiken format ?

☐ Blackboard ?

☐ Embedded answers (Cloze) ?

☐ Examview ?

☐ GIFT format ?

☐ Missing word format ?

☐ Moodle XML format ?

☐ WebCT format ?

General

Import questions from file

Import *

Maximum size for new files: 2MB



You can drag and drop files here to add them.

Εικόνα 35

What is the correct answer to this question?

A. Is it this one?

B. Maybe this answer?

C. Possibly this one?

D. Must be this one!

ANSWER: D

Which LMS has the most quiz import formats?

A) Moodle

B) ATutor

C) Claroline

D) Blackboard

E) WebCT

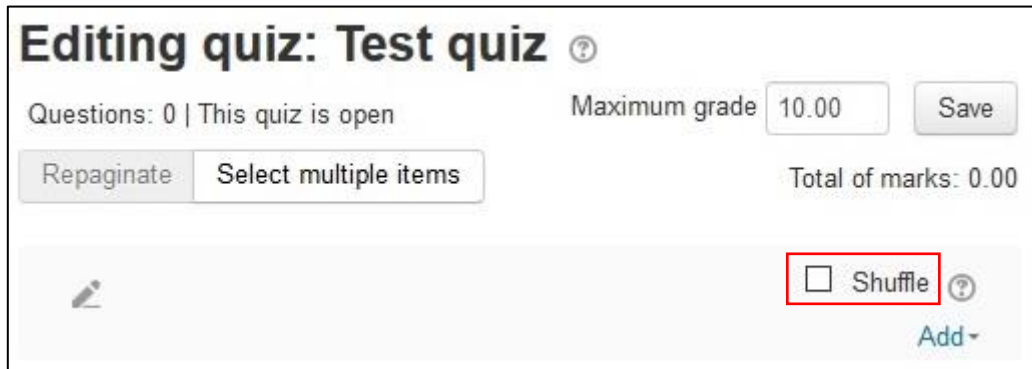
F) Ilias

ANSWER: A

Εικόνα 36

Τυχαία σειρά εμφάνισης ερωτήσεων

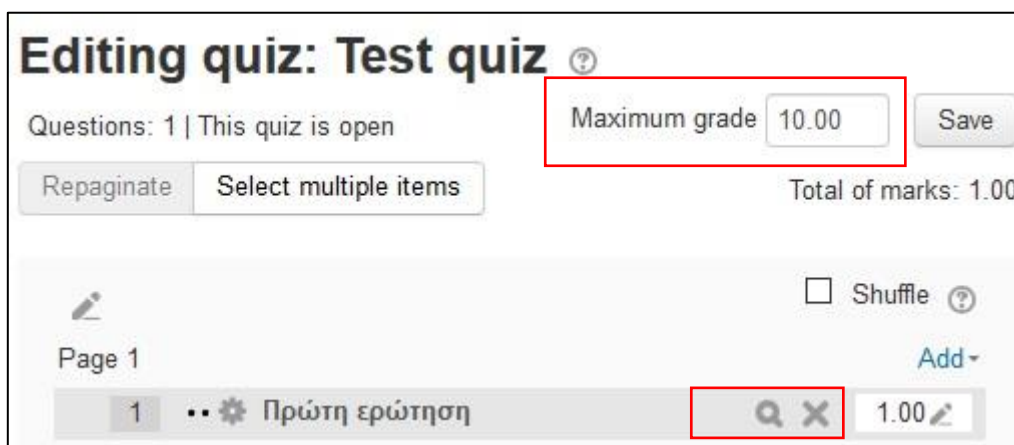
Καθώς θα συμπληρώνετε ερωτήσεις αυτές θα εμφανίζονται στο quiz με τη σειρά που τις προσθέτετε. Θα μπορούσαν όμως να εμφανίζονται στους εξεταζόμενους και με τυχαία σειρά. Από το μενού **Quiz Administration>Edit quiz** ενεργοποιήστε το checkbox «**Shuffle**» (Εικόνα 37) για να επιλέξετε την τυχαία εμφάνιση των ερωτήσεων αν δεν το έχετε ήδη ενεργοποιήσει νωρίτερα από το «**Question behavior**» του quiz.



