



**ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ**  
**ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΓΚΛΗΤΟΥ & ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**  
Κτήριο Επιστημών, Β' πτέρυγα, 3<sup>ος</sup> όροφος,  
Πολυτεχνειούπολη, 73100, Χανιά, Κρήτη  
Τηλ: +30-28210-37761, Fax: 28210-37083

## **26<sup>η</sup>/18-09-2019 Συνεδρίαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (Εκτακτη Συνεδρίαση)**

Παρόντες: Καθηγητής Ευάγγελος Διαμαντόπουλος, Πρύτανης,  
Αναπλ. Καθηγητής Μιχαήλ Λαγουδάκης Αντιπρύτανης,  
Καθηγητής Νικόλαος Καλλίθρακας-Κόντος Αντιπρύτανης,  
Καθηγητής Μιχαήλ Ζερβάκης Αντιπρύτανης  
Ελένη Κοκονά, Εκπρ. Διοικητικού Προσωπικού

Γραμματέας: Δήμητρα Χαβρέ

*Επίσης, παρευρίσκεται η Αναπλ. Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών κα Δ. Παντελάκη για την παρουσίαση θεμάτων της αρμοδιότητάς της.*

### **ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**

- 1) Επικύρωση Πρακτικών της 21<sup>ης</sup>, 23<sup>ης</sup> και 25<sup>ης</sup> Συνεδρίασης
- 2) 5<sup>η</sup> Τροποποίηση Τακτικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019
- 3) 3<sup>η</sup> Τροποποίηση Προϋπολογισμού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων οικονομικού έτους 2019
- 4) Ορισμός επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και επιτροπής παραλαβής για το διαγωνισμό για την προμήθεια εξοπλισμού υπολογιστών και εξαρτημάτων για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων και Υπολογιστικής Υποδομής και εργαστηρίων της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
- 5) Αίτημα Καθ. Δημοσθένη Έλληνα για διενέργεια Διεθνούς Επιστημονικού Συνεδρίου, με τίτλο "The Relativistic Quantum Information – North 2020 (RQI 2020)" στο Πολυτεχνείο Κρήτης και χορηγία ύψους 1.000,00 ευρώ
- 6) Αίτημα του Συλλόγου Φοιτητών Erasmus για την κάλυψη ορισμένων εξόδων της χειμερινής γενικής συνέλευσης του ESN Greece
- 7) Θέματα Προσωπικού
- 8) Χωροθέτηση Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Μονάδων του Ιδρύματος
- 9) Ανακοινώσεις – Αιτήσεις – Προτάσεις

---

### **Θέμα 1<sup>ο</sup>: Επικύρωση Πρακτικών της 21<sup>ης</sup>, 23<sup>ης</sup> και 25<sup>ης</sup> Συνεδρίασης**

---

Επικυρώθηκαν τα Πρακτικά της 21<sup>ης</sup>, 23<sup>ης</sup> και 25<sup>ης</sup> Συνεδρίασης.

---

**Θέμα 2<sup>ο</sup>: 5<sup>η</sup> Τροποποίηση Τακτικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019**

---

Υποβλήθηκε από την Οικονομική Υπηρεσία και **ομόφωνα εγκρίθηκε** η 5<sup>η</sup> Τροποποίηση του Τακτικού Προϋπολογισμού, η οποία αφορά στην κατανομή της πρόσθετης επιχορήγησης έτους 2019, (για καταβολή στεγαστικού φοιτητικού επιδόματος 2019 και καταβολή εφάπαξ χρηματικού ποσού σε μέλος ΕΔΙΠ) και στην μεταφορά πόρων μεταξύ κωδικών ΚΑΕ (για ικανοποίηση αιτημάτων των Υπηρεσιών).

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

---

**Θέμα 3<sup>ο</sup>: 3<sup>η</sup> Τροποποίηση Προϋπολογισμού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων οικονομικού έτους 2019**

---

Υποβλήθηκε από την Οικονομική Υπηρεσία και **ομόφωνα εγκρίθηκε** η 3<sup>η</sup> Τροποποίηση του Προϋπολογισμού Π.Δ.Ε. 2019.

Η εισήγηση του Πρυτανικού Συμβουλίου για την 3<sup>η</sup> Τροποποίηση του Προϋπολογισμού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων οικονομικού έτους 2019 θα υποβληθεί προς τη Σύγκλητο του Ιδρύματος για τη λήψη της σύμφωνης γνώμης του Σώματος, μετά την έγκριση από την Υπουργό του υπ' αριθμ 339/17-9-2019 αιτήματος ανακατανομής των πιστώσεων του Εθνικού σκέλους Π.Δ.Ε.

---

**Θέμα 4<sup>ο</sup>: Ορισμός επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και επιτροπής παραλαβής για το διαγωνισμό για την προμήθεια εξοπλισμού υπολογιστών και εξαρτημάτων για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων και Υπολογιστικής Υποδομής και εργαστηρίων της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών**

---

Η Συγκρότηση των Επιτροπών, έχει ως εξής:

**Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού**

	<b>Τακτικά μέλη</b>		<b>Αναπληρωματικά μέλη</b>
<b>1</b>	<i>Κανδυλάκης Δημήτριος</i>	<b>1</b>	<i>Μανδαλάκη Μαρία</i>
<b>2</b>	<i>Κοντογιάννης Παναγιώτης</i>	<b>2</b>	<i>Ασλανίδης Κλήμης</i>
<b>3</b>	<i>Σιάχαλου Ελευθερία</i>	<b>3</b>	<i>Δουλαβεράκης Χαράλαμπος</i>

