



21PROC009373433 2021-10-15

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά Τ.Κ 73132 Χανιά
Τηλέφωνα: 28210 37049, 37067, 37016, 37019 Fax: 28210-37075

Email: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024, ΔΟΥ Χανίων

Χανιά, 15.10.2021

Αρ. Πρωτ: 646

ΕΝΤΥΠΟ Π2

Πρόσκληση υποβολής προσφορών

για απευθείας αναθέσεις έως 30.000,00 € άνευ ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως αυτός ισχύει

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Στοιχεία ενδιαφερομένου:

| | |
|--------------------------------------|--|
| Όνοματεπώνυμο: | Περικλής Αποστολάκης |
| Σχολή/ Εργαστήριο/ Διεύθυνση/ Τμήμα: | Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ |
| Ιδιότητα: | Προϊστάμενος Τμήματος |
| Τηλέφωνο Επικοινωνίας: | 28210-37373, 37336 |
| E-mail: | papostolakis@isc.tuc.gr |

Κυρίες/ κύριοι,

Σας προσκαλούμε να υποβάλλετε προσφορά για την παροχή υπηρεσιών **Απολύμανσης και Εξολόθρευσης (Απολύμανση – Απεντόμωση – Μυοκτονία των κτηρίων του Πολυτεχνείου Κρήτης (Πολυτεχνειούπολη, Γαλλική Σχολή, Κτήριο Παπαδόπετρου)** για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφορών.

Η ανάθεση θα γίνει στον προσφέροντα που θα υποβάλει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ:

Σύμφωνα με το Παράρτημα Α'-Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

Υπεύθυνος Τεχνικών προδιαγραφών / τηλέφωνο επικοινωνίας: κ. Περικλής Αποστολάκης / τηλ. 28210 37373, 37336, email: papostolakis@isc.tuc.gr.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

Συνολικός Προϋπολογισμός (ολογράφως και αριθμητικώς): **Τρεις χιλιάδες ευρώ (3.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).**

ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Πολυτεχνείου Κρήτης, ΚΑΕ 0899^α. Δέσμευση υπ'αριθμ: 624/723/14.10.2021 ΑΔΑ: ΨΛΓΓ469Β6Ν-027, ΑΔΑΜ: 21REQ009370104 και Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης: 640/15.10.2021 ΑΔΑ: ΨΛ72469Β6Ν-ΥΥ1, ΑΔΑΜ: 21REQ009372409.



Δαπάνη ύψους 620,00 € θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό έτους 2021 και δαπάνη 2.380,00 € θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό έτους 2022.

CPV (Κωδικολόγιο ειδών):

90920000-9 Υπηρεσίες απολύμανσης και εξολόθρευσης

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

ΤΜΗΜΑΤΙΚΕΣ/ ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ- ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παράστημα Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας πρόσκλησης.

Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτο.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συγκλήτου του Πολυτεχνείου Κρήτης μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Παρακολούθηση:

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία, ήτοι από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών μέσω του Τμήματος Συντήρησης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παράρτημα Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας πρόσκλησης.

Η Υπηρεσία αυτή θα εισηγείται στη Σύγκλητο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε



τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία παρακολούθησης της σύμβασης θα βεβαιώνει την προσήκουσα εκτέλεση της και με βάση τη βεβαίωση αυτή ο ανάδοχος θα εκδίδει το τιμολόγιο προκειμένου στη συνέχεια να γίνεται η οριστική παραλαβή του σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και να εκδίδεται το χρηματικό ένταλμα πληρωμής.

Παραλαβή:

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής (Απόφαση Συγκλήτου 544/23.12.2020) υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την ως άνω αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται στο άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

Το Τμήμα Συντήρησης θα διατηρεί φάκελο των πιστοποιητικών, αδειών, εγγράφων, παραδοτέων και λοιπών στοιχείων που αφορούν στη σύμβαση και θα είναι στη διάθεση της Επιτροπής Παραλαβής προκειμένου αυτή να προβαίνει στην Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.

ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος θα εκδώσει προς πληρωμή αποκλειστικά Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών (ΤΠΥ).

Ο ανάδοχος υποχρεούται έως τις 31.12.2021 να έχει παράσχει υπηρεσίες συνολικής αξίας έως 620,00 € και να έχει τιμολογήσει το αντίστοιχο ποσό. Από την 1^η.1.2022 και έως το πέρας της σύμβασης θα τιμολογεί ανά τρίμηνο.

Η πληρωμή θα γίνεται με τακτικό χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται με βάση το τιμολόγιο του Αναδόχου, μετά την εκτέλεση της υπηρεσίας ως εξής:

1. Έκδοση βεβαίωσης της αρμόδιας Υπηρεσίας παρακολούθησης για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης.
2. Έκδοση τιμολογίου από τον ανάδοχο.
3. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, με σχετικό πρακτικό παραλαβής από την επιτροπή παραλαβής και την πιστοποίηση ότι η υπηρεσία στο σύνολό της είναι σύμφωνη με τους όρους της πρόσκλησης, των αναπόσπαστων μερών της (προδιαγραφές – προσφορά) και της σύμβασης.



Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 34 και 35 του ν. 4497/2017), καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο την βαρύνει.

Οι πληρωμές γίνονται υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί η χρηματοδότηση από το Φορέα Χρηματοδότησης προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Κρατήσεις- επιβαρύνσεις:

Τον ανάδοχο βαρύνουν:

α) Τα μεταφορικά κ.λ.π. έξοδα, εφόσον αυτά υπάρχουν, μέχρι τον τόπο και χώρο της τοποθέτησης, που θα υποδειχθεί από το Πολυτεχνείο Κρήτης.

β) Κράτηση 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει) για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής στις συμβάσεις άνω των χιλίων (1.000) ευρώ και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης.

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

δ) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π), σύμφωνα με την υπ' αριθμ 1191/22.3.2017 ΥΑ (ΦΕΚ 969/22.3.2017, τ. Β') κατ' εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016. Η κράτηση υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και ανεξαρτήτως ποσού και πηγής προέλευσης κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης επί της οποίας επιβάλλεται η κράτηση.

ε) Η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τα οριζόμενα σύμφωνα στο άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/23.07.2013 τ.Α').

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α. ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω έγγραφα:



Α1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όλες οι παρακάτω απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις φακέλου δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς γίνονται αποδεκτές με τους εξής τρόπους:

1. με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του ενδιαφερομένου ενώπιον οποιασδήποτε διοικητικής αρχής ή από τα Κ.Ε.Π., σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν. 2690/1999

ή

2. ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με τα άρθρα 15 και 27 του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α 184/2020) και το άρθρο 27 της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (ΦΕΚ Α 68/2020) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (ΦΕΚ Α'83/2020)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου:" Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α` 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosì». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 της παρούσας. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α` 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας".

Προς απόδειξη μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού κατ' εφαρμογή των άρθρων 73 (παρ. 1) και 74 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει και τις λοιπές διατάξεις αυτού, η προσφορά σας θα συνοδεύεται **υποχρεωτικά**, από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. **Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του προσφέροντος οικονομικού φορέα με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση οι λόγοι αποκλεισμού* της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.**

Η υπεύθυνη δήλωση θα φέρει ημερομηνία υπογραφής μεταγενέστερη της κοινοποίησης της πρόσκλησης.

➤ Σε περίπτωση **φυσικού προσώπου** η Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται (**πρωτότυπα**) από τον οικονομικό φορέα **υπό την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα)**.

➤ Σε περίπτωση **νομικού προσώπου** η Υπεύθυνη Δήλωση μπορεί να υποβάλλεται με μόνη την υπογραφή (**πρωτότυπη**) **υπό την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα)**, του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπή τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η Δήλωση υποβάλλεται προς προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 **για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη**



του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται και αφορά:

- α)** στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- β)** στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ)** στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ)** στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο

***Λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016:**

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237^Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής - μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159^Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκρυμμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της



απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) με ημερομηνία υπογραφής μεταγενέστερης της κοινοποίησης της πρόσκλησης, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης.