Εικόνα 37

Ανάθεση πόντων στις ερωτήσεις

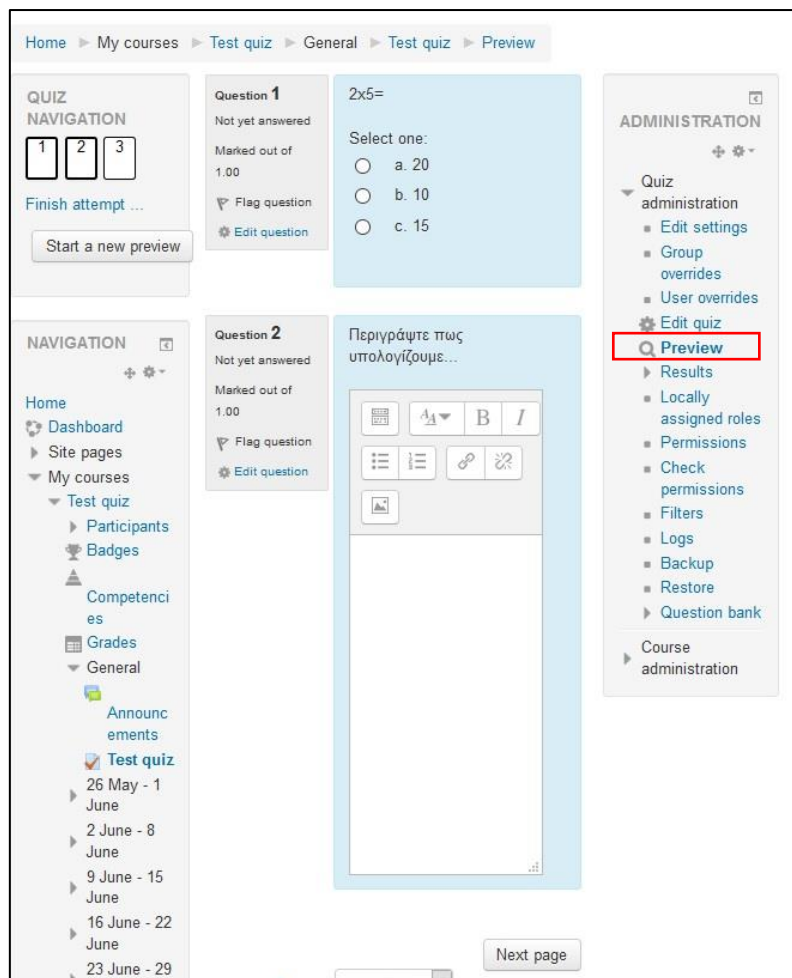
Σε κάθε ερώτηση υπάρχει η προ-επιλογή της βαθμολόγησης με πόντους (ένας πόντος ανά ερώτηση). Αυτό μπορείτε να το αλλάξετε. Στο αρχικό μενού του quiz (**Quiz Administration>Edit quiz**) δίπλα από κάθε ερώτηση υπάρχει στα δεξιά ένα ορθογώνιο πλαίσιο με τον αριθμό 1 (Εικόνα 38). Μπορείτε να κάνετε κλικ μέσα σε αυτό και να θέσετε τον κατάλληλο αριθμό. Επίσης, μπορείτε να αλλάξετε και το μέγιστο βαθμό (ο οποίος είναι από προ-επιλογή 10) από το πλαίσιο που βρίσκεται δεξιά πάνω («**Maximum grade**»).



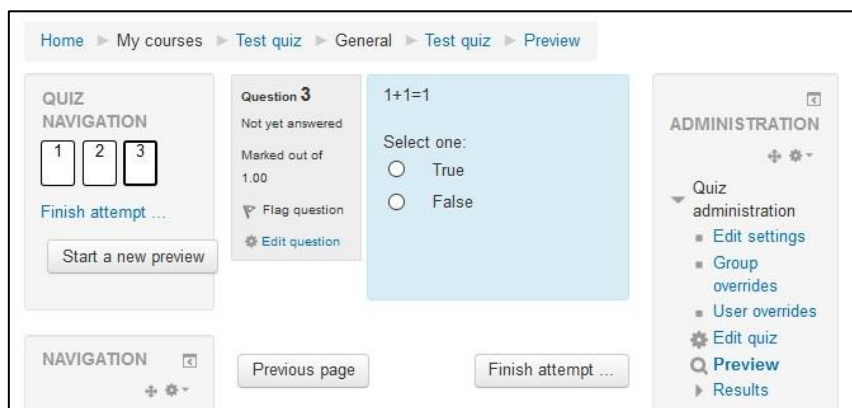
Εικόνα 38

Ανασκόπηση ερωτήσεων

Αν θέλετε να έχετε μια συνολική εικόνα των ερωτήσεων που προσθέτετε, μπορείτε από το **Quiz Administration** μενού να επιλέξετε **Preview**. Στο παράδειγμα των Εικόνων 39-40 φαίνεται το Δοκιμαστικό quiz το οποίο φτιάχτηκε και το οποίο περιέχει μια multiple choice, μια true/false και μια essay ερώτηση.



