



ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΓΚΛΗΤΟΥ & ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
Κτήριο Επιστημών, Β' πτέρυγα, 3^{ος} όροφος,
Πολυτεχνειούπολη, 73100, Χανιά, Κρήτη
Τηλ: +30-28210-37761, Fax: 28210-37083

20^η/03-04-2019 Συνεδρίαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Τακτική Συνεδρίαση)

Παρόντες:

Πρύτανης:	Καθηγητής Ευάγγελος Διαμαντόπουλος
Αντιπρύτανης:	Αναπλ. Καθηγητής Μιχαήλ Λαγουδάκης
Αντιπρύτανης:	Καθηγητής Νικόλαος Καλλίθρακας-Κόντος
Αντιπρύτανης:	Καθηγητής Μιχαήλ Ζερβάκης
Εκπρ. Διοικ. Προσωπικού:	Ελένη Κοκονά
Γραμματέας:	Δήμητρα Χαβρέ

Επίσης, παρευρίσκονται οι κ.κ. Δ. Παντελάκη και Α. Καρδαμάκη για την παρουσίαση των οικονομικών θεμάτων

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

- 1) Επικύρωση Πρακτικών της 19^{ης}/01-03-2019 Συνεδρίασης
- 2) Έγκριση του Απολογισμού του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του Πολυτεχνείου Κρήτης για το οικονομικό έτος 2018
- 3) Αιτήματα Επιχορήγησης Φοιτητικών Ομάδων
 - α) της νεοϊδρυθείσας Φοιτητικής Ομάδας *SPE Student Chapter*
 - β) της Πολιτιστικής Ομάδας *ΣΤΟΥΝΤΙΟ ΕΝΤΑΣΗ*
 - γ) της Ιστιοπλοϊκής Ομάδας του Πολυτεχνείου Κρήτης
 - δ) της Θεατρικής Ομάδας του Πολυτεχνείου Κρήτης
- 4) Πρόγραμμα Ανταποδοτικών Υποτροφιών για ενίσχυση Προπτυχιακών Φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης για το έτος 2019
- 5) Ανακοινώσεις – Αιτήσεις – Προτάσεις

1) Επικύρωση Πρακτικών της 19^{ης} /01-03-2019 Συνεδρίασης

Διαβάστηκαν και επικυρώθηκαν τα Πρακτικά της 19^{ης}/01-03-2019 Συνεδρίασης.

2) Έγκριση του Απολογισμού του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του Πολυτεχνείου Κρήτης για το οικονομικό έτος 2018

Παρουσιάστηκε και έγινε ομόφωνα δεκτή η εισήγηση της Οικονομικής Υπηρεσίας για τον Απολογισμό του έτους 2018, τόσο όσον αφορά στο σκέλος των Εσόδων όσο και στο σκέλος των Εξόδων του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων.

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

3) Αιτήματα επιχορήγησης Φοιτητικών Ομάδων

α) της νεοϊδρυθείσας Φοιτητικής Ομάδας SPE Student Chapter

Ομόφωνα έγινε δεκτό μέρος του αιτήματος και η κάλυψη της σχετικής δαπάνης, **ύψους 460,00 ευρώ**, για την κάλυψη των κάτωθι αναγκών, ως εξής:

- ύψος **200 ευρώ** για την προμήθεια ενός banner
- ύψος **100 ευρώ** για το catering της εκδήλωσης
- ύψος **160 ευρώ** για δύο (2) διανυκτερεύσεις (έξοδα διαμονής) του κ. *Jean-Marc Dumas*. Μέγιστο ποσό 80 € ανά διανυκτέρευση.

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

β) της Πολιτιστικής Ομάδας ΣΤΟΥΝΤΙΟ ΕΝΤΑΣΗ

Ομόφωνα έγινε δεκτό μέρος του αιτήματος και η κάλυψη σχετικής δαπάνης **ύψους 1200,00 ευρώ**, κατόπιν υποβολής συγκεκριμένων αιτημάτων προμήθειας με κοστολόγηση των προς προμήθεια ειδών.