Η υπεύθυνη δήλωση θα φέρει ημερομηνία υπογραφής μεταγενέστερη της κοινοποίησης της πρόσκλησης.

3. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους, προς απόδειξη μη συνδρομής της παρ. 2 του άρθρου 73 του Νόμου 4412/2016,

4. Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης:

4.1 Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο προς απόδειξη της καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας το οποίο να έχει εκδοθεί έως **τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτού, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

4.2 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), στις περιπτώσεις που προβλέπεται και απαιτείται η έκδοσή του, το οποίο να έχει εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του.

5. Σε περίπτωση νομικού προσώπου:



5.1 Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο προς απόδειξη της καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτού, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

5.2 Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από **πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής** (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

5.3 Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα **κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

6. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986) με ημερομηνία υπογραφής μεταγενέστερης της κοινοποίησης της πρόσκλησης ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και παραρτήματα της παρούσας πρόσκλησης.

7. Λίστα με τα εγκεκριμένα παρασκευάσματα από τον ΕΟΦ (Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων) και από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης που θα χρησιμοποιήσει, με τα πιστοποιητικά τους.

8. Πιστοποιητικό ISO 14001:2015 (καθιέρωση Συστήματος περιβαλλοντικής Διαχείρισης) και Πιστοποιητικό 9001: 2015 (καθιέρωση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας) σε ισχύ.

9. Λοιπά έγγραφα που αναφέρονται στο παράρτημα Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας πρόσκλησης και αφορούν σε άδειες, εγκρίσεις κλπ.

Το περιεχόμενο των παραπάνω υπευθύνων δηλώσεων μπορεί να δηλωθεί σε μία ενιαία υπεύθυνη δήλωση υπό την προϋπόθεση ότι περιλαμβάνονται όλα τα ζητούμενα στοιχεία και υπογράφεται/δηλώνεται το περιεχόμενο αρμοδίως.

Τρόπος υποβολής εγγράφων:

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45), **β)** είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης, στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Τρόπος υποβολής εγγράφων:



Τα ανωτέρω δικαιολογητικά γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45), **β)** είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Β. ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β' «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» της παρούσας πρόσκλησης.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ- ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, οι αναθέτουσες αρχές, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

ΓΛΩΣΣΑ

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 όπως ισχύει.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά Τ.Κ 73132 Χανιά
Τηλέφωνα: 28210 37049, 37067, 37016, 37019 Fax: 28210-37075

Email: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024, ΔΟΥ Χανίων

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Η παρούσα παράγραφος αφορά και στα πιστοποιητικά ISO που τυχόν αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση και στο παράρτημα Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» αυτής.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην Αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:

Στην προσφορά σας θα πρέπει **υποχρεωτικά** να αναφέρονται τα ακόλουθα στοιχεία:

1. **Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου**
2. **ΑΦΜ εταιρείας**
3. **Έδρα/ Διεύθυνση**
4. **Τηλέφωνο επικοινωνίας**
5. **Ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail)**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά ως εξής:

- A) να καταθέσουν σφραγισμένο φάκελο προσφοράς μαζί με τα δικαιολογητικά της πρόσκλησης **έως τις 26.10.2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 15.00** στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πολυτεχνείου Κρήτης, Κτήριο Ε5, Γραφείο 001, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά Τ.Κ. 73100 Χανιά, προκειμένου να πρωτοκολληθεί. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο δεν είναι εφικτή η πρόσβαση στο ανωτέρω γραφείο, οι φάκελοι θα υποβάλλονται στο Τμήμα Προμηθειών, κτήριο Ε5 Γραφεία 021 και 023 της Οικονομικής Υπηρεσίας.
- B) να αποστείλουν με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς ή με εταιρεία ταχυμεταφορών) σφραγισμένο φάκελο προσφοράς μαζί με τα δικαιολογητικά της πρόσκλησης **με την προϋπόθεση ότι θα παραδοθεί έως τις 26.10.2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 15.00** στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πολυτεχνείου Κρήτης, Κτήριο Ε5, Γραφείο 001, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά Τ.Κ. 73100 Χανιά, προκειμένου να πρωτοκολληθεί. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο δεν είναι εφικτή η πρόσβαση στο ανωτέρω γραφείο, οι φάκελοι θα παραδίδονται στο Τμήμα Προμηθειών, κτήριο Ε5 Γραφεία 021 και 023 της Οικονομικής Υπηρεσίας.