Εικόνα 39

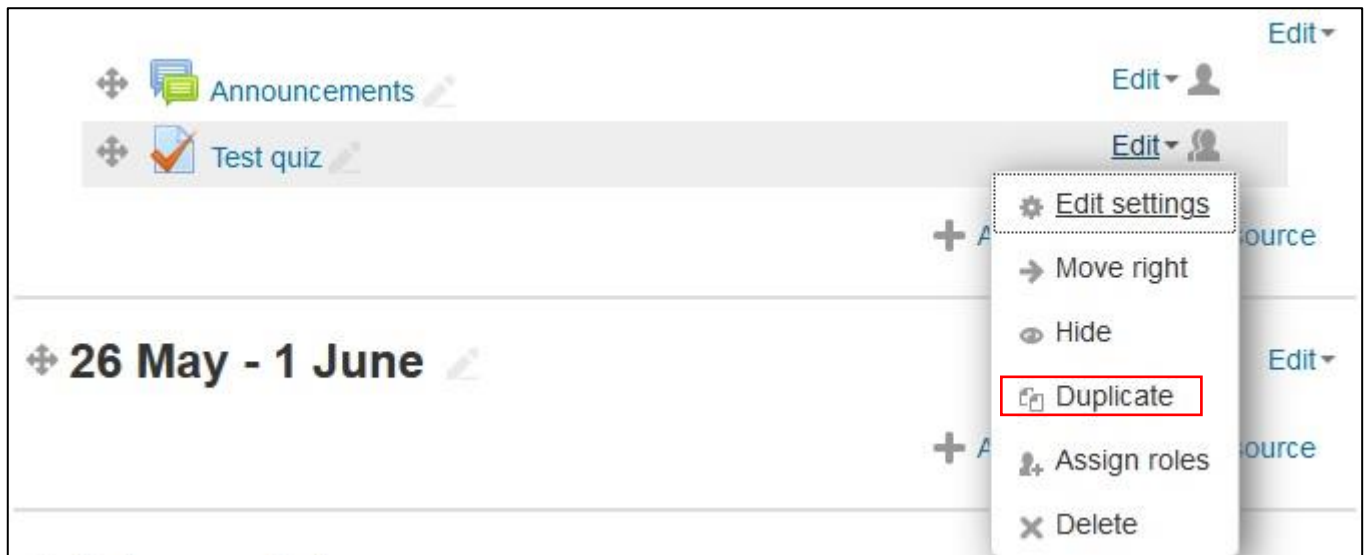


Εικόνα 40

Duplicate quiz

Μόλις ολοκληρώσετε το quiz ενδέχεται να θέλετε να βάλετε ένα χρήστη να κάνει μια δοκιμή. Με το τέλος της δοκιμής, το quiz κατά κάποιο τρόπο 'κλειδώνει' και δεν μπορείτε να προχωρήσετε σε τυχόν αλλαγές (δηλ. δεν μπορείτε να το τροποποιήσετε). Σε αυτή την περίπτωση, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη δυνατότητα του duplicate και να δημιουργήσετε ένα ακριβές αντίγραφο το οποίο θα μπορείτε να τροποποιήσετε.

Επιλέξτε **Course administration>Turn editing on** και μόλις πατήσετε πάνω στο μενού «**Edit**» του quiz (Εικόνα 41) επιλέξτε «**Duplicate**». Θα δημιουργηθεί ένα ακριβές αντίγραφο του quiz με το ίδιο όνομα το οποίο θα μπορείτε να επεξεργαστείτε.

