

ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΗ

Αριθμός έκδοσης οδηγιών : 2.01

2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2. ΑΡΧΙΚΗ ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΘΥΡΙΔΑ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (MAIL BOX)	3
3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ ΘΥΡΙΔΑΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (MAIL BOX)	
3.1 ΚΛΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΗ	3
3.1.1 ΑΡΧΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ	4
3.2 ΚΛΗΣΗ ΑΠΟ ΑΛΛΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	4
3.3 ΚΛΗΣΗ ΑΠΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΓΡΑΜΜΗ	4
4. ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΘΥΡΙΔΑΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (MAIL BOX)	4
5. ΑΠΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΘΥΡΙΔΑΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (MAIL BOX)	5
6. ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΛΗΨΗΣ ΝΕΟΥ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ	5
7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΛΗΨΗΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΦΩΝΗΤΙΚΗ ΘΥΡΙΔΑ (MAIL BOX)	
7.1 ΛΗΨΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΗ	5
7.2 ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΑΛΛΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ, ΕΝΤΟΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	6
7.3 ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΓΡΑΜΜΗ, ΕΚΤΟΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	6
8. ΑΛΛΑΓΗ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΘΥΡΙΔΑΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ	6
9. ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ	6

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ (VOICE MAIL), ΜΕΣΩ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ακολουθούν βασικές οδηγίες χρήσης του συστήματος φωνητικού ταχυδρομείου (voice mail) μέσω τηλεφωνικών συσκευών (δηλ. οδηγίες για την δυνατότητα ανάκτησης και αποστολής ηχητικών μηνυμάτων στις σχετικές θυρίδες φωνητικών μηνυμάτων).

2. ΑΡΧΙΚΗ ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗ ΘΥΡΙΔΑ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (MAILBOX)

Ο κάθε χρήστης, κατά την διάρκεια της πρώτης εισόδου στην θυρίδα του, θα καθοδηγηθεί υποχρεωτικά από το σύστημα για τις κάτωθι ρυθμίσεις :

- Εγγραφή προσωπικού χαιρετισμού:
Είναι το μήνυμα που θα ακούει ο καλών, όταν η κλήση του καλούντος εκτρέπεται στην φωνητική σας θυρίδα.
Μπορεί να είναι της ακόλουθης μορφής:
«Καλέσατε το γραφείο του κ. Σπύρου Ρούσσου. Παρακαλώ αφήστε σύντομο μήνυμα».
- Εγγραφή του ονόματός σας.
- Αλλαγή του αρχικού κωδικού πρόσβασης που έχει τεθεί από το σύστημα, για την είσοδο στην φωνητική σας θυρίδα.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ ΘΥΡΙΔΑΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (MAILBOX)

Μπορείτε να καλέσετε την θυρίδα σας:

- α) Από την τηλεφωνική συσκευή του γραφείου σας.
- β) Από οποιοδήποτε άλλο εσωτερικό τηλέφωνο των τηλεφωνικών κέντρων του Πολυτεχνείου Κρήτης.
- γ) Από το Δημόσιο Τηλεφωνικό Δίκτυο (εξωτερική γραμμή).

3.1 ΚΛΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΗ

Για να καλέσετε την προσωπική θυρίδα φωνητικών μηνυμάτων σας από την τηλεφωνική σας συσκευή, καλέσατε τον αριθμό '7444'.
Το σύστημα θα σας ζητήσει τον κωδικό πρόσβασης στην θυρίδα σας.

3.1.1 ΑΡΧΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

Ο αρχικός κωδικός πρόσβασης που έχει τεθεί από το σύστημα είναι ο αριθμός «1111». Μετά την πρώτη είσοδό σας στο σύστημα καλείστε να αλλάξετε τον κωδικό σας, σύμφωνα με τις φωνητικές οδηγίες.

3.2 ΚΛΗΣΗ ΑΠΟ ΑΛΛΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

Για να εισέλθετε στην προσωπική θυρίδα φωνητικών μηνυμάτων σας από άλλη τηλεφωνική συσκευή εντός του Ιδρύματος:

- Καλέστε τον αριθμό '7444'.
- Πληκτρολογήστε αμέσως τον αστερίσκο * και τη δίεση #.
- Πληκτρολογήστε τον αριθμό της θυρίδας σας (συμπίπτει με τον τετραψήφιο αριθμό του εσωτερικού σας).
- Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης της θυρίδας σας.

3.3 ΚΛΗΣΗ ΑΠΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΓΡΑΜΜΗ

Για να εισέλθετε στην προσωπική θυρίδα φωνητικών μηνυμάτων σας από εξωτερική γραμμή:

- Καλέστε τον διεπιλογικό αριθμό κλήσης του συστήματος:
'282103 7444'.
- Πληκτρολογήστε τη δίεση #.
- Πληκτρολογήστε τον αριθμό της θυρίδας σας (συμπίπτει με τον τετραψήφιο αριθμό του εσωτερικού σας).
- Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης της θυρίδας σας.