Η προσφορά θα υποβληθεί σε σφραγισμένο φάκελο με τις εξής εξωτερικές ενδείξεις:

Στοιχεία Αποστολέα (προσφέροντος) να αναγράφονται υποχρεωτικά:

Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή
Επωνυμία νομικού προσώπου



21PROC009373433-2021-10-15

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά Τ.Κ 73132 Χανιά
Τηλέφωνα: 28210 37049, 37067, 37016, 37019 Fax: 28210-37075

Email: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024, ΔΟΥ Χανίων

ΑΦΜ

Ταχυδρομική διεύθυνση

Τηλέφωνο

Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Διεύθυνση υποβολής και στοιχεία του κυρίως φακέλου

ΠΡΟΣ

ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Κτήριο Ε5, Γραφείο 001, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά, Ακρωτήρι Χανιά

ή λόγω αδυναμίας πρόσβασης στην

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Κτήριο Ε5 Γραφεία 021 και 019, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά, Ακρωτήρι Χανιά

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 646/15.10.2021 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

«Απολύμανση και Εξολόθρευση (Απολύμανση – Απεντόμωση – Μυοκτονία) των κτηρίων του Πολυτεχνείου Κρήτης (Πολυτεχνειούπολη, Γαλλική Σχολή, Κτήριο Παπαδόπετρου) για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης»

ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 97 του Ν. 4412/2016 όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι θα παραδοθούν πρωτοκολλημένοι στην αρμόδια υπηρεσία για την αποσφράγιση και τη σχετική αξιολόγηση.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς οι οικονομικοί φορείς αποδέχονται τους όρους πληρωμής σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4270/2014.

Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών, Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

Καθηγητής Νικόλαος Καλλίθρακας- Κόντος



**Τεχνικές Προδιαγραφές και Υπόδειγμα Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς για την
Ανάθεση Υπηρεσιών Απολύμανσης και Εξολόθρευσης (Απολύμανση – Απεντόμωση – Μυοκτονία)
των κτιρίων του Πολυτεχνείου Κρήτης (Πολυτεχνειούπολη, Γαλλική Σχολή, Κτήριο Παπαδόπετρου) για
ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης**

Οι υπηρεσίες Απολύμανσης και Εξολόθρευσης (Απολύμανση – Απεντόμωση – Μυοκτονία) των κτιρίων του Πολυτεχνείου Κρήτης, θα παρέχονται σύμφωνα με τις παρακάτω οριζόμενες τεχνικές προδιαγραφές:

1. Η **Απολύμανση** θα πραγματοποιείται με τη μέθοδο του ψεκασμού του απολυμαντικού διαλύματος σε όλες τις επιφάνειες (τοιχοί, δάπεδα, είδη υγιεινής, κουφώματα) όλων των τουαλετών του Πολυτεχνείου Κρήτης στην Πολυτεχνειούπολη. Το σύνολο των τουαλετών που υπάρχουν σήμερα σε όλους τους χώρους ανέρχεται περίπου σε 240. Το σκεύασμα που θα χρησιμοποιηθεί πρέπει να έχει άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων για αυτή τη χρήση (να επισυναφθεί αντίγραφο της άδειας στον φάκελο προσφοράς -Δικαιολογητικά Συμμετοχής) και να καταστρέφει βακτηρίδια, μύκητες, μυκοβακτηρίδιο φυματίωσης και ιούς ηπατίτιδας και AIDS (HIV – HBV). Επίσης η άδεια του Ε.Ο.Φ. να αναφέρει ότι είναι εγκεκριμένο και για χρήση σε χώρους τροφίμων.