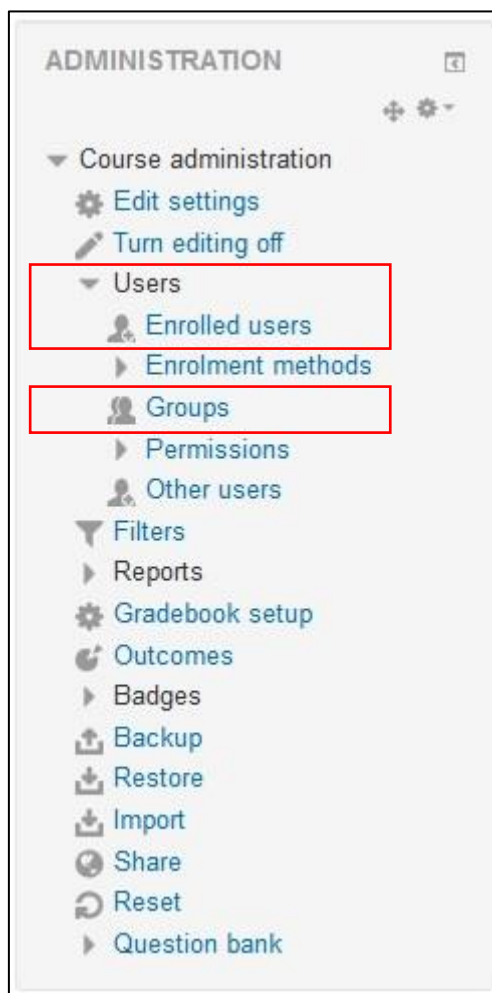


Εικόνα 41

Εγγεγραμμένοι σε quiz

Εγγεγραμμένοι φοιτητές

Για να πάρει μέρος κάποιος εξεταζόμενος σε ένα quiz, θα πρέπει πρώτα να έχει εγγραφεί στο μάθημα (course). Η εγγραφή μπορεί να γίνει με δύο τρόπους. Ο πρώτος είναι να κάνετε την εγγραφή του εσείς ως διδάσκων από το **Course Administration** μενού επιλέγοντας **Users > Enrolled users** (Εικόνα 42).



Εικόνα 42

Στο περιβάλλον με τους συμμετέχοντες (**Participants**), πληκτρολογήστε στο πεδίο αναζήτησης το όνομα αυτού που θέλετε να συμμετέχει στο quiz. Μόλις εμφανιστεί το όνομα, πατήστε το κουμπί «**Enroll user**». Επαναλάβετε την ίδια διαδικασία για όλους αυτούς που θέλετε να συμμετέχουν στο quiz. Σιγά-σιγά θα σχηματιστεί η λίστα με τους συμμετέχοντες στο quiz.

Προσοχή: αν ένας εξεταζόμενος δεν έχει κάνει ποτέ login στην πλατφόρμα Moodle, τότε στην αναζήτηση των **Participants** δε θα βρεθεί το όνομα του γιατί δεν έχουν αποθηκευτεί τα στοιχεία του στη βάση δεδομένων της πλατφόρμας.

Participants

No filters applied

Search keyword or select filter ▼

Enrol users

Number of participants: 1

First name All

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Surname All

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Select	First name	Surname	Email address	Username	Roles	Groups	Last access to course	Status
☐	 Foo User7		fuser7@ict.tuc.gr	fuser7	Manager	No groups	now	Active ⓘ ⚙ ✕

Select all

Deselect all

?

Εικόνα 43

Ο δεύτερος τρόπος εγγραφής είναι με self-enrolment (αυτό-εγγραφή) χρησιμοποιώντας ένα enrolment key (κλειδί εγγραφής). Αυτό σημαίνει ότι μπορείτε να θέσετε ένα key στο course, το οποίο θα κοινοποιήσετε στους εξεταζόμενους φοιτητές και με αυτό θα μπορούν να εγγραφούν μόνοι τους στο quiz. Για να δημιουργήσετε το κλειδί πηγαίνετε στο μενού **Course Administration>Users>Enrolment methods**. Επιλέξτε **Add method>Self enrolment**.

Enrolment methods

Name	Users	Up/Down	Edit
Manual enrolments	1	↓	✕ ⚙
Guest access	0	↑ ↓	✕ ⚙
Self enrolment (Student)	0	↑	✕ ⚙

Add method Choose... ▼

Choose...
Self enrolment
Course meta link

Εικόνα 44

Self enrolment

▼ Self enrolment

Custom instance name

Allow existing enrolments ?

Yes ▾

Allow new enrolments ?

Yes ▾

Enrolment key ?

[Click to enter text](#) ✎ 🔍

Use group enrolment keys ?

No ▾

Default assigned role

Student ▾

Enrolment duration ?

0 days ▾ ☐ Enable

Notify before enrolment expires ?

No ▾

Notification threshold ?

1 days ▾

Start date ?

2 ▾ June ▾ 2020 ▾ 13 ▾ 14 ▾ ☐ Enable

Εικόνα 45

End date ?

2 ▾ June ▾ 2020 ▾ 13 ▾ 14 ▾ ☐ Enable

Unenrol inactive after ?