Η διαδικασία λήψης μηνυμάτων για όλες τις περιπτώσεις, περιγράφεται στην παράγραφο 7. [ΛΗΨΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΦΩΝΗΤΙΚΗ ΘΥΡΙΔΑ \(MAILBOX\)](#)

4. ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΘΥΡΙΔΑΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (MAILBOX)

Για να δεχθεί κλήσεις η φωνητική θυρίδα, θα πρέπει να εκτραπούν οι αναπάντητες ή όλες οι εισερχόμενες κλήσεις του εσωτερικού σας τηλεφώνου στον αριθμό κλήσης του συστήματος φωνητικού ταχυδρομείου, ο οποίος είναι ο '7444'.

Για να εκτραπούν οι κλήσεις (και συνεπώς να ενεργοποιηθεί η θυρίδα):

- Πληκτρολογήστε από την συσκευή '142' (forward no answer) ή '141' (forward all) και '7444'.
- Ακούστε τον τόνο επιβεβαίωσης και η συσκευή σας έρχεται σε κατάσταση ηρεμίας.

Όταν γίνει αυτό, κάθε κλήση στο εσωτερικό σας που δεν απαντάται εγκαίρως, εκτρέπεται, πλέον, στην φωνητική σας θυρίδα.

5. ΑΠΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΘΥΡΙΔΑΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (MAILBOX)

Για να απενεργοποιήσετε την προσωπική θυρίδα φωνητικών μηνυμάτων, πρέπει να ακυρώσετε την εκτροπή των αναπάντητων κλήσεων στο '7444', ως κάτωθι:

- Πληκτρολογήστε '142' (forward no answer) ή '141' (forward all) και '10' (κωδικός ακύρωσης).
- Ακούστε τον τόνο επιβεβαίωσης και η συσκευή σας έρχεται σε κατάσταση ηρεμίας.

6. ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΛΗΨΗΣ ΝΕΟΥ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ

Όταν υπάρχει νέο μήνυμα ισχύουν τα κάτωθι :

- Στις συσκευές FLEXSET, η λυχνία μηνυμάτων (message lamp) αναβοσβήνει.
- Στις αναλογικές συσκευές, ο τόνος επιλογής που ακούμε όταν σηκώνουμε το ακουστικό είναι διαφορετικός, με χροιά περισσότερο υψίσυχη από την χροιά της κανονικής κατάστασης.
- Στις αναλογικές συσκευές που διαθέτουν λυχνία μηνυμάτων (message lamp), και έχει πιστοποιηθεί η συνεργασία τους με το τηλεφωνικό κέντρο, η λυχνία θα αναβοσβήνει.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΛΗΨΗΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΦΩΝΗΤΙΚΗ ΘΥΡΙΔΑ (MAILBOX)

Μπορείτε να λάβετε τα μηνύματα της θυρίδας σας από:

- α) Από την τηλεφωνική συσκευή του γραφείου σας.
- β) Από οποιοδήποτε άλλο εσωτερικό τηλέφωνο των τηλεφωνικών κέντρων του Πολυτεχνείου Κρήτης.
- γ) Από το Δημόσιο Τηλεφωνικό Δίκτυο (εξωτερική γραμμή).

7.1 ΛΗΨΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΗ ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΗ

- Πληκτρολογήστε τον αριθμό κλήσης του συστήματος '7444'.
- Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης.
Το σύστημα σας ενημερώνει για τον αριθμό νέων μηνυμάτων που έχετε.

- Ακολουθήστε τις φωνητικές οδηγίες.

7.2 ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΑΛΛΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ, ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

- Καλέστε τον αριθμό κλήσης συστήματος '7444'.
- Πληκτρολογήστε τον αστερίσκο * και δίεση #.
- Πληκτρολογήστε τον αριθμό της θυρίδας σας (συμπίπτει με τον τετραψήφιο αριθμό του εσωτερικού σας).
- Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης της θυρίδας σας . Το σύστημα σας ενημερώνει για τον αριθμό νέων μηνυμάτων που έχετε.
- Ακολουθήστε τις φωνητικές οδηγίες.

7.3 ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΓΡΑΜΜΗ, ΕΚΤΟΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

- Καλέστε τον διεπιλογικό αριθμό κλήσης του συστήματος: '282103 7444'.
- Πληκτρολογήστε δίεση #.
- Πληκτρολογήστε τον αριθμό της θυρίδας σας (συμπίπτει με τον τετραψήφιο αριθμό του εσωτερικού σας).
- Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης της θυρίδας μας. Το σύστημα σας ενημερώνει για τον αριθμό νέων μηνυμάτων που έχετε .
- Ακολουθήστε τις φωνητικές οδηγίες.

8.ΑΛΛΑΓΗ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΘΥΡΙΔΑΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ

Για την αλλαγή των προσωπικών σας ρυθμίσεων (κωδικός πρόσβασης, προσωπικός χαιρετισμός κλπ.) ακολουθήστε τις φωνητικές οδηγίες.

9.ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ

Ο χρόνος διατήρησης των μηνυμάτων στο σύστημα του τηλεφωνητή είναι:

- Για νέα μηνύματα 40 μέρες.
- Για αποθηκευμένα μηνύματα 60 μέρες.
- Για διαγραμμένα μηνύματα 1 μέρα.