Η συχνότητα της απολύμανσης στους παραπάνω χώρους θα είναι κάθε μήνα.

2. Η **Απεντόμωση** θα πραγματοποιείται με τη χρήση ειδικού gel σε χώρους κοινόχρηστους όπως WC, διάδρομοι, φουαγιέ αμφιθεάτρων. Το ειδικό gel που θα χρησιμοποιηθεί θα είναι άοσμο και ασφαλές για χρήση σε κατοικημένους χώρους ως επίσης θα έχει την έγκριση χρήσης από το.

Τονίζεται ότι στους παραπάνω χώρους η απεντόμωση θα γίνεται μόνο με χρήση του ειδικού gel και σε καμία περίπτωση δεν θα γίνεται με ψεκασμό.

Η εφαρμογή της απεντόμωσης θα πραγματοποιείται κάθε μήνα, δηλαδή δώδεκα (12) φορές το χρόνο.

Απεντόμωση χωρίς επιπλέον χρέωση θα γίνεται και σε περίπτωση που εμφανιστούν εκτάκτως έντομα όπως κατσαρίδες σε γραφείο ή εργαστήριο μετά από κλήση από την Τεχνική Υπηρεσία.

Στα φρεάτια ομβρίων και ακαθάρτων η απεντόμωση θα γίνεται με ψεκασμό με φάρμακο υγειονομικής σημασίας εγκεκριμένο από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και με ίδια συχνότητα όπως και στη περίπτωση απεντόμωσης με την χρήση gel.

Οι εγκρίσεις για το gel και για το υγρό ψεκασμού από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης, θα επισυναφθούν στον φάκελο προσφοράς -Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

3. Η **Μυοκτονία (ή Μυοπροστασία)** αφορά στον έλεγχο των εξωτερικών δολωματικών σταθμών και των εσωτερικών σημείων δόλωσης των υπαρχόντων εσωτερικών παγίδων για τρωκτικά.

Χώροι εφαρμογής της μυοκτονίας θα είναι όλα τα υπόγεια κανάλια και μηχανοστάσια του συγκροτήματος κτιρίων της Πολυτεχνειούπολης συμπεριλαμβανομένου και της μονάδας βιολογικού καθαρισμού, καθώς επίσης και όλοι οι εξωτερικοί χώροι όλων των κτιρίων όλης της δομημένης έκτασης του Πολυτεχνείου.



Θα τοποθετηθούν 100 (εκατό) δολωματικοί σταθμοί τύπου φάκας επιπλέον των υπαρχόντων άλλου τύπου δολωματικών σταθμών σε σημεία που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία με δαπάνη που θα βαρύνει τον ανάδοχο.

Η συχνότητα ελέγχου των σταθμών και η αντικατάστασή των κατεστραμμένων δολωμάτων, θα πραγματοποιείται κατ' ελάχιστον δύο φορές το μήνα για τα κανάλια και τα μηχανοστάσια. Μυοκτονία θα γίνεται χωρίς επιπλέον κόστος και σε περίπτωση που θα εμφανιστούν εκτάκτως ποντίκια σε γραφεία ή εργαστήρια και σας καλέσει η Τεχνική Υπηρεσία.

4. Ο ανάδοχος θα διαθέτει και θα καταθέσει στον φάκελο προσφοράς -Δικαιολογητικά Συμμετοχής την απαιτούμενη άδεια από το Υπουργείο Γεωργικής Ανάπτυξης για την καταπολέμηση εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους, ενώ θα πρέπει να προσκομίσει και την έγκριση των σκευασμάτων που θα χρησιμοποιήσει.

Ο ανάδοχος μετά από κάθε απολύμανση στους χώρους που αναφέρονται παραπάνω, θα αναρτά σχετικό πιστοποιητικό σε ειδικούς υποδοχείς που υπάρχουν. Επίσης θα προσκομίζει ειδικό πιστοποιητικό μυοκτονίας (μυοπροστασίας) και δελτίο ελέγχου ανά σταθμό, καθώς επίσης και πιστοποιητικό απεντόμωσης.