Never ▾

Max enrolled users ?

0

Send course welcome message ?

From the course contact ▾

Custom welcome message ?

[Add method](#) [Cancel](#)

Εικόνα 46

Θα πρέπει να πληκτρολογήσετε το **«Enrolment key»** στο αντίστοιχο πεδίο και μπορείτε να θέσετε διάφορα πεδία όπως για παράδειγμα τη χρονική διάρκεια του (**Enrolment duration**) ή την ημερομηνία έναρξης και λήξης (**Start –End date**) του. Στο τέλος πατήστε **«Add method»**.

Ομαδοποίηση εγγεγραμμένων φοιτητών σε ομάδες (Groups)

Για να αναθέσετε ένα quiz σε συγκεκριμένη ομάδα εξεταζόμενων φοιτητών θα πρέπει να χρησιμοποιήσετε τα groups. Υπάρχουν δύο επιλογές groups που μπορούν να χρησιμοποιηθούν: σε επίπεδο course και σε επίπεδο activity. Για να ενεργοποιήσετε τη χρήση groups σε επίπεδο course τότε το πρώτο βήμα που πρέπει να κάνετε είναι να το δηλώσετε στο **Course Administration** μενού επιλέγοντας **Groups>Group mode**. Αναφέρθηκε νωρίτερα στο κείμενο ότι υπάρχουν οι επιλογές: **«Separate groups»**, που σε αυτήν την περίπτωση κάθε εξεταζόμενος ανήκει σε διαφορετικό group και κάνει το τεστ σε εκείνο το group και **«Visible groups»**, όπου κάθε εξεταζόμενος κάνει το τεστ στο group του αλλά μπορεί να δει και τη δουλειά των υπόλοιπων groups. Προσοχή: επειδή η ρύθμιση αυτή γίνεται σε επίπεδο course συνεπάγεται ότι οποιαδήποτε δραστηριότητα δημιουργήσετε στο course θα γίνεται πλέον σε επίπεδο groups. Για να χρησιμοποιήσετε τα groups σε επίπεδο activity, δηλ. σε επίπεδο quiz, πηγαίνετε στα **«Common module settings»** (**Quiz Administration>Edit settings>Common module settings>Group mode**) και επιλέξτε το είδος του group που θέλετε να δημιουργήσετε.

Έχοντας δηλώσει την κατηγορία των groups μπορείτε πλέον να προχωρήσετε στη δημιουργία τους. Από το **Course Administration** μενού επιλέγετε **Users>Groups**. Πληκτρολογήστε το όνομα της ομάδας στο αντίστοιχο πεδίο (**«Group name»**) και δώστε μια περιγραφή της στο πεδίο **«Group Description»** (Εικόνα 47). Μπορείτε να δώσετε και **«Enrolment key»** στο αντίστοιχο πεδίο. Στη συνέχεια πατήστε **«Save changes»**. Αυτόματα θα οδηγηθείτε στο περιβάλλον προσθήκης μελών (Εικόνα 48). Για να προσθέσετε τα μέλη (εξεταζόμενους) της ομάδας πατήστε στο πεδίο **«Add/remove users»**.

Για να δηλώσετε ποιο group θα έχει πρόσβαση στο quiz επιλέξτε **Quiz Administration>User overrides>Add group override** (Εικόνα 49). Στο περιβάλλον που θα εμφανιστεί επιλέξτε το όνομα του group στο πεδίο **«Override group»**. Δηλώστε αν θέλετε κάποιον κωδικό πρόσβασης στο πεδίο **«Require password»** και την ημερομηνία που θα ανοίξει και θα κλείσει το quiz (**«Open the quiz»**, **«Close the quiz»**). Αν επιθυμείτε να υπάρχει εμφανής μετρητής χρόνου που θα μετράει αντίστροφα το χρόνο μέχρι τη λήξη του quiz μπορείτε να το δηλώσετε στο πεδίο **«Time limit»** πατώντας και το checkbox **«Enable»**.

Groups

https://moodle.tuc.gr/group/group.php?courseid=13 90%

TUC English (en) Foo User7

Δοκιμαστικό quiz: Groups

Home ▶ My courses ▶ Test quiz ▶ Users ▶ Groups ▶ Participants ▶ Groups ▶ Create group

NAVIGATION

- Home
- Dashboard
- Site pages
- My courses
 - Test quiz
 - Participants
 - Badges
 - Competencies
 - Grades
 - General
 - 26 May - 1 June
 - 2 June - 8 June
 - 9 June - 15 June
 - 16 June - 22 June
 - 23 June - 29 June
 - 30 June - 6 July
 - 7 July - 13 July
 - 14 July - 20 July
 - 21 July - 27 July
 - 28 July - 3 August

ADMINISTRATION

- Course administration
 - Edit settings
 - Turn editing on
- Users
 - Enrolled users
 - Enrolment methods
 - Groups
 - Permissions
 - Other users
- Filters
 - Reports
- Gradebook setup
- Outcomes
 - Badges
- Backup

General

Group name *

Group ID number ?