**Επιτροπή παραλαβής διαγωνισμού**

	<b>Τακτικά μέλη</b>		<b>Αναπληρωματικά μέλη</b>
<b>1</b>	<i>Ουγγρίνης Κωνσταντίνος-Αλκέτας</i>	<b>1</b>	<i>Τσάρας Γιάννης-Νίκος</i>
<b>2</b>	<i>Παρθένιος Παναγιώτης</i>	<b>2</b>	<i>Χατζησάββα Δήμητρα</i>
<b>3</b>	<i>Σολινταδάκη Μαρία</i>	<b>3</b>	<i>Σπάρταλης Λάμπρος</i>

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

---

**Θέμα 5<sup>ο</sup>: Αίτημα Καθ. Δημοσθένη Έλληνα για διενέργεια Διεθνούς Επιστημονικού Συνεδρίου, με τίτλο "The Relativistic Quantum Information – North 2020 (RQI 2020)" στο Πολυτεχνείο Κρήτης και χορηγία ύψους 1.000,00 ευρώ**

---

Έγινε δεκτό το αίτημα του Καθηγητή για διεξαγωγή του Διεθνούς Συνεδρίου σε χώρους του Πολυτεχνείου Κρήτης, για το διάστημα από Δευτέρα 6 Ιουλίου έως και Παρασκευή 10 Ιουλίου 2020, αλλά όχι η χορηγία ύψους 1.000,00 ευρώ, λόγω οικονομικής στενότητας.

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

---

**Θέμα 6<sup>ο</sup>: Αίτημα του Συλλόγου Φοιτητών Erasmus για την κάλυψη ορισμένων εξόδων της χειμερινής γενικής συνέλευσης του ESN Greece**

---

Συζητήθηκε το αίτημα της Προέδρου και Τοπικής Αντιπροσώπου ESN – TUC (Erasmus Student Network - TUC) κας Αιμιλίας Ρενιέρη, για τη διεξαγωγή της Χειμερινής Εθνικής Γενικής Συνέλευσης του ESN Greece κατά το διάστημα από 06/12/2019 έως 08/12/2019.

Εγκρίθηκε η κάλυψη δαπάνης ύψους 320,00 ευρώ για την προμήθεια 120 τσαντών και 120 lanyards, ύψους 320,00 ευρώ. Όσον αφορά στην κάλυψη της δαπάνης για τη σίτιση των συνέδρων, επισημάνθηκε ότι θα πρέπει να διερευνηθεί περαιτέρω, ως προς το διαδικαστικό, και αποφασίστηκε να γίνει συνεννόηση με τον Αντιπρύτανη Μ. Λαγουδάκη.

Η απόφαση του Π.Σ. θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

---

**Θέμα 7<sup>ο</sup>: Θέματα Προσωπικού**

---

**Θέμα 1ο: Αναπλήρωση της κας Κάβαλου, αναπληρώτριας προϊσταμένης στο Τμήμα Προμηθειών**

Αποφασίστηκε η τοποθέτηση του κ. **Μιχαήλ Πρώιμου** στη θέση του Αναπληρωτή Προϊσταμένου του Τμήματος Προμηθειών, *κατά το χρονικό διάστημα απουσίας της κας Κάβαλου* και η χορήγηση σε αυτόν του επιδόματος θέσης ευθύνης από την 23/09/2019 και για όλο το διάστημα που θα τελεί καθήκοντα Αναπληρωτή Προϊσταμένου στο Τμήμα Προμηθειών.

**Θέμα 2ο: Μετακίνηση της κας Γελασάκη Εσθήρ στην Δ/ση Διοικητικού Προσωπικού**

Αποφασίστηκε η τοποθέτηση της **κας Γελασάκη Εσθήρ** στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών (ήταν τοποθετημένη στο Τμήμα Διεκπεραίωσης και Αρχείου). Στην κα Γελασάκη θα ανατίθενται εργασίες που αφορούν σε όλα τα Τμήματα της Διοικητικής Υπηρεσίας.

**Θέμα 3ο: Αίτημα της κας Τζομπανάκη 6935/30-8-2019**

Ενημερώθηκε το Σώμα για την παραίτηση της κας Τζομπανάκη από τις θέσεις ευθύνης που κατέχει ως Προϊσταμένη του Τμήματος Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων και του γραφείου του Πρύτανη, από την 30-08-2019.

Έγινε δεκτή από το Σώμα η παραίτησή της και αποφασίστηκε να προκηρυχθεί η θέση του Προϊσταμένου Τμήματος Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων.

---

**Θέμα 8<sup>ο</sup>: Χωροθέτηση Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Μονάδων του Ιδρύματος**

---

Ενημερώθηκε το Σώμα για το σχεδιασμό αναδιάταξης Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Μονάδων του Ιδρύματος, με στόχο μια περισσότερο λειτουργική χωροθέτηση των Υπηρεσιών (*Εργαστήριο Φυσικής ΜΠΔ, Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων, Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Νομική Υπηρεσία*).

Ομόφωνα έγινε δεκτή η προτεινόμενη χωροθέτηση (*η εκπρόσωπος του Διοικητικού Προσωπικού κα Κοκονά, δεν συμφώνησε με την πρόταση, εξέφρασε αντιρρήσεις και αποχώρησε πριν τη λήξη συζήτησης του θέματος*) η οποία θα προωθηθεί στη Σύγκλητο για λήψη απόφασης.

---

**Θέμα 9<sup>ο</sup>: Ανακοινώσεις – Αιτήσεις – Προτάσεις**

---

Δεν υπήρξαν Ανακοινώσεις- Αιτήσεις – Προτάσεις.

Η Γραμματέας του Πρυτανικού Συμβουλίου  
Χαβρέ Δήμητρα