Πριν από κάθε επίσκεψη θα ενημερώνει εγγράφως εντεταλμένο υπάλληλο της Υπηρεσίας για την επίβλεψη της εργασίας του.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί την κείμενη νομοθεσία όσον αφορά εργατοϋπαλληλικά και ασφαλιστικά ζητήματα.

5. Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται ανά τρίμηνο, με την εκτέλεση του έργου και την πιστοποίηση απ' την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής με χρηματικό ένταλμα του Πολυτεχνείου Κρήτης που θα εκδοθεί με βάση το τιμολόγιο του αναδόχου. Το Τμήμα Συντήρησης θα διατηρεί φάκελο των πιστοποιητικών, αδειών, εγγράφων, παραδοτέων και λοιπών στοιχείων που αφορούν στη σύμβαση και θα είναι στη διάθεση της Επιτροπής Παραλαβής προκειμένου αυτή να προβαίνει στην Παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

(α) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οφείλει οι υπηρεσίες του να παρέχονται με υπευθυνότητα και να ανταποκρίνονται στις εκάστοτε απαιτήσεις της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ εντός των πλαισίων της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ.
2. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να συμμορφώνεται με την τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις διατάξεις της παρ. 2, του Άρθρου 18 του Ν. 4412 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/08.08.2016).

(β) ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να παρέχει τις ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ που απορρέουν από την σύμβαση που θα υπογράψει, διατηρώντας υψηλά ποιοτικά χαρακτηριστικά καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής σχέσης. Η ποιότητα των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ θα αξιολογείται από την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ



θα συμμορφώνεται με οποιεσδήποτε συστάσεις ή οδηγίες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ σε σχέση με την εκ μέρους του παροχή των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

2. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεσμεύεται με την σύμβαση που θα υπογράψει ότι το προσωπικό του θα διαθέτει την απαραίτητη γνώση και πείρα για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη σύμβαση.

3. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεσμεύεται από την σύμβαση που θα υπογραφεί, ότι η εκτέλεση των υποχρεώσεών του θα πραγματοποιείται εγκαίρως και θα είναι πλήρης και κατάλληλη για τις εγκαταστάσεις της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

(γ) ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ συμφωνεί ότι (α)θα τηρεί μυστικές όλες τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, (β)δεν θα αποκαλύπτει Εμπιστευτικές Πληροφορίες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ σε οποιοδήποτε πρόσωπο εκτός από υπαλλήλους και συνεργάτες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ και υπαλλήλους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, οι οποίοι πρέπει να λάβουν γνώση τέτοιων πληροφοριών και συμφωνούν να τηρούν εχεμύθεια όπως οι συμβαλλόμενοι στο παρόν, και (γ)δεν θα χρησιμοποιήσει με οποιονδήποτε τρόπο Εμπιστευτικές Πληροφορίες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ για σκοπό διαφορετικό από εκείνον για τον οποίον η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ του παρείχε τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες. Ο όρος «Εμπιστευτικές Πληροφορίες» περιλαμβάνει δεδομένα και πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία ή τις εργασίες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ή του προσωπικού αυτού, που χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικά από την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, ή που δεν είναι γενικά γνωστά στο κοινό και τα οποία ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα πρέπει εύλογα να θεωρεί ως εμπιστευτικά ή ως ευαίσθητης φύσεως.

2. Τα ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ συμφωνούν ότι σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης οποιασδήποτε δέσμευσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υπό το παρόν άρθρο, ο Ανάδοχος θα υποχρεούται σε αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας του Εργοδότη, ενώ παράλληλα ο τελευταίος σε περίπτωση απειλούμενης ουσιώδους παραβίασης των ως άνω δεσμεύσεων θα έχει δικαίωμα λήψεως ασφαλιστικών μέτρων κατά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, πέραν των άλλων ενδίκων βοηθημάτων στα οποία μπορεί να καταφύγει, υπό την παρούσα συμφωνία ή τους εφαρμοστέους κανόνες του ελληνικού δικαίου.