Group description

Enrolment key ? [Click to enter text](#)

Hide picture No

New picture ? Choose a file... Maximum size for new files: 2MB

You can drag and drop files here to add them.

Save changes Cancel

Εικόνα 47

The screenshot shows the Moodle interface for managing quiz groups. The main heading is 'Δοκιμαστικό quiz'. Below it, there's a breadcrumb trail: Home > My courses > Test quiz > Users > Groups. The left sidebar contains a 'NAVIGATION' menu with options like Home, Dashboard, Site pages, My courses, and Test quiz. The 'Test quiz' section is expanded, showing various quiz settings and dates. The main content area is titled 'Test quiz Groups' and has three tabs: Groups, Groupings, and Overview. The 'Groups' tab is active, showing a list of groups (currently 'test group (0)') and a list of members (currently empty). Below the groups list, there are buttons for 'Edit group settings', 'Delete selected group', 'Create group', 'Auto-create groups', and 'Import groups'. The 'Add/remove users' button is highlighted with a red box. The right sidebar contains an 'ADMINISTRATION' menu with options like Course administration, Edit settings, Turn editing on, Users, Enrolled users, Enrolment methods, Groups, Permissions, Other users, Filters, Reports, Gradebook setup, Outcomes, Badges, Backup, Restore, Import, Share, Reset, and Question bank.

Εικόνα 48

The screenshot shows the 'Test quiz' 'Override' form. The form contains several fields and buttons. The 'Override group' field is set to 'test group'. The 'Require password' field has a link to 'Click to enter text'. The 'Open the quiz' and 'Close the quiz' fields are set to '3 June 2020 11:18'. The 'Time limit' is set to '0 minutes'. The 'Attempts allowed' is set to 'Unlimited'. There are buttons for 'Revert to quiz defaults', 'Save', 'Save and enter another override', and 'Cancel'. A message at the bottom states: 'There are required fields in this form marked *'.

Εικόνα 49

Logs

Live Logs

Αν θέλετε να έχετε μια ζωντανή (live) εικόνα της κίνησης του quiz, π.χ. ποιοι είναι logged in, τότε μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τα live logs. Από το μενού **Course Administration>Reports>Live logs** μπορείτε να δείτε την κίνηση της τελευταίας ώρας (τα live logs ανανεώνονται ανά λεπτό).

Δοκιμαστικό quiz: Live logs from the past hour (Updates every 60 seconds)

Home > My courses > Test quiz > Reports > Live logs

NAVIGATION

Home

- Dashboard
- Site pages
- My courses
 - Test quiz**
 - Participants
 - Badges
 - Competencies
 - Grades
 - General
 - 26 May - 1 June
 - 2 June - 8 June
 - 9 June - 15 June
 - 16 June - 22 June
 - 23 June - 29 June
 - 30 June - 6 July

Select log reader: Standard log Pause live updates

Time	User full name	Affected user	Event context	Component	Event name	Description	Origin	IP address
4 June 2020, 10:20 AM	Foo User7	-	Course: Δοκιμαστικό quiz	System	Course viewed	The user with id '9369' viewed the course with id '134'.	web	
4 June 2020, 10:17 AM	Foo User7	-	Quiz: Test quiz	Quiz	Course module viewed	The user with id '9369' viewed the 'quiz' activity with course module id '8980'.	web	
4 June 2020, 10:17 AM	Foo User7	-	Course: Δοκιμαστικό quiz	System	Course viewed	The user with id '9369' viewed the course with id '134'.	web	

Εικόνα 50

Activity reports

Εκτός από την live εικόνα μπορείτε να έχετε και μια πιο αναλυτική/συνολική εικόνα της κίνησης του quiz. Σε αυτή την περίπτωση μπορείτε να φτιάξετε ένα activity report. Μπορείτε να κάνετε συνδυασμούς από groups, εξεταζόμενους, ημερομηνίες, δραστηριότητες, ενέργειες για να φτιάξετε το report που επιθυμείτε.