Επισημάνθηκε ότι η Πολιτιστική Ομάδα Στούντιο Ένταση θα κρίνει ποιό από τα αιτούμενα προς προμήθεια είδη είναι περισσότερο απαραίτητο για τη σωστή λειτουργία της ομάδας, προκειμένου να προχωρήσει στις αναγκαίες προμήθειες και στις δέουσες ενέργειες, έως την εξάντληση του ποσού των 1.200 ευρώ.

Τέθηκε ως προθεσμία η 30/06/2019 για την ολοκλήρωση των διαδικασιών, με την παρατήρηση ότι εάν η κάλυψη της δαπάνης και η ικανοποίηση του αιτήματος δεν έχει ολοκληρωθεί εγκαίρως, ήτοι εντός της τεθείσας προθεσμίας, το αιτούμενο ποσό δεν θα μπορεί να είναι πλέον απαιτητό και θα διατεθεί για την κάλυψη άλλων αναγκών.

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

γ) της Ιστιοπλοϊκής Ομάδας του Πολυτεχνείου Κρήτης

Ομόφωνα έγινε δεκτό μέρος του αιτήματος και η κάλυψη σχετικής δαπάνης ύψους **1.230 ευρώ**, για τις τρεις πρώτες κατηγορίες δαπανών (Ανέλκυση-Καθέλκυση Σκάφους- Υλικά για συντήρηση γάστρας- υλικά για σέρβις μηχανής).

Τέθηκε ως προθεσμία η 30/06/2019 για την ολοκλήρωση των διαδικασιών, με την παρατήρηση ότι εάν η κάλυψη της δαπάνης και η ικανοποίηση του αιτήματος δεν έχει ολοκληρωθεί εγκαίρως, ήτοι εντός της τεθείσας προθεσμίας, το αιτούμενο ποσό δεν θα μπορεί να είναι πλέον απαιτητό και θα διατεθεί για την κάλυψη άλλων αναγκών.

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

δ) της Θεατρικής Ομάδας του Πολυτεχνείου Κρήτης

Ομόφωνα έγινε δεκτό μέρος του αιτήματος και η διάθεση ποσού ύψους **600,00 ευρώ** για την προμήθεια τεσσάρων προβολέων τύπου led. Αρμόδιο τμήμα για τη φύλαξη και διάθεση του εξοπλισμού στους ενδιαφερόμενους ορίστηκε το Τμήμα Συντήρησης μέσω του οποίου θα γίνονται και τα Αιτήματα Προμήθειας κατόπιν συνεννόησης με τα μέλη της Θεατρικής Ομάδας.

Τέθηκε ως προθεσμία η 15/06/2019 για την ολοκλήρωση των διαδικασιών, με την παρατήρηση ότι εάν η κάλυψη της δαπάνης και η ικανοποίηση του αιτήματος δεν έχει ολοκληρωθεί εγκαίρως, ήτοι εντός της τεθείσας προθεσμίας, το αιτούμενο ποσό δεν θα μπορεί να είναι πλέον απαιτητό και θα διατεθεί για την κάλυψη άλλων αναγκών.

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

4) Πρόγραμμα Ανταποδοτικών Υποτροφιών για ενίσχυση Προπτυχιακών Φοιτητών του Πολυτεχνείου Κρήτης για το έτος 2019

Ομόφωνα έγινε δεκτή η εισήγηση της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων όσον αφορά στη διαδικασία χορήγησης των Ανταποδοτικών Υποτροφιών για το έτος 2019.

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

5) Ανακοινώσεις – Αιτήσεις – Προτάσεις

Δεν υπήρξαν Ανακοινώσεις - Αιτήσεις – Προτάσεις.

Η Γραμματέας του Πρυτανικού Συμβουλίου
Χαβρέ Δήμητρα