Όλες οι εφαρμογές θα πρέπει να πραγματοποιούνται υπό την επίβλεψη έμπειρου στο αντικείμενο ατόμου, ο οποίος θα υπογράφει και τα Πιστοποιητικά.

Οι απολυμαντές θα πρέπει να διαθέτουν ειδική στολή, να φέρουν γάντια, γυαλιά ασφαλείας, μάσκα, μπότες και σκούφο κατά την ώρα της εργασίας τους, και να φέρουν μαζί τους κιβώτιο Α΄ Βοηθειών με τα αντίδοτα σκευάσματα.

Η εφαρμογή όλων των εργασιών θα βαραινεί αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο σε ότι αφορά το προσωπικό του συνεργείου του, τα απολυμαντικά αναλώσιμα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν κατά την εφαρμογή, καθώς και τα κάθε είδους εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για τις εργασίες.

Η ημέρα και η ώρα της κάθε εφαρμογής Απολύμανσης θα καθορίζεται κατόπιν επικοινωνίας του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή.



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά Τ.Κ 73132 Χανιά
Τηλέφωνα: 28210 37049, 37067, 37016, 37019 Fax: 28210-37075

Email: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024, ΔΟΥ Χανίων

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη, σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών. Ουδεμία ευθύνη φέρει το Ίδρυμα, εξαιτίας πράξης ή παράληψης των υπαλλήλων του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικά και μόνο υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του. Θα λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας, πρόληψης και υγιεινής, καθώς και μέτρα προστασίας των εργαζομένων του Ιδρύματος και των επισκεπτών.

Μετά το πέρας των εργασιών θα παραδίδεται στην εποπτεύουσα υπηρεσία (Τμήμα Συντήρησης) Πιστοποιητικό Απολύμανσης – Απεντόμωσης - Μυοκτονίας.

«ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Προς Πολυτεχνείο Κρήτης

Οικονομική Υπηρεσία

Τμήμα Προμηθειών

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΛΟΘΡΕΥΣΗΣ (ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ – ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗΣ - ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ) ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ (ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΠΟΛΗ - ΓΑΛΛΙΚΗ ΣΧΟΛΗ - ΚΤΙΡΙΟ ΠΑΠΑΔΟΠΕΤΡΟΥ) προϋπολογισμού 3.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης

| ΥΠΗΡΕΣΙΑ/ΕΙΔΟΣ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ (άνευ ΦΠΑ) | ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΕΙΔΟΥΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|--|
| ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ | Συχνότητα Παροχής Υπηρεσίας | Ανά Μήνα (Σύνολο: 12 φορές) | ..... | ..... |
| ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ | Συχνότητα Παροχής Υπηρεσίας | Ανά Μήνα (Σύνολο: 12 φορές) | ..... | ..... |
| ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ | Συχνότητα Παροχής Υπηρεσίας | Ανά Μήνα (Σύνολο: 12 φορές) | ..... | ..... |
| ΔΟΛΩΜΑΤΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ – ΦΑΚΕΣ | Τεμάχιο | 100 | ..... | ..... |



21PROC009373433-2021-10-15

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά Τ.Κ 73132 Χανιά
Τηλέφωνα: 28210 37049, 37067, 37016, 37019 Fax: 28210-37075

Email: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024, ΔΟΥ Χανίων

| | |
|-------------------------|-------|
| ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ | ..... |
| ΦΠΑ 24% | ..... |
| ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ | ..... |

Η προσφορά μας ισχύει έως 27.12.2021

Ημερομηνία, ονοματεπώνυμο και υπογραφή υπό την εταιρική επωνυμία



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών

Κτήριο Ε5, Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά Τ.Κ 73132 Χανιά
Τηλέφωνα: 28210 37049, 37067, 37016, 37019 Fax: 28210-37075

Email: prom@mail.tuc.gr

ΑΦΜ: 090034024, ΔΟΥ Χανίων