Choose which logs you want to see:

Δοκιμαστικό quiz

All participants

All days

All activities

All actions

All sources

All events

?

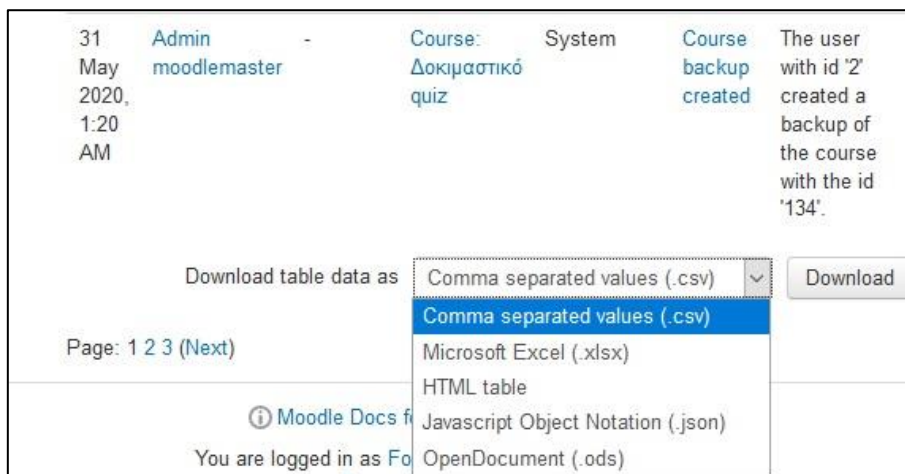
Standard log

Get these logs

Εικόνα 51

Επιλέξτε **Quiz Administration>Logs** και από τα dropdown μενού (Εικόνα 51) διαλέξτε το συνδυασμό που θέλετε. Στη συνέχεια πατήστε «**Get these logs**» και δείτε το report που θα εμφανιστεί. Αυτό μπορεί να γίνει

και export σε αρχεία διαφόρων τύπων. Στο τέλος της σελίδας υπάρχει η επιλογή «Download table data as» (Εικόνα 52), που είναι ένα dropdown μενού με τις επιλογές για .csv, .xlsx, html table, .json και .ods τύπου αρχείο. Επιλέξετε τον τύπο του αρχείου που θέλετε και κάνετε κλικ πάνω στο «Download».



Εικόνα 52

Responses

Κατά τη διάρκεια του quiz είναι πιθανό να θέλετε να βλέπετε τις απαντήσεις που δίνουν οι εξεταζόμενοι. Αυτό μπορείτε να το κάνετε με το να εξαγάγετε ένα responses report με την ακόλουθη διαδικασία. Πατήστε πάνω στο quiz και στη συνέχεια **Quiz Administration>Results>Responses**. Μπορείτε να επιλέξετε τι θα συμπεριληφθεί στο report, π.χ. προσπάθειες που είναι σε εξέλιξη, ολοκληρωμένες κτλ. Επίσης, μπορείτε να διαλέξετε τον τρόπο απεικόνισης των αποτελεσμάτων (display options) και να πατήσετε «**Show report**».

▼ What to include in the report ▼ Collapse all

Attempts from enrolled users who have attempted the quiz

Attempts that are ☒ In progress ☒ Overdue ☒ Finished ☒ Never submitted

☐ Show at most one finished attempt per user (Highest grade)

▼ Display options

Page size 30

Show the ☐ question text ☒ response ☐ right answer

[Show report](#)

Εικόνα 53

Το responses report θα εμφανισθεί και θα μοιάζει με αυτό της παρακάτω εικόνας.

Download table data as Comma separated values (.csv) [Download](#)

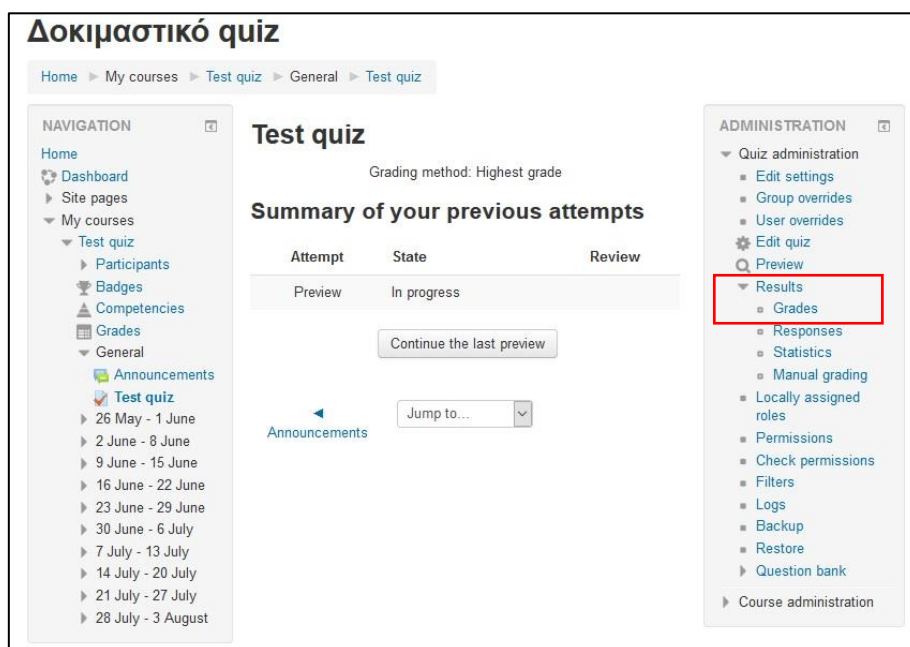
	First name / Surname	Email address	Username	State	Grade/10.00	Response 1	Response 2	Response 3
☐	Some User Review attempt	foo@isc.tuc.gr	foo	Finished	3.33	✗ 20	✗ -	✓ False

[Select all / Deselect all](#) [Delete selected attempts](#)

Εικόνα 54

Βαθμολογία (Grades)

Για να δείτε τη βαθμολογία που συγκέντρωσαν οι εξεταζόμενοι, πατήστε πάνω στο quiz και από το μενού επιλέξτε **Quiz Administration>Results>Grades** (Εικόνα 55). Πριν την προβολή του κειμένου βαθμολογίας (grade report) μπορείτε να επιλέξετε διάφορες παραμέτρους ώστε αυτό να διαμορφωθεί με τον τρόπο που επιθυμείτε. Στο πεδίο «**What to include in the report**» (Εικόνα 56) επιλέξτε αν θέλετε report με τους εγγεγραμμένους φοιτητές που πήραν μέρος στο quiz (**enrolled users who have attempted the quiz**), που δεν πήραν μέρος (**enrolled users who have not attended the quiz**), που πήραν και δεν πήραν μέρος (**enrolled users who have and have not attended the quiz**) και όλους τους φοιτητές που πήραν μέρος (**all users who have attempted the quiz**). Επίσης, κάντε κλικ στα αντίστοιχα checkboxes που δείχνουν ποιες προσπάθειες θα πρέπει να περιληφθούν στο report. Δηλ. αυτές που είναι σε εξέλιξη (**In progress**), εκπρόθεσμες (**Overdue**), ολοκληρωμένες (**Finished**) και που δεν υποβλήθηκαν (**Never submitted**). Πατήστε στο «**Show report**» για να δείτε το report.



Εικόνα 55

Test quiz

Attempts: 0

▼ What to include in the report

Attempts from

enrolled users who have attempted the quiz ▼

Attempts that are

☒ In progress

☒ Overdue

☒ Finished

☒ Never submitted

☐ Show at most one finished attempt per user

Highest grade

Show only attempts

☐ that have been regraded / are marked as needing regrading

▼ Display options

Page size

30

Marks for each question

Yes ▼

Show report

Εικόνα 56

Αν στη λίστα της βαθμολογίας θέλετε να φαίνεται και ο ΑΜ (Αριθμός Μητρώου) των εξεταζόμενων τότε από το «**Navigation**» μενού (αριστερά) πατήστε πάνω στο όνομα του μαθήματος και πατήστε «**Grades**» (Εικόνα 57). Από το dropdown μενού (Εικόνα 58) διαλέξτε τη μορφή που θέλετε να έχει το αρχείο που θα εξαγάγετε (π.χ. opendocument, excel, plain text, xml).



Εικόνα 57



Εικόνα 58

Χρήσιμοι σύνδεσμοι και videos

https://docs.moodle.org/35/en/Quiz_quick_guide

https://docs.moodle.org/35/en/Quiz_settings

https://docs.moodle.org/35/en/Building_Quiz

https://docs.moodle.org/35/en/Using_Quiz

https://docs.moodle.org/35/en/Quiz_reports

https://docs.moodle.org/35/en/Quiz_FAQ

<https://www.youtube.com/watch?v=GqIECZJD4fE>

<https://www.youtube.com/watch?v=iLPVsQJYjzk>